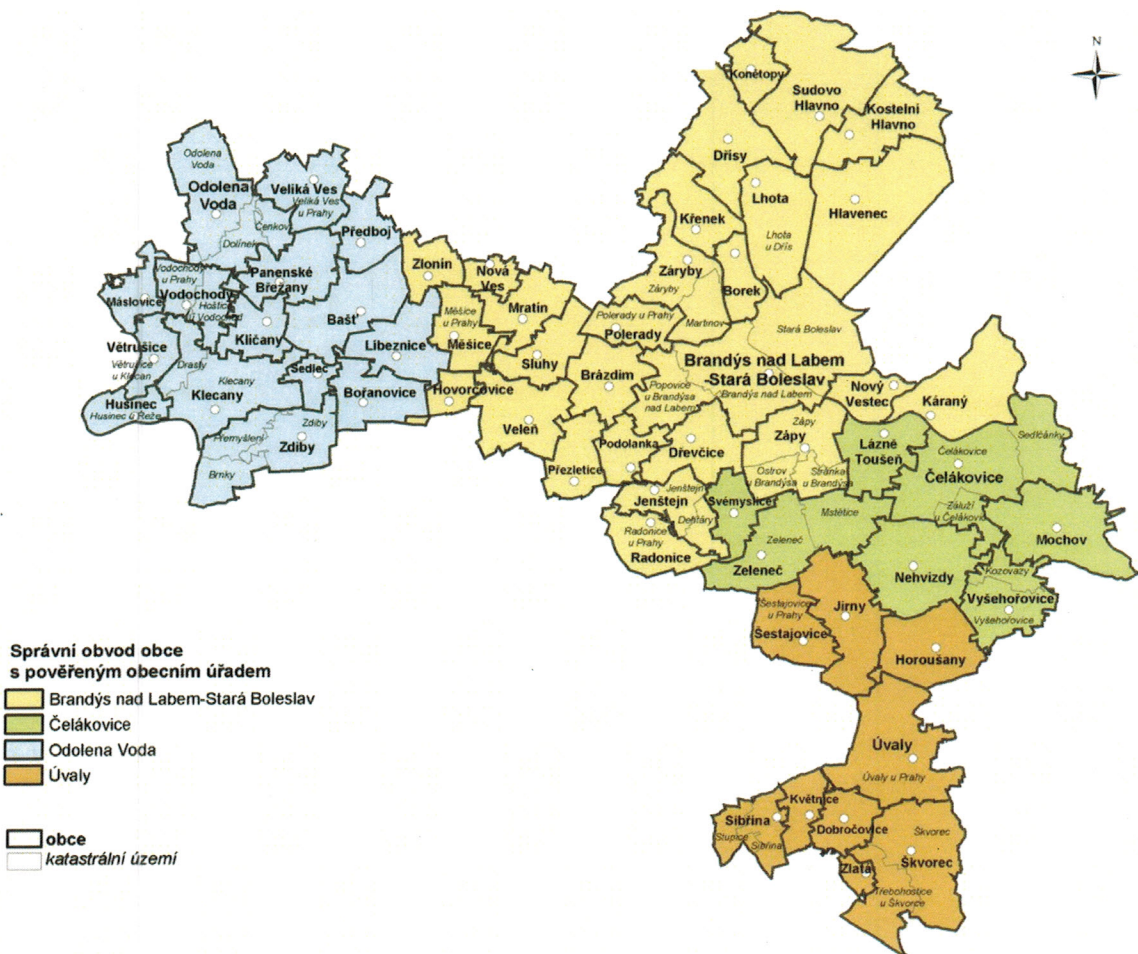




# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

## DOKUMENT MAP



FINÁLNÍ VERZE 11/2017 – schválena Řídicím výborem 22. 11. 2017

  
.....  
Předsedkyně ŘV RNDr. Alexandra Vokurková





## OBSAH

### Obsah

<b>1</b>	<b>ÚVOD</b> .....	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ANALYTICKÁ ČÁST MAP</b> .....	<b>5</b>
2.1	VYMEZENÍ ÚZEMÍ MAP .....	5
2.1.1	Přehled obcí v ORP a metaanalýza strategických dokumentů obcí .....	6
2.1.2	Metaanalýzy strategických dokumentů dobrovolných svazků obcí (DSO) zaměřených na oblast školství .....	8
2.1.3	Metaanalýzy strategických dokumentů místních akčních skupin (MAS) .....	9
2.2	ORP V ŠIRŠÍCH SOUVISLOSTECH – HLAVNÍ PROBLÉMY .....	10
2.2.1	Současný demografický vývoj.....	10
2.2.2	Demografická prognóza oblasti na období let 2012-2030 a 2016-2050 .....	14
2.3	CHARAKTERISTIKA ŠKOLSTVÍ V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ .....	15
2.3.1	Předškolní vzdělávání a péče.....	16
2.3.2	Základní vzdělávání .....	17
2.4	VYHODNOCENÍ VÝSLEDKŮ DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ MŠMT .....	18
2.4.1	Mateřské školy .....	18
2.4.2	Základní školy .....	19
2.5	VYHODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VLASTNÍHO DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ REALIZOVANÉHO V RÁMCI PROJEKTU MAP .....	21
2.5.1	Mateřské školy .....	21
2.5.2	Základní školy .....	25
2.6	KOMENTÁŘ K ŠETŘENÍ MŠMT A SROVNÁNÍ VÝSLEDKŮ S VLASTNÍM DOTAZNÍKOVÝM ŠETŘENÍM V RÁMCI PROJEKTU MAP .....	28
2.6.1	Mateřské školy .....	29
2.6.2	Základní školy .....	30
<b>3</b>	<b>SWOT ANALÝZA PRIORITNÍCH OBLASTÍ ROZVOJE V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ</b> .....	<b>33</b>
3.1	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita .....	33
3.2	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání .....	34
3.3	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem .....	35
3.4	Doporučená, volitelná a průřezová opatření .....	36
<b>4</b>	<b>STRATEGICKÝ RÁMEC MAP PRO ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV</b> .....	<b>37</b>
4.1	VIZE A CÍLE.....	37
4.2	POPIS PRIORIT A CÍLŮ DLE METODIKY.....	39
<b>5</b>	<b>AKČNÍ PLÁN A ROČNÍ AKČNÍ PLÁN</b> .....	<b>61</b>



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



<b>6</b>	<b>IMPLEMENTAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ ČÁST .....</b>	<b>63</b>
6.1	Pracovní orgány MAP .....	63
6.2	Komunikační plán .....	67
<b>7</b>	<b>ZÁVĚREČNÉ SHRNU TÍ .....</b>	<b>70</b>
<b>8</b>	<b>PŘÍLOHY .....</b>	<b>70</b>
<b>9</b>	<b>POUŽITÉ ZDROJE .....</b>	<b>71</b>
<b>10</b>	<b>SEZNAM ZKRATEK .....</b>	<b>72</b>



## 1 ÚVOD

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále MAP) je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let, tzn. „mapuje“ situaci a potřeby zejm. v oblasti předškolního a základního vzdělávání. Základní principem místního akčního plánování je rozvoj spolupráce mezi místními aktéry zapojenými do procesů formálních i neformálních forem vzdělávání dětí a žáků do 15 let a strategické plánování na komunitní a komunální úrovni. Cílem je mj. vytvořit platformu spolupráce, která bude pokračovat i po vytvoření místního akčního plánu.

Tento finální výstup realizace projektu MAP se skládá z několika částí – Analytické části (kap. 2), SWOT analýzy prioritních oblastí (kap. 3) Strategického rámce MAP do roku 2023 (kap. 4), Akčního plánu MAP (kap. 5 a v kap. 0, příl. 1), implementační a komunikační části (kap. 6), memoranda o spolupráci (kap. 0, příl. 5), pilotní demografické studie pro spádovou oblast Brandýska (kap. 0, příl. 6) a dalších příloh. Finální dokument vždy podléhá schválení Řídícího výboru.

Místní akční plán má dočasný charakter a je možné jej aktualizovat při dalším ujasnění priorit a jejich změn, a to nejdříve 6 měsíců od schválení předchozího Strategického rámce MAP. Veškeré součásti místního akčního plánu byly při přípravě řádně projednány se všemi partnery. Po celou dobu projektu byly veškeré informace sdíleny a rozesílány všem zapojeným školám, obcím, členům pracovních skupin a členům Řídícímu výboru elektronickou formou s možností korekce a doplnění MAP. Osobní formou byly prezentovány v pracovních skupinách, na setkáních starostů, ředitelů škol, školských a dalších organizací, jednáních řídicího výboru a dalších uskutečněných akcích. Veškeré stěžejní části dokumentu MAP byly také v elektronické formě dlouhodobě vyvěšeny na webové stránce projektu k možné participaci široké veřejnosti.

