

AKČNÍ PLÁN ZLEPŠOVÁNÍ PROCESU MÍSTNÍ AGENDY 21

Co je Akční plán zlepšování procesu místní Agendy 21?

Součástí každé metody modernizace veřejné správy, každého úspěšného procesu, je formulace přehledného plánu zlepšování na nadcházející období. Tento akční plán informuje o tom, čeho by se mělo v následujícím časovém horizontu dosáhnout, kam by se měl proces posunout. Místní Agenda 21 je v Chrudimi realizována prostřednictvím projektu Zdravé město.

Plán zlepšování je nástrojem, pomocí něhož Komise Zdravého města a místní Agendy 21 navrhne, jakého zlepšení má být v daném roce v rámci Projektu Zdravé město a MA 21 dosaženo (v souladu s Kritérii MA 21). Tento dokument představuje jedno z povinných kritérií MA21.

Návrhy na zlepšování procesu MA 21 v roce 2013:

1. Sestavení „Realizačního ročního plánu“

Termín: 30. 6. 2013

Zodpovědnost: ÚPR

Spolupráce: koordinátor ZM a MA 21, tajemník, odbory MěÚ, Strategický tým pro rozvoj města

Stručná charakteristika:

V roce 2012 zpracovala pracovní skupina ve spolupráci s Milanem Půckem, který provedl oponenturu, audit oblasti Veřejná správa a územní rozvoj. Na základě doporučení se snažíme zkvalitnit proces strategického řízení. Sestavení tohoto „Realizačního ročního plánu“ povede k transparentnosti celého procesu. Plán bude vycházet z plánu strategického, Akčního plánu strategie města, koncepcí, podnětů z komunitního plánování apod.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Spolupráce ÚPR s ostatními odbory na sestavení plánu, který bude akceptovat výsledky komunitních projednání, koncepcí apod.	Existence plánu ANO X NE
Navazovat na schválené verze strategických dokumentů města	

2. Provázání „Realizačního ročního plánu“ s rozpočtem města na rok 2014

Termín: 30. 6. 2013

Zodpovědnost: OFN

Spolupráce: koordinátor ZM a MA 21, komise ZM a MA 21, odbory MěÚ, Strategický tým pro rozvoj města

Stručná charakteristika:

Realizační roční plán bude plánem, který bude zahrnovat aktivity k řešení v roce 2014. Stane se tak podkladem pro sestavování rozpočtu na dané období.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Zpracovat aktivity do rozpočtu města	Vyhodnocení plánu v %



3. Zpracování „výroční zprávy“ o činnosti samosprávy a státní správy za rok 2012

Termín: 30. 6. 2013

Zodpovědnost: tajemník

Spolupráce: ÚPR, ostatní odbory MěÚ

Stručná charakteristika:

Pro větší informovanost obyvatel města bylo na základě auditu UR navrženo zpracovat výroční zprávu, která bude zahrnovat informace jak samosprávy, tak i státní správy.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Stanovení rozsahu zprávy	Výroční zpráva
Vyhotovení zpráv za jednotlivé odbory	
Návrh konečného znění	

4. Sestavení podkladů pro vydání pokynu tajemníka, který bude stanovit minimální rozsah koncepcí

Termín: 25. 2. 2013

Zodpovědnost: tajemník

Spolupráce: koordinátor ZM a MA 21, tajemník, Útvar interního auditu

Stručná charakteristika:

Na základě doporučení auditu UR je třeba sestavit podmínky pro jednotný obsah koncepcí a jejich jasnou provázanost na strategické dokumenty města.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Zpracování podkladů pro minimální rozsah koncepcí	Vydaný pokyn tajemníka ANO X NE

5. Zavedení evidence všech koncepcí

Termín: 15. 3. 2013

Zodpovědnost: tajemník

Spolupráce: Útvar interního auditu, OKT – oddělení informatiky, vedoucí odborů MěÚ

