



**AKČNÍ PLÁN ROZVOJE
STATUTÁRNÍHO MĚSTA FRÝDKU-MÍSTKU
NA ROK 2008**

SEZNAM POUŽITÝCH ZKRATEK

BIC – Beskydské informační centrum

EVVO – Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

IO – Investiční odbor

IT – informační technologie

KIC – Krajské integrované centrum

MKDS – Městský kamerový dohledový systém

ODaSH – Odbor dopravy a silničního hospodářství

OSOM - Odbor správy obecního majetku

OSSaSP – Odbor sociálních služeb a sociální péče

OŠKMaT – Odbor školství, kultury, mládeže a tělovýchovy

OÚER – Odbor územního a ekonomického rozvoje

OŽPaZ – Odbor životního prostředí a zemědělství

RHK – Regionální hospodářská komora

ZM – Zastupitelstvo města Frýdku-Místku

ŽÚ – Živnostenský úřad

I. ÚVOD

Akční plán rozvoje statutárního města Frýdku-Místku na rok 2008 vychází ze Strategického plánu rozvoje statutárního města Frýdku-Místku, který vymezuje směry rozvoje města na období 2007 – 2013 a je strategickým dokumentem, na jehož základě budou v uvedeném časovém horizontu vyvíjeny aktivity, které významným způsobem ovlivní život obyvatel města Frýdku-Místku.

Akční plán rozvíjí vizi a poslání města obsaženou ve strategickém plánu na období jednoho roku, a to v šesti hlavních strategických oblastech rozvoje města:

- ⇒ celkové řízení a správa;
- ⇒ ekonomický potenciál;
- ⇒ lidský potenciál;
- ⇒ infrastruktura;
- ⇒ životní prostředí, kvalita života, propagace a image města;
- ⇒ finance.

V rámci uvedených strategií jsou v tomto akčním plánu rozvíjeny jednotlivé strategické cíle do konkrétní podoby - aktivit, které k naplnění daného strategického cíle povedou. Akční plán na rok 2008 obsahuje jednak aktivity, jejichž naplnění se ve strategickém plánu rozvoje očekává právě v roce 2008, a pak aktivity, jejichž naplňování je dlouhodobým procesem. Tyto dlouhodobé aktivity jsou pak v tomto akčním plánu rozvedeny do podoby, oblastí a činností, které budou realizovány právě v roce 2008.

Za jednotlivé dílčí strategie jsou zodpovědní vždy vedoucí uvedených odborů, případně tajemník nebo vedoucí oddělení.

II. POSLÁNÍ - ROZVOJOVÁ VIZE

Rozvojová vize byla definována ve Strategickém plánu ekonomického rozvoje města Frýdku-Místku z května 1998, poté byla převzata do Strategického plánu ekonomického rozvoje na období 2005 – 2008.

***Statutární město Frýdek-Místek hodlá i nadále zůstat přirozeným centrem Pobeskydí
a má vůli rozvíjet se tak,
aby svým občanům vytvořilo předpoklady pro zajištění
jejich ekonomických, sociálně-společenských a kulturních potřeb.***

***Tento cíl bude magistrát uskutečňovat v partnerství
vedoucích představitelů veřejného a soukromého sektoru.***

III. STRATEGIE MĚSTA

III.1 Kvalita života

Strategický cíl

- | | |
|---|---|
| 1 | Zlepšení nabídky aktivit zaměřených na využití volného času obyvatel a návštěvníků města |
|---|---|

Strategie: Využití stávající nabídky volnočasových aktivit

- 1.1 mapování nabídky služeb a činností stávajících kulturních a sportovních zařízení ve městě, zhodnocení jejich využívání

zodpovídá: OŠKMaT, OÚER, BIC

termín splnění: 2007 – 2013

V kulturních zařízeních, které spravuje příspěvková organizace Národní dům Frýdek-Místek „příspěvková organizace“ (Nová scéna Vlast, Kino Petra Bezruče, Divadlo Čtyřlístek, Národní dům Frýdek-Místek), je nabídka služeb a činností a taktéž jejich využívání plně v kompetenci ředitele této organizace při dodržení zásad a podmínek daných ve zřizovací listině organizace. (Přehledy nabídek ředitel zveřejňuje ve výroční zprávě).

Mapování nabídky služeb probíhá kontinuálně, kapacita sportovních zařízení je plně využívána, v současné době pracuje odbor školství, kultury, mládeže a tělovýchovy na Pasportu rekreace a sportu a jeho webové verzi, v uvedené oblasti nechystáme v roce 2008 žádnou akci.

Beskydské informační centrum má svou databázi firem a služeb situovaných na území Frýdku-Místku. Tato databáze je průběžně aktualizována podle místního šetření a nahlášení firem.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 – 03 08	04 – 06 08	07 – 09 08	10 – 12 08
<i>Práce na Pasportu rekreace a sportu a jeho webové verzi</i>				

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 1.2 na základě mapování nabídky služeb realizace projektů případných změn v nabídce těchto služeb s ohledem na jejich využívání a případnou duplicitu některých aktivit

zodpovídá: OŠKMaT, OÚER, BIC

termín splnění: 2007 – 2013

Realizace závěrů vzešlých z Pasportu rekreace a sportu.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 – 03 08	04 – 06 08	07 – 09 08	10 – 12 08
<i>Realizace závěrů z Pasportu rekreace a sportu</i>				

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 1.4 spolufinancování kulturních a společenských akcí z veřejných prostředků
zodpovídá: OŠKMaT **termín splnění:** 2007 – 2013

Mezinárodní folklorní festival CIOFF Frýdek-Místek 2008

*14. ročník přehlídky domácích, tuzemských a zahraničních folklorních souborů,
termín konání 17. 6. – 23. 6. 2008.*

Výdaje na drobné služby a příspěvky jsou předpokládány ve výši cca 50 tis. Kč. SMFM dále poskytne dotaci města z fondu reprezentace a propagace..

Svatováclavský hudební festival

V rámci 5. ročníku festivalu bude uspořádán koncert v kostele sv. Jana a Pavla v Místku, termín bude upřesněn až na jaře 2008.

Výdaje na drobné služby a příspěvky jsou předpokládány ve výši cca 68 tis. Kč.

Moravská pout' Radia Čas s městem Frýdek-Místek

Celodenní zábavný program Radia Čas pro občany města Frýdek-Místek včetně her, soutěží a stánkového prodeje občerstvení a tradičního pouťového sortimentu zboží.

Výdaje na drobné služby a příspěvky jsou předpokládány ve výši cca 90 tis. Kč.

Frýdecké slavnosti

Celodenní a večerní kulturně společenská akce s lidově historickou tématikou.

Termín – poslední srpnový víkend, tj. 30. 8. – 31. 8. 2008.

Výdaje na slavnosti jsou odhadovány ve výši cca 300 tis. Kč.

Celkové výdaje na rok 2008 na spolufinancování kulturních a společenských akcí jsou předpokládány ve výši 508 tis. Kč + fond reprezentace + příspěvky na nespecifikované akce.

Beskydské informační centrum ve spolupráci se sdružením Region Beskydy dále pořádá pravidelnou kulturní akci s názvem „Beskydské veseléto“. Jedná se o soubor kulturních akcí, které se konají v průběhu letních prázdnin a mají společnou propagaci. BIC přímo realizuje tyto aktivity:

- Ø Indiáni ve Frýdku;
- Ø Jazz ve městě;
- Ø Odpoledne s dechovkou I., II.;
- Ø Beskydy Sound.

Celkové výdaje na akci „Beskydské veseléto“ se předpokládají ve výši cca 2 mil. Kč, z toho na akce přímo pořádané BIC se výdaje předpokládají ve výši 1,3 mil. Kč. BIC se bude snažit získat grant z Regionálního operačního programu ve výši až 85 %. Reálná výše výdajů proto bude záviset na objemu získaných dotací a grantů.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
Proces / činnost:	03 08	04 08	05 08	06 08	07 08	08 08
<i>Mezinárodní folklorní festival CIOFF Frýdek-Místek 2008</i>						
<i>Svatováclavský hudební festival</i>						
<i>Moravská pouť Radia Čas s městem Frýdek-Místek</i>						
<i>Frýdecké slavnosti</i>						

Další kulturní a společenské akce jsou dotovány z kulturního fondu na základě požadavků pořadatelů.

Strategie: **Rozšíření stávající nabídky volnočasových aktivit**

- 1.5 podpora aktivního využívání volného času, zlepšení podmínek pro kulturní, sportovní a další zájmové aktivity s důrazem zejména na sídliště

zodpovídá: OŠKMaT, OŽPaZ, IO

termín splnění: 2007 – 2013

V roce 2007 předalo SMFM do správy Střediska volného času Klíč, příspěvková organizace, budovu bývalé školní družiny na sídlišti Slezská za účelem rozšíření nabídky volnočasových aktivit v této lokalitě. V roce 2008 se připravuje adaptace budovy dle hygienických, bezpečnostních a provozních předpisů pro pravidelnou zájmovou činnost.

