



Znalosti podpořené informatikou



# SMART HRADEC KRÁLOVÉ

## KONCEPCE PROGRAMU



Statutární město Hradec Králové  
Československé armády 408  
502 00 Hradec Králové



Děkujeme všem pracovníkům objednatele, kteří svými zkušenostmi a informacemi přispěli k vytvoření tohoto materiálu.

Tento dokument obsahuje informace důvěrného charakteru a je určen výhradně pověřeným pracovníkům Statutárního města Hradec Králové a vybraným městským organizacím, které se účastnili při jeho zpracování. Dokument nesmí být bez předchozího souhlasu autora kopírován nebo předán třetí fyzické nebo právnické osobě.

© 2016 GIST s.r.o.  
všechna práva vyhrazena.



Obsah

<b>Úvodní slovo</b> .....	<b>4</b>
<b>1 Sestavení projektového týmu koncepce SMART Hradec Králové</b> .....	<b>5</b>
<b>2 Výběr oblastí k realizaci</b> .....	<b>6</b>
2.1 Analýza výchozího stavu v HK vzhledem k obecnému zaměření projektu SMART CITY .....	6
2.1.1 Vymezení oblastí SMART CITY z obecného pohledu .....	6
2.1.1.1 SMART People – vzdělání a informování občané .....	7
2.1.1.2 SMART Governance – chytrá veřejná správa .....	7
2.1.1.3 SMART Mobility – chytrý pohyb městem a chytrá dostupnost .....	8
2.1.1.4 SMART Environment – chytré prostředí pro život .....	9
2.1.1.5 SMART Living – chytré bydlení .....	9
2.1.2 Výběr témat jednotlivých prioritních os .....	10
2.1.2.1 Vymezení témat prioritních os .....	10
2.2 Shrnutí – struktura programu SMART Hradec Králové .....	16
2.3 Ověření potenciálu oblastí SMART CITY, přínosy, ohrožení, předpoklady .....	16
2.3.1 PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING .....	16
2.3.2 PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE .....	18
2.3.3 PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT .....	19
2.3.4 PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY .....	21
2.3.5 PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY .....	23
2.3.6 PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE .....	24
<b>3 Stanovení postupu realizace v prioritních oblastech SMART HK</b> .....	<b>25</b>
3.1 Stanovení podmínek pro sestavení pracovních týmů SMART .....	25
3.2 Určení etap projektů, stanovení SMART cílů a časových horizontů pro jejich plnění ...	25
<b>4 Ustanovení řídicí struktury pro SMART Hradec Králové</b> .....	<b>29</b>
4.1 Řídicí orgán pro strategické plánování .....	29
4.2 Ustanovení gestorů klíčových oblastí .....	30
4.3 Nastavení kompetencí uvnitř řídicí struktury programu SMART Hradec Králové .....	31
4.4 Nastavení kompetencí řídicího týmu .....	32
4.4.1 Řídicí tým programu SMART Hradec Králové .....	32
4.4.2 Komise prioritní osy .....	33
4.5 Vytvoření komunikační matice .....	33
4.6 Definice realizačních procesů .....	35
4.6.1 Koncepční procesy .....	35
4.6.2 Realizační procesy .....	38



## Úvodní slovo

Tento dokument tvoří dílčí výstup z konzultační činnosti zaměřené na sestavení koncepce projektu SMART Hradec Králové. Tyto koncepční dokumenty se stanou podkladem pro rozhodování orgánů Statutárního města Hradec Králové (dále jako Město), kterým směrem se bude projekt rozvíjet a metodickým rámcem pro jednotlivé dílčí projekty v jednotlivých oblastech.

Motto

*„Chytré město musí umožnit každému občanovi využívat všech služeb, které město nabízí, jak veřejných, tak i soukromých, způsobem, který nejvíce vyhovuje potřebám občana. Propojuje infrastrukturu města, společenský kapitál včetně místních dovedností, instituce a (digitální) technologie k podpoře udržitelného ekonomického rozvoje a poskytování atraktivního prostředí pro všechny.“*

*Vláda Velké Británie*

## KONCEPT SMART CITY

Koncept SMART City není definičně jasně ustálen, proto v našem dokumentu budeme vycházet z terminologie, která je společná pro většinu odborných i koncepčních dokumentů na téma SMART City. Jedná se zejména o následující témata:

- **kvalitní síťová infrastruktura** ve městě a její efektivní využívání pro uspokojování ekonomických, sociálních i dalších potřeb obyvatel města,
- rozvoj města vstřícný k podnikání a inovacím,
- města mají **efektivní aparát veřejných služeb**, který umožňuje ekonomický růst při zajištění sociální inkluze,
- důraz na **rozvoj kreativních, inovativních a high-tech odvětví**, včetně rozvoje kvalifikované pracovní a vhodné infrastruktury,
- důraz na environmentální a energetickou udržitelnost městského rozvoje.

Výše uvedená témata lze shrnout do stručné definice:

„SMART City je chápáno jako moderní urbanistický koncept, jehož základní vizí je dosáhnout propojení vysoce rozvinuté městské infrastruktury (energetické, telekomunikační, dopravní, environmentální), podnikání, vzdělanosti a vzdělávacích institucí na území města do jednoho maximálně funkčního a efektivního celku“.



## 1 Sestavení projektového týmu koncepce SMART Hradec Králové

Projektový tým při zpracování koncepce pracoval ve složení:

POZICE	JMENOVANÁ OSOBA ZA OBJEDNATELE	JMENOVANÁ OSOBA ZA ZHOTOVITELE
Garant projektu	Karel Vít	Milan Příbyl
Vedoucí projektu	Luděk Dostál (do 31.8.) Tomáš Jeřábek (od 31.8.)	Karel Lidmila
Řešitelský tým	Tomáš Jeřábek	Bořek Málek
	Petr Juránek	Roman Šatalík
	Karel Vít	Milan Příbyl
	Jozef Čižmár	
	Jana Šmedková	

### Upozornění

*Tento dokument je výchozím návrhem koncepce programu SMART Hradec Králové, kterou je potřeba po ustavení orgánů podrobit kritické diskuzi a doplnit. Je nutno stanovit priority jednotlivých témat v článku 2.3 a stanovit pro ně měřitelné cíle, časy zahájení realizace a indikátory v článku 3.2.*

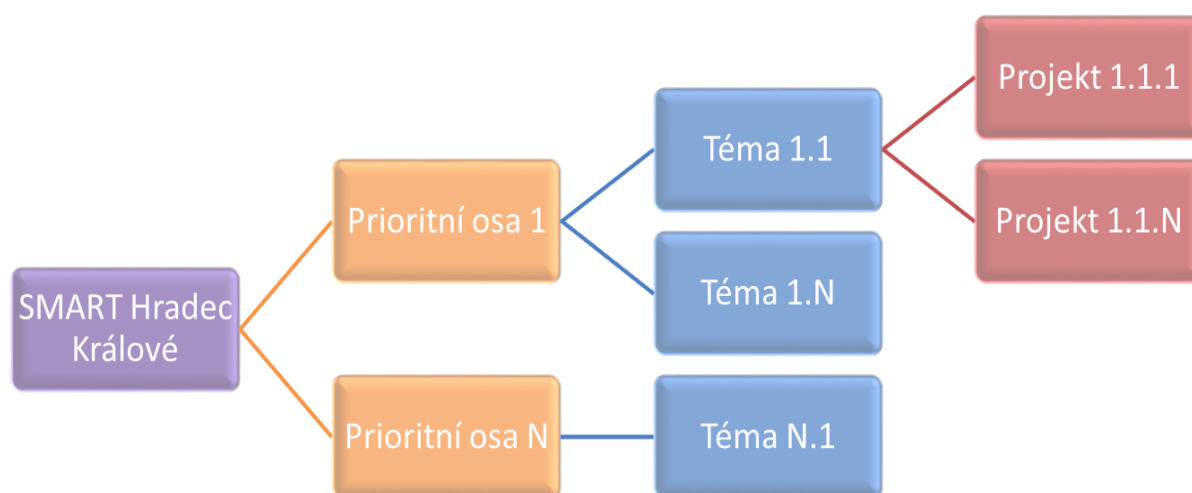


## 2 Výběr oblastí k realizaci

SMART Hradec Králové není projektem v pravém slova smyslu, jedná se spíše o soubor opatření, témat a projektů a tudíž je vhodnější SMART Hradec Králové dále označovat jako **program**.

**Cílem tohoto programu** je dosáhnout toho, aby Statutární město Hradec Králové v rámci svého rozvoje s ohledem na svoje možnosti využilo potenciál moderních technologií a mohlo být považováno za SMART city.

Protože rozsah problematiky je široký a zasahuje většinu oblastí života města je nutno rozčlenit program na oblasti, z důvodu toho, aby nebyly zaměňovány s klíčovými oblastmi Strategického plánu rozvoje města Hradec Králové, budeme je pro potřeby SMART Hradec Králové nazývat **prioritními osami**, které budou dále členěny na jednotlivá **témata**, v rámci témat budou vznikat jednotlivé **projekty**.



