

Strategie pro kulturu, volný čas a cestovní ruch ve městě
Jihlavě 2017-2024

Akční plán 2017-2018

Obsah

Obsah	2
Úvod	3
Implementační fáze Strategie	3
Měřitelné výstupy a očekávané dopady Akčního plánu 2017-2018	4
1) Zajištění lidských a odborných kapacit pro implementaci strategie	4
2) Realizace pilotních projektů.....	5
3) Tvorba koncepcí a koncepční příprava vlajkových projektů	7
4) Networking a propagace Strategie a významu kultury a CR pro město	9
Naplňování a řízení Akčního plánu	11
Náklady na realizaci Akčního plánu 2017-2018	12
Časová osa projektů	14
Projektové listy v návaznosti na opatření (dle časové osy)	17

Úvod

Zastupitelstvo města Jihlavy usnesením č. 421/16-ZM vzalo na vědomí Strategii pro kulturu, volný čas a cestovní ruch ve městě Jihlavě 2017-2024 (dále jen Strategie). Na pracovních jednáních s tvůrci Strategie bylo ujednáno, že do dubnového ZM bude předložen plán realizace strategie, který bude probíhat standardním mechanismem tvorby dílčích akčních plánů na každý rok a postup implementace bude průběžně vyhodnocován. První akční plán je předkládán ve dvouletém výhledu neboť většina projektů startuje „od nuly“ a většina výstupů tohoto akčního plánu má horizont dokončení až v roce 2018.

Je důležité podotknout, že pořízením Strategie se Statutární město Jihlava přihlásilo k progresivním městům v České republice, která si jsou vědoma významu kultury, kulturního turismu a cestovního ruchu pro vlastní rozvoj.

Ať si to připustíme nebo ne, město Jihlava je v tvrdé (byť neviditelné) soutěži s ostatními městy nejen v regionu, ale v rámci celé ČR. Města musí vytvářet takové podmínky, aby lákala nové obyvatele, mladé vzdělané lidi, kvalifikovanou pracovní sílu i turisty. Na atraktivitě města se kromě jiných ukazatelů výrazně podílí kvalita kulturní, sportovní a volnočasové nabídky, kvalita vzdělávání a kvalita veřejného prostoru. Všechny těchto oblastí se Strategie dotýká a snaží se je uchopit.

Samotný proces tvorby vzniku Strategie, který zapojil celou škálu aktérů v oblasti kultury a cestovního ruchu, může být vzorem pro další města a je důležitým vkladem do realizace i jistým druhem závazku. Proces jasně ukázal, že do naplňování Strategie jsou připraveni se zapojit další subjekty ve městě, což výrazně zvyšuje „realnost“ celého záměru.

Pro první dva roky práce na strategii byly vybrány nejen ty opatření a projekty, které jsou nezbytné pro nastartování agendy, ale i ty, které vytvářejí nová partnerství a prostor pro zapojení dalších aktérů. Všechny vybrané projekty byly pečlivě vybrány, aby přinesly dopady, které bude možné změřit a vyhodnotit (viz **Měřitelné výstupy a očekávané dopady Akčního plánu 2017-2018**)

Profilace Jihlavy jako metropole Vysočiny nutně znamená aktivnější roli města mimo jiné i ve vytváření podmínek pro rozvoj kultury a cestovního ruchu. Tato proaktivnější role přináší přirozeně i nezbytné náklady, viz níže v sekci **Náklady na realizaci Akčního plánu 2017-2018.**

Předkládaný akční plán je především podkladem pro manažery jednotlivých oblastí Strategie, kteří jej budou realizovat. Jednotlivé projekty jsou vzájemně provázané a vyžadují koordinaci napříč úřadem MMJ. Řídící struktura akčního plánu je popsána v sekci **Naplňování a řízení Akčního plánu**.

Implementační fáze Strategie

Úspěšná realizace strategie je dlouhodobým procesem. Předkládaný akční plán je první fází tohoto procesu:

2017 -2018	Fáze I - Nastartování agendy
	Personální zajištění realizace strategie (přijetí manažera kultury na OŠKT a manažera cestovního ruchu na KP). Realizace pilotních projektů, navázání spolupráce s partnery, tvorba návazných koncepcí a studií, zajištění základních kapacit pro realizaci strategie, propagace strategie, nastavení sběru dat a měření dopadů strategie.

2019 - 2020	Fáze II – Dlouhodobý model řízení a koordinace
	Nastavení dlouhodobého udržitelného modelu řízení a koordinace kultury a cestovního ruchu, koncepční příprava a start souvisejících investičních projektů
2021 - 2024	Fáze III – Realizace klíčových infrastrukturních projektů
	Dokončení / realizace vlajkových infrastrukturních projektů, vyhodnocování dopadů strategie

Měřitelné výstupy a očekávané dopady Akčního plánu 2017-2018

Následující přehled prezentuje projekty akčního plánu a jejich výstupy a očekávané dopady. Jednotlivé projekty jsou podrobněji rozpracovány v sekci **Projektové listy v návaznosti na opatření (dle časové osy)** včetně vazby na opatření Strategie.

Jednotlivé projekty a jejich výstupy lze rozdělit do níže uvedených 4 kategorií, členění vychází z očekávaných dopadů a cílů projektů.

Akční plán si klade za cíl dosáhnout těchto měřitelných výsledků do konce roku 2018. Na základě výsledků této první fáze bude naplánována další implementační fáze strategie pro léta 2019 -2020.

1) Zajištění lidských a odborných kapacit pro implementaci strategie

Strategie přináší z části zcela novou agendu, jejíž naplňování není možné zajistit v rámci stávajících kapacit na úřadě MMJ. Níže uvedené projekty mají za cíl posílit pracovní a odborné kapacity, zvýšit know-how uvnitř úřadu a vytvořit tak podmínky pro úspěšné naplňování Strategie.

Manažer strategie

Pozice manažera strategie je základní podmínkou úspěšné realizace akčního plánu. Hlavním manažerem strategie bude manažer kultury (MK), který bude úzce spolupracovat s manažerem cestovního ruchu.

Výstup: na základě výběrového řízení bude nejpozději od dubna 2017 zajištěna pozice manažera strategie, pověřený pracovník (profesionál v oboru) koordinuje implementaci strategie, je zodpovědný za realizaci akčního plánu a realizuje vybrané projekty.

Manažer cestovního ruchu

Pozice manažera cestovního ruchu (dále jen CR) je společně s manažerem strategie nezbytnou podmínkou realizace akčního plánu. Manažer cestovního ruchu (dále jen MCR) bude úzce spolupracovat s manažerem strategie.

Výstup: na základě výběrového řízení bude nejpozději do září 2017 zajištěna pozice MCR, pověřený pracovník (profesionál v oboru) je zodpovědný za realizaci projektů v oblasti CR.

Aktualizace grantového systému a posílení odborných kompetencí grantové komise

Grantový systém je aktualizován postupně ve 2 fázích, tak aby se minimalizovala rizika spojená s touto systémovou změnou. Cílem aktualizace je GS více propojit s cíli strategie a zajistit efektivní využívání veřejných financí a zvýšit jejich pozitivní dopady ve městě. V rámci aktualizace bude zvýšena odbornost při rozhodování o veřejné podpoře.

Výstup: Aktualizovaný grantový systém, který pro žadatele vejde v platnost nejpozději v roce 2018 (tzn. žádosti na rok 2019 se již řídí tímto novým GS.), upravené složení grantové komise respektující vyšší požadavky odbornosti.

Nastartování spolupráce s VŠPJ a realizace stáží studentů VŠPJ na Magistrátu města Jihlavy (dále jen MMJ)

Katedra cestovního ruchu VŠPJ je klíčovým strategickým partnerem pro rozvoj CR ve městě. Cílem spolupráce je využít odborných kapacit katedry a studentů k rozvoji agendy CR (především sběru dat).

Výstup: Podepsaná dohoda o dlouhodobé spolupráci, realizované pilotní stáží studentů VŠPJ na MMJ ve školním roce 2017/2018, nastavená metodika sběru dat pro CR ve spolupráci s VŠPJ.

Navázání spolupráce s uměleckými školami ve městě při propagaci města

Město využije tvůrčí potenciál studentů uměleckých škol a nabídne jim možnost prakticky se podílet na prezentaci města v podobě propagační grafiky a propagačních předmětů nebo dílčích kampaní.

Výstup: na základě marketingového plánu vzniknou ve spolupráci s 2 uměleckými školami originální (autorské) propagační materiály, suvenýry a upomínkové předměty prezentující Jihlavu.

2) Realizace pilotních projektů

Pilotní projekty reagují na hlavní strategické cíle a jsou nositeli hlavních „inovací“, které v sobě Strategie obsahuje. Na jejich základě budou dále uplatňovány inovativní metody rozvoje kultury a CR.

Inkubátor „kultura pro vzdělání“

V rámci inkubátoru vzniknou nové inovativní vzdělávací programy pro ZŠ a SŠ využívající kulturních aktivit pro naplnění vzdělávacích cílů škol ve městě nebo blízkém okolí. Programy budou připraveny ve spolupráci se školami a budou připraveny k „nasazení“ od školního roku 2018/2019. Na základě výstupů inkubátoru bude současně v roce 2018 aktualizován grantový systém s důrazem na podporu vzdělávacích projektů.

Výstup: min. 2 nové inovativní vzdělávací programy pro ZŠ a SŠ startující ve školním roce 2018/2019

Žáčkův kulturní bloček

Projekt zpropaguje kulturní nabídku u žáků ZŠ a formou slevové knížky bude motivovat k častější návštěvě kult. akcí ve městě. Projekt současně poslouží jako pilot pro navázání spolupráce s komerčními partnery.

Výstup: Do motivačního programu bude zapojeno minimálně 8 kulturních organizací ve městě a celkem bude osloveno min. 2500 žáků ZŠ v Jihlavě.

Skrytá Jihlava

Vznikne on-line digitální průvodce městem, který zmapuje klíčová témata jihlavské historie a zmapuje konkrétní místa, která jsou s těmito tématy spjata. Výstup bude mít charakter turistického produktu (v první fázi bude v české, v druhé fázi prioritně v německé jaz. mutaci), současně však bude sloužit jako platforma pro další sběr dat a prezentaci informací o jihlavské historii. Při realizaci bude využito know-how s využitím metodiky projektu realizovaným v rámci Plzeň – Evropské hlavní město kultury 2015 (mapa.skrytemesto.cz)

Výstup: Průvodce bude obsahovat min. 30 míst postihujících všechna prioritní témata cestovního ruchu (viz strategie) a bude propagován v rámci oficiální propagace města s cílem oslovit občany, návštěvníky i potenciální zahraniční návštěvníky především z německy mluvících zemí.

Akcelerátor produktů cestovního ruchu

Nový důraz orientace na CR vyžaduje tvorbu nových produktů pro návštěvníky, které budou využívat kulturní a historické bohatství města. Akcelerátor využije osvědčeného (start-up) modelu k vývoji a testování inovativních produktů, které rozšíří stávající nabídku.

Výstup: V turistické sezoně 2018 bude pilotně otestován alespoň jeden nový inovativní produkt podporující cestovní ruch iniciovaný a realizovaný nezávislými aktéry (organizace i jednotlivci, podnikatelé, studenti apod.)