V listopadu 2007 bylo zadáno výběrové řízení na zpracování projektové dokumentace.

V roce 2008 budou dále budována nová dětská hřiště, odpovídající novým bezpečnostním normám, postupně nahrazují dožívající herní prvky, realizované převážně v 70 – 80 letech v rámci komplexní bytové výstavby. Tyto staré prvky již provozně dožívají a řada z nich již neodpovídá požadavkům na bezpečnost. Proto se postupně vyřazují. Program budování

dětských hřišť schválila rada města a pro každý rok platnosti Strategického plánu jsou vybrány konkrétní lokality. Počet skutečně realizovaných hřišť ovšem vyplýne z výše schváleného rozpočtu (např. dětské hřiště ul. Slunečná 1500 tis. Kč, hřiště ul. Nad Lipinou 3 500 tis. Kč).

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
Proces / činnost:	09 07	10 - 12 07	01 - 03 08	03 08	04 - 06 08	06 08
<i>Příprava podkladů a stanovení potřeb</i>						
<i>Zadání a zpracování PD</i>						
<i>Zadání zakázky</i>						
<i>Ohlášení SÚ</i>						
<i>Realizace zakázky</i>						
<i>Převzetí a uvedení do provozu</i>						

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 1,85 mil. Kč.

1.11 opravy drobných památek

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2010

Je plánováno pokračovat v opravě pomníků – hřbitovní architektury v Chlebovicích a Frýdku-Místku a v záchranných opravách pomníků, božích muk a kapliček.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 – 03 08	04 – 06 08	07 – 09 08	10 – 12 08
<i>Oprava drobných památek, včetně kulturních památek</i>				

Výdaje na rok 2008 na opravu drobných památek jsou předpokládány ve výši 477 tis. Kč a na opravu kulturních památek ve výši 111 tis. Kč, celkem jsou tedy výdaje na opravy drobných památek plánovány v roce 2008 ve výši 588 tis. Kč.

Strategie: Budování cyklostezek

1.15 pokračování v naplňování generelu cyklistických stezek

zodpovídá: IO, OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Na rok 2008 jsou plánovány vybudování či dobudování dvou cyklistických stezek. Jedná se o: **Napojení nového autobusového nádraží a nádrží ČD na systém cyklostezek.**

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 6 mil. Kč, z toho část by mohla být hrazena z Regionálního operačního programu nebo Státního fondu dopravní infrastruktury.

Cyklostezka „Olešná – rekonstrukce chodníku na cyklostezku“

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 10 mil. Kč, z toho část by mohla být hrazena z Regionálního operačního programu nebo Státního fondu dopravní infrastruktury.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
Proces / činnost:	06 08	07 08	08 08	09 08	10 08	11 08
<i> Vypracování PD k cyklostezce „Nápojení nového autobusového nádraží a nádraží ČD na systém cyklostezek“</i>						
<i> Realizace výstavby cyklostezky „Nápojení nového autobusového nádraží a nádraží ČD na systém cyklostezek“</i>						
<i> Vypracování PD k cyklostezce kolem Olešné</i>						
<i> Realizace výstavby cyklostezky kolem Olešné</i>						

V dlouhodobém plánu je vybudování cyklostezky kolem Olešné, hrubý předpoklad je, že výdaje na vypracování PD a samotnou realizaci výstavby cyklostezky budou 40 mil. Kč.

Strategie: Vytváření podmínek k vybudování klidové a rekreační zóny Olešná

- 1.18 vyvíjení aktivit v souvislosti s budováním klidové a rekreační zóny v oblasti přehrady Olešné

zodpovídá: Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o., BIC,IO **term. splnění:** 2007-2013

V rámci budování klidové a rekreační zóny v oblasti Olešná vyvíjí společnost Sportplex Frýdek-Místek, s.r.o. aktivity v souladu s jejím dlouhodobým záměrem vedoucím k vybudování a následném udržování rekreační zóny a rekreačních a sportovních aktivit v oblasti kolem přehrady Olešná. V letech 2008-2013 zde budou vyvíjeny aktivity zejména v získání pozemků a nemovitostí nezbytných pro rozšiřování sportovně-relaxačních aktivit v oblasti a následně v rozšiřování stávajících možností využití o nové aktivity a atrakce v zájmu zvyšování množství a kvality poskytovaných sportovně-rekreačních služeb v oblasti.

Akční plán pro rok 2008 si klade za cíl zejména změnu majetkových vztahů k pozemkům v oblasti Olešná a vytvoření vhodných podmínek pro rozšiřování klidové zóny.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

Strategický cíl

Strategie: **Aktivity v oblasti bytového fondu města**

2.5 zlepšování kvality bydlení v městských bytech

zodpovídá: OSOM, IO**termín splnění:** 2007 – 2013

Záměrem SMFM je zlepšovat stavebně-technický stav bytových domů a tím přispívat ke zkvalitnění bydlení v městských bytech. Jedná se o soustavnou činnost, jejíž rozsah je závislý zejména na objemu finančních prostředků, které jsou k dispozici k tomuto účelu.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 21.170 tis. Kč. Navrhovaný způsob využití těchto financí je zřejmý ze zásobníku oprav a údržby a ze zásobníku investic.

V zásobníku oprav a údržby je uvedena záchovná údržba, a dále tzv. jmenovité akce. V rámci záchovné údržby se provádějí v bytových domech veškeré opravy a udržovací práce, jejichž potřeba nastává v průběhu roku (např. opravy elektroinstalace, topení, rozvodů vody, opravy a výměny zařizovacích předmětů). Tzv. jmenovité akce jsou uvedeny „nad čarou“ a „pod čarou“. Akce „nad čarou“ jsou navrhovány k realizaci v daném kalendářním roce (tj. v roce 2008 s tím, že tyto akce budou do 31. 12. 2008 dokončeny). Jedná se zejména o postupné provádění podstatných změn výtahu a výměny oken.

Zásobník investic obsahuje tzv. jmenovité akce, rovněž „nad čarou a „pod čarou“. Investiční akce „nad čarou“ jsou navrhovány k realizaci v daném kalendářním roce (tj. v roce 2008 s tím, že tyto akce budou do 31. 12. 2008 dokončeny).

V letech 2009 – 2013 se předpokládá, že potřeba finančních prostředků v porovnání s rokem 2008 bude klesat, a to s ohledem na další privatizaci bytového fondu.

Časový harmonogram realizace se nedá přesně určit, jedná se o soustavnou činnost probíhající v průběhu celého kalendářního roku.

Celkovou potřebu finančních prostředků na období 2008 – 2013 odhaduje odbor Správy obecního majetku ve výši 128 mil. Kč (vyjma finančně nákladnějších akcí, které budou zařazeny do zásobníku investičního odboru).

Strategie : **Zvyšování bezpečnosti a čistoty města**

2.6 rozšíření a zkvalitnění kamerového systému

zodpovídá: Městská policie**termín splnění:** 2008

Statutární město Frýdek-Místek disponuje městským kamerovým dohledovým systémem, jehož dispečink je umístěn na služebně městské policie. Globálním cílem rozšiřování kamerového dohledového systému je zvýšit bezpečnost osob a majetku. V uplynulých letech byly realizovány některé akce vycházející ze strategického plánu z let 2005 – 2008. Cílem pro rok 2008 je rozšiřovat kamerová stanoviště do problémových míst, a dle potřeby přemísťovat funkční kamery, kdy na jejich původní stanoviště bude dočasně umístěna maketa kamery. Tento krok městská policie již v některých případech provedla s pozitivním výsledkem. Pro zvýšení bezpečnosti je nutno v tomto trendu pokračovat, a to budováním nových kamerových stanovišť.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces/Činnost	11 07	12 07	01 08	02 – 12 08
<i>Monitoring problémových lokalit</i>				
<i>Důvodová zpráva vypracování projektu</i>				
<i>Realizace schváleného projektu</i>				

Celkové výdaje lze odhadovat na uvedené období 2008 – 2013 na cca 8 mil. Kč. Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 1 mil. Kč.

- 2.7 úpravy přechodů pro chodce se zřetelem na zvýšení dopravní bezpečnosti a přístup pro tělesně a zdravotně postižené

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Jedná se o bezbariérové úpravy chodníků a přechodů pro chodce, doplnění přechodů pro chodce o vodící prvky pro nevidomé a slabozraké.

V roce 2008 by se ve smyslu výše uvedeného měly upravovat chodníky v rámci jejich prováděných oprav. Plán oprav chodníků na rok 2008 ještě není stanoven, proto nelze vyjmenovat všechny konkrétní chodníky.

Celkový rozpočet je odhadován na 5 mil. Kč.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 400 tis. Kč (jedná se pouze o bezbariérové úpravy).