Tento finální dokument MAP se všemi svými přílohami bude také 5x vyhotoven v papírové verzi, svázan, a jeho výtisky budou uloženy na úřadech obcí Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (1x na MěÚ, 1x v kanceláři MAP), Čelákovice (1x), Odolena Voda (1x) a Úvaly (1x). Starostům ostatních obcí budou elektronické verze rozdány na CD.



## 2 ANALYTICKÁ ČÁST MAP

Tato část dokumentu shrnuje hlavní závěry analytické části Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání ve správním obvodu obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále jen SO ORP). V rámci ORP popisuje demografické trendy<sup>1</sup> (viz také kap. 2.2) v souvislosti s místním školstvím, charakterizuje stav předškolního a základního vzdělávání a shrnuje obsah strategických dokumentů obcí, mikroregionů a místních akčních skupin nacházejících se v ORP. Dále prezentuje výsledky dvou dotazníkových šetření:

- 1) Dotazníkového šetření realizovaného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) v listopadu 2015 až lednu 2016. Toto šetření sloužilo k identifikaci potřeb škol a k efektivnímu nasměrování intervencí z Prioritní osy 3 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (kap. 2.4).
- 2) Vlastního dotazníkového šetření realizovaného realizačním týmem MAP v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav v březnu 2016. Toto šetření bylo uskutečněno jako doplněk šetření MŠMT, kdy byly získávány podrobnější informace o školách, práci v nich, jejich problémech a potřebách (kap. 2.5).

Výsledky těchto šetření jsou srovnávány a komentovány v kapitole 2.6.

### 2.1 VYMEZENÍ ÚZEMÍ MAP

Správní obvod obce s rozšířenou působností (ORP) Brandýs nad Labem – Stará Boleslav tvoří 58 obcí a je to tzv. území bez sociálně vyloučené lokality (SVP). Je to území neustále se „zalidňující“ a dlouhodobě stížená suburbanizačními fenomény zázemí hlavního města, nejvíce jsou v ORP samozřejmě postiženy obce těsně přiléhající ku Praze a obce spádové. Podobně zatíženým až přetíženým regionem na Praze-východ je také ORP Říčany a na západním okraji Prahy např. ORP Černošice, což se ukazuje ze vzájemné spolupráce MAP a vyplývá z diskuze nad společnými problémy. V tomto území je nadprůměrný podíl mladších věkových kohort obyvatel, což je v posledních letech výsledek kombinace několika hlavních faktorů: neustále probíhající výstavba a prodej (nových) bytů/domů, výrazně kladné hodnoty migračního salda (přestěhovávají se mladí lidé) a relativně vysoká porodnost, ke které přispívá i vyšší průměrný věk rodiček. Podrobněji je demografii v širších souvislostech a hlavním problémům věnována kapitola 2.2 .

Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území SO ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav mapuje stav a potřeby mateřského a základního školství, včetně soukromých a NNO a organizací formálního a neformálního vzdělávání v celém území ORP, viz kapitola 2.1.1, tabulka 1.

<sup>1</sup> Přílohou tohoto dokumentu je pilotní demografická studie, která byla pro spádovou oblast Brandýsa n.L.-Staré Boleslavi (celkem 30 obcí) dopracována v září 2017: B. Burcin – T. Kučera – L. Šídlo: Prognóza vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva souboru obcí Brandýsko na období 2017–2050, Přírodovědecká fakulta, Univerzita Karlova, Praha.



## 2.1.1 Přehled obcí v ORP a metaanalýza strategických dokumentů obcí

Následující tabulka poskytuje abecední přehled všech obcí v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav a shrnuje, zda obce mají strategický dokument (zveřejněný na webu či zasláný realizačnímu týmu do 4. 8. 2016), na jaké období takový dokument mají a zda má provazbu na oblast školství.

**Tabulka 1** Informace ke strategickým dokumentům obcí v ORP. Obce seřazeny podle abecedy, stav ke 4.8.2016.

Obec	Strategický dokument rozvoje obce	Od – do	Vazba na školství
1 Bašť	Ano	2015-2018	ano
2 Borek	Ne		
3 Bořanovice	Ano	2015-2016	není škola
4 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	Ano <sup>©</sup>	2025	ano
5 Brázdím	Ne		
6 Čelákovice	Ano	Do roku 2030	ano
7 Dobročovice	Ne		
8 Dřevčice	Ne		
9 Dřísy	Ano	z r. 2011	ano
10 Hlavenec	Ne		
11 Horoušany	Ano	2010-2016	ano
12 Hovorčovice	Ano	2016-2018	ano
13 Husinec	Ano	2008-2018	ano
14 Jenštejn	Ne*		ano*
15 Jirny	Ne		
16 Káraný	Ano	2016-2018	ne
17 Klecany	Ano	2008-2020	ano
18 Klíčany	Ne		
19 Konětopy	Ne		
20 Kostelní Hlavno	Ne		
21 Křenek	Ano	2014-2018	ano
22 Květnice	Ano	z r. 2012	ano
23 Lázně Toušeň	Ano	2014-2024	ano
24 Lhota	Ano	2015-2020	ano
25 Líbeznice	Ano	2016-2020	ano
26 Máslovice	Ne		
27 Měšice	Ano		ano
28 Mochov	Ano	2011 – 2016	ano
29 Mratín	Ne		
30 Nehvizdy	Ano		ano
31 Nová Ves	Ano	2011 – 2016	žádná vazba na školství
32 Nový Vestec	Ne		
33 Odolena Voda	Ne		
34 Panenské Břežany	Ano	2013 – 2015	není aktuální



35	Podolanka	Ne*		ano*
36	Polerady	Ne		
37	Předboj	Ne	2015-2018	žádná vazba na školství
38	Přezletice	Ano*	2014 – 2019	žádná vazba na školství
39	Radonice	Ne		
40	Sedlec	Ne		
41	Sibřina	Ne, pouze vize	z r. 2013	ne
42	Sluhy	Ne		
43	Sudovo Hlavno	Ano		ne
44	Svémyslice	Ne		
45	Šestajovice	Ano	z r. 2008	ano
46	Škvorec	Ne		
47	Úvaly	Ano	z r. 2008	ano
48	Veleň	Ano	2016 – 2020	ano
49	Veliká Ves	Ne		
50	Větrušice	Ano	neuveďeno	žádná vazba na školství
51	Vodochody	Ne		
52	Vyšehořovice	Ne		
53	Zápy	Ne		
54	Záryby	Ano	2014-2020	ano
55	Zdíby	Ano	2012-2018	ano
56	Zeleneč	Ano	2014-2020	ano
57	Zlatá	Ne**		
58	Zlonín	Ano	2016-2020	ano

Zdroj: webové stránky obcí, 2016 či dokumenty získané přímo od starostů obcí.

© nově zpracovány dvě pilotní demografické studie a prognózy vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva na období 2017–2050, a to pro město Brandýs n.L.-Stará Boleslav (Burcin, Kučera, Šídlo, 2017a) a pro spádovou oblast Brandýsa n.L.-Staré Boleslavi, celkem 30 obcí (Burcin, Kučera, Šídlo, 2017b)

\* zpracována demografická studie „Svazková škola Podolanka-Přezletice-Jenštejn – svazek obcí“.

\*\*zapojeni do přípravy svazkové školy v Úvalech, pro obec přislíbena 1 třída

## **Jaké otázky v oblasti školství a vzdělávání řeší strategické plány měst a obcí v ORP**

Strategické plány obcí v oblasti školství řeší témata uvedená v následující tabulce:

**Tabulka 2** Hlavní strategické cíle/prioritní témata, jež byly vytyčeny v rámci vzdělávací politiky obcí v území ORP. Jedná se o plánované záměry v oblasti školství, které vychází ze strategických dokumentů obcí (viz Tab. 1, stav k r. 2016). Obce v pravém sloupci jsou uvedeny v abecedním pořadí.