Obrázek 1 - Schéma programu SMART City

### 2.1 Analýza výchozího stavu v HK vzhledem k obecnému zaměření projektu SMART CITY

Vztah programu SMART Hradec Králové a Strategického plánu rozvoje města Hradec Králové na období 2013 – 2030 (dále Strategický plán) se dá vymezit velice jednoduše. Strategický plán definuje postup naplnění vize, jaké by město mělo být v roce 2030 a SMART Hradec Králové uvádí témata pro uplatnění moderních (SMART) technologií a postupů při naplnění cílů Strategického plánu. Vazba klíčových oblastí Strategického plánu a prioritních os programu SMART je velice volná. Jedna klíčová oblast může být realizována za pomoci jednoho nebo více témat z různých prioritních os programu SMART a naopak jedno z témat prioritních os programu SMART může být použito při realizaci několika klíčových oblastí Strategického plánu.

#### 2.1.1 Vymezení oblastí SMART CITY z obecného pohledu

Pro vymezení prioritních os jsme použili výstupy evropského projektu Vídeňské univerzity, který oblasti SMART City vymezil v naší terminologii prioritní osy následovně:



- prioritní osa 1 - SMART Economy,
- prioritní osa 2 - SMART People,
- prioritní osa 3 - SMART Governance,
- prioritní osa 4 - SMART Mobility,
- prioritní osa 5 - SMART Environment,
- prioritní osa 6 - SMART Living.

### **2.1.1.1 SMART People – vzdělání a informování občané**

SMART City nemůže existovat bez vzdělaných a informovaných občanů. Aby občané města mohli využívat možnosti, které jim přináší rozvoj technologií, musí disponovat uživatelskými znalostmi ICT technologií. Musí být informováni, jaké možnosti jim SMART City poskytuje, kde lze informace nalézt a musí jim být zajištěn bezproblémový přístup k těmto informacím. Zároveň by lidé měly být otevřeny k přijímání novinek a motivovány k jejich užívání. Předpokladem je, aby město jako iniciátor SMART City postupně veřejnost zapojovalo do jeho rozvoje.

Díličními tématy jsou:

- **Vzdělání občané** – občané disponují informacemi o všech výhodách, které jim SMART City poskytuje a zároveň jsou schopni je využívat pro svoji potřebu. Disponují dostatečnou uživatelskou znalostí SMART technologií.
- **Smart zaměstnanci města a městských organizací** – jsou schopni a motivováni SMART technologie využívat, prezentovat je občanům města a rozvíjet jejich využití na podporu svých pracovních povinností.
- **Sociální síť města** – město ke komunikaci s občany využívá možnosti sociálních sítí, případně specifickou síť vytváří a udržuje.
- **Dostupnost pro všechny** – při vytváření SMART prostředků je přihlíženo k tomu, že jejich užití je dostupné všem bez ohledu na věk, vzdělanost a sociální status, a proto je třeba dbát na jejich uživatelskou jednoduchost a přívětivost.

### **2.1.1.2 SMART Governance – chytrá veřejná správa**

Chytrá správa a řízení znamená, že občané mají dostatečné informace o veřejných rozpočtech, aby je mohli ovlivňovat. Veřejné výdaje jsou transparentní a kontrolovatelné komunitou.

Občané mají vliv na to, na jaké konkrétní projekty budou jejich peníze využity. Princip je založen na tom, že obyvatelé, kteří bydlí v daném městě či městské části, znají problémy svého bydliště nejlépe a mohou ovlivňovat jejich řešení a to prostřednictvím referend, občanských sdružení či diskuzí i prostřednictvím ICT.

Veškeré informace o veřejných rozpočtech, včetně veřejných zakázek a s tím spojených rozhodovacích procesech by měly být dostupné prostřednictvím webu města, aby si občané mohli ověřit opodstatněnost výdajů města. Přímá účast občanů na rozhodování o rozpočtu města je jedním ze základních znaků chytrého města.

Dalším znakem SMART Governance je možnost občanů si zajistit veřejné služby prostřednictvím vzdálené komunikace (telefonicky, prostřednictvím internetu). Rovněž



informace důležité pro život ve městě získávají občané prostřednictvím počítačů či chytrých telefonů automaticky, tedy bez nutnosti je vyžadovat.

Díličími tématy jsou:

- Dostupné informace a Open data – město zajišťuje dostupnost informací o životě města, přijímaných rozhodnutích, příjmech a výdajích města tak, aby komunita mohla provádět veřejnou kontrolu a to přímo na základě reportů vytvořených městem, nebo na základě vlastních analýz datových sad, které jim město poskytuje.
- Přímá účast občanů na rozhodování – veřejnost je zapojena přímo do rozhodování města (např. elektronické hlasování o vybraných otázkách).
- Chytré služby Města – občané jsou schopni zajistit si svoje požadavky vzdáleně, bez nutnosti osobní návštěvy pracovišť města.

### **2.1.1.3 SMART Mobility – chytrý pohyb městem a chytrá dostupnost**

Východiskem SMART Mobility je skutečnost, že nelze postavit dopravní komunikace o potřebné kapacitě, proto je nutné změnit chování lidí. Cestou je nejen zlepšení organizace pohybu všech dopravních prostředků městem, ale i snižování jejich počtu ve městě díky efektivnějšímu využívání jejich kapacity. Díličí cestou je např. Car Sharing pro ty, co za prací dojíždí do města, dále např. odvedením transiitní dopravy mimo město. Chaotický pohyb vozidel po městě při hledání parkovacího místa utlumují systémy chytrého parkování.

Významnou cestou ke snižování dopravní zátěže je zajištění dostupnosti různých aktivit bez nutnosti být u nich osobně přítomen - eGovernment, eLearning, e-HEALTH práce z domova apod.

**Při řešení SMART Mobility je nutno mít na zřeteli následující teze:**

- V dopravě mohou existovat chytrá opatření, která nemusí nutně přinášet energetické úspory, ale mohou například zachraňovat životy.
- Digitální technologie jsou základem mnoha chytrých opatření pro dopravu.
- Některá dopravní řešení nepotřebují ICT, aby byla SMART. Technologie tak nejsou cílem, ale prostředkem ke změně dopravního chování. Existují jednoduchá netechnologická řešení, jak oživit veřejný prostor a ztraktivnit život i cestování ve městě.
- Městská mobilita je úzce spjata s územním plánováním, proto je nutné dopady SMART Mobility provázat s referenčním rámcem koncepce územní strategie.

Díličími tématy jsou:

- SMART organizace dopravy
  - Systém sledování provozu
  - Inteligentní řízení dopravy
    - Inteligentní světelná signalizace
    - Inteligentní dopravní informace
  - Smart parking
- Doprava v klidu





- Elektro mobilita
- Sdílení dopravních prostředků
  - Bike sharing
  - Car sharing
- SMART městská hromadná doprava
- SMART dopravní plánování a opatření k optimalizaci dostupnosti

#### **2.1.1.4 SMART Environment – chytré prostředí pro život**

SMART Environment v našem pojetí je chápáno jako chytré prostředí pro život, což znamená méně zdravotní zátěže (nižší produkce CO<sub>2</sub>, hluchnost, prašnost,...) a nižší dopady na životní prostředí díky efektivnějšímu využívání přírodních zdrojů (energie, voda, půda ...) a to včetně recyklace a rekuperace. Pro dosažení těchto cílů je nutno využít nejen potenciál moderních technologií, ale změnit investiční plánování s ohledem na budoucí náklady provozu těchto investic.

Díličními tématy jsou:

- SMART Energetika
  - Energetický management města – město má výkonnou složku, která pomáhá dosahovat úspory energií koncepčně a plánovitě bez ohledu na aktuální vývoj cen - předcházením mimořádných stavů, servisem, údržbou aj.,
  - SMART Investice – při přípravě a realizaci městských investic je přihlíženo k cílům SMART City, zejména k efektivitě jejich následného provozu,
  - Výroba energie z obnovitelných zdrojů a využití odpadové energie.
- Chytré nakládání s odpady
  - Inteligentní svoz odpadu,
  - Separování a recyklace.
- Hospodaření s vodou
  - Systém protipovodňové ochrany města,
  - Systém retence a akumulace dešťových vod a jejich následné využití.

#### **2.1.1.5 SMART Living – chytré bydlení**

SMART Living je zaměřeno na aspekty, které ovlivňují kvalitu života jako je kultura, bezpečnost, zaměstnanost, atraktivita města pro nové obyvatele, zaměstnavatele, investory a také turisty. S tím souvisí i zajištění obyvatelnosti města pro další generace.

Díličními tématy jsou:

- Chytré služby - jedná se o oblast s největší dynamikou rozvoje v oblasti komerce. V současné době je v této oblasti dostupné nepřehledné množství aplikací i chytrého vybavení (webové kamery, snímače, wearables (nositelná elektronika). Rovněž existuje široké spektrum společností obchodních i neziskových, které chytré vybavení v rámci poskytovaných služeb využívají. Nejrozšířenější je samozřejmě nakupování



po internetu, ale jedná se také o služby pro seniory, či tělesné postižené, eCommerce, vzdálené asistence a eLearning.

- Bezpečnost města
  - Ochrana před trestnou činností,
  - Zdravotní monitoring,
  - Vzdálený dozor.
- Bydlení v klidu - cílem je využít SMART technologie ke zlepšení kvality bydlení, zejména omezením hlukové zátěže ale i prašnosti, zápachu apod. K tomu slouží SMART čidla a k nim připojené aktivní prvky, které automaticky reagují na situaci, když některá z veličin překročí normu. S nasazením těchto systémů musí souviset soubor opatření, které by měla snižovat riziko překročení daných veličin.