Kolizní kalendář

Kolizní kalendář je klíčovým nástrojem koordinace kulturního kalendáře a koordinace mezi kulturními aktéry navzájem s cílem zajistit rovnoměrné rozložení akcí v čase, tak aby si termínově nekonkurovaly.

Výstup: on-line kolizní kalendář přístupný aktérům

Systém zjednodušeného záboru VP pro kulturní akce

Zjednodušení záboru VP pro kulturní účely je hlavním prostředkem k oživení veřejného prostoru, podpory komunitního života občanů a propagace kultury.

Výstup: Nastavení nového systému záborů zahrnující: on-line nástroj, určenou pověřenou osobu – styčného důstojníka pro zájemce o zábor, případně úpravu vyhlášky a nově nastavené procedury schavlování uvnitř úřadu.

3) Tvorba koncepcí a koncepční příprava vlajkových projektů

Velká řada dlouhodobých opatření vyžaduje důkladnou koncepční přípravu, jedině tak mohou být opatření realizována efektivně a s očekávanými výstupy. Proto je v akčním plánu velká pozornost věnována pořízení studií a dílčích koncepčních dokumentů se zapojením externích expertů. Velká pozornost je věnována infrastrukturním projektům, které vyžadují při realizaci řádově větší prostředky než projekty „měkké“. Značná část studií bude pořízena variantně, tak aby politická reprezentace města mohla zodpovědně vybrat nejlepší možné řešení.

Stříbrné údolí - koncepce rozvoje, územní studie

Stříbrné údolí je vlajkovým projektem rozvoje CR v Jihlavě. Záměr vyžaduje koncepční rozpracování a přípravu, která bude vodítkem pro dlouhodobý rozvoj území a dílčí investiční záměry spadající do konceptu Stříbrného údolí.

Výstup:

Koncepce definuje: 1) prostorové území a jeho hodnoty, 2) fáze jeho rozvoje (priority v čase), priority rozvoje ve vztahu k prioritním cílovým skupinám CR i možnostem trávení volného času obyvatel. Navrhne 3) základní programové využití Modety (případně variantně), včetně rámcového vyhodnocení dopadů na rozvoj CR a města jako celku.

Návazná územní studie navrhne: urbanistická a architektonická řešení prioritních rozvojových ploch, uzlů a rámeč pro regulaci území.

Modeta - studie využitelnosti

Modeta je jedním z hlavních strategických objektů pro rozvoj kultury a CR. Studie navrhne možnosti využití objektu v kontextu konceptu Stříbrného údolí a rozvoje CR v Jihlavě. Studie bude základním východiskem pro další nakládání s objektem.

Výstup: **studie bude obsahovat** 1) návrh programového využití, 2) vyhodnocení prostorových možností objektu ve vztahu k požadovanému programu, 3) návrh modelu/ů dlouhodobé správy / rozvoje objektu, 4) srovnání s obdobnými projekty v ČR i zahraničí a 5) rámcovou cost-benefit analýzu. Dokument bude základním vodítkem pro další nakládání s objektem.

Revitalizace náměstí – spolupráce aktérů z oblasti kultury a CR na zadání architektonické soutěže a návrhu revitalizace

Zapojení aktérů kultury a CR do již probíhající tvorby zadání a následné dopracování finálního návrhu revitalizace.

Výstup: Zkonzultované zadání pro mezinárodní architektonickou soutěž, následně finální návrh revitalizace zohledňující požadavky aktérů kultury a CR.

Prověření a příprava partnerství pro oživení předprostorů a parterů kulturních institucí

Živost a podoba „předprostorů“ a parterů kulturních institucí se velkou měrou podílí na živosti a atraktivitě centra města. Současně je jedním z hlavních kanálů oslovení veřejnosti a propagace kulturní nabídky. V rámci projektu budou osloveny všechny kult. instituce a bude identifikován zájem o spolupráci a konkrétní potřeby dané instituce. V druhé fázi vzniknou návrhy (koncepty) oživení parterů vybraných kulturních institucí.

Výstup: Návrhy (koncepty) proměn vybraných parterů, v případě krajských institucí bude současně výstupem partnerská dohoda o další spolupráci na realizaci.

Generel veřejných prostranství pro kulturu, volný čas a komunitní aktivity

Projekt přímo navazuje na výstupy Strategie (Mapování v rámci podpory Národní sítě zdravých měst). Cílem projektu je vytipovat (5) veřejných prostranství v různých částech města, která mají potenciál pro konání kulturních akcí a podporu komunitního života obyvatel. Tyto prostory budou identifikovány a připraveny koncepty jejich využití, jako podklad pro reálné prostorové intervence v dalších letech.

Výstup: Generel bude obsahovat 5 identifikovaných veřejných prostranství z centra města, Stříbrného údolí a lokálních center v okrajových částech města). U každého bude na základě diskuse s jeho uživateli/potenciálními uživateli definován 1) cílový charakter a fungování VP s důrazem na kulturní využití, potřeby, 2) technické zázemí nezbytné pro lepší fungování a využití prostoru, 3) návrh režimu provozu (návrh provozního řádu konkrétních míst).

Manuál veřejného prostoru

Kvalita veřejného prostoru je z velké části určována podobou mobiliáře a dalšími funkčními prvky, které umožňují organizované i neformální využití prostoru. Manuál veřejného prostoru bude základním podkladem pro koncepční rozvoj veřejných prostranství ve městě. Dokument definuje kvalitu veřejných prostranství a možné nástroje jejího dosažení na základě principů a pravidel, reguluje například podobu a umístování mobiliáře, vegetačních prvků či povrchů. Manuál veřejného prostoru slouží jako podklad pro plánování, přípravu projektů a jako nástroj posuzování veřejných prostranství.

Výstup: Manuál definuje principy tvorby veřejných prostranství a jeho využívání bude srozumitelné všem zúčastněným. K využívání manuálu proběhne úvodní seminář a budou poskytovány průběžné konzultace.

Starohorský náhon – projekt revitalizace/vytvoření naučné stezky

Starohorský náhon je zcela unikátní technické dílo z 14. století, které dokládá um a technickou zručnost tehdejších havířů. Jedná se o potenciálně nejatraktivnější fyzický pozůstatek těžby stříbra v 13. a 14. století. Ačkoliv je dílo ve své délce zhruba 7 km (Rantířov – Jihlava) již značně poškozeno,

je stále šance na jeho (alespoň částečnou sanaci) a postupné zpřístupnění a využití k propagaci města, rozvoji CR, vzdělávání apod. Náhon navazuje na Stříbrné údolí a mohl by zajistit další provázání Stříbrného údolí do krajiny směrem na Rantířov a vytvoření atraktivní nové vycházkové trasy.

Výstup: V první fázi (2017) vznikne studie proveditelnosti, která vyhodnotí majetkoprávní vztahy v území náhonu a varianty revitalizace (včetně rámcových nákladů). Na základě výsledků této fáze bude případně zadána projektová dokumentace (2018), která navrhne způsob sanace náhonu a vytvoření naučné stezky v jeho profilu. Předpokládá se, že se bude jednat o dlouhodobý projekt a že případná revitalizace bude rozfázována do delšího časového úseku.

Marketingový plán města

Rozvoj CR je podmíněn aktivní propagací města a cílenou komunikací s vytyčenými cílovými skupinami. Marketingový plán města navrhne způsoby oslovení cílových skupin a způsoby budování, silné značky města. Bude základním koncepčním materiálem pro koordinaci aktivit v oblasti propagace a marketingu města.

Výstup: marketingový plán zpracovaný profesionální agenturou s adekvátními zkušenostmi v oboru destinačního marketingu.

Koncepce destinační karty

Projekt je přípravnou fází pro zavedení destinační karty (opatření 3.2.6). Předmětem opatření je vytvoření základního konceptu destinační karty tak, aby vyhovoval podmínkám a specifikům Jihlavy.

Výstup: (variantní) koncept destinační karty definující model fungování karty, zapojení partnerů a finanční přínosy pro partnery a město.

4) Networking a propagace Strategie a významu kultury a CR pro město

Úspěšnost Strategie je z velké části podmíněna zapojením dalších partnerů jak ve městě, tak v regionu. Níže uvedené projekty mají za cíl navázat tato partnerství a propagovat Strategii mezi různými cílovými skupinami a vyslat jasný signál, že „to město myslí vážně“.

Urban game - městská zážitková hra

Městská zážitková hra byla pilotně uspořádána v roce 2016 a sklídila velký úspěch mezi návštěvníky. Akce bude zařazena do kulturního kalendáře a bude využívána jako netradiční způsob prezentace témat spojených s kulturou a navazování hlubšího vztahu mezi publikem a jihlavskými kult. organizacemi.

Výstup: jednodenní akce (předpokládaný termín 28.9. 2017/2018), předpokládaná návštěvnost 300 - 500 návštěvníků z Jihlavy a okolí, ohlasy v místních médiích.

Video spot propagující Strategii

Úspěšnost Strategie z velké části stojí na schopnosti do procesu vtáhnout další partnery a aktéry. Dostatečná komunikace je proto nezbytnou součástí procesu realizace strategie. Spot bude využíván pro networking, jednání s potenciálními partnery i obyvateli. Současně již představení samotného procesu vzniku bude příkladem dobré praxe v oblasti strategického plánování.

Výstup: Profesionálně provedený video spot v délce 5 - 7 min, který atraktivní a populární formou odprezentuje proces vzniku Strategie a strategické cíle, včetně pilotních projektů a nastíní očekávané dopady strategie.

Strategie - veřejná verze (brožura)

Strategie bude profesionálně graficky zpracována a editorsky upravena a vytištěna v podobě oficiální komunikační brožury města Jihlavy.

Výstup: Graficky atraktivně zpracovaná zjednodušená verze strategie určená veřejnosti, aktérům a partnerům. Tištěná brožura, náklad 300 ks.

Naplňování a řízení Akčního plánu

Realizace projektů AP je rozdělena mezi 3 odbory, které budou zajišťovat jeho naplňování: OŠKT, KP a ORM. Každý projekt má tedy vždy hlavního garanta – příslušný odbor. Na každém odboru musí být vytvořené nezbytné pracovní kapacity a pracovní úvazky (viz níže). Bez jejich zajištění není možné strategii realizovat a částečná realizace projektů nepřinese kýžené dopady, neboť projekty jsou vzájemně provázané a strategii je nezbytné realizovat jako celek.

Povaha většiny projektů si žádá úzkou spolupráci mezi zmíněnými odbory a součinnost dalších útvarů Magistrátu. Celková koordinace a řízení bude svěřena **manažerovi strategie** na OŠKT, jehož úkolem je (kromě realizace příslušné části akčního plánu) koordinovat i agendu spadající pod KP a ORM. Tento „hlavní“ manažer strategie by měl úzce spolupracovat s **manažerem cestovního ruchu** a **manažerem veřejného prostoru** na ORM. Tito 3 pracovníci by měli fungovat jako tým.