Téma	Obec
<b>NEDOSTATEČNÉ KAPACITY/INVESTIČNÍ PROJEKTY</b>	
Absence školských zařízení	Květnice, Lhota, Zlonín
Výstavba nové mateřské školy	Křenek, Květnice, Šestajovice, Zlonín
Výstavba nové základní školy	Bašť (otevření diskuze), Květnice, Přezletice-Podolanka-Jenštejn – svazková škola, Úvaly – svazková škola (DSO Výmola)





	Veleň (+Sluhy+Brázdím) – nový objekt pro 2. st. ZŠ
Navýšení kapacity škol (přístavby, nástavby či rekonstrukce starých budov) a zajištění jejich materiálového a technického vybavení vč. družin, jídelen atd.	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Dřísy, Hovorčovice, Husinec, Klecany, Lázně Toušeň, Líbeznice, Měšice, Mochov, Nehvizdy, Přezletice*, Šestajovice Úvaly, Veleň, Záryby, Zdiby, Zeleneč
Výstavba a rekonstrukce sportovišť (vč. dětských hřišť)	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Klecany, Líbeznice, Mochov, Nehvizdy, Veleň
Rekonstrukce, přístavba (zvyšování kapacity) či zvyšování úrovně ZUŠ	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Líbeznice
Stavba MDDM	Čelákovice
<b>KVALITA VZDĚLÁNÍ/SPOLUPRÁCE/KOMUNIKACE</b>	
Kvalitní a dostupné vzdělávání	Většina strategií obcí (viz Tab. 4)
Meziobecní spolupráce ke zvýšení kapacity ZŠ Líbeznice	Bašť
Podpora spolupráce mezi rodiči a školami a mezi výchovně vzdělávacími i kulturními institucemi navzájem, a to v rámci města i v okolí	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Lázně Toušeň, Mochov, Záryby
Zajištění podmínek pro kvalitní a inkluzivní vzdělávání ve školách, rozvoj spolupráce, chod školních družin	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Lázně Toušeň, Líbeznice, Úvaly
Podpora mimoškolních aktivit (zájmové, kulturní a sportovní činnosti) dětí a mládeže	Bašť, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Hovorčovice, Klecany, Křenek, Lázně Toušeň, Líbeznice, Mochov, Nehvizdy, Šestajovice, Záryby
Zřízení školské komise jako poradního orgánu rady města a větší využívání aktivity školských rad	Čelákovice
Rozvoj vysokého školství	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Podpora dalšího a celoživotního vzdělávání	Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice

### 2.1.2 Metaanalýzy strategických dokumentů dobrovolných svazků obcí (DSO) zaměřených na oblast školství

**„Svazková škola Přezletice, Podolanka, Jenštejn – svazek obcí“** – svazek obcí vznikl za účelem zřízení nové svazkové školy. Dotace na tuto školy byla ze strany ministerstev přislíbena, škola zahájila svou činnost 1. 9. 2017 jako ZŠ Svazková škola Panská pole, provoz první třídy probíhá v provizorních prostorách na Pedagogické fakultě UK v Brandýse nad Labem.

**Dobrovolný svazek obcí „Cecemínsko“** – Tento svazek zahrnuje obce Dřísy, Konětopy, Nedomice, Ovčáry a Sudovo Hlavno, Kostelní Hlavno, Hlavenec a Lhota. Nemá zveřejněnou strategii rozvoje.

#### Region Povodí Mratínského Potoka

Tento DSO má zpracovanou strategii pouze pro období 2012-2015. DSO Region povodí Mratínského potoka také zpracoval v rámci Projektu meziobecní spolupráce Svazu měst a obcí ČR Strategii území



správního obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a bezpečnosti (Nohýnková 2015).

**Dobrovolný svazek obcí Výmola** – Vznikl r. 2002, zahrnuje obce Dobročovice, Květnice, Sibřina, Sluštice (ty patří do území MAS Pošembeří a ORP Říčany). Tento svazek neměl primárně zaměřenou činnost na školství, ale v r. 2014 došlo k uzavření dohody o spolupráci mezi DSO Výmola a městskou částí Praha 10 o přijímání žáků do ZŠ Olešská. Cílem DSO Výmola byl i vznik svazkové školy. V současné době bude tento cíl řešen v rámci nového svazku, který vznikl v srpnu 2015, a to **DSO Povýmolí**. Členy nového svazku jsou: Dobročovice, Květnice, Úvaly, Sibřina, Zlatá a Přišimasy.

### 2.1.3 Metaanalýzy strategických dokumentů místních akčních skupin (MAS)

#### Strategie CLLD MAS Střední Polabí

Ve SWOT analýze pro oblast školství a vzdělávání jsou vyzdvíženy **silné stránky**: příznivá věková struktura obyvatel regionu, narůstající počet mladých lidí – stěhování na venkov za bydlením, narůstající počet malých dětí a dostupnost dalšího vzdělávání pro všechny věkové kategorie. Jako nejvýznamnější **slabé stránky** byly identifikovány: nedostačující kapacity vzdělávacích zařízení (MŠ, ZŠ, ZUŠ), špatné propojení mistrů odborné výuky s praxí, nevyužití moderního vybavení škol a chybějící kvalifikace učitelů. Jako nejzásadnější **příležitosti** jsou vnímány: množství aktivních lidí a nízký věk obyvatel, praxe v zahraničí, výměnné pobyty studentů. Jako **hrozby** pak nedostatečná motivace učitelů k dalšímu vzdělávání a nízké požadavky na přijetí na SŠ s maturitním oborem daná širokou nabídkou SŠ.

#### Strategie CLLD MAS Nad Prahou

Ve SWOT analýze jsou pro oblast školství vyzdvíženy udržení ZŠ, pokračující rozvoj MŠ a obyvatelstvo s vyšším stupněm vzdělání jako **silné stránky**; nedostatečná kapacita MŠ a ZŠ v regionu MAS Nad Prahou, nízký výskyt SŠ v regionu MAS Nad Prahou a nedostatečná infrastruktura pro trávení volného času jako **slabé stránky**. Příležitosti v oblasti školství nejsou definovány. Jako **hrozba** je vnímáno to, že bez vybudování volnočasové infrastruktury pro děti a mládež může dojít ke vzniku negativních sociálních jevů.

#### Strategie spolupráce obcí MAS Region Pošembeří (2015 – 2019)

Západní část území se potýká s trvale nedostatečnou kapacitou MŠ a ZŠ, a tomu odpovídají aktivity obcí v této oblasti. V Úvalech vznikl návrh vytvořit svazkovou školu, jejímž zřizovatelem by byl DSO (viz výše). Do svazku by se mohlo zapojit až sedm okolních obcí (Květnice, Tuklaty, Horoušany, Přišimasy, Sluštice, Úvaly, Škvorec). V r. 2016 probíhalo upřesňování kapacitních potřeb jednotlivých obcí a názorů jejich zastupitelstev. Např. v městysi Škvorec proběhlo k této záležitosti místní referendum, v rámci tohoto hlasování občané vyjádřili názor, že se na založení svazkové školy nechtějí podílet. Do svazku nakonec vstoupilo 6 obcí: Květnice, Přišimasy, Sibřina, Dobročovice, Úvaly, Zlatá. Spolupráce mezi obcemi také probíhá při přijímání dětí do ZŠ a MŠ. Např. obce Šestajovice a Jirny. V Šestajovicích je škola pouze se II. stupněm a v Jirnech škola s I. stupněm. Nejčastější model spolupráce v oblasti školství se právě týká přijímání dětí do MŠ a ZŠ. Spolupráce je rovněž využívána při přijímání handicapovaných dětí do speciálních tříd MŠ.



Pro situaci v oblasti regionálního školství na území MAS je typická nevyvážená kapacita ZŠ a MŠ. Nejhorší situace je v obcích nacházejících se v blízkosti Prahy, především v obcích Sibřina, Květnice, Sluštice, Dobročovice, Zlatá. S koncem r. 2015 byla celková kapacita škol 3290 dětí.

**Na území ORP se nachází dvě další MAS:**

**MAS Mladoboleslavský venkov** zahrnuje 1 obec – Kostelní Hlavno, která zřizuje 1 MŠ a málotřídní ZŠ. Strategie CLLD je zveřejněna na webu MAS.

**MAS Vyhličky** zahrnuje 4 obce: Dřísy, Sudovo Hlavno, Lhotu a Hlavenec. Strategie CLLD je zveřejněna na webu MAS. Problematice školství je věnována kap. 2.1.6 k “Vzdělávání a školství” v části analytické, a odpovídající opatření v části strategické a návrhové. Zřizovatelem školy je z uvedených obcí pouze obec Dřísy (1 MŠ a málotřídní ZŠ).