## **2.1.2 Výběr témat jednotlivých prioritních os**

### **2.1.2.1 Vymezení témat prioritních os**

V této části dokumentu jsme na základě diskuze projektového týmu vymezili pro jednotlivé prioritní osy jednotlivá témata, v rámci kterých by měly vznikat jednotlivé projekty. V rámci těchto témat uvádíme podstatné faktory, které považujeme za významné, zatím bez jejich zhodnocení.

#### **2.1.2.1.1 SMART Living – chytré bydlení**

Podstatné faktory níže uvedených témat:

##### Chytré služby

Jak bylo výše uvedeno, v současné době je poskytování těchto služeb zajištěno v široké míře třetími subjekty, hlavně obchodními společnostmi. Proto není důvod, aby se město v této oblasti angažovalo aktivně. Spíše by město mělo u služeb, které korespondují s veřejným zájmem a zájmy města, poskytovat informační servis veřejnosti v oblasti SMART People. Případně umožnit je využívat ve veřejném prostoru, jako poskytovatel konektivity, aby k nim měli také přístup občané s nižšími příjmy.

##### Bezpečnost města - ostraha městského majetku a ochrana před trestnou činností

- Městská policie v současné době rozšiřuje kamerový systém.
- Při přípravě projektu by bylo vhodné provázat IDS a kamerový systém městské policie.
- Vzdálený dozor nad majetkem řešit nejen prostřednictvím kamer, ale i chytrých čidel - městská sportoviště, hřiště a další areály ve správě města.
- Umožnit vzdálenou regulaci vstupu do areálů.

##### Bydlení v klidu - kvalita bydlení

- Monitoring ovzduší probíhá v Sukových sadech a na Brněnské ulici. Stávající systém čidel není dostatečný pro indikaci stavu snížení indikátorů kvality života pod rizikovou úroveň a realizaci opatření pro uvedení kvality bydlení na úroveň požadovanou normativy.
- Pro monitoring kvality bydlení je možno využít další čidla – hluk, počet projíždějících vozidel, ...



- V budoucnu by město prostřednictvím zastupitelů mělo specifikovat indikátory, které bude využívat pro řízení kvality bydlení a jejich úroveň.

### **2.1.2.1.2 SMART People**

Podstatné faktory níže uvedených témat:

#### Vzdělání občané

- Pro každý projekt z ostatních oblastí, který bude schválen příslušnými orgány města k realizaci, bude nutno zajistit:
  - propagaci projektu vůči veřejnosti, specifikovat projekt, vysvětlit jeho cíle a přínosy s cílem získat pozitivní vnímání a podporu projektu ze strany občanů města,
  - připravit návod pro uživatele výstupů projektu a připravit systém jejich podpory ze strany města.

#### Smart zaměstnanci města a městských organizací

- V souvislosti s realizací SMART projektů je nutné připravit systém vzdělávání pro zaměstnance, kteří budou zajišťovat obsluhu projektu a pro ostatní zaměstnance informace o výstupech projektu, aby byli schopni informovat veřejnost.
- Využít stávajících možností informačního systému města pro řízenou dostupnost informací pro zaměstnance, kteří pro svojí činnost dané informace potřebují, to znamená zajistit dostupnost informací i pro zaměstnance, kteří nejsou správci příslušných informací.

#### Sociální síť města

- Město využívá následující sociální sítě: Facebook, Twitter a Youtube, zatím je každodenně používá jako doplňkový informační kanál, Facebook – ten se líbí 2.115 osobám, Twitter sleduje 342 osob, Youtube odebírá 51 osob.
- Město by mělo zvážit, zda sociální sítě mají potenciál pro podporu jednotlivých činností města. Pokud ano, tak zpracovat strategii jejich využití.

#### Dostupnost pro všechny

- Při realizaci projektu ve všech oblastech zajistit, aby pro výstupy těchto projektů neexistovaly bariéry pro jejich užití z důvodu věku, vzdělanosti a sociálního statutu. Do jednotlivých projektů proto včlenit audity dostupnosti.

### **2.1.2.1.3 SMART Environment – chytré prostředí pro život**

V této prioritní ose je možnost využití leteckého termosnímkování / dronů pro sledování ukazatelů pro řízení oblastí v této prioritní ose.

Podstatné faktory níže uvedených témat:

#### Řízený energetický management města - SMART Energetika

- Město má výkonnou složku, která pomáhá dosahovat úspory energií koncepčně a plánovitě bez ohledu na aktuální vývoj cen - předcházením mimořádných stavů, servisem, údržbou aj.



- Připravuje se koncept řízení této oblasti (dle modelu Litoměřic) – na Odboru strategického plánování a projektového řízení je záměr ustanovit ve spolupráci s Odborem správy majetku města projektové týmy – teplo, voda, plyn, elektřina, odpady.
- SMART Investice – při přípravě a realizaci městských investic je přihlíženo k cílům SMART City, zejména k efektivitě jejich následného provozu.
- Výroba energie z obnovitelných zdrojů a využití odpadové energie.

### Chytré nakládání s odpady - Inteligentní svoz odpadu, Separování a recyklace

- Výše uvedené činnosti zajišťuje pro město společnost Hradecké služby a.s. vlastněná společností Marius Pedersen – město nemá možnost přímo ovlivňovat uplatnění SMART postupů v rámci realizace této oblasti.
- Cílem města je zbývající sběrné nádoby na odpad převést na Hradecké služby.

### Hospodaření s vodou

#### Systém protipovodňové ochrany města

- 90% protipovodňové ochrany je mimo území města, takže ze stávající legislativy připadají opatření na povodí Labe.
- Možností je vyjednat sdílení dat s Povodím Labe – a doplnit stávající informace (průtokové poměry, modelace, mapy zátopových oblastí) o online přenášena data z Povodí Labe do GISU – tyto otázky se prolínají s krizovým řízením.
- Město spravuje svodnice (TS HK), zde je možnost instalace SMART systémů - problém jejich položení uvnitř soukromých pozemků (nedotknutelnost soukromého majetku x povinnosti správce toku).
- Připravovaný územní plán se protipovodňovou zabývá zřejmě okrajově.

#### Systém retence a akumulace dešťových vod a jejich následné využití

- SMART opatřením je využití dešťových vod pro potřeby města - retence a akumulace by měla být součástí investičních projektů města (vsakovací systémy, kontejnerové podzemní nádrže např. pod náměstími či parky), přes vyšší investiční náročnost má nepopíratelné přínosy pro město:
  - nižší náklady na vodu pro údržbu městské zeleně, čištění apod.,
  - možnost ovlivnění mikroklimatu v horkých dnech.
- ML HK – připravují se dvě retenční nádrže v oblasti Biřička (dle územního plánu), kde je možnost financování z dotačního titulu tvorby mikroklimatu.

#### SMART řízení mlhovišť a fontán

- Umožní automatizovat řízení provozu těchto zařízení např. v závislosti na teplotě a času, zároveň by bylo díky monitoringu možné minimalizovat dopady poruch.

#### **2.1.2.1.4 SMART Mobility – chytrý pohyb městem a chytrá dostupnost**

Pro realizaci strategií v oblasti dopravy vypisuje Odbor strategického plánování a projektového řízení výběrové řízení na referenta dopravní strategie, jehož úkolem bude:

- vytváření podkladů pro rozvoj obce nebo její části, včetně tvorby strategických a koncepčních materiálů udržitelného rozvoje dopravy města,



- příprava a zpracování vyjádření samosprávy v oblasti dopravy,
- kontrola a posuzování staveb z hlediska dopravně technického, činnosti a úkoly spojené s přípravou a realizací projektů spolufinancovaných z fondů EU v rámci Hradecko-pardubické aglomerace (ITI),
- příprava strategického rámce udržitelné městské mobility - SUMF (Sustainable Urban Mobility),
- příprava udržitelného plánu městské mobility - SUMP (Sustainable Urban Mobility Plan),
- řízení projektu „Inteligentní dopravní systém města“.

Podstatné faktory níže uvedených témat:

### Hradec Králové město cyklistů

- Jedná se o SMART opatření, neboť vyšší podíl cyklistů snižuje zátěže životního prostředí, snižuje požadavky na plochu parkovacích míst a má příznivý vliv na zdravotní stav obyvatelstva.
- SMART Cykloturistika - informace pro mobilní zařízení cyklistů – informovat návštěvníky města o tom, kde bezpečně parkovat kola, o hotelech a restauracích přátelským k cyklistům, informovat o zajímavostech, co lze navštívit, vše s informací o vzdálenosti od pozice cyklisty; lze použít stávající informační zdroje, jen je doplnit o dimenze, které zajímají cyklisty.
- Rozvoj sítě cyklostezek – je zpracována dlouhodobá koncepce cyklodopravy z roku 2013, ale naráží na legislativu a snad i ochotu měnit stav - zvýšit kapacitu silnic pro cyklistiku vymístěním parkujících aut do parkovacích domů (zatím je to politicky neprůchodné).