- 2.8 zpracování projektu pěších stezek včetně řešení bezbariérového přístupu a realizace projektu

zodpovídá: ODaSH, IO

termín splnění: 2007 – 2013

Studie projektu pěších stezek včetně bezbariérového přístupu je již zpracována. Celý projekt je rozdělen na jednotlivé etapy. Pro I. etapu se zpracuje dokumentace pro územní řízení, vyřídí se územní rozhodnutí a stavební povolení. Následně proběhne vlastní realizace. V roce 2008 by mělo proběhnout stanovení etap realizace a stanovení priorit. Pokud se nevyskytnou problémy, zajistí se i zpracování dokumentace pro stavební povolení.

Celkové výdaje na projektové dokumentace jsou cca 800 tis. Kč, na následnou realizaci 30 mil. Kč.

Výdaje na rok 2008 na zpracování dokumentace pro I. etapu jsou předpokládány ve výši 250 tis. Kč.

- 2.9 vypracování návrhu opatření podpory městské policie v souvislosti s realizací výstavby a uvedením do provozu továrny automobilky Hyundai v Nošovicích

zodpovídá: Městská policie

termín splnění: 2008

Dle dosavadních poznatků se městská policie samotná výstavba automobilky Hyundai dotýká jen okrajově, a to v těchto oblastech:

- Ø nedodržování dopravního značení na území města (převážně parkování vozidel);
- Ø zvýšení provozu na místních komunikacích (tvoření kolon, zvýšené riziko pro bezpečné přecházení chodců);
- Ø komunikační bariéry při řešení přestupků spáchaných cizinci.

Dá se očekávat, že vyhrocení situace (samotný dopad na život ve městě) nastane se samotným spuštěním výroby. Příliv pracovníků automobilky zvýší počet obyvatel v samotném městě a to přinese riziko zvýšení drobné kriminality. Především se bude jednat o narušování veřejného pořádku (zvýšení návštěv zábavních center a restaurací), nedodržování dopravního značení (špatné parkování), jízda pod vlivem alkoholu, rušení nočního klidu, nedodržování rychlosti, majetkové přestupky apod. To vše bude vyžadovat jak technické, tak personální posílení městské policie. Vzniknou výdaje na mzdové prostředky, výdaje na rozšíření šaten, sociálního zařízení, vybudování přechodné služebny v městské části Místek, zvýšení počtu služebních vozidel, zakoupení radaru na měření rychlosti, rozšíření veřejnoprávních smluv s dotčenými obcemi a dalšího technického vybavení pro samotnou činnost strážníků.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace	
Proces/činnost	01 – 06 08	07 – 12 08
<i>Monitoring a statistické sledování vybraných přestupků a trestných činů</i>		
<i>Návrh opatření včetně nákladů</i>		

Celkový rozpočet na podporu činnosti nelze stanovit předem.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 2,3 mil. Kč.

- 2.10 podpora programů prevence kriminality a domácího násilí včetně podpory činnosti městské policie

zodpovídá: OSSaSP, Městská policie

termín splnění: 2007 – 2013

Tento bod je velmi úzce provázán s bodem 2.18 Realizace dílčích projektů plánu prevence kriminality ve městě.

Realizace dílčích projektů plánu prevence kriminality ve městě bude vyplývat ze střednědobého plánu prevence kriminality ve městě Frýdek-Místek a ze Strategie prevence kriminality na léta 2008 – 2011, která si klade za cíl dále zvyšovat pocit bezpečí občanů a snižovat míru a závažnost trestné činnosti. Cílovými skupinami, jimž bude věnována zvýšená pozornost, je mládež ohrožená sociálně patologickými jevy a mládež s již kriminální zkušenostmi, prvopachatele trestných činů, recidivisté a sociálně vyloučené komunity. Od roku 2008 bude v oblasti prevence kriminality realizován nový systém – Městský program prevence kriminality, jehož preventivní programy budou zaměřeny na řešení místních problémů. Pokud město bude dodržovat Strategii a prováděcí dokumenty k Městskému programu, bude mu garantována možnost čerpat státní dotaci. Dílčí projekty plánu prevence kriminality se budou realizovat v období 2008 – 2013.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
Proces/činnost	11 07	12 07	02 08	06 08	12 08	01 09
<i>Vyhlášení dotačních programů z FPK</i>						
<i>Předložení žádosti o dotace z FPK</i>						
<i>Projednání žádosti o dotace z FPK v radě a zastupitelstvu města</i>						
<i>Odeslání na ministerstvo vnitra</i>						
<i>Poskytnutí dotací, vypracování smluv</i>						
<i>Vyhodnocení projektů včetně závěrečného vyúčtování</i>						
<i>Zaslání závěrečných zpráv včetně vyúčtování na ministerstvo vnitra</i>						

Celkový rozpočet na dílčí projekty v letech 2008 – 2013 je plánován ve výši 3,54 mil. Kč
Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 590 tis. Kč.

Strategie: Rozvoj oblasti sociální péče

2.12 rozpracování střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve městě

zodpovídá: OSSaSP

termín splnění: 2008

„Komunitní plán rozvoje sociálních služeb ve městě Frýdek-Místek na léta 2007-2010“ byl schválen zastupitelstvem města v prosinci 2006.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

2.13 realizace výstupů střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb ve městě

zodpovídá: OSSaSP

termín splnění: 2007 – 2013

Komunitní plán rozvoje sociálních služeb ve městě Frýdek-Místek má rozpracovány jednotlivé cíle, které jsou realizovány mj. v závislosti na získávání finančních prostředků z mimorozpočtových zdrojů.

Výši rozpočtu na finanční podporu neziskových organizací působících v oblasti sociálních služeb schvaluje každoročně zastupitelstvo města.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 5,5 mil. Kč. Výše návrhu rozpočtu finanční podpory vychází z podkladů žádostí o dotace od jednotlivých subjektů působících v sociálních službách za roky 2006 a 2007.

Navýšení kapacit pobytových sociálních služeb pro seniory ve městě, vč. zajištění odlehčovací péče

Ø *Rekonstrukce části kapacity Penzionu pro seniory Frýdek-Místek, p.o.*

- *projektová příprava*
- *uvolnění prostor*

Výdaje: 300 tis. Kč

Zřízení terénní sociální služby pro osoby s duševním onemocněním

Ø *Zajištění nové služby prostřednictvím registrovaného poskytovatele sociálních služeb*

- *výběr zkušeného poskytovatele soc. služeb*
- *zajištění vhodného zázemí pro poskytovatele*
- *vytipování a zpracování seznamů potřebných klientů*
- *zahájení poskytování sociálních služeb*

Výdaje: 500 tis. Kč

Zřízení azylového domu pro ženy v nouzi a matky s dětmi

Ø *Provozování nové služby prostřednictvím registrovaného poskytovatele sociálních služeb*

- *vytipování vhodných objektů*
- *získání objektu k provozování předmětné soc. služby*

Výdaje: 3 mil. Kč

Zřízení terénní sociální služby "Asistence v rodinách s dětmi"

Ø *Provozování nové služby prostřednictvím registrovaného poskytovatele sociálních služeb*

- *výběr zkušeného poskytovatele soc. služeb*
- *zajištění vhodného zázemí pro poskytovatele*
- *vytipování a zpracování seznamů potřebných klientů*
- *zahájení poskytování sociálních služeb*

Výdaje: 500 tis. Kč

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace		
	03 08	04 08	07 08
<i>Výběr poskytovatele soc. služeb</i>			
<i>Zajištění vhodného zázemí pro poskytovatele soc. služby</i>			
<i>Vytipování a zpracování seznamů vhodných klientů</i>			
<i>Zahájení poskytování soc. služby</i>			

2.16 tvorba střednědobého plánu prevence kriminality ve městě

zodpovídá: OSSaSP

termín splnění: 2008

Prevence kriminality je soubor nerepresivních opatření, tedy veškeré aktivity vyvíjené státními, veřejnoprávními i soukromoprávními subjekty směřující k předcházení páčání kriminality a snižování obav z ní, zabývá se eliminací sociálně patologických jevů a snižováním motivů a příležitostí k páčání trestných činů, lze ji také definovat jako všechna opatření, která vedou k předcházení trestné činnosti, k odhalení trestných činů a zjištění jejich pachatelů.

Okruh subjektů preventivní politiky zahrnuje mimo orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, soudy, vězeňství) i další instituce (zájmová sdružení, církve, neziskové organizace apod..).

Prevence kriminality je vedle represe součástí trestní politiky a je plně v odpovědnosti města.

Jde o systém metodické, koncepční a finanční podpory ze strany orgánů samosprávy. Město vytváří koncepci, která stanovuje cíle, kterých chce na poli prevence kriminality dosáhnout, volí vhodné nástroje, které povedou k dosažení stanovených cílů, vybírá si pro tuto práci partnery (neziskové organizace, odborníky, školy...) a rozhoduje o finančních tocích, které pokrývají výdaje na preventivní aktivity.

Preventivní politika města představuje takovou strategii, která využívá nerepresivních prostředků kontroly kriminality. Cílem těchto aktivit je eliminace sociopatologických jevů a sociálních deviací a snižování motivů a příležitostí k páčání trestných činů občany ve Frýdku-Místku.