## **2.2 ORP V ŠIRŠÍCH SOUVISLOSTECH – HLAVNÍ PROBLÉMY**

### **2.2.1 Současný demografický vývoj**

Správní obvod obce s rozšířenou působností (ORP) Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (58 obcí) tvoří součást soustředného pásu 424 obcí v širším zázemí hlavního města Prahy, tzv. prstence kolem Prahy. Vedle našeho ORP je v tomto prstenci dalších 10 ORP, a to Černošice, Říčany, Benešov, Dobříš, Beroun, Kralupy nad Vltavou, Neratovice, Lysá nad Labem, Český Brod a Kladno. Od poloviny 90. let zaznamenala řada obcí dotčeného území **bezprecedentně dynamický populační růst**, přičemž počet obyvatel se v některých obcích dokonce znásobil. **V celé široce vymezené suburbánní zóně se mezi roky 1995 a 2011 počet obyvatel zvýšil téměř o 30 %, konkrétně ze 493 tis. na 635 tis. osob.** Může za to zejména **rozsáhlá bytová výstavba** (Tab. 3, Obr. 1A-B) **spojená s přistěhováním nových rezidentů** v posledních zhruba 15 letech, která výrazně poznamenala demografickou strukturu tohoto území a také na mnoho desetiletí dopředu předurčila další populační vývoj v regionu (Tab. 4, Obr. 2A-C). Od roku 2015 je opět (po odeznění období několika let celosvětové hospodářské krize, která se promítla především do stavebnictví) zaznamenán nárůst počtu zahájených i dokončených bytů. I přes pokles populačního přírůstku v letech 2010-2013 (Obr. 2B) lze v našem území hovořit o velmi dynamickém populačním růstu. **Do obcí v širším okolí Prahy převážně migrují rodiny se závislými dětmi a mladší lidé bez dětí, povětšinou však s jasnými reprodukčními plány a záměry. Dostupnost odpovídajícího bydlení (s tím souvisí tlak developerů/změny územních plánů) a pracovních příležitostí totiž představuje jeden z určujících faktorů procesu vzniku a zvětšování rodin (Burcin a spol. 2013).** To vše klade mimořádné nároky na rozpočty obcí (technická vybavenost, infrastruktura, doprava, aj.) a vytváří se nové prostředí s obtížnou prognózou budoucího vývoje – propojení původních a nových obyvatel s odlišným životním stylem a požadavky je pro nás výzvou do budoucna.

**Počet obyvatel suburbánní zóny Prahy s krajní pravděpodobností dále poroste.**

**Nejpalčivější problémy školství většiny obcí v suburbánní zóně Prahy v současnosti:**

- 1. Nedostatek kapacit předškolních zařízení a ZŠ.** Populační vlny se dlouhodobě promítají do rozvoje regionálního školství a jednotlivých územních celků. Vzhledem k demografickému vývoji mívají zejména malé obce problémy s udržení počtu dětí ve školách. Je zde tendence posílat děti do lépe vybavených městských škol nebo jde jen o proces, kdy dítě jede do školy s rodičem do místa jeho



- pracoviště. Dojíždění se však stává palčivým problémem nejen pro obce, rodiče a děti, ale i pro nejbližší města, která nemají ve svých školách dostatečnou kapacitu (viz bod 2). Další významnou roli sehrává problematika prstence kolem Prahy a okrajové části vnitřní Prahy (s naplněnou kapacitou a nemožností přijímat děti z přilehlých částí), selektivní výběr školy z důvodu kvality či specifického profilu školy, tzn. odliv dětí do vzdělávacích zařízení soukromého či neziskového sektoru a dojíždění s tímto spojené. Velký problém je také s umístováním žáků z prvostupňových škol na 2. stupeň do nejbližších plně organizovaných základních škol. Nedostačují ani kapacity ZUŠ a dalších organizací.
- 2. Přeplněnost mateřských a základních škol v okolí velkých měst a v příměstských oblastech je akutní otázkou k řešení, stejně jako nedostatek kvalifikovaných pedagogických pracovníků** – výhledy s novelou školského zákona č. 561/2004 Sb. vstupující v platnost k 1. 9. 2016 nejsou příznivé, tlak na inkluzi, menší počet dětí ve třídách při začleňování dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či nárok umístit dvouleté děti do MŠ se v mnoha obcích v prstenci Prahy zdají jako neřešitelný problém. V naší ORP bez sociálně vyloučené lokality je bohužel problematické a velmi omezené čerpání investic z Integrovaného regionálního operačního programu (podpora bezbariérovosti a odborných učeben, ale nepodporované jsou nové kmenové učebny, které jsou nejvíce potřeba; viz dále). Dotace z národních zdrojů jsou velmi omezené a příslibené velké investiční projekty svazkových škol (Přezletice-Podolanka-Jenštejn a Úvaly) jsou zatím stále jen na papíře.
  - 3. Potřeba pedagogů** v MŠ a přechod z MŠ na 1. stupeň ZŠ, kde ročně vzniká potřeba několika nových pedagogů. Populační vlna se postupně přesouvá do 2. stupně, kde **chybí učitelé v různých specializacích**. Vážným problémem je také konkurence Prahy – obce z pražského okolí jsou stejně „rozpočtově chudé“ jako obce kdekoli jinde ve Středočeském kraji, ale bohaté pražské městské části mohou přetahovat učitele na příplatky, byty apod., a to právě z obcí v blízkosti hlavního města. S tímto souvisí také velká potřeba všech ostatních pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školách, školních družinách apod.
  - 4. Potřeba navýšení finančních prostředků**, a to ve všech oblastech: tvrdé i měkké investice do školství, na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků ve školách a školských zařízeních, navýšení rozpočtu pro regionální školství, financování ze Středočeského kraje, apod.
  - 5. Předškoláci v dětských skupinách (DS)**. Tam, kde je potřeba rychle vybudovat novou mateřskou školu či výrazně navýšit kapacity stávajících zařízení a nejsou na to prostředky ani dostatečná síla, se často vzniklé problémy řeší rychlým vybudováním dětské skupiny z dotací OPZ (MPSV). Jelikož tato zařízení existují mimo rejstřík MŠMT, a zároveň bylo uzákoněno povinné předškolní vzdělávání, nastává problém přesunu předškoláků z DS do registrovaných MŠ (což opět snižuje kapacitu daných MŠ) či je na rodičích volba IVP.

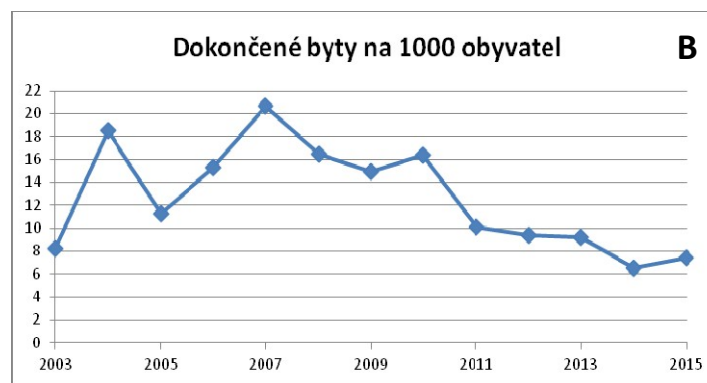
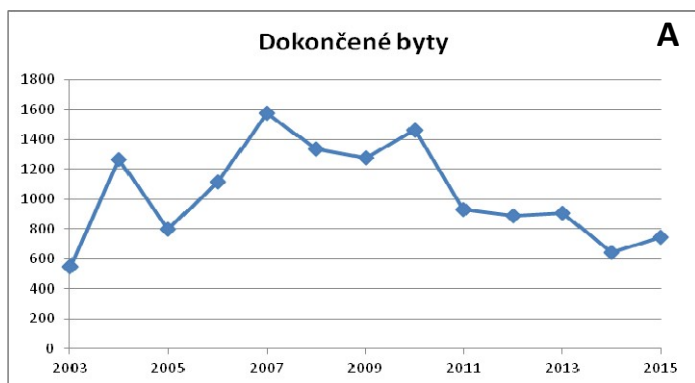
Všechny tyto výše zmíněné, zejména kapacitní, problémy mohou na jedné straně negativně ovlivnit kvalitu vzdělávání v území (přeplněné školy, stres, vyhoření personálu apod.), na druhou stranu podporují vedle páteřního systému mateřských a základních škol vznik a rozvoj ostatních zařízení soukromého a neziskového sektoru a zvyšují různorodost a pestrost nabídky v oblasti péče, výchovy, vzdělávání a heterogenitu ostatních (doprovodných) poskytovaných služeb pro děti/žáky cca do 15 let. Celý region lze dále vnímat jako velmi dynamicky se rozvíjející, plný aktivních mladých lidí a s vysokým potenciálem rozvoje do budoucna.