Role jednotlivých pracovníků:

Manažer strategie, OŠKT (probíhá výběrové řízení):

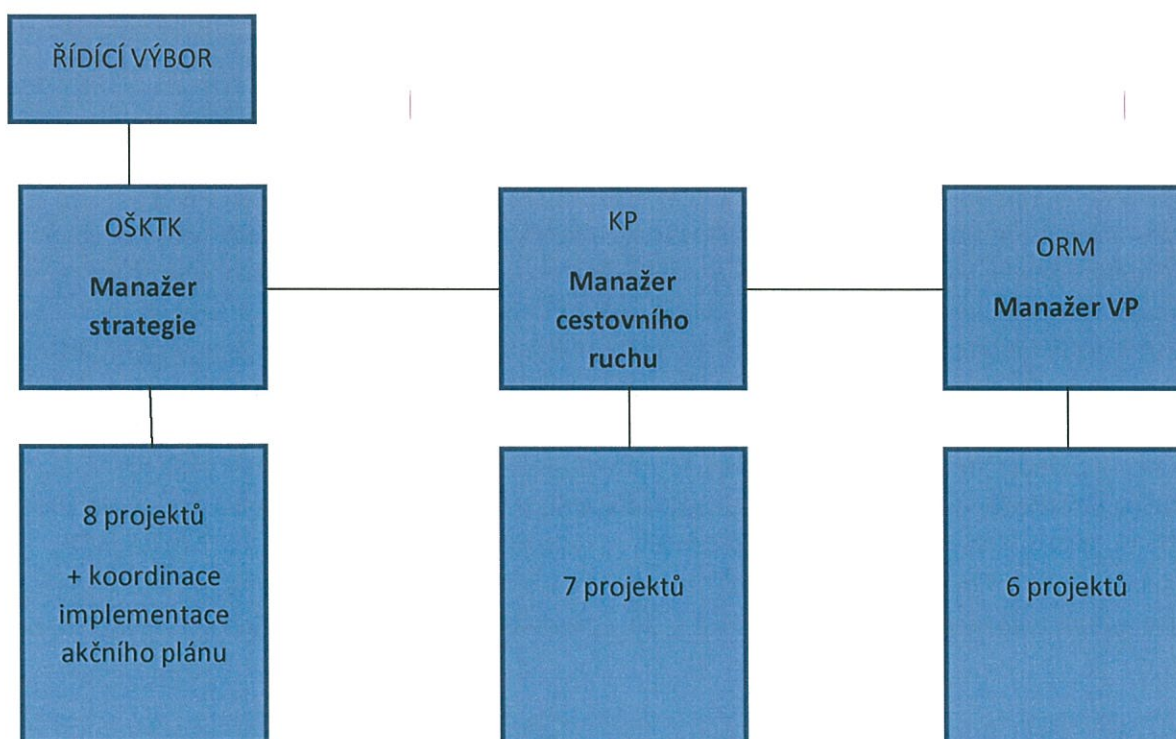
- koordinuje projekty v oblasti kultury a zajišťuje komunikaci s aktéry v oblasti kultury (spolky, kult. organizace města i Kraje)
- koordinuje realizaci Akčního plánu jako celku
- vytváří /aktualizuje návazné akční plány na další léta

Manažer cestovního ruchu, KP (neexistující pozice):

- koordinuje projekty v oblasti cestovního ruchu a zajišťuje komunikaci s aktéry CR (podnikatelé, Kraj...)

Manažer veřejného prostoru, ORM (existující pozice –Tereza Kafková):

- koordinuje projekty, které řeší veřejný prostor, investice, rozvoj infrastruktury.



Součástí celého procesu je **každoroční evaluace a příprava podrobnějšího akčního plánu** (tzn., na konci roku 2017 konkretizujeme připravený plán na rok 2018 a přidáváme plán na rok 2019).

Součástí implementace budou i pravidelná setkání (1 x za rok) se všemi, kteří se na tvorbě strategie podíleli (aktéři), a kteří se budou podílet i na jejím naplňování, tedy s aktéry z oblasti kultury a cestovního ruchu. Cílem těchto setkání bude jednak zmíněná evaluace, a jednak také další rozvoj a kultivace nastartované spolupráce mezi městem, krajem, zřizovanými institucemi a nezávislymi aktéry, která je základní podmínkou dosažení vytyčených cílů.

Náklady na realizaci Akčního plánu 2017-2018

Náklady na realizaci AP	2017	2018
Stávající pracovní úvazky	1 x manažer strategie 0,3 x manažer veřejného prostoru	1 x manažer strategie 0,3 x manažer veřejného prostoru
Nové pracovní úvazky (nutno vytvořit novou pozici)	1 x manažer CR	1 x manažer CR
Přímé fin. výdaje * - OŠKT	510.000 Kč	1.190.000 Kč
Přímé fin. výdaje * - KP	300.000 Kč	1.150.000 Kč
Přímé fin. výdaje * - ORM	220.000 Kč	400.000 Kč
Přímé fin. výdaje * - CELKEM	1.030.000 Kč	2.740. 000 Kč

*nad rámec pracovních úvazků

Výše uvedené náklady je nutné vnímat v kontextu již vynakládaných veřejných prostředků v oblastech kultury a cestovního ruchu. Náklady akčního plánu (včetně mezd na pracovníky zajišťující jeho naplňování) na jeden rok se mohou průměrně pohybovat mezi 3 – 5 % každoročních provozních výdajů města v oblasti kultury a cestovního ruchu. Pokud však započítáme veškeré veřejné prostředky plynoucí každoročně do oblasti kultury a cestovního ruchu na území města Jihlavy, tedy finance města i Kraje Vysočina, dostaneme celkově zhruba 110 mil. Náklady akčního plánu se tedy pohybují na úrovni 1 – 2 % těchto celkových prostředků. Smysl Strategie je zvýšit reálné dopady (chceme-li „užitek“) těchto celkových veřejných prostředků. Tato finanční úvaha odkazuje na celkovou filosofii Strategie – **koordinovat nabídku v oblasti kultury a CR jako celek a spolupracovat s dalšími partnery na jejím rozvoji – ku prospěchu města jako celku, jeho obyvatel i návštěvníků.** Akční plán současně zúročuje i dlouhodobé investice města Jihlavy, a to nejen v oblasti kultury ale i sportu a volnočasového vyžití (za posledních 10 let se jedná zhruba o 1 miliardu Kč.).

CO SE STANE KDYŽ... se vydáme touto cestou

výdaje města (kultura, ČR)

50 mil. Kč

výdaje kraje (kultura, ČR)

60 mil. Kč

investice města + dotace (2005 -2016)

450 mil. Kč

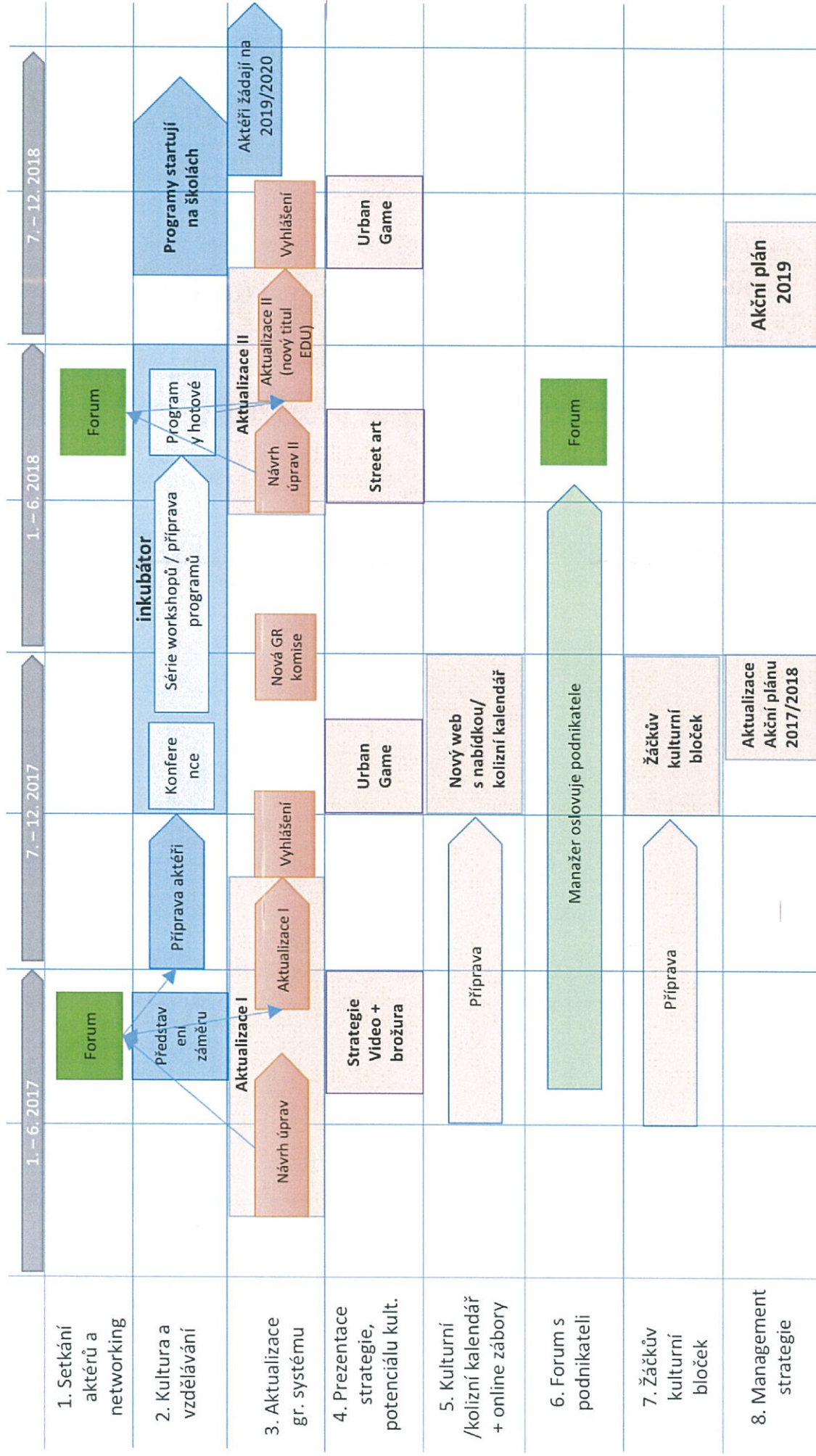
(kultura, vzdělávání, ZOO)

500 mil. Kč

(sport)

zúročíme již vynakládané
a vynaložené
veřejné prostředky

Časová osa projektů



	1. – 6. 2017	7. – 12. 2017	1. – 6. 2018	7. – 12. 2018
9. Řízení, kapacity	Výběrové řízení	Nová pozice manažera CR	Příprava	Návrh dlouhodobého modelu managementu CR
10. Cestovní ruch – stáže, spolupráce VŠ	Formalizace spolupráce s VŠPJ		Stáže studentů CR VŠPJ na MMJ	
11. CR – inkubátor CR/tvorba produktů		Příprava zadání	Koncepce start-up akcelérátoru	1. Kolo start-up akcelérátoru
12. CR – nabídka produkty		příprava	Nabídka pro prioritní cílové skupiny	Autorské suvenýry a propagační materiály města
13. Skrytá Jihlava			realizace	MAPA Skrytého města
14. Marketingová strategie			Příprava zadání	Výběrové řízení
15. Destinační karta				Marketingová strategie
16. Naučná stezka - Löw	příprava	Naučná stezka – továrník Löw	Příprava zadání	Koncepce destinační karty