Prevence kriminality je založena na úzkém – partnerském – vztahu Policie ČR s městem a dalšími subjekty při řešení dílčích jevů kriminality v rizikových lokalitách a to prostřednictvím projektů, které minimalizují kriminogenní podmínky a které mají vliv na pocit bezpečí občanů.

Propojení a úzká spolupráce všech subjektů, jejichž zaměření se dotýká prevence kriminality (město, městská policie, Policie ČR, instituce města, nestátní neziskové organizace, podnikatelské subjekty i samotní občané), je dnes základním předpokladem provádění kvalitní a účinné preventivní politiky ve městě.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
Proces / činnost:	01 08	02 08	03 08	04 08	05 08	06 08
<i>Specifikace podkladů pro projekt</i>						
<i>Zajištění pořízení specifikovaných podkladů pro plán</i>						
<i>Zpracování analýzy plánu</i>						
<i>Zpracování návrhu střednědobého plánu prevence kriminality</i>						
<i>Oponentura návrhu plánu</i>						
<i>Schválení předloženého návrhu ZM F-M</i>						

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

2.18 realizace dílčích projektů plánu prevence kriminality ve městě

zodpovídá: OSSaSP

termín splnění: 2007 – 2013

Tento bod je velmi úzce provázán s bodem 2.10 Podpora programů prevence kriminality a domácího násilí včetně podpory činnosti městské policie, bližší informace viz uvedený bod.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

2.19 snaha o zaměstnávání občanů se změněnou pracovní schopností v zařízeních, organizacích a společnostech zřízených a založených městem

zodpovídá: OSSaSP, příslušné odbory

termín splnění: 2007 – 2013

Statutární město Frýdek-Místek je zřizovatelem řady příspěvkových organizací a obchodních společností, kde je důvodný předpoklad možnosti pracovního uplatnění osob se zdravotním hendikepem. Během roku 2008 proběhnou intenzivní jednání s představiteli organizací a společností o možnosti zaměstnání občanů se změněnou pracovní schopností. Budou probíhat rovněž konzultace s Úřadem práce Frýdek-Místek o možnostech poskytnutí finanční a další podpory.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

2.20 finanční podpora neziskových organizací působících v oblasti sociálních služeb s cílem vytvoření ucelené sítě poskytovatelů sociálních služeb

zodpovídá: OSSaSP

termín splnění: 2007 – 2013

Cílem finanční podpory je rozvoj a zkvalitnění ucelené sítě sociálních služeb na území statutárního města Frýdku-Místku. Finanční podpora neziskových organizací působících v oblasti sociálních služeb na rok 2008 - 2013 se bude oproti současné době odvíjet podle schválených nových pravidel pro finanční podporu. Hlavním smyslem nových pravidel pro poskytování finanční podpory na principu vyhlášení výběrového řízení na projekty v oblasti sociálních služeb, zdravotnictví, prevence kriminality a protidrogové prevence je vytvořit jednotný a transparentní systém přidělování dotací fyzickým a právnickým osobám, které označujeme jako veřejně prospěšné.

Uskutečněné fáze realizace akce v roce 2007

- 1) Vypracování návrhu Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Frýdku-Místku v působnosti odboru sociálních služeb a sociální péče (dále jen „zásady“).
- 2) Zpracování návrhu dotačních programů (v souladu s obsahem platných zásad), které musí obsahovat účelové určení, popis všech závazných podmínek a ukazatelů, jejichž dodržení bude pro příjemce po celou dobu platnosti dotačních programů závazné.

- 3) Předložení písemně zpracovaných návrhů sociální a zdravotní komisi (dále jen „komise rady“) k projednání – srpen 2007.
- 4) Komise rady projednala a doporučila seznam dotačních programů včetně jejich podmínek.
- 5) Návrhy projednané a doporučené komisí rady předložil odbor sociálních služeb a sociální péče (dále jen „odbor“) radě města – srpen 2007.
- 6) Po schválení dotačních programů zastupitelstvem města zabezpečil odbor jejich zveřejnění (vyhlášení) na webových stránkách internetového serveru a v regionálním tisku – září 2007.
- 7) Termíny výběrového dotačního řízení :
 - vyhlášení dotačního řízení : říjen 2007
 - uzavření výběrového řízení : 30. 11. 2007.
- 8) Zajištění procesu vyhodnocování a výběru žádostí o dotace v rámci vyhlášených dotačních programů pověřenými zaměstnanci z odboru – prosinec 2007.

Pokračování fází v realizaci akce v roce 2008

- 9) Vyhodnocené žádosti o dotace se předloží v komisi rady – leden 2008.
- 10) Komise rady navrhuje a doporučuje žádosti o dotace v radě města – únor 2008.
- 11) Zastupitelstvo města na doporučení rady města rozhodne o poskytnutí dotace na předložené projekty jednotlivým subjektům - březen nebo duben 2008.
- 12) Odbor zajistí po schválení dotací (projektů) zastupitelstvem města zveřejnění na webových stránkách internetového serveru (www.frydekmostek.cz) seznam žadatelů, kterým:
 1. na základě rozhodnutí zastupitelstva města bude dotace poskytnuta,
 2. dotace poskytnuta nebude – březen nebo duben 2008.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 08	02 08	03 08	04 08
Předložení žádostí o dotace v komisi rady				
Doporučení žádosti o dotace rady města zastupitelstvu města				
Rozhodnutí RM o poskytnutí dotace na předložené projekty				
Zveřejnění seznamu žadatelů o dotaci na webových stránkách internetového serveru				

Výše návrhu rozpočtu finanční podpory vycházející z podkladů žádostí za roky 2006 a 2007. Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 5,5 mil. Kč.

2.21 rozšíření kapacity městských jeslí

zodpovídá: OSSaSP, IO

termín splnění: 2008

Cílem uvedené investiční akce je zabezpečit navýšení kapacity příspěvkové organizace Jesle Frýdek-Místek, Brožíkova 40, 738 01 Frýdek-Místek, (dále jesle).

Uvedená akce je vyvolána v neposlední řadě rozvojem průmyslových zón Chlebovice, Lískovecká ve Frýdku-Místku a v Nošovicích, což se projevuje vyšší nabídkou volných pracovních míst a v návaznosti na to roste poptávka po umístění dětí zaměstnaných rodičů v jeslích.

Cílem uvedené akce po jejím úplném ukončení je navýšení konečné kapacity jeslí z nyníšších 30 na 54 míst pro děti ve věku do 4 let.

Uskutečněné fáze realizace akce v roce 2007

V říjnu roku 2007 se dokončují rekonstrukční práce na pavilonu C. V důsledku toho se od ledna 2008 rozšíří kapacita jeslí o 6 míst (z 30 na 36 míst). Od roku 2008 bude zapotřebí v návaznosti na tuto skutečnost přijmout do pracovního poměru 1 zdravotní sestru na plný úvazek.

Pokračování v realizaci akce v roce 2008

V roce 2008 se předpokládá v návaznosti na schválení příslušných finančních prostředků uskutečnění další etapy rekonstrukce areálu jeslí, která spočívá v rekonstrukci pavilónu B (zakoupeného od Akademie J. A. Komenského v roce 2007) v návaznosti na zpracovávanou projektovou dokumentaci v orientační výši 3 mil. Kč.

Po uskutečnění uvedené investiční akce dojde k dalšímu navýšení kapacity jeslí ze 36 míst na celkových 54 míst. V návaznosti na toto rozšíření kapacity bude nutno přijmout do pracovního poměru 4 zdravotní sestry na celý úvazek a 1 uklízečku na 0,75 úvazek a 1 kuchařku na 0,5 úvazek.

Dále je nutno připomenout, že v návaznosti na rozšíření kapacity jeslí je potřebné zabezpečit kapacity stravovacího provozu - kuchyně.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace				
Proces / činnost:	12 07	03 08	06 08	09 08	10 08
<i>Schválení finančních prostředků v zastupitelstvu města pro rok 2008</i>					
<i>Realizace rekonstrukce pavilónu B</i>					

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 4 129 tis. Kč. Část výdajů by mohla být hrazena z dotací a grantů (Regionální operační program).

Strategický cíl

- 3 Stále zlepšování životního prostředí ve městě a jeho bezprostředním okolí**

Strategie: Budování ploch veřejného prostranství ve městě

- 3.1 budování ploch veřejně přístupné zeleně v souladu s Generelem zeleně města Frýdku-Místku

zodpovídá: OŽPaZ, IO

termín splnění: 2007 – 2013

V rámci realizace tohoto bodu se plánuje realizace revitalizace Zámeckého parku a parku Jižní svahy a zlepšení vzhledu i funkčního využití upravených ploch parků. Cílem je vybudování nových parků dotvářejících prstenec zeleně kolem Frýdeckého zámku. Dalším projektem je rekonstrukce Sadů B. Smetany (5 000 tis. Kč).

