

městská část Praha 12

Vyhodnocení plánu zlepšování na rok 2025

Cíl 1: Rozvoj participace obyvatel na správě městské části

1.1 Realizace vítězných návrhů 5. kola Participativního rozpočtu „Tvoříme Dvanáctku“ podle Výzvy PR 5/ 2024

Termín: nejpozději do 31. 12. 2025

Odpovědnost: OŽP, OIM

Vyhodnocení: Částečně splněno – v roce 2025 byly realizovány 2 návrhy – Kuličková dráha a Discgolfové hřiště Kamýk. Třetí návrh – Vodní prvky na sídlišti Kamýk nebyl dokončen. Důvodem zdržení realizace je pořízení stavební dokumentace a ostatních technických nezbytností. Dokončení realizace je naplánováno na rok 2026.

1.2 Zajištění organizace 6. kola participativního rozpočtu „Tvoříme Dvanáctku“ podle výzvy PR 6/2025 včetně zveřejnění výsledků hlasování

Termín nejpozději do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, místostarosta
vedoucí odboru OKT

Vyhodnocení: Splněno – 6. kolo part. rozpočtu proběhlo dle předem schváleného harmonogramu a pravidel. Na konci roku došlo k hlasování o vítězných návrzích. Z celkových 15 obdržených návrhů budou v roce 2026 realizovány 4 – Místa k posezení v Cholupicích, Dětské hřiště Semická, Rozkvetlé Modřany a Nové workoutové hřiště Zahálka.

Cíl 2: Prosazování udržitelného rozvoje městské části

2.1. Vzdělávací akce na téma MA21 a udržitelný rozvoj

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: vedoucí odboru OKT

Vyhodnocení: Splněno – v prosinci 2025 proběhlo setkání s veřejností na téma Udržitelné Vánoce. Při přednášce mohli účastníci vyslechnout tipy, jak se chovat udržitelně nejen o Vánocích, ale také po celý rok. Proběhl také zaměstnanecký SWAP a re-use den pro veřejnost.

3. Uplatňování a realizace aktivit zdravé městské části

3.1. Akreditované vzdělávání koordinátora, účast na celostátních akcích NSZM

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, 1. místostarosta

vedoucí odboru OKT

Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování

Ing. Denisa Vildmanová, referent MA21

Vyhodnocení: Splněno – účast na všech školách v rámci NSZM (jarní, letní i podzimní) a dalších dílčích aktivitách/akcích NSZM.

3.2. Soutěž o nejkrásnější předzahrádku

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Vojtěch Mikoláš, radní pro životní prostředí

vedoucí odborů: OKT a OŽP

Vyhodnocení: Splněno – do konce srpna 2025 probíhal sběr fotodokumentace soutěžních předzahrádek, následně proběhlo hodnocení nezávislou komisí složenou z radních a referentů ÚMČ. Vyhlášení výsledků proběhlo na Dni Prahy 12 v září.

4. Příprava akcí pro veřejnost

4.1. Spolupráce na Antifetfestu

- osvětová kampaň, soutěžní filmový festival

Termín: do 31. 12. 2025

Vyhodnocení: Splněno – v roce 2025 se jako již tradičně konala akce Antifetfest – aneb jde to i jinak.

4.2. Participace s veřejností

- celkem proběhlo více než 26 setkání, které navštívilo přes 600 návštěvníků a sesbíráno bylo přes 570 podnětů na více než 20 podnětových mapách (dle oblastí nebo v rámci celé městské části). Veřejnost, která se nemohla zúčastnit setkání osobně, měla možnost zaslat své připomínky nebo návrhy přes online formulář. Tuto možnost využilo více než 100 lidí.

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: radní městské části Praha 12 zodpovědní za vybrané projekty

vedoucí odboru OKT

Vyhodnocení: Splněno - výroční zpráva za celý rok je dostupná na:

<https://www.praha12.cz/vyrocní%2Dzpravy/d-110699/p1=120414>

4.3. Osvětové akce na téma zdraví

Termín: do 30. 6. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, 1. místostarosta

vedoucí odborů: OKVM a vedoucí odboru OSV

Ing. Denisa Vildmanová, referent MA21

Vyhodnocení: Splněno – v červnu proběhl tradiční Veletrh sociálních služeb a Den zdraví, kde si návštěvníci mohli vyzkoušet své dovednosti a fyzickou kondici, dozvědět se novinky v oblasti zdravého životního stylu nebo informace o poskytovaných sociálních a pečovatelských službách na území městské části. Tato akce je velice oblíbená a každá věková kategorie si najde svoji oblast zájmu.

4.4. Žákovské parlamenty

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, 1. místostarosta

vedoucí odboru OKT

Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování

Ing. Denisa Vildmanová, referent MA21

Vyhodnocení: Splněno – 3x v průběhu roku probíhala na radnici setkání vedení MČ se zástupci žákovských parlamentů jednotlivých základních škol. Každé setkání bylo zaměřeno na jiné téma nebo procvičení různých dovedností a sdílení zkušeností z různých projektů a akcí.

4.5. Vyhlášení dalšího kola školního participativního rozpočtu na základních školách zřizovaných městskou částí

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, 1. místostarosta

vedoucí odboru OKT

Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování

Ing. Denisa Vildmanová, referent MA21

Vyhodnocení: Splněno – koncem listopadu 2025 došlo k vyhlášení druhého kola školního participativního rozpočtu, do kterého se zapojily všechny základní školy zřizované městskou částí; každá škola obdržela 30.000 Kč na projekty navržené žáky a 6.000 na jednoho koordinátora nebo 8.000 na dva koordinátory na škole; hlavní podmínkou zapojení je funkční žákovský parlament na škole.

4.6 Mladé fórum

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: Petr Šula, 1. místostarosta

vedoucí odboru OKT

Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování
Ing. Denisa Vildmanová, referent MA21

Vyhodnocení: Splněno – 1. prosince se konalo na radnici první Mladé fórum. Této akce se zúčastnili zástupci všech základních škol, kteří navrhli mnoho zajímavých podnětů na zlepšení života v městské části.

5. Dotazníková šetření

5.1. Dotazníková šetření určená veřejnosti

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: oddělení MA21 a participativního plánování
vedoucí odboru OKT
Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování

Vyhodnocení: Splněno – V roce 2025 proběhlo několik dotazníkových šetření. Některá byla realizována v rámci participací s veřejností v jednotlivých lokalitách, jiná v rámci jednotlivých akcí. Proběhl také velký dotazník, který je podkladem pro tvorbu nového strategického plánu městské části, kterého se zúčastnilo 1066 respondentů.

5.2 Dotazníková šetření určená zaměstnancům ÚMČ

Termín: do 31. 12. 2025

Odpovědnost: oddělení MA21 a participativního plánování
vedoucí odboru OKT
Ing. Alena Dziadkiewiczová - vedoucí oddělení MA21 a participativního plánování

Vyhodnocení: Nesplněno – Dotazníková šetření mezi zaměstnanci jsou realizována v rámci tvorby dokumentu CAF. V tomto roce potřeba realizace dotazníkového šetření nenastala. Další dotazníkové šetření je naplánováno na rok 2026.