**Tabulka 3 Vývoj bytové výstavby v ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav**

Ukazatel	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Dokončené byty	547	1 263	802	1 117	1 574	1 335	1 274	1 459	931	886	904	644	747
Dokončené byty na 1000 obyvatel	8,2	18,5	11,3	15,3	20,7	16,5	14,9	16,4	10,1	9,4	9,2	6,5	7,4

Zdroj: Vývoj vybraných ukazatelů v SO ORP Brandýs nad Labem, ČSÚ, dostupné z <https://www.czso.cz/csu/xs/vyvoj-vybranych-ukazatelu-v-so-orp-brandys-nad-labem-stara-boleslav>

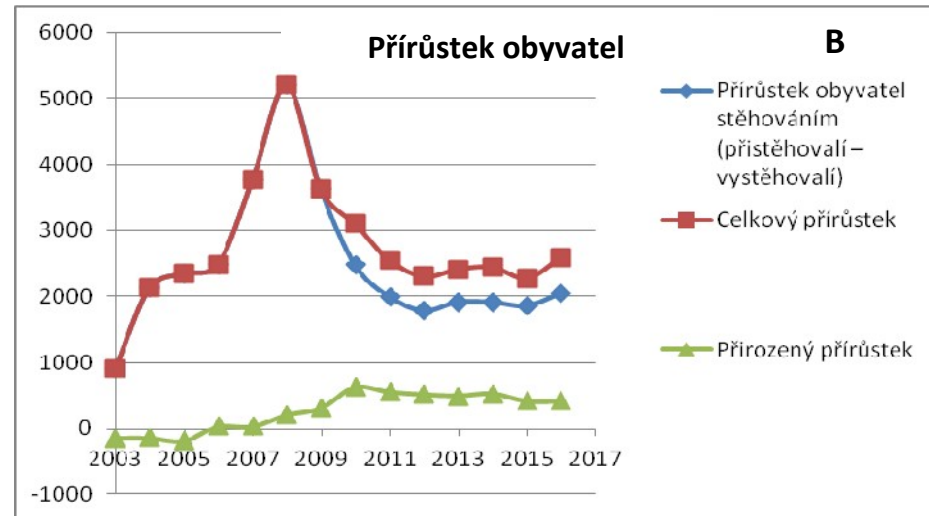
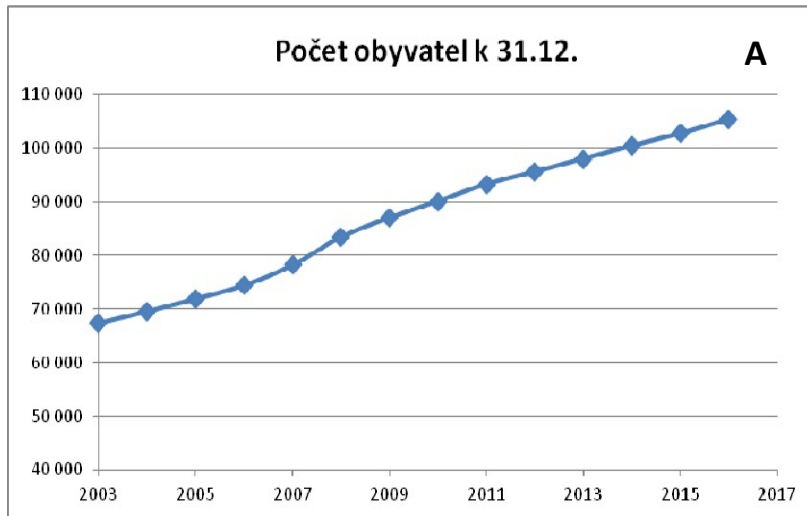


Obr. 1A a 1B

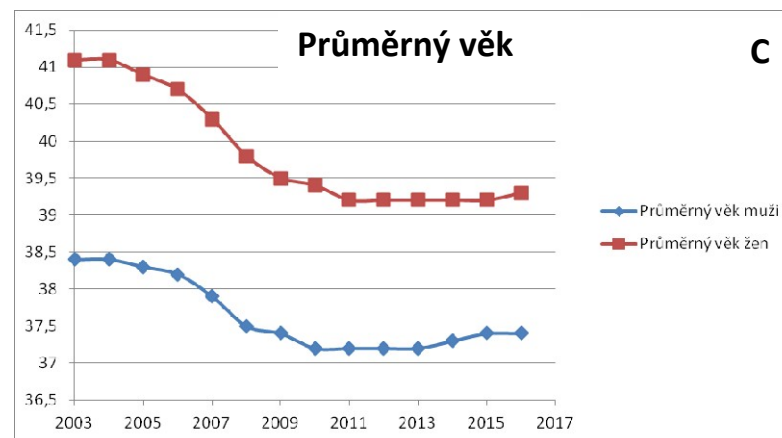
**Tabulka 4 Vývoj počtu obyvatel v ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav**

Ukazatel	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Počet obyvatel k 31.12.	67 456	69 585	71 933	74 419	78 182	83 386	87 006	90 107	93 274	95 579	97 991	100 434	102 715	105 298
Přirozený přírůstek (narození – zemřelí)	-187	31	34	205	313	492	533	623	551	516	495	528	418	535
Přírůstek obyvatel stěhováním (přistěhovalí – vystěhovalí)	1 090	2 098	2 314	2 281	3 450	4 712	3 087	2 478	1 999	1 789	1 917	1 915	1 863	2 048
Celkový přírůstek	903	2 129	2 348	2 486	3 763	5 204	3 620	3 101	2 550	2 305	2 412	2 443	2 281	2 583
Průměrný věk muži	38,4	38,4	38,3	38,2	37,9	37,5	37,4	37,2	37,2	37,2	37,2	37,3	37,4	37,4
Průměrný věk žen	41,1	41,1	40,9	40,7	40,3	39,8	39,5	39,4	39,2	39,2	39,2	39,2	39,2	39,3

Zdroj: Vývoj vybraných ukazatelů v SO ORP Brandýs nad Labem, ČSÚ, dostupné z <https://www.czso.cz/csu/xs/vyvoj-vybranych-ukazatelu-v-so-orp-brandys-nad-labem-stara-boleslav>



Obr. 2A a 2B



Obr. 2C

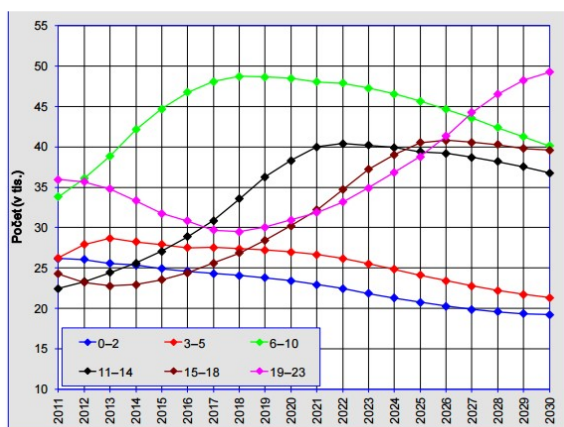


## 2.2.2 Demografická prognóza oblasti na období let 2012-2030 a 2016-2050

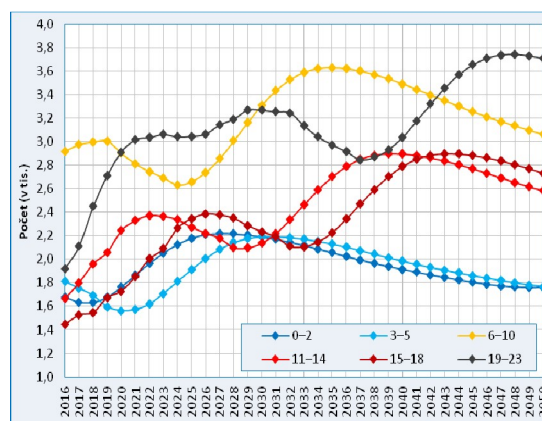
Burcin a spol. v r. 2013 uvádí, že by měl počet přistěhovalých včetně bytové výstavby v suburbánní zóně Prahy do r. 2018 růst a po r. 2019 začít opět postupně klesat a teprve kolem r. 2025 se stabilizovat na úrovni současné či nižší. Dle aktuální analýzy a prognózy Burcin, Kučera, Šídlo z r. 2017b pro spádovou oblast Brandýska však vyplývá, že **vývoj v naší oblasti je výrazně lokálně specifický a bude v následujících letech ještě velmi dynamický a počet obyvatel bude i nadále růst** (viz kap. 0, příloha č. 6).