	1. – 6. 2017	7. – 12. 2017	1. – 6. 2018	7. – 12. 2018
17. Stříbrné údolí	KONCEPCE Stříbrné údolí	příprava zadání	ZADÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE	ÚZEMNÍ STUDIE / MASTERPLAN
18. Modeta		příprava zadání	STUDIE VYUŽITELNOSTI	
19. Revitalizace náměstí		příprava zadání	ZADÁNÍ MEZINÁRODNÍ ARCH. SOUTĚŽE	NÁVRH REVITALIZACE
20. Předprostory a partery kult. institucí		příprava / příprava partnerství		NÁVRHY PROMĚN vybraných parterů
21. Generel VP pro kulturu		vytipování prostranství / příprava		GENEREL VĚŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRO KULTURU
22. Manuál veřejného prostoru		příprava		MANUÁL VĚŘEJNÉHO PROSTORU
23. Starohorský náhon		příprava		PROJEKT REVITALIZACE / NAUČNÉ STEZKY

Projektové listy v návaznosti na opatření (dle časové osy)

1. SETKÁNÍ AKTÉRŮ A NETWORKING

Opatření 2.7.4:	Město vytváří komunikační platformu kulturních aktérů		
<ul style="list-style-type: none">příprava a realizace Fóra <p>Zdůvodnění:</p> <p>Opatřením navazující na množství dalších, je opatření 2.7.4. Obzvláště po práci pracovních skupin významně vytanula potřeba udržení intenzivní komunikace mezi kulturními aktéry navzájem a mezi kulturními aktéry a městem. Město by v tomto opatření mělo hrát koordinační roli (ve spolupráci s aktéry vytvářet program, informovat o záměrech, přizývat jednotlivé cílové skupiny dle tématu apod.). Zároveň v rámci tohoto opatření a v širší skupině (i za účasti aktérů z oblasti cestovního ruchu) by měl být komunikován postup a kroky OŠKT, KP a ORM při implementaci Strategie uvedené taktéž v opatření 3.5.1.</p>			
zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.1.4, 2.1.2, 2.2.1, 2.2.3, 2.4.2, 2.4.3, 2.7.2, 2.7.5, 2.7.6, 3.1.5, 3.4.2	termín:	II. Q 2017, 2018
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3. 20 tis.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3. 20 tis.

2. KULTURA A VZDĚLÁVÁNÍ

Opatření 2.1.2:	Pravidelně provádět průzkum potřeb škol a komunikovat je s aktéry v oblasti mimoškolní výuky		
<ul style="list-style-type: none">Představení záměru inkubátoru, příprava aktérů, konference, série workshopů a příprava programů, start nových programů na školáchVýstup: min. 2 nové inovativní vzdělávací programy pro ZŠ a SŠ startující ve školním roce 2018/2019 <p>Zdůvodnění:</p> <p>V rámci inkubátoru vzniknou nové inovativní vzdělávací programy pro ZŠ a SŠ využívající kulturních aktivit pro naplnění vzdělávacích cílů škol ve městě nebo blízkém okolí. Programy budou připraveny ve spolupráci se školami a budou připraveny k „nasazení“ od školního roku 2018/2019. Na základě výstupů inkubátoru bude současně v roce 2018 aktualizován grantový systém s důrazem na podporu vzdělávacích projektů.</p> <p>Projekt reaguje na rezervy v návaznosti mimoškolní nabídky kulturních aktérů na samotné potřeby škol. Pro některé organizátory nabídky programů pro školy je náročné dobře navázat svůj nabízený program přímo na potřeby škol, na druhou stranu někteří kulturní aktéři jsou v této oblasti vzdělaní a mají přehled</p>			

a ochotu svou znalost sdílet (např. knihovna, muzeum). Konkrétní metodou, jakou by opatření mohlo být realizováno je např. uskutečnit přednášku/workshop ve spolupráci s aktéry, kteří mají praxi v práci se školami a tvorbou těchto edukativních programů pro školy. Druhou rovinou by pak mohla být, ve spolupráci těchto aktérů a města, pravidelná aktualizace obsahu školních vzdělávacích programů pro jednotlivé školní roky a specifik a témat daného roku. Setkání by mohla probíhat v rámci opatření 2.7.4 – setkávání kulturních aktérů s tím, že by cíleně byli zváni ti aktéři, kteří programy školám nabízejí či o to mají zájem.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.4, 2.1.4	termín:	III. Q 2018
finanční náročnost 2017:	100 tis.	finanční náročnost 2018:	170 tis.

3. AKTUALIZACE GRANTOVÉHO SYSTÉMU

Opatření 2.7.2: Město restrukturalizuje grantový systém po smyslu i tématech na aktuální kulturní strategii

- *Výstup: Aktualizovaný grantový systém, který pro žadatele vejde v platnost nejpozději v roce 2018 (tzn. žádosti na rok 2019 se již řídí tímto novým GS.), upravené složení grantové komise respektující vyšší požadavky odbornosti.*

Zdůvodnění:

Grantový systém bude aktualizován postupně ve 2 vlnách (rok 2017, rok 2018), tak aby se minimalizovala rizika spojená s touto důležitou systémovou změnou. Cílem aktualizace je GS více propojit s cíli strategie a zajistit efektivní využívání veřejných financí a zvýšit jejich pozitivní dopady ve městě. V rámci aktualizace bude zvýšena odbornost při rozhodování o veřejné podpoře.

Aby rozvojové nástroje města byly plně využívány, je nutné dbát na jejich kvalitní provázanost. K tomuto účelu slouží opatření 2.7.2 a 2.7.3. Po schválení Strategie pro kulturu je nutné provázat její výstupy do dalších nástrojů – v tomto případě do grantového systému města. Kromě jiného zrušit hranici 100 tis./projekt a nastavit kategorii (při udržení žánrů) „ostatní“, nastavit dlouhodobé financování (které umožní nezávislých kulturním institucím lépe plánovat), umožnit osobní prezentaci žadatelů projektů plus další (viz Strategie) a zavedení „mikrograntů“ (zjednodušená administrativa, nižší částky).

Zodpovědnost 2017:	OŠKT	Zodpovědnost 2018:	OŠKT
	1.2.3, 1.3.2, 2.1.3, 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6, 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 2.3.4, 2.3.6, 2.5.3,		
návaznost na projekt:	2.7.4, 2.7.5, 3.3.3	termín:	III. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 1.1.5: Zajistit aktivní dramaturgii a koordinaci akcí na náměstí s důrazem na pojmenované žádoucí aktivity

- *zanesení požadavků do aktualizace grantového systému*

Zdůvodnění:

Na základě vyhodnocení dat o záborech náměstí a na základě znalosti kalendáře pátečních akcí ve městě si udělat představu o opakovaných a neopakovaných akcích a událostech na Masarykově náměstí, jejich vzájemném poměru a distribuci v čase v průběhu roku. Dále vyhodnotit typově charakter akcí z hlediska obsahu (progresivní umění a design, kultura, zábava, sport, osvěta, trhy, komerční prezentace, podnikatelské aktivity a další), trvání (jednorázové, několikaměsíční či týdenní), jejich umístění v prostoru náměstí, technických nároků na prostor. Vyhodnotit časové a prostorové kolize a to i ve vztahu k pěším trasám přes náměstí. Data o záborech vyhodnocovat ideálně každoročně, pokud možno sledovat a vyhodnocovat návštěvnost akcí.

Nastavit očekávání od „programování náměstí“ vůči různým cílovým skupinám místních uživatelů i návštěvníků města a vzhledem k rozmístění aktivit během roku i ve vztahu k cestovnímu ruchu a vytvořit programovou vizi náměstí. Zajistit koordinaci povolování akcí na náměstí s programovou vizí náměstí. Jako jednu z dramaturgických linek promyslet spolupráci s projekty kulturních institucí a uměleckých škol v centru a širším centru města, případně iniciovat specifické umělecké, architektonické či designové intervence přímo pro náměstí. Zlepšit informování o tom, jak je možné využívat podium umístěné na náměstí.

Při uvažování o koncepci náměstí popsat charakter jednotlivých částí náměstí a jeho technické možnosti pro pořádání akcí a vyhodnotit vůči poptávce ve spolupráci s pořadateli akcí, do zadání koncepce náměstí zaneš požadavky na případné změny.

Celoroční program náměstí konzultovat s pracovní skupinou pro cestovní ruch i s kulturním fórem, k diskusi o programování náměstí přizvat aktéry z řad kultury, sportu i podnikatelů, kteří působí na náměstí a zástupce Kraje Vysočina.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2017:	OŠKT
návaznost na projekt:	3.3.1, 1.2.2, 1.2.1	termín:	III. Q 2017
finanční náročnost 2017:	MK	finanční náročnost 2018	MK

Opatření 2.1.3: V grantovém systému specifikovat podmínky pro podporu vzniku kvalitních projektů vzdělávání skrze umění

- *zaneš požadavek do aktualizace*

Zdůvodnění:

V rámci úprav grantového systému je nutné specifikovat podmínky pro podporu vzniku kvalitních projektů vzdělávání skrze umění.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2	termín:	II. Q 2017
finanční náročnost 2017:	MK	finanční náročnost 2018:	500 tis.

Opatření 2.2.6: V grantovém systému vytvořit prostor pro mladé žadatele (16 – 25 let) a efektivně jej propagovat mezi cílovou skupinou

- *zadání požadavku do aktualizace*

Zdůvodnění:

Vzhledem k nízkému zastoupení mladých žadatelů v rámci grantového systému města je doporučeno v rámci jeho úprav vytvořit speciálně prostor pro tuto věkovou skupinu.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2, 2.7.5	termín:	III. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 2.3.1: Město nastaví finanční podmínky pro vznik programů lokální tvorby u městských institucí, jako jsou umělecké rezidenční pobyty

- *zadání požadavku do aktualizace*

Zdůvodnění:

V rámci úprav grantového systému je navrženo podpořit specificky programy lokální tvorby typu rezidence. Doporučeno je hledat i jiné formy podpory rozvoje lokální tvorby. Doporučeno je spolupracovat na tomto rozvoji s krajem, potažmo s krajskými příspěvkovými organizacemi (nejen s městskými a nezávislými).

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 2.3.2: Odborné kompetence grantové komise budou posíleny

- *Nová pravidla pro nominování členů grantové komise*

Zdůvodnění:

Jako jedna z hlavních bariér, proč se do systému obtížně dostávají inovace a náročnější žánry, je složení grantové komise z velké části ze zástupců jednotlivých politických stran bez ohledu na míru odborných kompetencí v oblasti kultury a umění. Výstupem Strategie je jednoznačně posílit zastoupení odborníků v grantové komisi a práci grantové komise finančně ohodnotit. Zvážit zapojení expertů pro oblast kultury a umění „zvenčí“, tedy odjinud než z Jihlavy.