### Doprava v klidu

- Vymezení území pro Zóny plošného zklidňování - zklidnit dopravu v místech s nejvyšším potencionálem dle studie proveditelnosti (Březhrad, Malšovice), zpomalení na 30 Km a snížit počet dopravního značení (platí obecné předpisy) - bude řešeno v rámci tématu SMART organizace dopravy.

### SMART organizace dopravy

- V přípravě je projekt Inteligentní dopravní systém, pro který byl vybrán ze strany města externí koordinátor:
  - hlavním cílem projektu je zavedení inteligentního dopravního systému města pro zvýšení bezpečnosti dopravy a plynulosti provozu na všech druzích komunikací, dále pro efektivní řízení provozu a sběru dat včetně poskytování dopravních informací; externí koordinátor projektu byl již vybrán,
  - do projektu bylo vhodné integrovat i SMART parkování - propojení dopravních systémů s informacemi pro snadné parkování (indikace obsazenosti, navigace k vhodným parkovacím místům dle cíle trasy, včetně informací, jak se dostat z parkoviště k cíli pěšky nebo pomocí MHD); to, že parkování ve městě je dnes ve správě ISP, nebrání instalaci technologií pro získávání informací o vytížení parkování; další je otázka generelu odstavných parkovišť a navazujících služeb.



## SMART městská hromadná doprava

- Indikace zbývajících času příjezdu linky na zastávku (dnes již k dispozici na některých zastávkách, umožnit dohledání i na chytrých zařízeních).
- Veřejná Wi-Fi i v autobuse / na zastávkách.
- Provázání městské, příměstské a meziměstské dopravy - OREDO + Pardubický dopravní podnik + DPMHK – technologie nákupu jednoho jízdního dokladu vs. městská karta, harmonizace jízdních řádů, sdílené zastávky na vhodných místech.
- SMART aplikace – informace o příjezdech, odjezdech, návaznosti spojů, mobilní platby aj.

## Elektro mobilita

- Využívání elektromobilů pro potřeby magistrátů a u městských organizací - nahrazení všech nebo části vozidel, vyžaduje řešit otázky dobíjecích stanic; také je třeba zvážit otázku efektivity provozu vs. veřejný zájem.
- DPMHK – probíhá ověřovací provoz elektro busů.
- Nabíjecí stanice ve městě - možnost financování ze strany dodavatelů elektřiny - téma na budoucí řešení, není zatím koncepce aj. ...
- Je možné získání dotace - EU cca 1 mld. na dobíjecí stanice.

## Sdílení dopravních prostředků Bike sharing, Car sharing

- Pro veřejnost je řešeno komerčně za pomoci SMART aplikací.
- Otázky spojené z Car sharing u městských organizací by měly být řešeny v rámci zvyšování efektivity hospodaření městských organizací.
- Oblast nebude tématem SMART Hradec Králové.

## SMART dopravní plánování a opatření k optimalizaci dostupnosti

- Řešeno v rámci projektu Inteligentní dopravní systém.
- Oblast nebude tématem SMART Hradec Králové.

### **2.1.2.1.5 SMART Economy – chytré hospodaření**

Cílem chytrého hospodářství je nejen podporovat optimální model inovativního podnikání, které maximálním způsobem využívá místní zdroje, ale je to i efektivní hospodaření města založeném na spolupráci s ostatními ekonomickými subjekty ve městě a společném využívání zdrojů.

Podstatné faktory níže uvedených témat:

SMART Specialition – město podporuje rozvoj podnikání v oblastech s největším potencionálem ve vztahu k místním specifickým.

Impulzy pro inovace – ve spolupráci s ostatními partnery (university, výzkumná pracoviště, podnikatelské organizace, ostatní veřejná správa) se SMART City snaží zvyšovat počet inovací v lokalitě:

- Entrepreneurship – motivace k podnikavosti - ve spolupráci s ostatními partnery (university, výzkumná pracoviště, podnikatelské organizace, ostatní veřejná správa) se snaží SMART City motivovat občany k podnikání,



- produktivita / flexibilní pracovní síla – město podporuje schopnost obyvatel zvyšovat svojí produktivitu a pružně reagovat na podmínky pracovního trhu,
- sdílená ekonomika / spoluspotřebitelství - ekonomický model založený na sdílení, výměnách, půjčování nebo pronájmu produktů, na rozdíl od jejich vlastnění, který díky ICT se znovu začíná rozšiřovat (Airbnb, Couchsurfing The Freecycle Network nebo český web VšezaOdvoz).

### **2.1.2.1.6 SMART Governance – chytrá veřejná správa**

Podstatné faktory níže uvedených témat:

#### Dostupné informace a Open data

- Realizované projekty v oblasti dostupnosti dat:
  - „Rozklikávací“ rozpočet na webu města – interaktivní distribuce informací o rozpočtu města a jeho čerpání,
  - zveřejňování usnesení zastupitelstva a rady města pomocí aplikace prostřednictvím webu města,
  - zveřejňování zvukových záznamů, hlasovacích protokolů, prezenčních listin ze zasedání zastupitelstva na webu města,
  - digitální technická mapa města – obsahem jsou prvky polohopisu, výškopisu a technických sítí,
  - Městská karta – v současnosti nejrozšířenějším užitím je platba za jízdné v DPMHK, dále je jí možno využít i pro platby v Městských lázních a na koupališti Flošna; zde lze zvážit její další potenciál např. identifikace uživatele apod.
- Realizované projekty v oblasti Open dat:
  - digitální technická mapa města – pro projektanty, pro techniky a firmy pracující na akcích, jejichž investorem je město Hradec Králové, jsou data dostupná v digitálním vektorovém tvaru (SHP, DGN)
- Projekty v přípravě:
  - zveřejňování smluv o veřejných zakázkách

#### Přímá účast občanů na rozhodování

- Principy participativního rozpočtování s účastí veřejnosti nebyly dosud předmětem diskuze v orgánech města.
- Vzhledem k tomu, že k tomuto tématu neproběhla politická diskuze, zpracovatelé koncepce ho nedoporučují zařadit mezi témata SMART Hradec Králové.

#### Chytré služby města

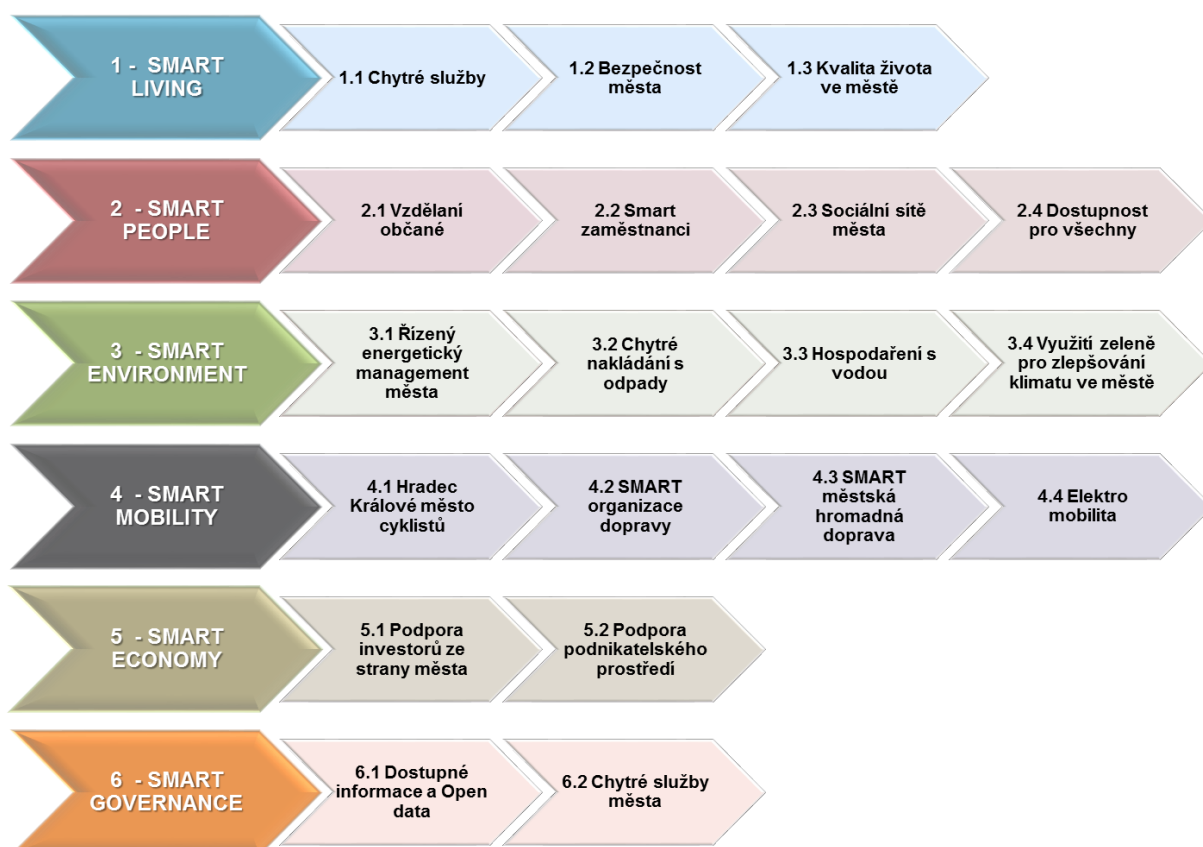
- Realizované projekty:
  - služby v oblasti působnosti magistrátu města:
    - podněty občanů - aplikace pro nahlašování:
      - závad na zařízeních v majetku města, (rozbité chodníky, lavičky, rozbité komunikace, nesvítící osvětlení,...),
      - nedostatků v čistotě města (nepořádek kolem kontejnerů, černá skládka, neodstraněný vrak...),