Pro toto území je zároveň charakteristická vyšší plodnost žen všech věkových skupin, a zejména těch, které spadají do středního a vyššího reprodukčního věku, neboť do nově budovaného bydlení v zázemí velkých měst se převážně stěhují ženy ve věku kolem 30 let. **Vzhledem k vyššímu věku potenciálních matek dochází také k jisté koncentraci mateřství, tedy ke kumulaci rození dětí do kratšího časového úseku. Současné stěhování osob prakticky jedné věkové kategorie pak vede k další kumulaci počtu narozených na úrovni celé populace. Tento fakt klade zvýšené nároky na infrastrukturu pro předškolní, základní a další vzdělávání.** Z výhledu 19 let mezi prahem r. 2011 a horizontem r. 2030 se předpokládá, i s ohledem na očekávaný dočasný růst bytové výstavby, že v oblasti dojde ještě během této dekády k vzestupu celkové úrovně plodnosti téměř až na její úroveň z roku 2008 (1,71 živě narozených dětí na 1 ženu). Dle aktuální Prognózy vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva souboru obcí Brandýsko na období 2017–2050 (Burcin, Kučera, Šídlo, 2017b) bude hodnota celkové úhrnné plodnosti v r. 2025 dosahovat svého maxima, a to hodnoty 1,88 (!) (dle střední varianty prognózy) a v r. 2030 bude stále na úrovni vyšší, než udává studie Burcin a spol. z r. 2013, a to 1,74 živě narozených dětí na 1 ženu (dle střední varianty prognózy). Ve 2. polovině období prognóz, by pak již úroveň celkové plodnosti měla růst jen velmi pozvolna či spíše stagnovat a v závěru by se mohla dokonce mírně snížit.

Co se týká **vývoje počtu dětí/žáků (0-14 let)**, dle střední varianty prognózy by měl jejich počet v území po celou 1. polovinu období prognózy růst. **Toto představuje zhruba o čtvrtinu vyšší podíl dětí na obyvatelstvu, než jaký v současnosti pozorujeme v populaci Česka jako celku.** Pro soubor obcí Brandýsko máme nyní přesnější a aktuální výpočty (viz obr. 3.B).



Obr. 3.A Očekávaný vývoj počtu dětí a mládeže podle vybraných věkových skupin, 2011–2030, suburbánní zóna Prahy, střední varianta, absolutně, převzato z Burcin a spol. (2013).



Obr. 3.B Očekávaný vývoj počtu dětí a mládeže podle vybraných věkových skupin, 2016–2050, Brandýs n.L.-Stará Boleslav (soubor obcí, stav k 31.12.), střední varianta, absolutně, převzato z Burcin, Kučera, Šídlo (2017b).



Dle [Burcina a spol. \(2013\)](#) by podíl dětí **ve věkové skupině 3-5 let** měl v suburbánní zóně Prahy do roku 2030 klesat. Výsledná hodnota by měla být o 20 % nižší než hodnota v roce 2011. Z přibližně 26,2 tis. v roce 2011 by se tak počet dětí v předškolním věku měl snížit k hranici 21 tis. dětí v roce 2030. V souboru obcí Brandýsko tomu tak ale nebude, kolem r. 2030 lze předpokládat teprve kulminaci a pokles až po r. 2030 (viz obr. 3.B).

Počet dětí ve věkové skupině **6-10 let** pravděpodobně dále, až do roku 2018 poroste, a zvýší se bezmála o 45 % ve srovnání s výchozím stavem z roku 2011 (z 33,8 tis. na přibližně 48,7 tis. dětí). Stejně jako počet dětí předškolního věku, tak také počet dětí/žáků ve věku 6-10 let začne záhy po dosažení svého maxima klesat. V závěru roku 2030 by mělo být v této věkové skupině 40 tis. dětí, tedy zhruba o 20 % více dětí než na začátku období prognózy. **Toto maximum však lze v souboru obcí Brandýsko očekávat až kolem roku 2035** (viz obr. 3.B)

Děti ve věkové skupině **11-14** dokončených let, která koresponduje s věkem docházky na 2. stupeň ZŠ, by mělo být absolutně **nejvíce** přibližně v roce 2022 (v souboru obcí Brandýsko v r. **2039-40**, viz obr. 4.B), cca o 80 % více než koncem roku 2011.

### Shrnutí

V zázemí Prahy včetně ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav poroste počet obyvatel min. do roku 2022 ([Burcin a spol. 2013](#)), v některých obcích i déle ([Soukup 2015](#); [Burcin, Kučera, Šídlo, 2017a,b](#)). Nárůst počtu obyvatel v roce 2030 v suburbii Prahy by měl být téměř o 17 % vyšší ve srovnání s rokem 2011. Přírůstek by měla nadále zajišťovat zejména migrace spojená s intenzivnější výstavbou. Tento fakt povede k větším nárokům na občanskou vybavenost, která zahrnuje právě infrastrukturu pro předškolní a základní vzdělávání. Ve svých strategiích by mělo ORP reflektovat nejen plány pro navýšení kapacit škol, ale i kvalitu vzdělávání a dostatečné zajištění pedagogických i nepedagogických pracovníků.

## 2.3 CHARAKTERISTIKA ŠKOLSTVÍ V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ

Podíváme-li se na mapu naší ORP (obr. 4), je v současnosti možno z hlediska největší spádovosti pro oblast školství vyzdvihnout tato města/obce:

SO ORP BRANDÝS NAD LABEM-STARÁ BOLESLAV

- Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
- Čelákovice
- Úvaly
- Líbeznice
- Klecany
- Odolena Voda



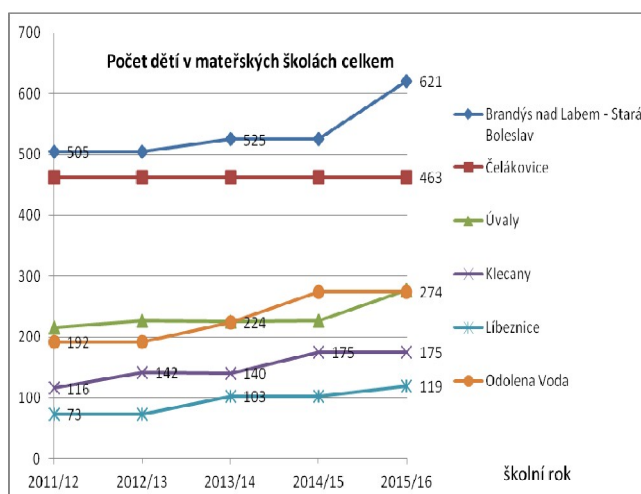
**Obr. 4** Spádové obce pro školství  
v SO ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav





### 2.3.1 Předškolní vzdělávání a péče

Ve školním roce 2012/2013 bylo na území našeho ORP k dispozici 46 mateřských škol, z toho 3 soukromé. Celkem tato zařízení navštěvovalo 3 290 dětí (Nohýnková 2015). Vzhledem k nárůstu počtu obyvatel v území je kapacita MŠ stále nedostatečná a neodpovídá poptávce. V rámci ORP je řada obcí, které nemají MŠ (např. Květnice, Hlavenec). I když se počet a kapacita MŠ v obcích stále zvyšuje, dle počtu každoročně odmítnutých dětí to není dostačující. V r. 2016 odbor školství vykazoval 52 MŠ s RED-IZO zřizovaných obcemi v ORP s celkovým počtem více než 4250 dětí (obr. 5). Od září 2016 zahájily provoz dvě nové MŠ v Konětopech a Zloníně.



**Obr. 5** Počet dětí v MŠ spádových obcí v průběhu posledních 5 školních let.

Díky občanským iniciativám vznikla vedle přeplněných MŠ zřizovaných obcemi v minulých letech řada zařízení v soukromém a neziskovém sektoru, která uspokojují alespoň částečně poptávku po umístování, socializování a vzdělávání dětí a umožňují navrácení matek do pracovního procesu (mnohdy na částečné úvazky). Za finanční podpory Ministerstva práce a sociálních věcí (dotace z ESF) vznikají v posledních letech četné **dětské skupiny** (tab. 5) a **mikrojesle** (tab. 6) i pro nejmenší děti. V r. 2017 také došlo k registraci několika **lesních školek do rejstříku MŠMT**, např. Lesní mateřská škola Stromeček (v Měšicích) a Lesní mateřská škola DÚLEK, z.s. (v Úvalech).