Stručná charakteristika:

Pro větší přehled bude vytvořena evidence všech koncepčních materiálů. Tato evidence bude umístěna na ASPOL a za aktualizaci si budou zodpovídat příslušní vedoucí odborů MěÚ.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Vytvoření souboru pro evidenci všech koncepcí	Soubor umístěný na ASPOL

6. Sestavení časového harmonogramu a stanovení postupu při tvorbě nového strategického plánu

Termín: 31. 12. 2013

Zodpovědnost: ÚPR

Spolupráce: komise ZM a MA 21, odbory MěÚ, Strategický tým pro rozvoj města, koordinátor ZM a MA 21

Stručná charakteristika:

Platnost stávajícího strategického plánu pro rozvoj města je stanovena do roku 2015. Proto je třeba stanovit časový harmonogram spolu s postupem, jak se bude nový strategický plán pro rozvoj města tvořit.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Stanovení postupu spolu s časovým harmonogramem	Zápis o stanoveném postupu pro tvorbu strategického plánu pro rozvoj města

7. Spolupráce odborů MěÚ, komisí Rady města a pracovních skupin s konzultanty a oponenty Auditů udržitelného rozvoje

Termín: 31. 12. 2013

Zodpovědnost: koordinátor ZM a MA21

Spolupráce: komise ZM a MA 21, odbory MěÚ, Strategický tým pro rozvoj města

Stručná charakteristika:

Na základě usnesení ZM ze dne 12. 3. 2012 Z/30/2012, kdy byl odsouhlasen záměr usilovat o získání kategorie "A" v rámci MA 21, je třeba připravit audit UR k jednotlivým oblastem. Od 1.3 do 31. 8. budou probíhat konzultace expertů oponentního týmu a zástupců města k potřebnému doplnění Auditů udržitelného rozvoje.

Hodnocení je prováděno městem a oponentním expertním týmem. Nedílnou součástí hodnocení je komunikace a průběžné konzultace mezi uchazečem a oponentním týmem.

Výsledné hodnocení formuluje oponentní tým expertů na národní úrovni. Podoba hodnocení je výsledkem dialogu mezi městem a oponentními experty k jednotlivým tématům.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Konzultace s experty na téma 1. Správa věcí veřejných a územní rozvoj	Uskutečněné konzultace k tématu Správa věcí veřejných a územní rozvoj Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 2. Životní prostředí	Uskutečněné konzultace k tématu 2. Životní prostředí Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 3. Udržitelná spotřeba a výroba	Uskutečněné konzultace k tématu 3. Udržitelná spotřeba a výroba Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 4. Doprava	Uskutečněné konzultace k tématu 4. Doprava Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 5. Zdraví obyvatel	Uskutečněné konzultace k tématu 5. Zdraví obyvatel Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 6. Místní ekonomika a podnikání	Uskutečněné konzultace k tématu 6. Místní ekonomika a podnikání Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 7. Vzdělávání a výchova	Uskutečněné konzultace k tématu 7. Vzdělávání a výchova Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 8. Kultura a místní tradice	Uskutečněné konzultace k tématu 8. Kultura a místní tradice Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 9. Sociální prostředí	Uskutečněné konzultace k tématu 9. Sociální prostředí Zpracování finální verze auditu
Konzultace s experty na téma 10. Globální odpovědnost	Uskutečněné konzultace k tématu 10. Globální odpovědnost Zpracování finální verze auditu



8. V rámci fungování systému EMAS na MěÚ Chrudim zajistit další kroky dle Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (ES) č. 1221/2009, příprava aktualizace Environmentálního prohlášení

Termín: 30. 11. 2013

Zodpovědnost: Odbor životního prostředí

Spolupráce: komise ZM a MA 21, pracovní skupina EMAS

Stručná charakteristika:

V říjnu 2012 proběhlo Environmentální ověření s platností do roku 2013. Cíle tohoto prohlášení je třeba během roku 2013 postupně naplňovat. V roce 2013 bude připravena aktualizace Environmentálního prohlášení.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Připravit podklady pro aktualizaci Environmentálního prohlášení	Aktualizované Environmentální prohlášení

9. Další postup dle metodiky na realizaci Alborgských závazků

Termín: 31. 12. 2013

Zodpovědnost: koordinátor MA21

Spolupráce: komise ZM a MA 21, Strategický tým pro rozvoj města

Stručná charakteristika:

Naplňování AAZ úzce souvisí se záměrem usilovat o získání kategorie „A“ dle kritérií MA 21. Na základě zpracovaného auditu UR bude možné vyhodnotit i plnění AAZ.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Vyhodnotit aktivity AAZ	Hodnocení plnění AAZ v %

10. Používání DataPlánu NSZM v běžné činnosti úřadu („karty jednotlivých odborů“)

Termín: 31. 12. 2013

Zodpovědnost: tajemník, vedoucí odborů MěÚ, koordinátor ZM a MA 21

Spolupráce: Strategický tým pro rozvoj města

Stručná charakteristika:

Databázový systém DataPlán zahrnuje strategické i komunitní dokumenty města. Je třeba tato data průběžně aktualizovat a doplňovat. Každý z odborů MěÚ zde má přiřazený své odpovědnosti.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Aktualizovat data v DataPlánu, tj. doplnit:	
Rozpočet města za rok 2012 dle schváleného závěrečného účtu města	Plán (dokument) provázaný s rozpočtem 2012
Provázat aktivity se schváleným rozpočtem na rok 2013	Plán (dokument) provázaný s rozpočtem 2013

11. Úspěšně obhájit kategorii „B“ v rámci mapování kvality procesů MA 21, a to v souladu s doporučením Pracovní skupiny pro MA21 RVUR

Termín: 31. 10. 2013

Zodpovědnost: tajemník, vedoucí odborů MěÚ, koordinátor ZM a MA 21

Spolupráce: Strategický tým pro rozvoj města



Stručná charakteristika:

Město Chrudim bude již po osmé obhajovat kvalitní postup v rámci realizace místní Agendy 21. Obhajoba se skládá ze tří částí:

- 1) Naplnění kritérií kategorie B, vč. nižších kategorií D, C v Databázi MA21-www.cenia.cz
- 2) Kontrola na místě: první část podrobné obhajoby před hodnotiteli Pracovní skupiny pro MA21 RVUR
- 3) Závěrečná obhajoba před Pracovní skupinou pro MA21 RVUR v Praze

V rámci obhajoby bude město brát v potaz připomínky a doporučení od Pracovní skupiny pro MA21 RVUR, které povedou ke zlepšení hodnocení všech částí kontrol kategorií „B“ (připomínky a doporučení byly předány městu po úspěšném obhájení kategorie „B“ v roce 2012).

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Úspěšně projít všemi částmi obhajoby kategorie „B“ v rámci Kritérií MA21	splnění 3 částí obhajoby kategorie „B“ splnit doporučení vzešlá od Pracovní skupiny pro MA21 RVUR v rámci obhajoby kategorie „B“ v roce 2012

12. Pokračování ve vzdělávání koordinátora Zdravého města a MA 21 a dalších pracovníků MěÚ Chrudim v oblasti MA 21 a udržitelného rozvoje

Termín: 31. 12. 2013

Zodpovědnost: koordinátor MA21

Spolupráce: tajemník

Stručná charakteristika:

Průběžné vzdělávání koordinátora ZM a MA 21 obsahuje tematické bloky, které vycházejí z potřeb realizace projektu Zdravé město a MA 21. Tyto kurzy jsou vždy akreditované a započítávají se povinného vzdělávání úředníka.

Aktivity vedoucí k naplnění návrhu	Indikátory
Účastnit se akreditovaného vzdělání pro koordinátory v roce 2013	Účast alespoň na 2 vzdělávacích blocích