Zodpovědnost 2017:	OŠKT	Zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 2.3.4: Město posílí podporu institucí zabývajících se náročnějšími žánry, inovacemi a místní autorskou tvorbou

- *zadání požadavku do aktualizace*

Zdůvodnění:

Instituce města, které se zabývají náročnějšími žánry, inovacemi a místní autorskou tvorbou, by měly být jednoznačně posíleny a město by mělo dbát o jejich finanční stabilitu a kontinuální podporu. Klíčové je v této oblasti zejména nastavení možnosti víceletých grantů, aby tyto instituce měly možnost dlouhodoběji plánovat svou činnost a rozvíjet se ve stabilním prostředí.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2	termín:	III. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 2.3.6: Město podporuje kulturní aktivity v zahraniční spolupráci (obzvláště s partnerskými městy)

- *zadání požadavku do aktualizace*

Zdůvodnění:

Za významně posilující rozvoj kulturní scény je spatřována podpora přeshraniční spolupráce, obzvláště pak spolupráce kulturních aktérů a žánrů jihlavských s jejich „protějšky“ v partnerských městech. Město bude doporučeno podporovat organizace, instituce a spolky, které samy přeshraniční partnery hledají a se „zahraničím“ spolupracují.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

Opatření 2.7.5: Město vytvoří manuál ke grantovému systému a je přístupné ke konzultacím

- *zařazení požadavku do aktualizace, tvorba manuálu*

Zdůvodnění:

Důvodem formulace opatření je snížení hranice a „bariérovosti“ při podávání žádostí a projektů do grantového systému (souvisí i s tím, že cílem je více zapojit nejmladší věkové skupiny, které jsou zpravidla bez zkušeností). Obsahem opatření by mělo být jednak vytvoření základního „manuálu“ ke grantovému systému (detaily nutno specifikovat ve spolupráci s aktéry v rámci opatření 2.7.4) a jednak zdůraznění možností konzultací na OŠKT při podávání žádostí (opět zejména k novým a nejmladším žadatelům).

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.2, 2.7.4, 2.2.6	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	viz 2.1.3.	finanční náročnost 2018:	viz 2.1.3.

4. PREZENTACE STRATEGIE A POTENCIÁLU KULTURY

Opatření 1.3.3: Město ve spolupráci s výtvarnými školami, Oblastní galerií Vysočiny a dalšími partnery najde a zpropaguje legální prostory pro tvorbu „street art“ a připraví příležitosti ke vzdělávání

Projekt: Street art

- *zahájení komunikace se školami, hledání vhodného prostoru a nastavení podmínek spolupráce*

Zdůvodnění:

Využít potenciál studentů středních výtvarných škol a jejich chuť prezentovat se ve veřejném prostoru města. Ve spolupráci s profesionální institucí z oblasti vizuálního umění vtahovat do tématu umění ve veřejném prostoru i další mladé lidi se zájmem o progresivní žánry a výtvarnou seberealizaci. Iniciovat workshopy s umělci a přednášky o uměleckých, designových a architektonických intervencích ve veřejném prostoru, včetně graffiti, mimo jiné jako prevenci vandalismu.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.2.4, 1.3.1	termín:	II. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MK	finanční náročnost 2018:	MK

Opatření 2.5.1: Město zorganizuje kampaň osvětlující roli a přínosy kultury

- **Urban game – příprava a realizace městské zážitkové hry**
- **Výstup: jednodenní akce (předpokládaný termín 28.9. 2017/2018), předpokládaná návštěvnost 300 - 500 návštěvníků z Jihlavy a okolí, ohlasy v místních médiích.**
- **Videospot - Výstup: Profesionálně provedený videospot v délce 5 - 7 min, který atraktivní a populární formou odprezentuje proces vzniku Strategie a strategické cíle, včetně pilotních projektů a nastíní očekávané dopady strategie.**
- **Strategie Brožura – příprava a realizace propagačního materiálu**
- **Výstup: Graficky atraktivně zpracovaná zjednodušená verze strategie určená veřejnosti, aktérům a partnerům. Tištěná brožura, náklad 300 ks.**

Zdůvodnění:

V současnosti je v Jihlavě stále ze strany kulturních aktérů pocíťována nízká priorita kultury a přínosy kultury pro oživení města, jeho rozvoj, posílení CR a v obecné rovině zvyšování kvality života obyvatel nejsou dostatečně osvětlovány a propagovány. Obsahem tohoto opatření je zorganizovat kampaň v několika vrstvách, která by měla být zacílená na několik různých cílových skupin (podnikatelé – v koordinaci s platformou pro podnikatele viz opatření 2.4.1, školy – v koordinaci s opatřením 2.1.4, veřejnost zejména ve veřejném prostoru a politická reprezentace).

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:		termín:	IV. Q 2017 a 2018
finanční náročnost 2017:	190 tis.	finanční náročnost 2018:	100 tis.

5. KULTURNÍ / KOLIZNÍ KALENDÁŘ, ON-LINE ZÁBORY

Opatření 1.2.2: Vytvořit podmínky pro zjednodušený zábor veřejných prostranství pro kulturní a komunitní akce

- **Výstup: Nastavení nového systému záborů zahrnující: on-line nástroj, určenou pověřenou osobu – styčného důstojníka pro zájemce o zábor, případně úpravu vyhlášky a nově nastavené procedury schvalování uvnitř úřadu.**

Zdůvodnění:

Zjednodušení záboru VP pro kulturní účely je hlavním prostředkem koživení veřejného prostoru, podpory komunitního života občanů a propagace kultury. Promyslet kumulaci kompetence povolování záborů veřejných prostranství pro kulturní, komunitní i sportovní akce do rukou jedné osoby, koordinátora v rámci MMJ. U veřejných prostranství, u kterých má město zájem na ovlivnění charakteru a kvality programu (např. Masarykovo náměstí), vytvořit pracovní skupinu, se kterou bude koordinátor došlé projekty pravidelně konzultovat.

Pro usnadnění plánování akcí na veřejných prostranstvích umožnit snadný přístup k informacím o pravidlech pro konání akcí, procesu schvalování a přehledu záborů. Pro informování o záborech ideálně vytvořit online nástroje (např. formuláře), díky kterým bude zároveň možné sbírat a analyzovat data o akcích konaných ve veřejných prostranstvích města. V případě potřeby revidovat stávající pravidla (vyhlášku) pro konání akcí dle typu míst a vhodnosti aktivit pro jednotlivá místa. Při promýšlení pravidel

zohlednit charakter akcí a aktivit dle komerční x nekomerční, délky trvání, prostorového rozsahu (např. prostorově náročné akce pro část společnosti by neměly trvat déle než den a důležité pěší spojnice by měly zůstat volné, vánoční trhy nebo slavnosti pro většinové publikum mohou být klidně delší).

Veškeré kroky musí vést ke zjednodušení procesu záboru pro organizátory, jejich lepší vzájemné koordinaci, lepší koordinaci MMJ a jeho organizací a lepší evidenci dat pro jejich využití v dalším plánování. (viz. 1.2.1.) inspirovat se již existujícími projekty např.

http://2015.zazitmestojinak.cz/zazit-mesto-normalne/wp-content/uploads/Manual_P7_small.pdf,
http://zazitmestojinak.cz/zazit-mesto-normalne/wp-content/uploads/Manu%C3%A1l-UVP-P7_final.pdf

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	1.1.5, 1.2.1, 1.3.1	termín:	2018
finanční náročnost 2017	MK	finanční náročnost 2018:	MK

Opatření 2.6.3:	Web města má jasnou strukturu dat a poskytuje dobrou orientaci občanům i návštěvníkům		
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>příprava a realizace funkčního kolizního kalendáře</i> • <i>Výstup: on-line kolizní kalendář přístupný aktérům</i> 		
	Zdůvodnění:		
	Kolizní kalendář je klíčovým nástrojem koordinace kulturního kalendáře a koordinace mezi kulturními aktéry navzájem s cílem zajistit rovnoměrné rozložení akcí v čase, tak aby si termínově nekonkurovaly.		
zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	1.2.6, 2.7.1, 3.2.4	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	MK	finanční náročnost 2018:	MK

6. FÓRUM S PODNIKATELI

Opatření 2.4.1:	Město iniciuje založení podnikatelského fóra společně s dalšími partnery (Hospodářská komora, kraj) a v propojení na MA21		
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>zahájení jednání s Hospodářskou komorou (dále jen HK), uskutečnění Fóra</i> 		
	Zdůvodnění:		
	Opatřením přesahujícím tematickou oblast kultury a CR je provázání a posílení komunikace podnikatelů v Jihlavě s městem a dalšími aktéry. Za klíčové aktéry – kromě města a samotných podnikatelů – jsou taktéž považováni HK a představitelé kraje. Poptávána je nějaká forma diskusní platformy, kde by si mohly výše uvedené cílové skupiny předávat své podněty, nápady, záměry a hledat prostor pro lepší		

synergie mezi nimi. Kulturní aktéři by taktéž tuto platformu rádi využili pro komunikaci s podnikateli. Opatření je doporučeno zpracovat zejména do Strategického plánu rozvoje města a ve Strategii pro kulturu ponechat pouze ve formě dotýkající se kulturní sféry a oblasti CR. Město Jihlava by v tomto opatření mělo hrát koordinátora, iniciátora a dbát na udržení pravidelné frekvence setkávání (zavést a „naučit se chodit“).

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	2.4.3, 2.4.4	termín:	2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	50 tis.

Opatření 2.4.4: Posílit informovanost o kulturním dění ve firemních časopisech

- *zahájení jednání s HK, nalezení vhodného způsobu propagace*

Zdůvodnění:

Obsahem opatření je posílit znalost kulturní nabídky napříč cílovými skupinami, v tomto případě využití firemních časopisů jednotlivých velkých jihlavských firem pro propagaci a informování o kulturní nabídce a možnostech v kultuře v Jihlavě. Opatření by mohlo být zkoordinováno zároveň při vyjednávání „kulturních benefitů“ pro zaměstnance v rámci opatření 2.4.3.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	2.4.1	termín:	I. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MK, MCR	finanční náročnost 2018:	MK, MCR

7. ŽÁČKŮV KULTURNÍ BLOČEK

Opatření 2.2.1.: Zavést „bonusový kulturní bloček“ zacílený na žáky ZŠ

Opatření 2.2.3: Zavést „prvňáčkovu kulturní stravenku“

- *zajištění nabídky od institucí, zadání tvorba tiskoviny, start projektu*
- *Výstup: Do motivačního programu bude zapojeno minimálně 8 kulturních organizací ve městě a celkem bude osloveno min. 2500 žáků ZŠ v Jihlavě.*

Zdůvodnění:

Projekt zpropaguje kulturní nabídku u žáků ZŠ a formou slevové knížky bude motivovat k častější návštěvě kult. akcí ve městě. Město ve spolupráci s kulturními institucemi skrze kulturní platformu (viz opatření 2.7.4) vytvoří „žáčkův kulturní bloček“ pro děti na 1. stupni ZŠ, tedy 1. – 5. ročník. Bonusový kulturní bloček by mohl například obsahovat možnost sběru razítek a formou kvízů a her, na které budou dostávat odpovědi v jednotlivých kulturních zařízeních, mohou vyplňovat kvízové otázky. Po vyplnění kulturního bločku bude následovat nějaká odměna distribuovaná například skrze infocentrum (např. volné vstupy) a každoročně by pak mohlo probíhat slosování o další ceny. Za ideální je vnímána

každoroční tvorba kulturního bločku, která by vždy korespondovala s nějakým významným tématem daného roku.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	2.7.4, 2.1.4, 3.2.5	termín:	IV. Q 2018
finanční náročnost 2017:	200 tis.	finanční náročnost 2018:	300 tis.