Výdaje na rok 2008 zatím nejsou specifikovány, část nákladů část nákladů by mohla být hrazena z dotací (Operační program životní prostředí).

- 3.3 realizace rozšiřování účelové vysoké zeleně do krajiny, zejména doprovodné zeleně místních komunikací

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Vysoká krajinná zeleň vytváří obraz krajiny a má nezastupitelný ekologický význam. Z tohoto důvodu bude pokračovat výsadba stromů do vhodných lokalit, zejména podél komunikací mimo zastavěné území města. Realizace bude zajišťována v převážné míře na základě rozhodnutí o uložení náhradní výsadby za stromy kácení na základě povolení.

Na jaře a na podzim roku 2008 je plánována výsadba stromů. Výsadbou bude zvýšena funkční účinnosti ploch zeleně.

Výdaje ve výši 250 tis. Kč budou především na zpracování projektových dokumentací a na přípravu lokalit. Výdaje budou financovány z náhradních výsadeb dle rozhodnutí podle § 9 zákona 114/1992 Sb., v platném znění.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace					
	11 - 12 07	01 - 05 08	06 - 09 08	10 - 11 08	11 - 04 08 09	06 09
<i>Příprava podkladů a stanovení potřeb</i>						
<i>Zadání a zpracování PD</i>						
<i>Jednání s povinnými subjekty a předání dílčí dokumentace</i>						
<i>Realizace výsadby</i>						
<i>Kontrola provedení výsadby</i>						
<i>Převzetí výsadby po ujmoutí</i>						

- 3.4 realizace zlepšování úrovně kvality vybavení a péče o zeleň v nadstandardní kvalitě (parky celoměstského a vyššího významu)

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Parky celoměstského významu, tedy především park Pod zámek ve Frýdku a Sady B. Smetany v Místku, jsou nejnavštěvovanějšími plochami veřejně přístupné zeleně. Tomu by měla odpovídat vyšší úroveň péče. V souladu se Strategickým plánem města Frýdku-Místku je požadováno navýšení prostředků z rozpočtu města. Na běžnou údržbu ploch zatím neexistují dotace. Způsob navýšení kvality péče a to, o kolik se zvýší četnost operací, závisí zcela na výši schváleného rozpočtu.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace				
	10 07	02 08	03 08	05 - 11 08	12 08
<i>Příprava podkladů – návrh projektu údržby pro návrh rozpočtu</i>					
<i>Rozpracování schváleného rozpočtu pro projekt údržby</i>					
<i>Předání projektu údržby dodavateli</i>					
<i>Kontrola realizace projektu údržby</i>					
<i>Vyhodnocení plnění projektu údržby</i>					

Výdaje v roce 2008 jsou odhadovány ve výši 1,5 mil. Kč., není pokryto z vlastních zdrojů, bude snaha získat dotaci nebo grant.

- 3.6 realizace projektu zlepšení vzhledu a vybavenosti hřbitovů, optimalizace využití hřbitovní plochy

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Oprava válečného hrobu Lískovec u železniční stanice

Opravou bude zlepšen vzhled pietního místa. Výdaje na PD jsou cca. 30 tis. Kč, na realizaci projektu cca 200 tis. Kč. Výdaje budou hrazeny z vlastních zdrojů (návrh rozpočtu na rok 2008) a také bude požádáno o dotaci z MO ČR.

Rekonstrukce chodníků na veřejných pohřebištích

V rámci projektu budou zrekonstruovány a nově vybudovány chodníky na veřejných pohřebištích (katolické), k. ú. Frýdek a k. ú. Lískovec u FM. Rekonstrukcí bude zvýšena bezpečnost návštěvníků hřbitovů a celkově zlepšen vzhled hřbitovů. Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 1,34 mil. Kč.

Vybudování vodovodní přípojky na veřejném pohřebišti

V rámci projektu bude vybudován nový zdroj vody na veřejném pohřebišti (katolické, evangelické) v Lískovci. Realizací projektu dojde ke zlepšení zásobování hřbitovů vodou. Výdaje v roce 2008 jsou předpokládány ve výši 300 tis. Kč.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 - 03 08	04 - 05 08	06 - 08 08	09 - 11 08
<i>Příprava podkladů pro zpracování PD</i>				
<i>Zadání veřejné zakázky na zpracování PD</i>				
<i>Zpracování PD</i>				
<i>Oprava válečného hrobu Lískovec u železniční stanice železniční stanice</i>				
<i>Rekonstrukce chodníků na veřejných pohřebištích</i>				
<i>Vybudování vodovodní přípojky na veřejném pohřebišti</i>				

Strategie: Správa lesů ve vlastnictví města

3.7 postupná realizace studie Příměstské lesy Frýdek-Místek

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Statutární město Frýdek-Místek, odbor ŽPaZ, získal finanční prostředky z nadačního fondu Hyundai na realizaci naučné stezky Okolí Morávky ve Skalici. Stezka povede lesním terénem, proto odpovídá záměru strategie a je možné do ní zařadit její realizaci.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces/Činnost	01 – 03 08	04 – 09 08	09 – 11 08	12 08
<i>Výběrové řízení na realizaci projektu</i>				
<i>Vlastní realizace</i>				
<i>Slavnostní otevření</i>				
<i>Vyúčtování dotace</i>				

Výdaje jsou vyčísleny ve výši 361 tis. Kč, z toho 180.051 Kč bude hrazeno z nadačního fondu Hyundai, kdy dotace již byla nadačním fondem schválena.

Strategie: Nakládání s odpady

- 3.8 účast města v projektu Moravskoslezského kraje výstavby Krajského integrovaného centra (KIC) využívání komunálních odpadů na území Moravskoslezského kraje

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Město se bude v projektu MSK dále aktivně účastnit, v současné době nemůže realizaci záměru nijak aktivně ovlivnit.

- 3.9 realizace schváleného plánu odpadového hospodářství města Frýdku Místku

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Směrnicí č. 1999/31/ES je uložena povinnost omezení ukládání na skládky biologicky rozložitelných odpadů (dále jen „BRO“) z komunálního odpadu, a to do roku 2010 na 75% hmotnosti tohoto druhu odpadu vzniklého v roce 1995, do roku 2013 na 50% hmotnosti a nejpozději do roku 2020 na 35%. Snížení ukládání BRO na skládku je i cílem vycházejícím z Plánu odpadového hospodářství města Frýdku-Místku, který schválilo Zastupitelstvo města Frýdku-Místku na 27. zasedání konaném dne 26.06.2006. Statutární město Frýdek-Místek v současné době neprovádí svoz biologicky rozložitelných odpadů (BRO) od občanů. Dle článku 11 obecně závazné vyhlášky č. 15/2005 o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, včetně systému nakládání se stavebním odpadem na území města Frýdek-Místek jsou občané, kteří produkuje odpad vhodný ke kompostování a nejsou schopni jej sami kompostovat, povinni tento odpad předat pověřené organizaci a tou je kompostárna v Bruzovicích společnosti Frýdecká skládka, a. s. S ohledem na skutečnost, že kompostárna se nachází až v Bruzovicích a vzhledem k tomu, že Ministerstvo životního prostředí České republiky hodlá vydat vyhlášku, která by obcím ukládala povinnost sbírat BRO od občanů, zavede statutární město Frýdek-Místek sběr BRO do systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění a využívání a odstraňování komunálních odpadů ve městě Frýdku-Místku (dále jen „systém“).

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace		
Proces/Činnost	01 – 04 08	05 – 07 08	08 – 12 08
<i>Návrh systému, kalkulace nákladů</i>			
<i>Informační kampaň pro občany</i>			
<i>Zavedení systému sběru BRO</i>			

V současné době není známa přesná výše nákladů, a to s ohledem na nutnost projednat službu se společností Frýdecká skládka, a. s., zejména pořízení nádob, případně pronájem nádob apod. Odhadované výdaje v roce 2008 jsou odhadem 2.050 tis. Kč, není pokryto z vlastních zdrojů, bude snaha získat dotaci nebo grant.

Strategie: **Udržitelný rozvoj města včetně propagace**

3.10 realizace Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)

zodpovídá: OŽPaZ

termín splnění: 2007 – 2013

Zpracování Akčního plánu EVVO na 2009 – 2013. Budou naplánovány konkrétní aktivity, včetně časového harmonogramu a předpokládaných nákladů. Navržené aktivity budou navazovat na zpracovanou Koncepti EVVO a budou v následujících letech postupně realizovány.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

III.2 Ekonomický potenciál

Strategický cíl

4	Vytvoření atmosféry spolupráce a komunikace mezi městem, podnikateli a dalšími klienty.
----------	--

Strategie: **Zajistit kvalitní komunikaci mezi místními institucemi, občanem, podnikateli a ostatními klienty**

4.3 informování podnikatelů o dotačních a podnikatelských možnostech

zodpovídá: OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Informování podnikatelů o dotačních a grantových programech a podnikatelských možnostech bude v roce 2008 realizováno prostřednictvím Zpravodaje rady města. V souvislosti s přípravou Integrovaného plánu rozvoje města budou podnikatelé vyzváni, aby na předepsaných formulářích předkládali své podnikatelské záměry, které mohou být do tohoto plánu následně zařazeny.