**Tabulka 5** Přehled dětských skupin v ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v evidenci MPSV, stav k 6.4.2017

Město/obec	Název DS	Oprávněná osoba/Poskytovatel	Kapacita DS (počet dětí)
Brandýs n.L.-Stará Boleslav	DS Želvičky	Iva Filípková, Brandýský Matýsek, z.s.	11
	DS Medvíďata	Iva Filípková, Brandýský Matýsek, z.s.	12
	DS posádky Brandýs nL-St.Bol.	plk. gšt. Ing. Pavel Vobůrka, MO ČR, org. sl. st., ved. Mgr. Terezie MRÁZKOVÁ	24
	Mandala	Mgr. Kamila Mrázová, Komunitní škola Mandala, z.s.	11
	Dětský klub Klíček 2	Mgr. Milan Zuna, Ph.D., Rodinný klub Klíček, z.s.	12
	Dětský klub Klíček 1	Mgr. Milan Zuna, Ph.D., Rodinný klub Klíček, z.s.	12
Sibřina	Rozmarýn školka & RC	Michaela Vítková, SOSák	12
Větrušice	Větríček	Petra Šefčíková, Obec Větrušice	12
Klecany	DS NUDZ - Neuronek	Prof. MUDr. Cyril Höschl, DrSc., FRCPsych., Národní ústav duševního zdraví	12
Nehvizdy	DS Nehvizdy	PaedDr. Luboš Rýdlo, ZŠ a MŠ Nehvizdy	12
Křenek	DS v Křenku	Jaroslav Novák, Obec Křenek	12
<b>CELKEM v ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav</b>		<b>11 DĚTSKÝCH SKUPIN pro</b>	<b>142 DĚTÍ</b>

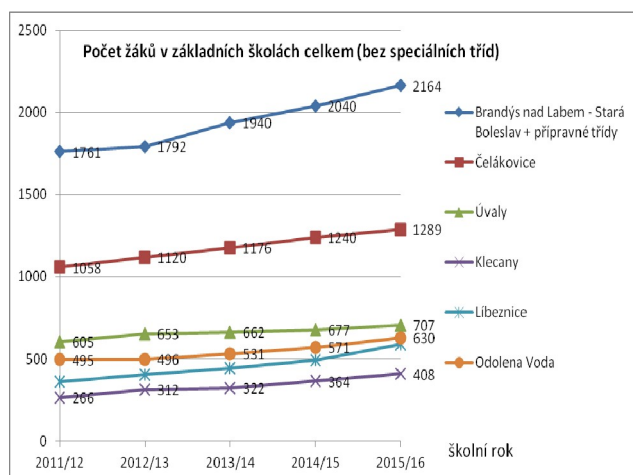


**Tabulka 6** Mikrojesle v ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v evidenci MPSV, stav k 7.4.2017

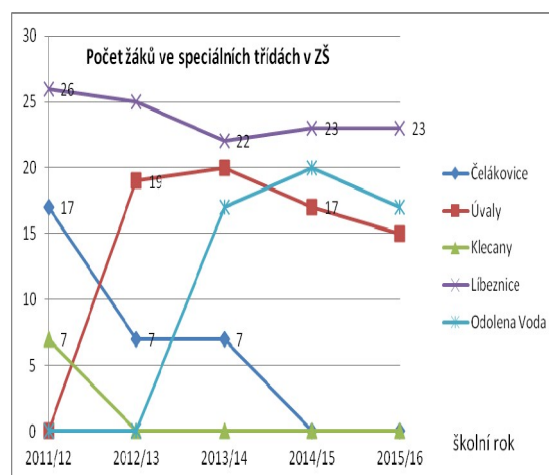
Město/obec	Název zařízení	Zřizovatel	Zahájení provozu
Brandýs n.L.-Stará Boleslav	Bobříci – Mikrojesle Brandýského Matýska	Brandýský Matýsek, z.s., Na Písku 1401, Stará Boleslav	1. 2. 2017
	Mikrojesle Brandýs nad Labem-Stará Boleslav	Ekolandia, o. p. s., Výletní 1242/36, Brandýs nad Labem	1. 4. 2017
Čelákovice	Mikrojesle Čelákovice	Ekolandia, o. p. s., Jiráskova 243/8, Čelákovice	1. 7. 2017
<b>CELKEM v ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav</b>		<b>3 MIKROJESLE</b>	

### 2.3.2 Základní vzdělávání

Ve školním roce 2012/2013 bylo pro vzdělávání v ORP k dispozici celkem 28 základních škol (26 zřizovaných obcemi, 1 zřizovaná krajem a 1 soukromá ZŠ). Základní školy zřizované obcemi měly k dispozici 305 tříd, které navštěvovalo 6 456 žáků, kdy průměrný počet žáků na školu činil 248,31 žáků (Nohýnková 2015). Bylo uvažováno, že stávající kapacity základních škol budou dostačující do roku 2016. Dle dřívějších prognóz bylo uvažováno do roku 2022 navýšit kapacitu o 157 míst. Toto byl ovšem předpoklad pouze při využití ZŠ obyvateli města, což není možné. Tyto odhady byly zcela mylné. Spádové ZŠ fungují pro celou řadu okolních obcí a současné prognózy mluví již ve zcela nových číslech a vyplývají z nich ještě větší nároky na infrastrukturu, a to pro první, ale i druhý stupeň ZŠ.



**Obr. 6** Počet žáků ve spádových ZŠ v průběhu posledních 5 školních let.



**Obr. 7** Počet žáků ve speciálních třídách spádových ZŠ v průběhu posledních 5 školních let.

V r. 2016, vedle 1 speciální ZŠ zřizované krajem, odbor školství vykazoval 30 základních škol s RED-IZO se 362 třídami, které navštěvovalo celkem 8 389 žáků (obr. 6 a 7). Postupně vznikají další nové školy jako např. ZŠ v Radonicích či 1. třída ZŠ Svazkové školy Panská pole (zřizovatelem DSO Svazková škola Přezletice, Podolanka, Jenštejn). Objevily se i nové alternativy vůči klasickému základnímu vzdělávání, jako např. komunitní škola Mandala ve Staré Boleslavi, Montessori škola ve Zdibech, jež zahájily svou činnost od 1. 9. 2016, apod. V září 2017 zahájila svou činnost soukromá škola Záškola v Zápech.



Území poptávají i další subjekty, jako např. SCIO s r.o. a lze předpokládat do budoucna vznik dalších škol.

## 2.4 VYHODNOCENÍ VÝSLEDKŮ DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ MŠMT

Dotazníkové šetření MŠMT bylo realizováno za účelem identifikace potřeb základních a mateřských škol a efektivního nasměrování intervencí z Prioritní osy 3 OP VVV (Rovný přístup ke kvalitnímu předškolnímu, primárnímu a sekundárnímu vzdělávání). Proběhlo v období 24. 11. 2015 – 30. 1. 2016 na všech školách s RED IZO.

V této souvislosti realizační tým MAP upozorňuje, že seřazení priorit ve společném žebříčku pořadí významnosti či potřebnosti je všeobecně na 1. místě „podpora infrastruktury“ – přístavby, vybavení (zdroj IROP) a společně v téže tabulce priorit na 2. a dalších místech priority vztahující se ke vzdělávání dětí, žáků i učitelů a rovněž vlastnímu vzdělávacímu procesu (jiné zdroje financování), což není relevantní.

### 2.4.1 Mateřské školy<sup>2</sup>

Dotazník vyplnilo celkem 47 subjektů. Ve všech sledovaných oblastech dotazníkové šetření uvádějí MŠ jako největší překážku dalšího rozvoje nedostatek stabilní finanční podpory. Z dotazníkového šetření vyplynulo, že mezi **3 hlavní priority**, které považují MŠ v rámci ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav za rozhodující rozvíjet, patří:

- **rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení:** tento faktor je rovněž prioritou u všech MŠ v rámci Středočeského kraje a celé ČR.
- **podpora polytechnického vzdělávání:** tento faktor je shodně prioritou u všech MŠ v rámci ORP, Středočeského kraje a celé ČR.
- **podpora rozvoje matematické pregramotnosti** je rozhodující pro MŠ v rámci ORP i celého Středočeského kraje. V rámci celé ČR je pak tento faktor až na pátém místě.

#### Rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení

V období let 2016-2020 plánují MŠ v této oblasti investice především do stavebních úprav hřišť a zahrad. Na druhém místě školy plánují rekonstrukci a modernizaci budovy, případně zateplení objektu. Řada škol dále chystá výstavbu nové budovy, případně přístavbu. Výstavba/přístavba objektů je spojena s nárůstem počtu obyvatel v ORP (viz kap. 2.2).