8. MANAGEMENT STRATEGIE

- *evaluace Strategie a tvorba akčních plánů*

Zdůvodnění:

Nezbytnou součástí realizace jakékoliv strategie je její pravidelná evaluace a tvorba akčních plánů. Evaluace Strategie bude probíhat za účasti kulturních aktérů, veřejnosti a MMJ. Bude se jednat vždy o aktualizaci akčních plánů na další rok a tvorbu plánů na rok následující.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:		termín:	od roku 2018 vždy 1 x ročně
finanční náročnost 2017:	MK, MCR, MVP	finanční náročnost 2018:	MK, MCR, MVP

9. ŘÍZENÍ, KAPACITY

Opatření 3.1.2: Město zajistí dostatek výkonných lidských kapacit pro rozvoj CR a uspořádání kompetencí v souladu s návrhem pracovní skupiny

- *Výstup: na základě výběrového řízení bude nejpozději do září 2017 zajištěna pozice MCR, pověřený pracovník (profesionál v oboru) je zodpovědný za realizaci projektů v oblasti CR.*

Odůvodnění:

Pozice manažera cestovního ruchu (dále jen CR) je společně s manažerem strategie nezbytnou podmínkou realizace akčního plánu. Manažer cestovního ruchu (dále jen MCR) bude úzce spolupracovat s manažerem strategie.

Opatření řeší navýšení lidských kapacit v rámci MMJ, které jsou nezbytnou podmínkou pro rozvoj koncepční i koordinační činnosti v oblasti CR a naplnění cílů této strategie (především v oblasti Značky města). Město v první fázi implementace strategie (rok 2017-2018) zajistí minimálně jednu novou pozici „koordinátora/manažera CR“, který ve spolupráci s pracovní skupinou bude zodpovědný za nastavení

a realizaci nové agendy vyplývající z této Strategie v oblasti CR. Koordinátor bude úzce spolupracovat na implementaci Strategie s dalšími koordinátory/manažery zodpovědnými za další oblasti Strategie (oblast Prostorové zázemí, oblast Podmínky pro kulturu).

Zodpovědnost 2017:	KP	Zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.1.1, viz pozn ¹ , 3.1.3	termín:	II. Q 2017
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	MCR

Opatření 3.1.1: V rámci MMJ vznikne pracovní skupina, která navrhne organizační strukturu, jednotlivé role a úkoly v agendě CR a rozvoje značky města Jihlavy

- *návrh řešení vhodného dlouhodobého modelu řízení*

Zdůvodnění:

Opatření řeší nalezení vhodného modelu koordinace a řízení CR na straně MMJ. Vhodný model by měl počítat s postupným navyšováním kapacit pro realizaci agendy CR a provázání této agendy s dalšími oblastmi, především kulturou a územním rozvojem. Pro implementaci strategie je nezbytné zajistit jeden úvazek pro CR, jeden úvazek pro kulturu a půl úvazku na odboru rozvoje města. Tento model by měl zajistit koncepční činnost a efektivní realizaci agendy vyplývající z této strategie v oblasti CR. Opatření by mělo být realizováno především skrze ustanovení pracovní skupiny MMJ, která se bude pravidelně scházet (min. 2 - 3 x do roka), a bude vyhodnocovat a případně revidovat nastavený model řízení. Jako nejbližší úkol pracovní skupiny by mělo být stanovení profesních požadavků pro výběr vhodného kandidáta na pozici „koordinátora/manažera CR“ (viz 3.1.2.). Dlouhodobým cílem pracovní skupiny by mělo být v horizontu zhruba 2 let ověřit a nastavit dlouhodobě udržitelný a efektivní model řízení/koordinace CR ze strany města.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	OŠKT
návaznost na projekt:	3.1.2	termín:	II. Q 2017 OŠKT III. Q 2017 KP
finanční náročnost 2017:	MK, MCR	finanční náročnost 2018:	100 tis.

10. CR - STÁŽE, SPOLUPRÁCE S VŠ

Opatření 3.1.4: Město uzavře smlouvu o spolupráci na poli CR mezi městem Jihlava a Krajem Vysočina a městem Jihlava a ostatními destinačními společnostmi v kraji, kde jsou definovány vzájemné požadavky a závazky

- *podepsání smlouvy, nastartování spolupráce s VŠPJ a realizace stáží studentů VŠPJ na Magistrátu města Jihlavy (dále jen MMJ)*

¹ podmiňuje implementaci celé oblasti Strategie Značka města

Zdůvodnění:

Katedra cestovního ruchu VŠPJ je klíčovým strategickým partnerem pro rozvoj CR ve městě. Cílem spolupráce je využít odborných kapacit katedry a studentů k rozvoji agendy CR (především sběru dat).

Výstup: Podepsaná dohoda o dlouhodobé spolupráci, realizované pilotní stáží studentů VŠPJ na MMJ ve školním roce 2017/2018, nastavená metodika sběru dat pro CR ve spolupráci s VŠPJ.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	2.7.7	termín:	Od III. Q 2017
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	MCR

Opatření 3.3.2: Město ve spolupráci s VŠPJ sbírá marketingová a výkonová data zaměřená na spokojenost s nabídkou a jejím rozložením v čase

- *tvorba metodiky sběru dat ve spolupráci se studenty VŠPJ, realizace sběru a vyhodnocení dat skrze stáže studentů VŠPJ na MMJ*
- *Výstup: datová sada z turistické sezony 2018*

Zdůvodnění:

Opatření rozšiřuje opatření 3.2.7. a má za cíl vyhodnocovat nabídku z hlediska místních i návštěvníků a jejich spokojenosti s „kulturním kalendářem“, tedy rozložením nabídky v čase, v rámci turistické sezony, víkendů apod. Partnerem pro práci na definici dat, způsobu jejich sběru a jejich pravidelného vyhodnocování může být VŠPJ a dílčí části této agendy mohou být předmětem praxí studentů VŠPJ na MMJ. Výstupy z opatření budou sloužit jako podklad pro opatření 3.3.1 (setkávání aktérů).

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.2.7, 3.3.1	termín:	IV. Q 2018
finanční náročnost 2017:	30 tis.	finanční náročnost 2018:	100 tis.

11. CR - INKUBÁTOR, TVORBA PRODUKTŮ

Opatření 3.4.1: Město podpoří vznik inkubátoru CR / start-up akcelérátoru pro CR

- *příprava koncepce inkubátoru; start inkubátoru v roce 2018*
- *výstup: V turistické sezoně 2018 bude pilotně otestován alespoň jeden nový inovativní produkt podporující cestovní ruch iniciovaný a realizovaný nezávislými aktéry (organizace i jednotlivci, podnikatelé, studenti apod.)*

Zdůvodnění:

Nový důraz orientace na CR vyžaduje tvorbu nových produktů pro návštěvníky, které budou využívat kulturní a historické bohatství města. Akcelerátor využije osvědčeného (start-up) modelu k vývoji a testování inovativních produktů, které rozšíří stávající nabídku.

Smyslem inkubátoru je pilotování nových turistických produktů a stimulování nápadů na inovace turistických služeb a produktů. Nejvhodnější formou se jeví akcelerátor, kdy autoři projektů procházejí sérií workshopů a mají přiděleného mentora (experta), který jim pomáhá projít nastaveným procesem validace jejich nápadu a postupného ověřování. Pro účely rozpracování nápadu disponuje každý vybraný projekt (max. 5 projektů) zařazený do akcelerátoru určitým malým finančním rozpočtem (10 - 20.000 Kč). Následně je vybrán nejlepší projekt a je mu udělena finanční odměna podporující realizaci projektu. Výsledné přehledky nápadů by se měli účastnit podnikatelé z města a regionu, aby měli příležitost nápad nebo objevený talent podpořit a využít pro své podnikání. Opatření by mělo být realizováno v úzké spolupráci s odborným zázemím katedry cestovního ruchu VŠPJ Jihlava.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.4.3	termín:	III. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	300 tis.

Opatření 3.4.3: Město aktivně vytváří podmínky pro to, aby studenti středních, vyšších škol v Jihlavě a VŠPJ absolvovali stáže v kulturních institucích ve městě či na MMJ

- *příprava systému stáží v institucích, koordinace mezi školami a institucemi*

Zdůvodnění:

Smyslem opatření je iniciovat propojení mezi kulturními organizacemi, MMJ a uměleckými a odbornými školami (důležité je zapojit školy všech typů - SŠ, VŠ, VOŠ). Spolupráce musí být nastavena jako reciproční: pro studenty bude stáž příležitostí k získání profesních zkušeností a organizace/MMJ budou moci využít umělecké a odborné kapacity studentů pro svou agendu (propagace, dokumentace aktivit, sběr dat apod.). Opatření by mělo být zajišťováno především skrze aktualizovaný přehled nabídky stáží, resp. potřeb organizací, který bude komunikován směrem ke školám, dále pak zajištěním „styčných důstojníků“ na všech školách, kteří budou pověřeni od vedení školy rozvojem spolupráce a budou se pravidelně účastnit Fóra pro kulturu, sport a CR. V případě MMJ by mělo být opatření realizováno v úzké vazbě na opatření 3.4.1., kdy by stáž studentů VŠPJ na úřadu měl směřovat k posílení kapacit úřadu v oblasti agendy CR a podpoře záměru inkubátoru.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.4.1	termín:	I. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	0

12. CR - NABÍDKA PRODUKTŮ

Opatření 3.2.1: město má pro každou z prioritních cílových skupin zformulovanou a konkretizovanou nabídku

- *výběr destinačních produktů, příprava podkladů pro marketingový plán*

Zdůvodnění:

Pro každou prioritní skupinu město vytvoří (ve spolupráci s dalšími partnery) „startovací“ nabídku (destinační produkt), která bude co nejlépe nasedat na potřeby cílové skupiny a bude maximálně využívat místních podmínek, zdrojů, atraktivit apod. Cílem je, aby již tato iniciační nabídka byla dostatečně atraktivní pro každou cílovou skupinu a nabízela dostatek důvodů návštěvy města.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.2.2, 1.4.4, 1.4.1, 3.2.3	termín:	II. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	MCR

13. SKRYTÁ JIHLAVA

opatření 2.3.3 : Existuje možnost interaktivního vzdělávání o kultuře, historii, architektuře

- *příprava podkladů a příběhů, nákup softwaru, spuštění projektu*
- *Výstup: Průvodce bude obsahovat min. 30 míst postihujících všechna prioritní témata cestovního ruchu (viz strategie) a bude propagován v rámci oficiální propagace města s cílem oslovit občany, návštěvníky i potenciální zahraniční návštěvníky především z německy mluvících zemí.*

Zdůvodnění:

Vznikne on-line digitální průvodce městem, který zmapuje klíčová témata jihlavské historie a zmapuje konkrétní místa, která jsou s těmito tématy spjata. Výstup bude mít charakter turistického produktu (v první fázi bude v české, v druhé fázi prioritně v německé jaz. mutaci), současně však bude sloužit jako platforma pro další sběr dat a prezentaci informací o jihlavské historii. Při realizaci bude využito know-how s využitím metodiky projektu realizovaným v rámci Plzeň – Evropské hlavní město kultury 2015 (mapa.skrytemesto.cz)

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	2.7.2, 1.3.2	termín:	II. Q 2018
finanční náročnost 2017:	220 tis.	finanční náročnost 2018:	350 tis.