V roce 2008 nejsou plánovány výdaje nad rámec běžných výdajů na vydávání zpravodaje.

4.4 zvážení vytvoření informačního místa na magistrátu, které by poskytovalo komplexní servis a poradenství o struktuře a činnosti magistrátu pro občany, podnikatele a ostatní klienty města tak, aby věděli, na koho se při řešení problému obrátit

zodpovídá: tajemník

termín splnění: 2008

V průběhu roku 2008 bude na magistrátu zřízeno univerzální kontaktní místo, které bude poskytovat komplexní servis a poradenství o struktuře a činnosti magistrátu pro občany města, podnikatele a ostatní osoby. Cílem je zlepšení komunikace mezi magistrátem a jeho klienty a zlepšení image magistrátu.

Výdaje jsou předpokládány ve výši 500 tis. Kč, z toho část může být uhrazena z dotací a grantů (Regionální operační program, Integrovaný operační program aj.).

Strategický cíl

5 Podpora podnikatelského prostředí ve městě.

Strategie: Propagace a podpora podnikání

- 5.1 zpracování a průběžná aktualizace databáze firem/služeb a analýzy chybějících služeb ve městě a její zpřístupnění (např. Internet)

zodpovídá: OÚER

termín splnění: 2008

V roce 2008 bude vytvořena databáze firem a služeb, které existují na území SMFM. Získávání vstupních údajů bude probíhat formou přímého oslovení firem, prostřednictvím dotazníků i Internetu. Prostřednictvím stejných komunikačních kanálů pak bude postupováno při zjišťování chybějících služeb, jež občané pociťují. Získané poznatky budou zpracovány do komplexní Analýzy podnikatelského prostředí ve SMFM.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 – 03 8	04 – 06 8	07 – 09 8	10 – 12 8
<i>Získávání dat</i>				
<i>Zpracování dat</i>				
<i>Zpracování závěrů a doporučení</i>				

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 60 tis. Kč.

- 5.2 podpora vzniku a rozšiřování podnikatelských aktivit místních podnikatelských subjektů včetně zvyšování zaměstnanosti

zodpovídá: OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Na základě poznatků, závěrů a doporučení vzešlých z Analýzy podnikatelského prostředí ve SMFM bude podporován vznik či rozvoj chybějících a perspektivních podnikatelských aktivit místních podnikatelských subjektů, a tím následně také zvyšování zaměstnanosti.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

Strategie: Územní rozvoj města

- 5.8 revitalizace sídlišť

zodpovídá: IO

termín splnění: 2007 – 2013

Revitalizace sídlišť je časově i finančně velmi náročný úkol. Na revitalizaci nejproblematictějších míst budou žádány finanční prostředky z národních zdrojů – např. z programu Regenerace panelových sídlišť Ministerstva pro místní rozvoj, a dále z programů EU – např. z Regionálního operačního programu. Časový harmonogram případných konkrétních akcí bude záviset na získání dotací a grantů.

Výdaje na rok 2008 zatím nejsou specifikovány, část nákladů část nákladů by mohla být hrazena z dotací a grantů (Integrovaný operační program).

5.14 rekonstrukce veřejných prostranství

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Jedná se především o rekonstrukce a výstavbu nových místních komunikací, chodníků a parkovišť včetně jejich příslušenství.

Celkový rozpočet bude záviset jak na přípravě staveb, tak i na finančních možnostech města a stanovených prioritách. Celkové výdaje na rok 2008 jsou plánovány ve výši 80 650 tis. Kč.

V současné době ještě není schválen rozpočet města na rok 2008, nejsou schváleny ani zásobníky oprav a investic. Výše uvedené údaje proto vycházejí pouze z návrhu rozpočtu na rok 2008, který byl odborem DaSH vytipovány jako nejpotřebnější.

Plánované akce na rok 2008	Náklady v tis. Kč
<i>Výstavba chodníku v Chlebovicích - směr Palkovice</i>	4 700
<i>Výstavba chodníku podél silnice II/648 - na centrální hřbitov</i>	6 300
<i>Výstavba chodníku před Lesostavbami - včetně přechodu</i>	800
<i>Rekonstrukce ul.Nad Lipinou - I.etapa</i>	11 000
<i>Rekonstrukce ul. J. Haška a J. Kaluse</i>	12 000
<i>Rekonstrukce ul. Nad přehradou - I.etapa</i>	8 000
<i>Běžná údržba a opravy chodníků</i>	9 800
<i>Oprava chodníku ul.Jiráskova</i>	1 800
<i>Oprava chodníku podél silnice II/48 v Zelinkovicích</i>	650
<i>Oprava chodníku ul.E.Krásnohorské - II.etapa</i>	5 000
<i>Oprava chodníku ul.1.máje - dokončení</i>	2 500
<i>Oprava chodníku ul.Kvapilova</i>	1 850
<i>Oprava výtluků</i>	7 100
<i>Živičné koberce</i>	10 000
<i>Penetrační makadamy</i>	800
<i>Oprava komunikace Skalice "U vrby"</i>	600

III.3 Lidský potenciál

Strategický cíl	
6	Rozvoj vzdělávacích institucí

Strategie: Podpora projektů rozvoje škol a školských zařízení

- 6.1 podpora celoživotního učení, vzdělávání pedagogů, lektorů, řídicích a organizačních pracovníků a rozšiřování nových vzdělávacích programů

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

V rámci vzdělávání ředitelů příspěvkových organizací bude odbor ŠKMaT realizovat vícedenní vzdělávací akci ke školské problematice.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 6.2 podpora modernizace vybavení škol, podpora zavádění ICT a multimediálního vybavení ve školách a školských zařízeních

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

Město plánuje v roce 2008 zřídit multimediální učebny v některých ze škol, kde doposud nejsou. Školy mohou na uvedený účel použít prostředky ze Státního rozpočtu nebo rozpočtu zřizovatele – SMFM.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 6.3 podpora informačních center ve školách

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

Podpora informačních center bude realizována formou schválení použití finančních prostředků zřizovatele. Pro využití prostředků nad 100 tis. Kč musí školská zařízení žádat zřizovatele o souhlas s použitím prostředků.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 6.4 podpora doprovodných aktivit škol (např. modernizace jídelen)

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

V roce 2007 byla provedena rekonstrukce školní jídelny při mateřské škole na ul. Lískovecké. V plánu na rok 2008 je plánována obnova školní jídelny ZŠ a MŠ Skalice, a také školní jídelny MŠ Pohádka.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 1 mil. Kč.

Strategický cíl

7 Podpora partnerství na lokální, národní i mezinárodní úrovni

Strategie: Podpora projektů místní, národní i mezinárodní spolupráce

- 7.1 podpora spolupráce a partnerství vzdělávacích institucí na lokální, národní i mezinárodní úrovni, zapojení jedinců i týmů do mezinárodních projektů, realizace odborných praxí a stáží s cílem systematicky zvyšovat kvalitu a efektivitu vzdělávání

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

V roce 2008 odbor ŠKMaT plánuje realizovat projekt zaměřený na poznávání školské soustavy a konkrétních podmínek vzdělávání žáků v rámci EU. Účastníky tohoto projektu budou pedagogové ZŠ a MŠ ve správě SMFM, počet účastníků je plánován do 45 osob.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 100 tis. Kč.

- 7.2 podpora mezinárodní spolupráce v oblastech rozvoje mezilidských vztahů, společenských, kulturních a volnočasových aktivit

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

V roce 2007 se uskutečnilo ve Frýdku-Místku mezinárodní setkání dětí základních škol z České republiky, Polska a Slovenska pod názvem 1st International Children Meeting "The Fabulous World of Tales and Legends" („Bájný svět pověstí a legend“), s cílem pokračování mezinárodní spolupráce v oblasti školství a kultury mezi participujícími městy Żywiec (PL) a Oravskou Lesnou (SK). Hlavní myšlenkou je poznávání kultury a národních tradic jednotlivých zemí žáky základních škol zapojených zemí a předávání těchto vědomostí a zkušeností v rámci svých regionů.

V roce 2006 se vybraní úředníci Magistrátu města Frýdek-Místek zúčastnili projektu „Nowoczesne zarządzanie urzędem“ v rámci programu Interreg III A. Akce se konala v Rychwałdě ležícím v regionu Żywiec. Z uskutečněné výměny pro město plyne morální závazek uspořádat obdobnou akci ve Frýdku-Místku, resp. Euroregionu Beskydy. Bude-li to v podmínkách vypsání výzev, město bude takový „měkký“ projekt podávat.

Část nákladů by tedy mohla být hrazena z Operačního programu Přeshraniční spolupráce ČR-Polsko a Operačního programu Přeshraniční spolupráce ČR-Slovensko.