- připomínek k městské zeleni (suchý strom, nepřehledné křoviny...)
- rezervační systém - pro časové objednávání k úkonům – matrika, občanský průkaz, trvalý pobyt, cestovní pas, řidičský průkaz, registr vozidel
- Projekty v přípravě:
  - Portál občana – pro zajištění on - line komunikace občana s magistrátem včetně online poskytování smluv ze strany Magistrátu

## 2.2 Shrnutí – struktura programu SMART Hradec Králové

Strukturu programu SMART Hradec Králové navrhujeme jako **tří úrovnňovou architekturu prioritní osa – téma prioritní osy – projekt**. Tato struktura během životního cyklu nebude neměnná, ale musí se přizpůsobovat změnám v okolí - měnícím se zájmům a potřebám města a novým možnostem díky vývoj SMART technologií. Výchozí struktura je znázorněna na obrázku:



## 2.3 Ověření potenciálu oblastí SMART CITY, přínosy, ohrožení, předpoklady

### 2.3.1 PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

#### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

Téma 1.1 Chytré služby





Vymezení	Město zkoumá využití chytrých aplikací třetích stran pro svoje potřeby a vytváří občanům možnost tyto aplikace využívat prostřednictvím otevřeného internetu.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Snížení nákladů vývoj aplikací.</li> <li>• Širší nabídka SMART služeb.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje subjekt, pověřený útvarem města nebo městská organizace, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Pouze ztráta příležitosti.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	-
iPriorita	

### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

#### Téma 1.2 Bezpečnost města

Vymezení	Město chrání sebe a své občany za pomoci chytrých technologií.
Očekávané přínosy	Vyšší míra ochrany občanů a města.
Nutné předpoklady	Investice do technologií.
Ohrožení	Pouze ztráta příležitosti.
Schopnost města realizovat	Střední
Odhad výdajů	Milióny
Priorita	

### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

#### Téma 1.3 Kvalita života ve městě

Vymezení	Město hledá nové prostředky pro zvýšení kvality života v oblastech bydlení a volnočasových aktivit.
Očekávané přínosy	Spokojenost obyvatelstva, udržení statutu "Nejlepší místo pro život".
Nutné předpoklady	Existuje subjekt, pověřený útvarem města nebo městská organizace, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Pouze ztráta příležitosti.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.



Odhad výdajů ?

Priorita

### 2.3.2 PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE

#### PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE

##### Téma 2.1 Vzdělání občané

Vymezení	Město propaguje výsledky SMART Hradec Králové veřejnosti a zvyšuje jejich potenciál užívat je za pomoci různých opatření (návody, helpdesk, ...).
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zvýšení spokojenosti občanů.</li> <li>• Zjednodušení komunikace města s občany a usnadnění výkonu činnosti ze strany úředníků města.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Tento proces musí být jednotně řízen napříč všemi projekty a realizujícími subjekty.
Ohrožení	Bez informovanosti veřejnosti nebude využit maximální potenciál projektů, což se odrazí i na vnímání města ze strany veřejnosti.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	statisíce
Priorita	

#### PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE

##### Téma 2.2 SMART zaměstnanci města a městských organizací

Vymezení	Město disponuje zaměstnanci se schopností využívat SMART aplikace, pozitivně je prezentovat občanům a efektivně je podporovat při jejich užití.
Očekávané přínosy	Vysoké procento spokojených uživatelů SMART aplikací.
Nutné předpoklady	Existuje pověřený útvar města, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Bez informovanosti veřejnosti nebude využit maximální potenciál projektů, což se odrazí i na vnímání města ze strany veřejnosti.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Statisíce
Priorita	

#### PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE



#### Téma 2.3 Sociální síť města

Vymezení	Město zkoumá možnosti využití sociálních sítí pro informovanost občanů, aktivní komunikaci či poskytování služeb.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nižší náklady na vývoj aplikací.</li> <li>Obsáhnutí větší skupiny obyvatelstva.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje pověřený útvar města, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Ušlá příležitost z nevyužitého potenciálu sociálních sítí.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Tisíce
Priorita	

### PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE

#### Téma 2.4 Dostupnost pro všechny

Vymezení	Město hledá příčiny bariér, které brání rozšíření výstupů SMART programu do určitých skupin obyvatelstva; hledá náměty, aby SMART aplikace města byly dostupné všem skupinám obyvatel bez ohledu na věk, vzdělání, sociální status.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Větší rozšíření SMART Hradec Králové mezi veřejnost.</li> <li>Město je garantem rovných příležitostí.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje pověřený útvar města, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Některé skupiny obyvatelstva nemají dostupné výstupy SMART Hradec Králové.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Desetitisíce
Priorita	

### 2.3.3 PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT

#### PRIORITNÍ OSA 3 – SMART ENVIRONMENT

#### Téma 3.1 Řízený energetický management města

Vymezení	Město provádí nepřetržitý proces snižování energetické náročnosti v rámci své působnosti a toto zohledňuje již v přípravné části nových projektů.
Očekávané přínosy	Snížení výdajů města na energie.



Nutné předpoklady	Existuje subjekt, pověřený útvar města nebo městská organizace, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Stále rostoucí náklady na energie.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Milióny
Priorita	

### PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT

#### Téma 3.2 Chytré nakládání s odpady

Vymezení	Město neustále snižuje objem odpadů, které nelze recyklovat, které je nutno skládkovat.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Snížení nákladů na likvidaci odpadů.</li> <li>• Udržení poplatků občanů za odpad ve stávající výši.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje subjekt, pověřený útvar města nebo městská organizace, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Růst nákladů na likvidaci odpadů, zvyšování poplatků, nespokojenost obyvatel.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Desetitisíce
Priorita	

### PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT

#### Téma 3.3 Hospodaření s vodou

Vymezení	Město optimalizuje spotřebu vody, např. využitím dešťové vody. Zvyšuje bezpečnost při povodních, přívalemých deštích apod.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Snížení nákladů na vodné, stočné.</li> <li>• Zvýšení ochrany obyvatel a majetku před výkyvy počasí.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje subjekt, pověřený útvar města nebo městská organizace, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Růst nákladů na vodné, stočné.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Milióny
Priorita	



### PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT

#### Téma 3.4 Využití zeleně pro zlepšování klimatu ve městě

Vymezení	Chytrou výsadbou zeleně město snižuje teploty na ulicích a náměstích v letních měsících.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zlepšení životního prostředí na veřejných prostranstvích, regulace teploty.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Zmapování tepelných charakteristik veřejných prostranství.
Ohrožení	Růst nákladů na vodné, stočné.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu.
Odhad výdajů	Milióny
Priorita	

### 2.3.4 PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY

#### PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY

##### Téma 4.1 Hradec Králové město cyklistů

Vymezení	Město prostřednictvím aktivních opatření zvyšuje podíl cyklistů v ulicích města. Zvyšuje atraktivitu města pro cykloturistiku.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Snížení ekologické zátěže plynoucí z dopravy.</li> <li>• Zvýšení bezpečnosti cyklistů.</li> <li>• Zvýšení atraktivity města pro cykloturisty.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Toto téma musí být jednotně řízeno napříč všemi projekty a realizujícími subjekty.
Ohrožení	Složité legislativa a její využívání proti realizaci projektů.
Schopnost města realizovat	Střední
Odhad výdajů	Milióny, desítky miliónů
Priorita	

#### PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY

##### Téma 4.2 SMART organizace dopravy

Vymezení	Město optimalizuje pohyb silničních vozidel po městě za pomoci chytrých opatření a zařízení, řeší dopravu v klidu
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zlepšení pohybu dopravních prostředků po městě</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Další snížení problémů s parkováním.</li> <li>• Snížení dopadů dopravy na život ve městě.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Město zahájilo přípravu projektu „Inteligentní dopravní systém“, vytváří struktury pro jeho realizaci, které budou využitelné pro další projekty v rámci tohoto tématu.
Ohrožení	Vysoká finanční náročnost nad rámec možností rozpočtu města. Nutná součinnost s dalšími veřejnými i soukromými subjekty.
Schopnost města realizovat	Střední až nízká
Odhad výdajů	Desítky a až stovky miliónů
Priorita	

#### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

##### Téma 4.3 SMART městská hromadná doprava

Vymezení	Za pomoci chytrých technologií se zvyšuje kvalita a efektivita MHD.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyšší využívání MHD.</li> <li>• Spokojení cestujících.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Dobrá komunikace s DPMHK a dalšími regionálními dopravci.
Ohrožení	Odpor občanů ke změnám linek.
Schopnost města realizovat	Střední
Odhad výdajů	Desítky miliónů
Priorita	

#### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

##### Téma 4.4 Elektro mobilita

Vymezení	Město využívá pro svoje potřeby elektromobily a působí na rozvoj sítě nabíjecích stanic ve městě.
Očekávané přínosy	Zlepšení kvality životního prostředí.
Nutné předpoklady	Dostatečná kapacita nabíjecích stanic.
Ohrožení	Neochota dodavatelů energií se podílet na výstavbě dobíjecích stanic.
Schopnost města realizovat	Střední až nízká
Odhad výdajů	Desetitisíce až statisíce



Priorita

### 2.3.5 PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY

#### PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY

##### Téma 5.1 Podpora investorů ze strany města

Vymezení	Zavedení standardních procesů marketingu investičního potenciálu města a podpory investorů v oblastech preferovaných městem.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Snížení počtu nerealizovaných investičních projektů na území města.</li> <li>• Zvýšení zájmu investorů.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje pověřený útvar města, který má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	Pověřený útvar nedisponuje dostatečnou „silou“ vůči ostatním útvarům a organizacím města k realizaci činností na podporu investorů.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu, případně personální posílení daného útvaru.
Odhad výdajů	Desetitisíce

Priorita

#### PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY

##### Téma 5.2 Podpora podnikatelského prostředí

Vymezení	Město monitoruje podnikatelské aktivity na svém území, aby mohlo rozvoj podnikání usměrňovat a v souladu se záměry města ovlivňovat.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Díky monitoringu, město disponuje informacemi, díky kterým může přijímat kroky na ovlivňování rozvoje podnikání ve městě.</li> <li>• Podnikání se vyvíjí dle plánů města.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Existuje pověřený útvar města nebo městská organizace (např. TC HK), která má výše uvedené na starosti.
Ohrožení	S informacemi město nebude pracovat.
Schopnost města realizovat	Vysoká - realizace vyžaduje zejména organizační opatření uvnitř magistrátu
Odhad výdajů	Minimální

Priorita



### 2.3.6 PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE

PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE	
Téma 6.1 Dostupné informace a Open data	
Vymezení	Město zpřístupnilo veřejnosti veškeré informace o své činnosti a to nejen formou připravených výstupů, ale i formou sad dat k další analýze v jiných aplikacích.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyšší transparentnost města.</li> <li>• Zjednodušení vyřizování požadavků žadatelů o informace ze strany města.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Město projekty v rámci tohoto tématu již realizovalo, má vytvořené realizační struktury, předpoklady jsou naplněny.
Ohrožení	Žádné
Schopnost města realizovat	Již se realizuje.
Odhad výdajů	Desetitisíce, statisíce
Priorita	

PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE	
Téma 6.2 Chytré služby města	
Vymezení	Město umožňuje využívat služby města prostřednictvím aplikací města na chytrých zařízeních.
Očekávané přínosy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Usnadnění komunikace a zjednodušené využívání služeb ze strany veřejností.</li> <li>• Usnadnění činností pro zaměstnance města, postupná úspora nákladů.</li> <li>• Lepší vnímání města ze strany veřejnosti.</li> </ul>
Nutné předpoklady	Mezi zaměstnanci města a městských organizací musí existovat kvalitní a inovativní zadavatelé funkcionality SMART aplikací, kteří budou rovnocenným partnerem dodavatelů.
Ohrožení	Špatně navržené aplikace, které nebudou plnit svoji funkci dle očekávání veřejnosti.
Schopnost města realizovat	Vysoká - město má v této oblasti vytvořené realizační týmy díky realizaci projektů z tématu 3.1, které je však nutné doplnit o kvalitní zadavatele.
Odhad výdajů	Statisíce, milióny
Priorita	





### 3 Stanovení postupu realizace v prioritních oblastech SMART HK<sup>II</sup>

#### 3.1 Stanovení podmínek pro sestavení pracovních týmů SMART

Není nutno sestavovat celou strukturu řídicích a realizačních týmů od začátku. Je třeba ustanovit Řídící tým SMART programu, který v rámci Koncepce stanoví termíny zahájení jednotlivých témat. Termínu zahájení prvního tématu osy by mělo minimálně s tříměsíčním předstihem předcházet ustavení Vedoucího týmu osy, který by připravil Koncepti prioritní osy, po schválení prioritní osy akční plán a následně řídil realizaci.

#### 3.2 Určení etap projektů, stanovení SMART cílů a časových horizontů pro jejich plnění

##### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

###### Téma 1.1 Chytré služby

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

##### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

###### Téma 1.2 Bezpečnost města

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

##### PRIORITNÍ OSA 1 - SMART LIVING

###### Téma 1.3 Kvalita života ve městě

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

##### PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE

###### Téma 2.1 Vzdělání občané



---

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

### **PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE**

Téma 2.2 Smart zaměstnanci

---

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

### **PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE**

Téma 2.3 Sociální sítě města

---

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

### **PRIORITNÍ OSA 2 - SMART PEOPLE**

Téma 2.4 Dostupnost pro všechny

---

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

Téma 4.1 Hradec Králové město cyklistů

---

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---



### **PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT**

Téma 3.1 Řízený energetický management města

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

### **PRIORITNÍ OSA 3 - SMART ENVIRONMENT**

Téma 3.2 Chytré nakládání s odpady

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

### **PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ENVIRONMENT**

Téma 3.3 Hospodaření s vodou

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

Téma 4.2 SMART organizace dopravy

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

Téma 4.3 SMART městská hromadná doprava

Cíl



---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

#### **PRIORITNÍ OSA 4 - SMART MOBILITY**

Téma 4.4 Elektro mobilita

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

#### **PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY**

Téma 5.1 Podpora investorů ze strany města

Cíl                      Zvýšení počtu investic na území města

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

#### **PRIORITNÍ OSA 5 - SMART ECONOMY**

Téma 5.2 Podpora podnikatelského prostředí

Cíl                      Zvýšení počtu investic na území města

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

#### **PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE**

Téma 6.1 Dostupné informace a Open data

Cíl

---

Čas zahájení  
realizace

---

Indikátory

---

**PRIORITNÍ OSA 6 - SMART GOVERNANCE**

## Téma 6.2 Chytré služby města

Cíl

Čas zahájení  
realizace

Indikátory

## 4 Ustanovení řídicí struktury pro SMART Hradec Králové

### 4.1 Řídicí orgán pro strategické plánování

Autoři dokumentu se domnívají, že by bylo vhodné zřídit kolektivní orgán ve formě výboru zastupitelstva (popř. komise rady), který by se výlučně zabýval koordinací aktivit v rámci strategického plánování.

Město HK disponuje na úrovni zastupitelstva města třemi výbory - finanční, kontrolní a pro územní plánování a rozvoj města (ZM/2015/92). Činností těchto výborů je dozor finanční, kontrolní a v neposlední řadě urbanistický z pohledu utváření města.

Z výše uvedeného výčtu je patrná absence výboru, který by se zabýval strategickým rozvojem a pozicí města v jeho dlouhodobém nebo střednědobém plánovacím výhledu. V rámci tohoto procesu vznikají strategické dokumenty, jež jsou na úrovni samosprávné z velké části koncepční, vybočují z rozsahu okruhu řešených v rámci stávajících výborů nebo komisí a je zapotřebí vyhodnocovat jejich naplňování napříč MMHK.

Díličními činnostmi v rámci strategického plánování se zabývají všechny odbory zabývající se samosprávnou činností, bohužel neexistuje orgán, který by tyto činnosti koordinoval. Dokonce jsme v rámci tvorby tohoto dokumentu zjistili, že některé oblasti samosprávných činností nejsou zaštitěny některým z odborů (např. Environment, Living, People).

Návrh činností Výboru zastupitelstva pro strategické plánování (dále jako VPSP):

- koordinuje tvorbu a aktualizaci základních strategických dokumentů směrem k útvarům magistrátu a městským organizacím,
- ověřuje jejich realizovatelnost vzhledem k věcným, časovým, finančním a SMART podmínkám a předpokladům,
- předkládá orgánům města (Kolegiu primátora, Radě města, Zastupitelstvu) k posouzení základní strategické dokumenty města,
- kontroluje a provádí průběžné hodnocení plnění úkolů vyplývajících ze strategických a koncepčních dokumentů města,
- sleduje vývoj projektů naplňujících schválené strategie a koncepce města,
- hodnotí projekty v rámci zásobníku projektů – doporučování/schvalování projektových priorit,



- navrhuje rozsah akčního plánu / doporučení pro zařazení projektů,
- vyhodnocuje indikační data na úrovni města,
- informuje zastupitele města o výstupech z projednávaného programu výboru.

Výbor také dohlíží na soulad dílčích strategických dokumentů vytvářených na nižších úrovních řízení se základními strategickými dokumenty.