14. MARKETINGOVÁ STRATEGIE

Opatření 3.2.2: Město zadá vytvoření marketingového plánu pro propagaci nabídky

- *Vytvoření zadání marketingového plánu, vytvoření plánu (externí dodavatel)*
- *Výstup: marketingový plán zpracovaný profesionální agenturou s adekvátními zkušenostmi v oboru destinačního marketingu.*

Zdůvodnění:

Rozvoj CR je podmíněn aktivní propagací města a cílenou komunikací s vytyčenými cílovými skupinami. Marketingový plán města navrhne způsoby oslovení cílových skupin a způsoby budování, silné značky města. Marketingový plán bude klíčovým nástrojem efektivního oslovení potenciálních turistů a návštěvníků. Jeho zpracování musí být zadáno profesionálům v oboru. Cílem opatření je vytvořit kvalitní zadání pro zpracovatele plánu a vybrat vhodného zpracovatele. Zadání pro výběr zpracovatele musí obsahovat jak nabídky dle bodu 3.2.1, tak prioritní témata. Marketingový plán by měl nastavovat konkrétní cíle pro jednotlivé cílové trhy (segmenty) a pro jednotlivé produkty, měl by stanovit i způsoby, jak by se měli aktéři CR propagovat vzájemně a podílet se na propagaci určitých produktů a témat.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.2.1, 1.4.1, 1.4.4, 3.2.3	termín:	IV. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	250 tis.

15. DESTINAČNÍ KARTA

Opatření 3.2.5: město zadá/zpracuje ve spolupráci s VŠPJ analýzu produktu destinační karty

- *zadání analýzy produktů destinační karty*
- *Výstup: (variantní) koncept destinační karty definující model fungování karty, zapojení partnerů a finanční přínosy pro partnery a město.*

Zdůvodnění:

Opatření je přípravnou fází pro zavedení destinační karty (opatření 3.2.6). Předmětem opatření je vytvoření základního konceptu destinační karty tak, aby vyhovoval podmínkám a specifikům Jihlavy. Existuje více možností, jak destinační kartu koncipovat a jak nastavit obchodní model, na němž je postavena. Prvním krokem je tedy tyto možnosti srovnat v kontextu ČR a Vysočiny a navrhnout jak tento produkt postupně rozvíjet a k čemu by měl směřovat. Součástí opatření je také osvěta mezi aktéry a provozovateli služeb, aby produktu správně rozuměli a dokázali zformulovat svoje potřeby a očekávání. Systém slev by měl být provázán s dalšími slevovými systémy města i třetích stran, které existují nebo vzniknou.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	3.2.6, 2.2.1, 2.2.3, 2.4.3	termín:	IV. Q 2018

finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	100 tis.
--------------------------	-----	--------------------------	----------

16. NAUČNÁ STEZKA TOVÁRNÍKA LÖWA

Strategický cíl 3.4. :	Město a kulturní organizace využívají odborné a tvůrčí kapacity SŠ, VOŠ a VŠ v Jihlavě a podporují tak rozvoj mladých talentů
------------------------	---

- *Realizace naučné stezky ve spolupráci s SUPŠ Jihlava - Helenín*

Zdůvodnění:

Statutární město Jihlava dlouhodobě dbá na vznik nových naučných stezek (stávající stezky: Hornická naučná stezka, Pivovarská naučná stezka, naučná stezka Jihlavská pevnost, naučná stezka Hudební osobnosti Jihlavy, naučná stezka Stará plovárna, naučná stezka Moderní architektura). V roce 2016 také město vydalo publikaci Čestní občané města Jihlavy 1825 - 2015 a nástin dějin samosprávy města. Vytvoření naučné stezky o Karlu Löwovi, významné osobnosti veřejného života v Jihlavě na začátku 20. století a čestného občana města Jihlavy, bude logickým pokračování aktivit města zaměřených na propagaci bohaté historie.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	
návaznost na projekt:		termín:	III.Q 2017
finanční náročnost 2017:	50 tis.	finanční náročnost 2018:	0

17. STŘÍBRNÉ ÚDOLÍ

Opatření 1.4.2:	Zajistit ochranu celistvosti a vytvořit podmínky pro rozvoj a využití Stříbrného údolí jako atraktivní volnočasové zóny pro místní i návštěvníky
-----------------	--

- *koncepte rozvoje Stříbrného údolí, územní studie*
- *Koncepte definuje: 1) prostorově území a jeho hodnoty, 2) fáze jeho rozvoje (priority v čase), priority rozvoje ve vztahu k prioritním cílovým skupinám CR i možnostem trávení volného času obyvatel. Navrhne 3) základní programové využití Modety (případně variantně), včetně rámcového vyhodnocení dopadů na rozvoj CR a města jako celku.*
- *Návazná územní studie navrhne: urbanistická a architektonická řešení prioritních rozvojových ploch, uzlů a rámec pro regulaci území.*

Zdůvodnění:

Stříbrné údolí je vlajkovým projektem rozvoje CR v Jihlavě. Záměr vyžaduje koncepční rozpracování a přípravu, která bude vodítkem pro dlouhodobý rozvoj území a dílčí investiční záměry spadající do konceptu Stříbrného údolí.

Smyslem opatření je provázání vize rozvoje Stříbrného údolí s nástroji územního rozvoje v rovině analytické i plánovací. Zakotvení v územně analytických a územně plánovacích dokumentech vytváří

nutné podmínky rozvoje. Opatření navrhuje několik rámcových kroků, které povedou ke zjištění současného pohledu na využití území z hlediska ÚP, návrhům případných potřebných změn v ÚP a regulaci území tak, aby vize využití území pro rozvoj města mohla být naplněna.

zodpovědnost 2017:	ORM	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:		termín:	II. Q 2018
finanční náročnost 2017:	120 tis.	finanční náročnost 2018:	MCR/MPV/MK

18. MODETA

Opatření 1.4.5: Město vyhodnotí potenciál areálu továrny Modeta pro rozvoj „Stříbrného údolí“ a prověří možnosti, jak může aktivně podpořit jeho využití v souladu s koncepcí celé zóny

- *vytvoření programového konceptu a následné zadání studie využitelnosti*
- *Výstup: studie bude obsahovat 1) návrh programového využití, 2) vyhodnocení prostorových možností objektu ve vztahu k požadovanému programu, 3) návrh modelu/ů dlouhodobé správy / rozvoje objektu, 4) srovnání s obdobnými projekty v ČR i zahraničí a 5) rámcovou cost-benefit analýzu. Dokument bude základním vodítkem pro další nakládání s objektem.*

Zdůvodnění:

Modeta je jedním z hlavních strategických objektů pro rozvoj kultury a CR. Studie navrhne možnosti využití objektu v kontextu konceptu Stříbrného údolí a rozvoje CR v Jihlavě. Studie bude základním východiskem pro další nakládání s objektem.

Koncepce využití by měla především naplňovat identifikované potřeby prioritních cílových skupin cestovního ruchu a měla by doplňovat chybějící zázemí i programovou nabídku potřebnou k přilákání a udržení těchto cílových skupin v Stříbrném údolí i městě jako celku. Studie příležitostí by měla vyhodnotit otázky např. finančně dostupného ubytování a kvalitního stravování pro běžné návštěvníky i návštěvníky odborných konferencí pořádaných ZOO, reagovat na potřeby dalších velkých akcí, kterých se účastní i náročnější zahraniční klientela, které při svém rozvoji naráží na limity ubytování ve městě z hlediska kapacit, designu i kvality služeb. Ve studii příležitostí promyslet případné další funkce areálu pro kulturní využití a to jak z hlediska prezentace, tak z hlediska tvorby (ateliéry a studia). Při promýšlení těchto funkcí vést diskusi s kulturními a dalšími institucemi ve městě, které mají zkušenosti s obdobnými provozy, dbát na udržitelnost. V případě zadání architektonické soutěže na rekonstrukci areálu formulovat nároky soutěže a nastavit její proces i hodnocení tak, aby vzniklo kvalitní architektonické řešení citlivé okolní krajině, které bude zároveň jednou z atraktivit údolí a jeho ikonou s marketingovým potenciálem.

zodpovědnost 2017:	ORM	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:	2.2.5, 2.3.5, 3.5.1, 3.5.2	termín:	IV. Q 2017
finanční náročnost 2017:	100 tis.	finanční náročnost	MCR/MPV/MK

19. REVITALIZACE NÁMĚSTÍ

Opatření:

1.1.1 v architektonické soutěži vznikne koncepce centra města

- *spolupráce aktérů z oblasti kultury a CR na zadání arch. soutěž a návrhu revitalizace*
Zapojení aktérů kultury a CR do již probíhající tvorby zadání a následné dopracování finálního návrhu revitalizace.
- *Výstup: Zkonzultované zadání pro mezinárodní architektonickou soutěž, následně finální návrh revitalizace zohledňující požadavky aktérů kultury a CR.*

Rozsah zadání architektonické soutěže a princip dopracování vznikne v postupné diskusi zadavatele a zpracovatele i v diskusi se širší odbornou pracovní skupinou a veřejností: Architektonická soutěž na náměstí nastíní souvislosti většího zájmového území centra města (soutěž vybere zpracovatele, ale i po ní bude prostor pro dopracování návrhu).

Z pohledu kulturní Strategie bude při přípravě koncepce centra i v koncepci samotné zohledněno:

- Koncepce bude reagovat na formulovaný optimální obsah jednotlivých částí Masarykova náměstí (horní, střední, spodní), jak jej formulovali kulturní aktéři, a na deficitní a problémy z pohledu realizace kulturních akcí a aktivit, zejména co se týče charakteru povrchu a technického zázemí i dalších identifikovaných prostor pro kulturu v centru (podrobně viz výstupy z Mapování kulturního zázemí města týkající se veřejných prostranství)
- Koncepce bude řešit funkční plochy pro aktivity a akce ve vztahu k parkování
- Koncepce zlepší podmínky pro využití spodního náměstí a přilehlých ulic, zejména ve vztahu ke zde sídlícím organizacím a institucím
- Koncepce navrhne podmínky a vhodná místa pro umění ve veřejném prostoru (sochy, instalace, intervence v širším centru, tematické artefakty související s tématy města, stříbro, havířci, ježci)
- Koncepce se bude věnovat inovativním a zároveň kultivovaným možnostem propagace kulturních akcí ve veřejném prostoru v centru města s využitím grafického manuálu města (s využitím současných marketingových postupů a technologií)
- Koncepce se bude zabývat kvalitním posezením v centru města
- Koncepce se bude zabývat stíněním a obecně ochranou proti přehřívání prostoru, zváží umístění stromů a další vegetace tam, kde stromy chybí, a dále zváží alternativní stínění pomocí objektů trvalého i dočasného charakteru.
- Při tvorbě zadání budou zvaženy možnosti nakládání s budovou obchodního domu Prior a jeho potenciálem pro kulturní dění a promyslí možnosti jak změnit jeho spíše negativní vnímání v očích obyvatel pomocí uměleckých intervencí (jako např. galerie v parteru ve výlohách, využití vnějšího opláštění domu jako plochu pro světelné instalace a další) do doby, než dojde k větší proměně (rekonstrukci, stavbě nového objektu etc.). V rámci koncepce zvažíme, jak lze umělecké intervenční využití Prioru využít pro budování značky města v kategorii „současné trendy“ nebo „reflexe architektonického dědictví 20. století“
- V rámci přípravných kroků koncepce šetřením prověřit, jak obyvatelé města skutečně vnímají image a bezpečnost Masarykova náměstí, zda mají pocit, že „náměstí žije“ nebo že „je mrtvé“, zda na náměstí mají nebo nemají pocit bezpečí a proč, kde konkrétně a ve které denní či noční

doby. Šetřením tak potvrdit, nebo vyvrátit „nálepky“, které náměstí má, v případě potvrzení negativního vnímání image nebo bezpečnosti na náměstí promyslet kroky, které povedou ke zlepšení situace.