- 7.3 podpora projektů modernizace vzdělávacích, společenských či kulturních zařízení pro realizaci spolupráce místních aktivit i aktivit mezinárodní spolupráce

zodpovídá: OŠKMaT

termín splnění: 2007 – 2013

V minulých letech město modernizovalo kulturní dům a knihovnu ve Skalici. V roce 2008 se plánuje rekonstrukce omítek Národního domu.

Výdaje na rok 2008 jsou plánovány až do výše 1 mil. Kč, z toho část nákladů by mohla být hrazena z dotací a grantů. Reálná výše výdajů proto bude záviset na objemu získaných dotací a grantů.

III. 4 Technická a dopravní infrastruktura

Strategický cíl

- 8 Realizace obchvatu města dokončením komunikačního koridoru R48 s propojením na R56 v co nejkratším termínu**

Strategie: Aktivní zapojení města do procesu přípravy a realizace

- 8.1 soustavný monitoring a tlak na kompetentní orgány v souvislosti s výstavbou obou akcí včetně řešení aktuálních problémů

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Jedná se především o monitoring, účast na kontrolních dnech, jednáních, poradách. Platí pro celé období 2008 – 2013.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 8.2 pomoc města při řešení majetkových otázek vyplývajících z realizace R48, udržování a soustavné navyšování Fondu pomoci občanům města Frýdek-Místek dotčeným výstavbou komunikace I/48 v úseku nacházejícím se na katastrálním území města

zodpovídá: OSOM, ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Fond pomoci občanům SMFM dotčeným výstavbou komunikace R48 v úseku nacházejícím se na katastrálních územích statutárního města (dále jen „Fond pomoci“) byl zřízen na základě rozhodnutí zastupitelstva města dne 31. 10. 1995.

Ve Fondu pomoci je nyní 14.817.812 Kč a v roce 2007 bude do Fondu pomoci vložen 1 mil. Kč. Předpokládá se, že naplňování Fondu pomoci v příštích letech bude vždy 1 mil. Kč ročně.

Pravidla pro hospodaření s prostředky Fondu pomoci upravuje jeho statut. Peněžní prostředky slouží na poskytnutí finančních příspěvků (150 tis. Kč – vlastníků rodinných

domů a pozemků, které vykupuje investor, 250 tis. Kč – vlastníků rodinných domů, které investor nevykupuje a nacházejí se v pásmu do 50 m od osy komunikace), a dále na výkupy zbytkových pozemků.

V roce 2008 se předpokládá jak poskytnutí finančních příspěvků, tak výkup zbytkových pozemků. Zastupitelstvo města již schválilo poskytnutí finančních příspěvků, vždy ve výši 150 tis.,- Kč, pěti bývalým vlastníků nemovitostí dotčených výstavbou komunikace R48. Podmínkou pro poskytnutí těchto příspěvků je existence pravomocného územního rozhodnutí. Dále se předpokládá výkup zbytkových pozemků za kupní cenu v celkové výši 50 tis. Kč.

V letech 2008 – 2013 je odhadována potřeba finančních prostředků ve výši cca 13 mil. Kč.

- 8.3 zapojení poslanců a senátorů do přípravného procesu, s případnou pomocí na úrovni parlamentu ČR a vlády ČR

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

V roce 2008 se nepředpokládají žádné výjimečné výdaje.

- 8.4 zajištění dostatečné a včasné informovanosti občanů o průběhu přípravy a realizace jednotlivých staveb R48

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Informace jsou zveřejňovány ve Zpravodaji rady města, na internetových stránkách města a v lokálním tisku.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

Strategický cíl

9 Kvalitní technická infrastruktura ve městě.

Strategie: Vytvoření energetické strategie města

- 9.2 postupná realizace opatření vyplývajících z generelu

zodpovídá: OÚER, IO

termín splnění: 2007 – 2013

Závěry z Energetického generelu jsou zapracovány v územním plánu. Doporučení vzešlá z tohoto generelu (např. návrh způsobů zásobování teplem jednotlivých lokalit města) jsou průběžně realizována.

Výdaje na zajištění realizaci jsou obsaženy v rámci jiných strategií tohoto akčního plánu.

Strategie: Rozvoj infrastruktury na území města

- 9.3 stanovení priorit při budování infrastruktury dle územního plánu, budování inženýrských sítí převážně v okrajových částech města

zodpovídá: IO, OÚER

termín splnění: 2008

Na základě doporučení vzešlých ze skupiny, která byla ustanovena 12. 11. 2007 budou doporučeny priority a lokality včetně postupu při odkanalizování katastrálního území SMFM.

Podobný postup by mohl být zvolen i při stanovení priorit a lokalit při dobudovávání ostatních inženýrských sítí.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

Strategický cíl

10 Zajištění kvalitní dopravní obslužnosti města a uvnitř města.

Strategie: Napojení města na integrovaný dopravní systém Moravskoslezského kraje

- 10.1 spolupráce s Moravskoslezským krajem na realizaci integrovaného systému kraje

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2009

Jedná se o napojení městské hromadné dopravy, resp. lokální integrované dopravy na dopravní systém Moravskoslezského kraje, včetně instalace jednotného odbavovacího zařízení a jednotných cestovních dokladů. Dle prohlášení Moravskoslezského kraje by veškeré výdaje měl hradit kraj. **Výdaje nejsou ani rámcově stanoveny, neboť Moravskoslezský kraj nemá zpracovanou projektovou dokumentaci, studii proveditelnosti apod. To se týká jak celého sledovaného období, tak i roku 2008. S ohledem na neexistenci PD s realizací integrovaného systému Moravskoslezského kraje v roce 2008 nepočítáme. V případě, že by napojení města na integrovaný systém Moravskoslezského kraje znamenalo pro město zvýšené provozní výdaje (nad rámec požadovaných změn), město k tomuto systému pravděpodobně nepřistoupí.**

Strategie: Dořešení statické dopravy

- 10.3 postupná realizace opatření vyplývající z projektů

zodpovídá: ODaSH, OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Město plánuje výstavbu nových parkovišť a jednotlivých parkovacích míst. V roce 2008 bude realizována výstavba parkoviště na ulici V. Nezvala.

Celkové výdaje v období 2007 – 2013 jsou odhadovány ve výši 60 mil. Kč. Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 5,8 mil. Kč.

- 10.4 podpora výstavby hromadných garáží

zodpovídá: ODaSH, IO, OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Jako lokality vhodné pro stavbu hromadných garáží jsou vytipovány tyto lokality : plocha podél ulice Slezská – křižovatka s ulicí Lipová, plocha podél ulice Anenská, část pozemků na ul.28.října, část parkoviště na ul. Škarabelova.

V roce 2008 by měla být zpracována projektová dokumentace pro územní řízení (případně i dokumentace pro stavební řízení) pro stavbu hromadných garáží v jedné z výše uvedených lokalit. Vlastní realizace se ještě v roce 2008 nepředpokládá.

Celkové výdaje v období 2007 – 2013 jsou odhadovány ve výši 55 mil. Kč. Výdaje na rok 2008 (výdaje na zpracování projektové dokumentace) jsou předpokládány ve výši 500 tis. Kč, z toho část by mohla být hrazena z Regionálního operačního programu.

Strategie: Zkvalitnění dopravy na území města

- 10.6 realizace opatření vyplývající z koncepce zkvalitnění městské hromadné dopravy

zodpovídá: ODaSH, OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Jde o optimalizaci městské hromadné dopravy, nákup nových (zejména nízkopodlažních) autobusů, výstavba nových autobusových zálivů a obratišť, doplnění autobusových zastávek čekárnami, realizace lokálního integrovaného systému, zvýšení hustoty zastávek a tím zlepšení dostupnosti městské hromadné dopravy.

V roce 2008 by měla být doladěna optimalizace městské hromadné dopravy, měly by se zakoupit dva nové autobusy a měla by být provedena obměna odbavovacího zařízení v autobusech městské hromadné dopravy.

Celkové výdaje v období 2007 – 2013 jsou odhadovány ve výši 26 mil. Kč. Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 6 mil. Kč.

- 10.9 zvýšení počtu nízkopodlažních autobusů a zlepšení dostupnosti autobusové dopravy jako celku

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Město plánuje nákup nových nízkopodlažních autobusů a realizovat lokální integrovaný systém.

Celkové výdaje jsou odhadovány na 24 mil. Kč. Výdaje pro rok 2008 jsou odhadovány na 4,2 mil. Kč.

- 10.10 řešení bezpečnosti dopravy a chodců budováním bezpečných přechodů a kruhových objezdů

zodpovídá: ODaSH

termín splnění: 2007 – 2013

Odbor DaSH plánuje dobudování přechodů pro chodce, doplněných středovými dopravními ostrůvky, nasvětlování vybraných přechodů pro chodce speciálními svítidly a výstavbu nových kruhových objezdů

V roce 2008 by se měl rekonstruovat přechod pro chodce na ul. Bruzovská u nemocnice, přechod bude speciálně nasvětlen a doplněn středovým dopravním ostrůvkem. Vybudovat by se měl kruhový objezd na křižovatce ulic Staroměstská a Slezská. V současné době se jedná s krajským úřadem ohledně financování stavby tohoto kruhového objezdu

Celkové výdaje v období 2007 – 2013 jsou odhadovány ve výši 6 mil. Kč, Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 650 tis. Kč.