Aktuální koncepční dokumenty a strategie (příklady, včetně dokumentů v přípravě):

- *Strategie ITI,*
- *Vize 2030,*
- *Koncepce SMART Hradec Králové,*
- *Strategie nakládání s odpady města Hradec Králové,*
- *Rozvojová koncepce letiště,*
- *Územně energetická koncepce,*
- *Profil města,*
- *Koncepce kultury,*
- *Koncepce prevence kriminality v Hradci Králové na období 2016 – 2019,*
- *5. plán rozvoje sociálních a souvisejících služeb města Hradec Králové na období 2016 – 2018,*
- *Koncepce specifických forem bydlení v Hradci Králové, původní materiál bude zrušen,*
- *Koncepce prorodinné politiky města Hradec Králové na období 2016 – 2020,*
- *Akční plán ke Strategickému plánu rozvoje města Hradec Králové do roku 2020,*
- *Studie Polabské krajiny.*

**Navrhujeme, aby členy Výboru zastupitelstva pro strategické plánování byly osoby, které budou mít politickou, odbornou a realizační odpovědnost** za klíčové oblasti funkční základny města (viz. Strategický plán rozvoje města Hradec Králové – dále jako SPRM):

- urbanismus a kvalita života ve městě,
- doprava,
- podnikání, věda, výzkum a inovace,
- vzdělávání a školství,
- kultura, sport, volnočasové aktivity a cestovní ruch,
- sociální oblast a zdraví obyvatel,
- zdokonalování výkonu veřejné správa a veřejných služeb města.

Odpovědnost za klíčové oblasti SPRM nesou gestoři.

## **4.2 Ustanovení gestorů klíčových oblastí**

Hlavním Gestorem klíčové oblasti by měl být zástupce volených orgánů města. Důvodem je to, že rozhodnutí o prioritách a způsobech realizace je politické rozhodnutí vládnoucí koalice. Gestor by měl do jednání orgánů VPSP vnášet politické pohledy a zároveň by měl realizaci programu vysvětlovat v politických orgánech města.

Součástí výboru vedle hlavního gestora musí být odborník, obecně uznávaná osobnost. Jeho rolí bude dohled nad rozvojem oblasti z odborného hlediska. Dalším členem výboru

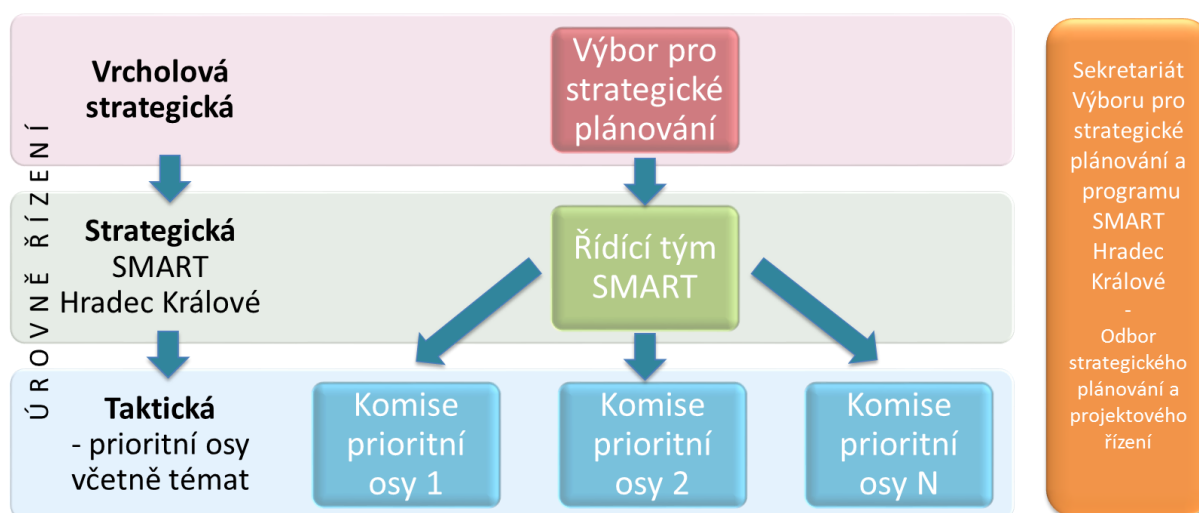


by měl být vedoucí útvaru magistrátu dle věcné příslušnosti, který má odpovědnost za realizaci strategických aktivit.



### 4.3 Nastavení kompetencí uvnitř řídicí struktury programu SMART Hradec Králové

Do realizace programu bude zapojeno široké spektrum útvarů a organizací města, experti a dokonce i veřejnost. Realizace programu bude organizačně a finančně náročnou činností a proto pro řízení a realizaci programu SMART Hradec Králové navrhujeme tří úroňovou řídicí strukturu ve složení Řídící výbor, komise prioritních os a projektové týmy jednotlivých projektů, která je zobrazena na následujícím schématu.





## 4.4 Nastavení kompetencí řídicího týmu

### 4.4.1 Řídicí tým programu SMART Hradec Králové

Je hlavním orgánem programu SMART Hradec Králové, který odpovídá Výboru pro strategické plánování. Tento orgán by měl projednat a schválit tuto koncepci, kterou připravil Odbor strategického plánování a projektového řízení a předložit ji výboru ke schválení.

V následující tabulce je uveden návrh rolí v rámci řídicího výboru programu:

ŘÍDICÍ TÝM PROGRAMU SMART HRADEC KRÁLOVÉ	
Pozice	Role
<b>Výbor pro strategické plánování (VPSP)</b>	Vykonává dozor, zda realizace programu odpovídá strategickým záměrům města. Prezentuje výstupy z činnosti týmu SMART ve volených orgánech.
<b>Vedoucí týmu SMART</b> Zástupce odboru rozvoje s řídicí pravomocí	Svolává a řídí činnost výboru, je výkonným ředitelem programů. Předkládá Projektové záměry projektů SMART do VPSP.
<b>Předseda prioritní osy</b>	Řídí pracovní tým prioritní osy, zajišťuje její obousměrnou komunikaci s vedoucím týmem SMART. Dohlíží, aby realizace projektů dané osy naplňovala cíle stanovené projektem SMART. Předkládá Projektové záměry jednotlivých projektů Vedoucímu týmu SMART.
<b>Zástupce Odboru hlavního architekta (dále OHA)</b> Osoba zodpovědná za územní rozvoj města s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Zajišťuje soulad programu SMART Hradec Králové s koncepcí územního rozvoje města.
<b>Sekretář</b> Případně i řadový referent	Vykonává činnosti tajemníka programu, zajišťuje jeho administraci.

Doporučení pro obsazení pozice Předsedy komise dané prioritní osy:

PŘEDSEDOVÉ PRIORITYNÍCH OS PROGRAMU SMART HRADEC KRÁLOVÉ	
Předseda	Činnost ve strukturách města
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Economy</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Řídí podporu investorů a podnikání na úřadě.
<b>Předseda komise prioritní osy SMART People</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Odpovídá za vnější prezentaci města. Zajišťuje marketing programu SMART Hradec Králové pro veřejnost, zajišťuje zpřístupnění výstupů programu a kontroluje jejich dostupnost uživatelům.





PŘEDSEDOVÉ PRIORITYNÍCH OS PROGRAMU SMART HRADEC KRÁLOVÉ	
Předseda	Činnost ve strukturách města
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Governance</b> Osoba s řídicí pravomocí nejméně na úrovni vedoucího odboru	Řídí zlepšování činnosti magistrátu.
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Mobility</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Zodpovídá dopravu v oblasti samosprávy.
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Environment</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Zodpovídá za energetiku, hospodaření s vodou, odpady v oblasti samosprávy a zlepšování klimatu ve městě.
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Living</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Zodpovídá za projekty směřující ke zvyšování kvality života ve městě.
<b>Předseda komise prioritní osy SMART Economy</b> Osoba s řídicí pravomocí nejlépe na úrovni vedoucího odboru	Řídí podporu investorů a podnikání na úřadě.

#### 4.4.2 Komise prioritní osy

Je orgánem zodpovědným za nastavení obsahu prioritní osy (oblasti) a jejich témat SMART Hradec Králové a přímo řídí a koordinují realizační týmy jednotlivých projektů:

- rozpracovává Konceptci SMART Hradec Králové v Konceptci svěřené prioritní osy a průběžně (nejméně jednou do roka) zajišťuje její aktualizaci,
- sestavuje Akční plán prioritní osy – zakládá Projekty v rámci témat osy,
- schvaluje Projektové záměry,
- předkládá Projektové záměry jednotlivých projektů Vedoucímu týmu SMART,
- koordinuje projektové týmy jednotlivých projektů v rámci příslušné prioritní osy
- provádí kontrolu realizace projektů.

**Sestavování projektových týmů a vlastní realizace projektů bude probíhat dle příslušné směrnice pro projektové řízení** (v současné době se tato směrnice na magistrátu připravuje).

#### 4.5 Vytvoření komunikační matice

Na následující tabulce je uveden návrh komunikace při schvalování základních dokumentů programu SMART Hradec Králové:



V - vytváří, N - navrhuje, S - schvaluje, P - předkládá, B - bere na vědomí		Výbor pro strategické plánování					Řídicí tým programu SMART Hradec Králové					Komise prioritní osy					Projektový tým projektu				
Dokument	Frekvence	V	N	S	P	B	V	N	S	P	B	V	N	S	P	B	V	N	S	P	B
<b>Koncepce SMART Hradec Králové</b>	Aktualizace 1 x ročně			x			x	x		x											
<b>Koncepce prioritní osy</b>	Aktualizace 1 x ročně					x			x	x		x	x								
<b>Akční plán prioritní osy</b>	Aktualizace 1 x ročně					x			x	x		x	x								
<b>Zpráva o naplňování konceptu SMART Hradec Králové</b>	1 x ročně			x			x	x		x											
<b>Zpráva o plnění akčního plánu prioritní osy</b>	2 x ročně					x			x	x		x	x								
<b>Projektový záměr</b>	Jednorázový								x				x				x				



## 4.6 Definice realizačních procesů

V následujících tabulkách jsou popsány procesy, jejich administrace, výstupy, způsoby kontroly a v jaké fázi bude o některých výstupech informována veřejnost.