Zodpovědnost 2017:	ORM	Zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:	1.1.2, 1.1.3, 1.2.1	termín:	III. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MVP	finanční náročnost 2018:	MVP

20. PŘEDPROSTORY A PARTERY KULTURNÍCH INSTITUCÍ

Opatření 1.1.4: Zmodernizovat vstupní prostory kulturních institucí a zajistit institucím podmínky pro snadné využívání přilehlého veřejného prostoru

- *Prověření a příprava partnerství pro oživení předprostorů a parterů kulturních institucí*
- *Výstup: Návrhy (koncepty) proměn vybraných parterů, v případě krajských institucí bude současně výstupem partnerská dohoda o další spolupráci na realizaci.*

Zdůvodnění:

Opatření reaguje na zjištění, že i významné kulturní instituce v centru města jako je muzeum nebo galerie jsou pro kolemjdoucího prakticky neviditelné a jejich vstupní prostory jsou pro většinového diváka mnohdy psychologicky bariérové jak svým uzpůsobením, tak nabídkou služeb. Příčiny lze hledat jednak v nedostatečné prioritě kladené na uživatelský komfort vstupních prostor a jejich vnímání jako marketingového nástroje instituce, jednak v pravidlech památkové ochrany i v městské vyhlášce regulující reklamu ve veřejném prostoru, která obecně neznají výjimky.

Opatření navrhuje následující kroky ke změně, které budou promyšleny společně s vedením institucí, relevantními pracovníky MMJ a partnery z Odboru kultury a památkové péče kraje Vysočina:

- Promyslet funkce a program vstupních hal a potažmo i celého přízemí institucí tak, aby vtahovaly diváka, nacházel zde služby, které využije i bez zaplacení vstupného do instituce jako: expozice zdarma, informace o dění ve městě, vstřícnou radu, internet, wifi připojení, místo k odpočinku a posezení, příruční knihovnu a čítárnu, občerstvení, kavárnu, toalety, prodej kvalitních uměleckých suvenýrů
- Ve veřejném prostoru před kulturními institucemi městskými, krajskými i soukromými jasně ukazovat na přítomnost kulturní instituce ukázkovým příkladem vybavení veřejného prostoru jak z hlediska mobiliáře, tak z hlediska informací o aktivitách a atraktivitách i živém dění ve městě, vybavení odlišit od ostatního veřejného prostoru inovativním pojetím a hravým přístupem, které ocení návštěvník instituce, náhodný kolemjdoucí i turista, který lační po zajímavostech k vidění i zažití
- Revitalizovat veřejné prostory před DKO a Dělnickým domem tak, aby vyhovovaly potřebám jejich návštěvníků i provozu institucí
- Pokud bude plánována revitalizace prostor před dalšími kulturními institucemi jako například Horácké divadlo Jihlava, Galerie Vysočiny, Muzeum Vysočiny, DIOD, ZUŠ, Dům Gustava Mahlera, Dům filharmonie a další, přizvat instituce a další kulturní aktéry k diskusi o potřebách potenciálu

institucí ve vztahu k předprostoru a výstupy diskuse zařadit jako podklad do zadání projektů na úpravu veřejných prostranství a parterů kulturních institucí

- V rámci městské vyhlášky povolit zábory zdarma (pro dočasný mobiliář, posezení a nekomerční aktivity) pro kulturní instituce v zóně před nimi, povolit také kultivovanou propagaci aktivit institucí
- Využít spolupráci s kulturními institucemi na ožívování veřejných prostranství před nimi, k odstraňování myšlenkových bariér o používání veřejného prostoru města, ukazovat inovativní možnosti obývání veřejného prostoru, aktivně pracovat s myšlenkovými vzorci „malo“ a „velko“ města a to jak skrze konkrétní realizované příklady, tak pomocí přednášek, prezentací a diskusí na toto téma.

zodpovědnost 2017:	OŠKT	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:	2.6.1, 2.7.7, 3.4.2	termín:	II. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MK/MPV	finanční náročnost 2018:	MK/MPV

21. GENEREL VEŘEJNÉHO PROSTORU PRO KULTURU

Opatření 1.2.4, 1.2.5:

Vytvořit koncepci mobiliáře pro venkovní prostory sloužící pro pěší / vytvářet kvalitní veřejný prostor pro setkávání a aktivní pobyt i v nové zástavbě a na periferii

- *Výstup: Generel bude obsahovat 5 identifikovaných veřejných prostranství z centra města, Stříbrného údolí a lokálních center v okrajových částech města). U každého bude na základě diskuse s jeho uživateli/potenciálními uživateli definován 1) cílový charakter a fungování VP s důrazem na kulturní využití, potřeby, 2) minimální technické zázemí nezbytné pro lepší fungování a využití prostoru, 3) návrh režimu provozu (návrh provozního řádu konkrétních míst).*

Zdůvodnění:

Projekt přímo navazuje na výstupy Strategie (Mapování v rámci podpory Národní sítě zdravých měst). Cílem projektu je vytipovat (5) veřejných prostranství v různých částech města, která mají potenciál pro konání kulturních akcí a podporu komunitního života obyvatel. Tyto prostory budou identifikovány a připraveny koncepty jejich oživení, jako podklad pro reálné prostorové intervence v dalších letech.

zodpovědnost 2017:	ORM	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:		termín:	III. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MPV	finanční náročnost 2018:	MPV

22. MANUÁL VEŘEJNÉHO PROSTORU

Opatření 1.2.4:

Vytvořit koncepci mobiliáře pro venkovní prostory sloužící pro pěší

- **Manuál veřejného prostoru**
- **Výstup: Manuál bude definovat principy tvorby veřejných prostranství – například podobu a způsob umístění mobiliáře, veřejného osvětlení, navigační a orientační systém ve městě a městské propagační plochy.**
- Výstup: Manuál definuje principy tvorby veřejných prostranství a jeho využívání bude srozumitelné všem zúčastněným. K využívání manuálu proběhne úvodní seminář a budou poskytovány průběžné konzultace.

Zdůvodnění:

Kvalita veřejného prostoru je z velké části určována podobou mobiliáře a dalšími funkčními prvky, které umožňují organizované i neformální využití prostoru. Manuál veřejného prostoru bude základním podkladem pro koncepční rozvoj veřejných prostranství ve městě. Dokument definuje kvalitu veřejných prostranství a možné nástroje jejího dosažení na základě principů a pravidel, reguluje například podobu a umístění mobiliáře, vegetačních prvků či povrchů. Manuál bude vytvořen v návaznosti na identifikovaná celoměstská a lokální centra a jejich spojnice (lavičky, odpadkové koše, výlepové plochy, zastávky etc.).

Manuál veřejného prostoru slouží jako podklad pro plánování, přípravu projektů a jako nástroj posuzování veřejných prostranství.

zodpovědnost 2017:	ORM	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:	1.1.3	termín:	III. Q 2018
finanční náročnost 2017:	MPV, MK/MPV	finanční náročnost 2018:	250 tis.

Opatření 1.2.6: Navrhnout a (postupně) vybudovat komplexní orientační a informační systém pro místní i návštěvníky ve veřejném prostoru

- **příprava procesu, zajištění potřebných informací pro tvorbu orientačního systému**

Zdůvodnění:

Informační systém ve veřejném prostoru by měl být úzce provázán s celkovou marketingovou vizí a koncepcí města jak ve vztahu ke svým obyvatelům, tak ve vztahu k návštěvníkům. Informační nástroje použité ve veřejném prostoru budou v souladu s virtuálními a tištěnými informačními, propagačními a marketingovými nástroji města, budou respektovat Design manuál města a jeho aktualizace. Součástí úvahy by měla být i diskuse o nové možné podobě a umístění informačního centra nebo jeho pobočky a jeho uživatelského zázemí tak, aby bylo více vidět, bylo v místě největší koncentrace návštěvníků (zamyslet se nad možnou architektonickou intervencí na náměstí v sezóně, dále vzít v potaz umístění do Stříbrného údolí) a aby poskytovalo širší návštěvnícký servis (přístup k internetu, wifi, posezení) (provazba na opatření 2.6.2).

Jako jeden z prvních kroků analyzovat funkčnost stávajících navigačních a informačních systémů ve městě s důrazem na obvyklý pohyb návštěvníků ve městě (parkoviště, ZOO) a zároveň identifikovat obvyklé pěší trasy místních přes město, zjištěné výstupy využít k rozhodnutí o umístění informačních nástrojů i distribuci typů informací. Informační systém ve veřejném prostoru by bylo dobré zlepšit i v informovanosti směrem k návštěvníkovi o pěších trasách a docházkových dobách, cyklotrasách a dojezdových dobách, o možnostech parkování, a dále o kultivované plochy (informační nosiče) pro propagaci kulturních akcí na hlavních trasách.

zodpovědnost 2017:	KP	zodpovědnost 2018:	KP
návaznost na projekt:	2.6.1, 2.6.2, 2.6.3, 3.2.4, 1.4.4	termín:	2018
finanční náročnost 2017:	MCR	finanční náročnost 2018:	MCR

23. STAROHORSKÝ NÁHON

Opatření 1.4.2: Zajistit ochranu celistvosti a vytvořit podmínky pro rozvoj a využití Stříbrného údolí jako atraktivní volnočasové zóny pro místní i návštěvníky

- *Prověření možností vytvoření naučné stezky na trase Starohorského náhonu / studie proveditelnosti*
- *Výstup: V první fázi (2017) vznikne studie proveditelnosti, která vyhodnotí majetkoprávní vztahy v území náhonu a varianty revitalizace (včetně rámcových nákladů). Na základě výsledků této fáze bude případně zadána projektová dokumentace (2018), která navrhne způsob sanace náhonu a vytvoření naučné stezky v jeho profilu. Předpokládá se, že se bude jednat o dlouhodobý projekt a že případná revitalizace bude rozfázována do delšího časového úseku.*

Zdůvodnění:

Starohorský náhon je zcela unikátní technické dílo z 14. století, které dokládá um a technickou zručnost tehdejších havířů. Jedná se o potenciálně nejatraktivnější fyzický pozůstatek těžby stříbra města v 13. a 14. století. Ačkoliv je dílo ve své délce zhruba 7 km (Rantířov – Jihlava) již značně poškozeno, je stále šance na jeho (alespoň částečnou sanaci) a postupné zpřístupnění a využití k propagaci města, rozvoji CR, vzdělávání apod. Náhon navazuje na Stříbrné údolí a mohl by zajistit další provázání Stříbrného údolí do krajiny směrem na Rantířov a vytvoření atraktivní nové vycházkové trasy.

zodpovědnost 2017:	ORM	zodpovědnost 2018:	ORM
návaznost na projekt:		termín:	III.Q 2018
finanční náročnost 2017:	MVP	finanční náročnost 2018:	150 tis.