III.5 Image města

Strategický cíl

- 11** Zkvalitnění propagace města ve vztahu ke všem cílovým skupinám s důrazem na příslušnost k Regionu Beskydy.

Strategie: Propagace města

- 11.1 vytvoření marketingové strategie města jejíž součástí bude propagace města ve vztahu k jeho návštěvníkům i obyvatelům, realizace strategie

zodpovídá: OÚER

termín splnění: 2008

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace			
Proces / činnost:	01 – 03 08	04 – 06 08	07 – 09 08	10 – 12 08
<i>Získávání podkladů a dat</i>				
<i>Zadání a externí vyhotovení</i>				
<i>Zpracování závěrů a doporučení</i>				

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 200 tis. Kč, z toho část může být uhrazena z dotací a grantů (Regionální operační program, Operační program přeshraniční spolupráce ČR – Polsko, ČR - Slovensko).

- 11.3 aktualizace mapového serveru města

zodpovídá: oddělení IT

termín splnění: 2007 – 2013

Aktualizace mapového serveru probíhá průběžně celoročně na základě potřeb zaměstnanců MMFM v rozsahu stávajících užitých mapových děl a stávajícího softwarového vybavení

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 470 tis. Kč.

Strategie: Rozvoj spolupráce v rámci Euroregionu Beskydy

- 11.4 spolupráce s okolními obcemi a městy ve Sdružení obcí Frýdecko-Místecka, Sdružení obcí povodí Olešná a Regionu Beskydy, rozvíjení aktivit v rámci Euroregionu Beskydy

zodpovídá: OÚER

termín splnění: 2007 – 2013

Svazek obcí Frýdecko-Místecka (Frýdek-Místek, Sviadnov, Staré Město) spolupracuje na přípravě projektů, podporujících rozvoj cestovního ruchu města FM a jeho okolí.

Spolek obcí povodí Olešná (Frýdek-Místek, Palkovice, Metylovice) spolupracuje při ochraně životního prostředí, odvádění odpadních vod a v rámci vybudování kanalizační sítě v oblasti povodí Olešné.

Euroregion Beskydy – společná prezentace na veletrzích cestovního ruchu v tuzemsku i zahraničí. V roce 2008 to bude na pěti veletrzích.

Časový harmonogram realizace	Časová osa realizace				
Proces/činnost	9. – 13. 01. 08	16. – 20. 01. 08	13. – 17. 02. 08	14. – 16. 03. 08	17. – 20. 04. 08
<i>REGIONTOUR + GO Brno</i>					
<i>Slovakia Tour Bratislava komisi PK</i>					
<i>Holiday World Praha</i>					
<i>Globtour Katowice</i>					
<i>Lato 2008 Warszawa</i>					

Strategický cíl

12 Pružná, transparentní a vstřícná veřejná správa.

Strategie: Otevřenost

- 12.1 větší využívání pravomocí a převzetí odpovědnosti jednotlivými zaměstnanci a úředníky za řešení konkrétních případů (např. rozhodování „na místě“, povinnost pořizování zápisů z jednání s občany či podnikateli,...)

zodpovídá: všechny odbory

termín splnění: 2007 – 2013

Odpovědnost zaměstnanců magistrátu za řešení konkrétních případů s cílem zlepšení komunikace mezi magistrátem a jeho klienty a převzetí odpovědnosti zaměstnanců magistrátu za svoji činnost bude realizováno zejména aplikací právních předpisů v praxi, a to zejména zákona 500/2006 Sb. a zákona 312/2002 Sb. Uvedená povinnost je zakotvena rovněž v interních normách magistrátu, například v Pracovním řádu.

Finanční krytí této akce bude zajištěno z vlastních zdrojů, nepředpokládají se mimořádné výdaje nad rámec běžných výdajů.

- 12.2 zkvalitnění servisu občanům a ostatním klientům v rámci systému poskytování informací a předávání podkladů na magistrát s důrazem na využití www stránek města jako vstupního portálu minimalizujícího režii občana při styku s magistrátem (důraz na realizaci myšlenky „e-úředník“ v podobě webových aplikací, elektronických formulářů, využití elektronického podpisu, projekt Czech Point apod.)

zodpovídá: tajemník

termín splnění: 2007 – 2013

Zkvalitnění servisu občanům a ostatním klientům v rámci zefektivnění systému poskytování informací, a zároveň minimalizaci režie občana při styku s magistrátem bude jako jedním z nástrojů realizováno prostřednictvím vytvoření „Manuálu základních životních situací občana a jejich řešení“. Cílem je zlepšení informovanosti občanů o možnostech řešení jejich životních situací, se kterými se občan na magistrát obrací, a jejichž řešení je v kompetenci magistrátu. Uvedený manuál bude vyhotoven do konce roku 2008.

Výdaje v roce 2008 jsou předpokládány ve výši 300 tis. Kč, z toho část může být uhrazena z dotací a grantů (Regionální operační program, Integrovaný operační program aj.).

Strategický cíl

13 Rozvoj magistrátu.

Strategie: Zlepšování vnitřních procesů magistrátu

- 13.1 zlepšování systému managementu kvality magistrátu – např. dle ČSN EN ISO 9001:2001, benchmarking apod.

zodpovídá: tajemník + útvar kvality a auditu

termín splnění: 2007 – 2013

Optimalizace systému ISO a zavedení výstupů projektu benchmarkingu na magistrátu prostřednictvím racionalizace a optimalizace vnitřních procesů magistrátu povede ke zlepšení vnitřních procesů magistrátu a tím také zlepšení výstupů z magistrátu a zvýšení spokojenosti občanů, podnikatelů a dalších osob, jež s magistrátem přicházejí do kontaktu. Jedná se o soustavnou činnost.

Výdaje na rok 2008 jsou předpokládány ve výši 50 tis. Kč.

- 13.2 zvyšování kvality systému řízení lidských zdrojů magistrátu, rozvoj lidských zdrojů magistrátu, rozvoj spolupráce magistrátu s dalšími magistráty a městskými úřady na národní i mezinárodní úrovni

zodpovídá: tajemník

termín splnění: 2007 – 2013

Zvyšování kvality systému řízení lidských zdrojů magistrátu a rozvoj lidských zdrojů magistrátu bude realizováno prostřednictvím vzdělávání zaměstnanců magistrátu a praktickým využitím benchmarkingu. Cílem je zlepšení vzdělanostní struktury zaměstnanců magistrátu a zlepšení komunikace s občany, podnikateli a dalšími osobami, jež s magistrátem přicházejí do kontaktu.

Výdaje v roce 2008 jsou plánovány až do výše 3,5 mil. Kč, z toho až 85 % lze získat jako grant z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost. Reálná výše výdajů proto bude záviset na objemu získaných dotací a grantů.

13.3 modernizace informačních a komunikačních technologií magistrátu

zodpovídá: tajemník + oddělení IT

termín splnění: 2007 – 2013

Na základě potřeb a požadavků jednotlivých odborů by měly být v roce 2008 realizovány nákupy výpočetní techniky a softwarových systémů, které jsou uvedeny v níže uvedené tabulce.

Komentář	Předpokládané náklady (v tis. Kč)
<i>Nákup serveru pro informační systém Radnice VERA</i>	375
<i>Upgrade software pro mzdovou a personální agendu</i>	250
<i>Nákup serveru pro DMS (Document Management System)</i>	375
<i>Nákup databáze Oracle pro DMS</i>	250
<i>Nákup systému Elektronické spisové a archivní služby - DMS</i>	1 200
<i>Nákup notebooků pro zastupitele města</i>	1 500

Dále je plánována obnova vybavení magistrátu výpočetní technikou, s cílem zrychlit a zkvalitnit procesy na magistrátu.

Výdaje v roce 2008 jsou plánovány až do výše 8 mil. Kč, z toho až 85 % lze získat jako grant z Integrovaného operačního programu. Reálná výše výdajů proto bude záviset na objemu získaných dotací a grantů.

IV. ZÁVĚR A DOPORUČENÍ K REALIZACI

Na základě tohoto akčního plánu budou realizovány konkrétní projekty a úkoly, které povedou k naplnění jednotlivých strategických cílů a strategií.

Kontrola plnění jednotlivých strategií bude prováděna na úrovni odborů průběžně, dle časových harmonogramů uvedených u jednotlivých akcí. Kontrola plnění akčního plánu jako celku pak bude provedena do 31.1.2009 odborem OÚER.

Při naplňování jednotlivých strategických cílů a strategií bude postupováno tak, aby byl zajištěn optimální rozvoj města ve všech oblastech ovlivňujících kvalitní a hodnotný život obyvatel města.