### 4.6.1 Koncepční procesy

Proces	Činnost / aktivita v procesu	Odpovědnost
<b>FORMULACE KONCEPCE SMART HRADEC KRÁLOVÉ</b>		
<b>1 Návrh koncepce programu SMART Hradec Králové a jeho evaluace</b>  <i>provádí se jednou za čtyři roky</i>	Vstup: Schválení přípravných prací na projektu SMART Hradec Králové Radou města	Odbor strategického plánování a projektového řízení (dále OSPPŘ)
	Činnost: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpracování návrhu <u>Koncepce programu SMART Hradec Králové (dále Koncepce)</u> / návrhu evaluace Koncepce</li> <li>• Detekce externích a interních faktorů ovlivňujících Koncepci SMART Hradec Králové a prognóza vývoje dalšího vývoje.</li> <li>• Určení významných jednotlivých faktorů ve vazbě na definici SMART CITY.</li> <li>• Delfská analýza – vymezení pozice města jako východiska při určení charakteru směřování prioritní osy – témata SMART Hradec Králové.</li> <li>• Přijetí závěrů z analýzy výchozího stavu – záměry témat prioritních os.</li> <li>• Stanovení priorit programu SMART Hradec Králové - hierarchie témat v prioritních osách.</li> </ul>	OSPPŘ
	Výstup: Návrh Koncepce / návrh evaluace koncepce.	OSPPŘ
<b>2 Ustavení Řídícího výboru programu a evaluace</b>	Vstup: Rada jmenuje <u>Řídící tým SMART</u> a pověří ho ověřením (evaluací) návrhu Koncepce),	Výbor pro strategické plánování (VPSP)



Proces	Činnost / aktivita v procesu	Odpovědnost
<b>FORMULACE KONCEPCE SMART HRADEC KRÁLOVÉ</b>		
<b>koncepce programu SMART Hradec králové</b>  <i>Ustavení výboru - jednorázová činnost</i>  <i>evaluace Koncepce - jednou za rok</i>	Činnost: Řídící tým SMART projedná dokument Koncepce připravený OSPPŘ . OSPPŘ zpracuje případné připomínky. Řídící tým SMART schválí případné finální verzi dokumentu pro předložení do VPSP.	Řídící tým SMART
	Výstup: Schválená Koncepce SMART Hradec Králové pro předložení do VSPTS. Informace o výsledcích evaluace Koncepce pro VPSP a při nevýznamných změnách.	Řídící tým SMART
<b>3 Schválení koncepce programu SMART Hradec Králové</b>  <i>- jednou za čtyři roky, pokud Řídící tým SMART neuzná, že při evaluaci, zjištěné změny jsou tak významné, že je potřeba znovu schválit koncepci v Radě</i>	Vstup: Dokument Koncepce SMART Hradec Králové prezentuje <u>Vedoucí týmu SMART Hradec Králové</u> ) na jednání VPSP, případně Rady, Zastupitelstva města.	Vedoucí týmu SMART
	Činnost: Projednání a schválení Koncepce SMART Hradec Králové VPSP. Projednání a schválení Koncepce SMART Hradec Králové Radou města.	VPSP Rada města
	Výstup: Schválená Koncepce Radou města při významných změnách  Ze schválené Koncepce Radou města se zpracuje výtah, se kterým bude seznámena veřejnost.	Rada města Řídící tým SMART OSPPŘ
<b>4 Sestavení týmu Prioritních os a určení rolí jeho členů</b>  <i>jednorázová činnost</i>	Vstup: Schválená Koncepce Radou města	Řídící tým SMART
	Činnost: Rozhodnutí Řídícího týmu SMART o ustavení <u>Komise prioritní osy</u> (dále Komise) – v závislosti na termínech realizace témat. Sestavení týmu a určení rolí a odpovědností jeho členů.	Řídící tým SMART Předseda prioritní osy (dále Předseda)
	Výstup: Zahájení činnosti Komise – úvodní část <u>Koncepce prioritní osy (dále Koncepce PO)</u> , co je jeho účelem, komu je určen, kdo jej zpracovává aj.).	Předseda
	Vstup: Části Koncepce, která pojednává o příslušné prioritní ose a postupech realizace, výstupech apod.	Předseda



Proces	Činnost / aktivita v procesu	Odpovědnost
<b>FORMULACE KONCEPCE SMART HRADEC KRÁLOVÉ</b>		
<b>5 Rozpracování Koncepce prioritní osy a Akčního plánu prioritní osy</b>  <i>aktualizace koncepce prioritní osy - jednou za dva roky</i>  <i>evaluace Koncepce a aktualizace Akčního plánu – jednou ročně</i>	Činnost: Konkretizace témat prioritní osy do dokumentu Koncepce PO. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Podrobná detekce externích a interních faktorů ovlivňujících témata prioritní osy na základě schválené Koncepce a prognóza vývoje dalšího vývoje.</li> <li>• Ohodnocení jednotlivých faktorů ve vazbě na definici SMART CITY.</li> <li>• SWOT analýza – vymezení pozice města jako východiska při určení charakteru směřování prioritní osy – témata SMART Hradec Králové.</li> <li>• Přijetí závěrů z analýzy výchozího stavu – specifikace témat prioritních os.</li> <li>• Rozpracování způsobu realizace Koncepce PO do <u>Akčního plánu prioritní osy</u> (dále Akční plán):               <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Zadání zpracování projektových záměrů,</li> <li>○ Termíny předkládání projektových záměrů,</li> <li>○ Aktualizované harmonogramu pro projekty v realizaci.</li> </ul> </li> </ul>	Komise
	Výstup: Předložení návrhu Koncepce PO a Akčního plánu Řídícímu týmu SMART.	Předseda
<b>6 Evaluace a schválení Koncepce PO a Akčního plánu</b>  <i>aktualizace koncepce prioritní osy - jednou za dva roky</i>  <i>evaluace Koncepce a aktualizace Akčního plánu – jednou ročně</i>	Vstup: Prezentace Koncepce PO a Akčního plánu Řídícímu týmu SMART.	Předseda
	Činnost: Řídící tým SMART projedná předložené dokumenty. Komise zapracuje případné připomínky. Řídící tým SMART schválí finální verzi dokumentu a zajistí předání pro informaci Radě města.	Řídící tým SMART Komise Předseda
	Výstup: Ze schválené Koncepce PO Řídícím výborem se zpracuje výtah, se kterým bude seznámena veřejnost.	OSPPŘ



## 4.6.2 Realizační procesy

Proces	Činnost / aktivita v procesu	Odpovědnost
<b>PROJEKTOVÁ ČINNOST V SMART HRADEC KRÁLOVÉ</b>		
<b>1 Sestavení projektového záměru</b>	Vstup: Některý útvar magistrátu nebo městská organizace předloží projektový záměr v rozsahu: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Základní údaje o projektovém záměru - název, předkladatel, zařazení do tématu;</li> <li>• Cíle projektového záměru - celkový cíl, specifické cíle projektového záměru (účel projektového záměru), soulad záměru s cíli tématu;</li> <li>• Popis projektového záměru - výchozí situace a zdůvodnění projektového záměru, obsah projektového záměru (aktivity projektu), požadavky na zdroje pro zpracování zadání, odhad ceny realizace projektu, způsob financování, předpokládané výstupy;</li> <li>• Přehled partnerů podílejících se na projektovém záměru;</li> <li>• Stav připravenosti k realizaci projektového záměru;</li> <li>• Rizika projektového záměru;</li> <li>• Odhad délky realizace projektu.</li> </ul>	předkladatel
	Činnost: Posouzení projektového záměru Komisí.	Komise
	Výstup: Návrh Komise - projektový záměr zařadit do akčního plánu Schválený projektový záměr ze strany Komise - návrh schválení ze strany Řídícího týmu SMART: projekt přechází do stavu „zpracování zadání“, v případě potřeby doplnění projektového týmu o další členy nebo neschválení projektového záměru – zdůvodnění a návrh dalšího postupu.	Komise
<b>2 Schválení projektového záměru</b>	Vstup: Prezentace projektového záměru v Řídícím týmu SMART.	Předseda
	Činnost: Posouzení projektového záměru a rozhodnutí o dalším postupu.	Řídící tým SMART



Proces	Činnost / aktivita v procesu	Odpovědnost
<b>PROJEKTOVÁ ČINNOST V SMART HRADEC KRÁLOVÉ</b>		
	Výstup: Schválený projektový záměr ze strany Řídícího týmu SMART: <ul style="list-style-type: none"> <li>- projekt přechází do stavu „zpracování zadání“, v případě potřeby doplnění projektového týmu o další členy</li> </ul> nebo neschválení projektového záměru – zdůvodnění a návrh dalšího postupu.	Komise

Při realizaci projektu dle projektového zadání se postupuje dle SMĚRNICE města o projektovém řízení

---

<sup>i</sup> Priority určí řídicí tým, po jeho ustavení

<sup>ii</sup> Tato část bude vyplněna řídicím týmem, po jeho ustavení