#### Podpora polytechnického vzdělávání

V oblasti polytechnického vzdělávání se školky chtějí zaměřit především na zajištění vzdělávacích materiálů, na individuální práci s dětmi s mimořádným zájmem o polytechniku. Dále MŠ chtějí zajistit dostatečné technické a materiální zázemí pro rozvíjení prostorového a logického myšlení, včetně manuálních dovedností. Jako největší překážku pro splnění vytyčených cílů vnímá 72,3 % MŠ nedostatek finančních prostředků.

#### Podpora rozvoje matematické pregramotnosti

V oblasti matematické pregramotnosti plánují MŠ v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav rozvíjet především matematické myšlení, využití poznatků v praxi a sdílení dobré praxe mezi MŠ a učiteli. Dále se MŠ plánují zaměřit na vzdělávání pedagogů v této oblasti a zajištění literatury a multimédií pro matematickou pregramotnost.

#### Podpora inkluzivního/společného vzdělávání

<sup>2</sup> Zdrojem souhrnu v této části jsou agregovaná data ze šetření MŠMT pro mateřské školy



V období 2016-2020 plánují MŠ v oblasti inkluzivního vzdělávání investice především do systému podpory pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) a do přípravy pedagogů pro jejich práci se všemi skupinami dětí. Jako největší překážky vnímají nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí, velký počet dětí ve třídách a technickou nemožnost bezbariérových úprav školy.

### **Podpora rozvoje čtenářské pregramotnosti**

Jako největší překážku v rozvoji čtenářské pregramotnosti považuje největší podíl MŠ v ORP opět nedostatek stabilní finanční podpory. Na druhém místě je to pak nedostatek interaktivních metod a pomůcek pro rozvoj pregramotnosti.

### **Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí**

Tuto oblast označil největší podíl MŠ v rámci ČR, kraje i ORP jako oblast nejméně významnou pro rozvoj v následujících čtyřech letech. Jako největší překážku v rozvoji této oblasti školy opět spatřují nedostatek finančních prostředků. V rámci ORP se jedná o 55,3 % MŠ, které vyplnily dotazník. Následuje nedostatek informačních a komunikačních technologií. Žádnou překážku nevnímá v rámci ORP celkem 21,3 % MŠ, které vyplnily dotazník.

Pořadí podle potřeb škol vedlejších oblastí podpory je následující: **1. Jazykové vzdělání, 2. ICT včetně potřeb infrastruktury, 3. Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence.**

Oblast jazykového vzdělávání nebyla v rámci dotazníkové šetření blíže zkoumána.

### **ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)**

Tato oblast je v rámci vedlejších oblastí podpory vnímána MŠ na území ORP jako druhá nejdůležitější, kterou by měly v následujících letech rozvíjet. Jako nejvýznamnější překážku školy označily nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení. Pro řadu škol je dále překážkou nedostatek příležitostí k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků.

### **Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence**

Největší podíl škol se chce v této oblasti zaměřit na rozvoj schopnosti sebereflexe a sebehodnocení dětí.

## **2.4.2 Základní školy<sup>3</sup>**

Dotazník vyplnilo celkem 30 subjektů. Ve všech oblastech podpory základní školy v ORP nejčastěji uváděly, že nevýznamnější překážkou rozvoje je nedostatek finančních prostředků. Třemi hlavními prioritami k rozvoji jsou:

- **rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení<sup>4</sup>:** jedná se o prioritu i v rámci Středočeského kraje i celé ČR,
- **podpora inkluzivního / společného vzdělávání:** v rámci kraje i ČR je až na 4. místě,
- **podpora rozvoje matematické gramotnosti:** priorita i v rámci Středočeského kraje i celé ČR.

### **Rozvoj vzdělávání infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení**

ZŠ budou v následujícím období 2016-2018 investovat do nové výstavby nebo přístavby budov, stavebních úprav a vybavení venkovního prostředí školy, školní jídelny, družiny, klubu, vybavení na podporu podnětného

<sup>3</sup> Zdrojem souhrnu v této části jsou agregovaná data ze šetření MŠMT pro základní školy



vnitřního prostředí školy, kompenzačních/speciálních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), nových didaktických pomůcek, interaktivních tabulí.

### **Podpora inkluzivního/společného vzdělávání**

ZŠ se v následujícím období 2016-2018 zaměří na využívání speciálních učebnic a pomůcek, vytváření podmínek pro realizaci inkluzivních principů ve vzdělávání na škole, schopnost pedagogů vhodně přizpůsobit obsah vzdělávání, vnímání rozdílů mezi žáky jako zdroj zkušeností a příležitost k vlastnímu seberozvoji. Hlavním problémem a největší překážkou inkluzivního / společného vzdělávání jsou nedostatečné financování, ať už na mzdy nebo na realizaci mimoškolních aktivit a velký počet žáků ve třídách.

### **Podpora rozvoje matematické gramotnosti**

ZŠ budou v následujícím období 2016-2018 investovat do technického a materiálového zabezpečení, do pravidelného nákupu aktuální literatury a multimédií, do mimovýukových akcí pro žáky ke zvýšení motivace, budou rozvíjet znalosti učitelů, aby je efektivně využívali ve výuce a využívat poznatků s učiteli z jiných škol v praxi. Největšími překážkami jsou nedostatek stabilní finanční podpory pro rozvoj matematické gramotnosti a nezájem ze strany žáků a rodičů.

**Další priority v pořadí dle významnosti jsou následující:**

### **Podpora kompetencí k iniciativě a kreativě dětí**

ZŠ se v následujícím období 2016-2018 zaměří na kritické myšlení, vnímání problémů ve svém okolí a nacházení inovativních řešení, nesení rizik a plánování a řízení projektů, systematické učení prvků iniciativy a kreativity, podporu fantazie a iniciativy dětí, využívání poznatků v praxi a sdílení dobré praxe mezi sebou i s učiteli z jiných škol, na bezpečné prostředí. Nejvýznamnějšími překážkami jsou nedostatek finančních prostředků pro realizaci vzdělávání mimo vlastní výuku, nedostatek výukových materiálů, pomůcek a metodik.

### **Podpora polytechnického vzdělávání**

Stupeň rozvoje polytechnického vzdělávání je vnímán jako nízký a jedná se tak oblast s velkým potenciálem pro rozvoj. Jako nejdůležitější překážka tentokrát není vnímán nedostatek financí (ten je druhou nejvýznamnější překážkou), ale nevhodné prostory pro výuku. Naopak jako překážka není vnímán nedostatek pedagogických pracovníků, kteří by vzbudili zájem žáků.

### **Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti**

Podpora rozvoje čtenářské gramotnosti je v ORP vnímána jako nejméně důležitou oblastí rozvoje, i když vnímání na krajské úrovni a v ČR řadí tuto prioritu na druhé místo. Základní školy se v období 2016-2018 zaměří především na rozvoj čtenářsky podnětného prostředí, vyšší stupeň komplexního čtenářství a pravidelný nákup beletrie. Mezi překážky, které nejvíce ovlivňují rozvoj čtenářské gramotnosti, je opět řazen nedostatek finančních prostředků, nesdílení dobré praxe, personální zajištění, ale i nezájem ze strany žáků a rodičů

**Pořadí podle potřeb škol vedlejších oblastí podpory je následující: 1. Jazykové vzdělání, 2. ICT včetně potřeb infrastruktury, 3. Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence.**

### **Rozvoj jazykové gramotnosti**

ZŠ se v následujícím období 2016-2018 zaměří na existenci jazykově podnětného prostředí, rozvoj znalostí učitelů a jejich využívání ve výuce, pravidelný nákup aktuálních učebnic, cizojazyčné literatury a multimédií pro rozvoj jazykové gramotnosti. Jako překážky jsou spatřovány nedostatek stabilní finanční podpory (nejvýznamnější), absence pozice samostatného pracovníka/ů pro rozvoj jazykové gramotnosti.



### ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol)

Pedagogové ZŠ se v následujícím období 2016-2018 zaměří na orientaci v rámci svého předmětu ve volně dostupných zdrojích na internetu, využívání internetových zdrojů pro výuku, systematické rozvíjení povědomí o internetové bezpečnosti a kritický pohled na internetový obsah k rozvoji znalostí a dovedností žáků. Nejčastějšími překážkami jsou nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení, nedostatečné využívání mobilních ICT technologií ve výuce, nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogů.

### Sociální a občanské dovednosti a další klíčové kompetence

ZŠ se v následujícím období 2016-2018 zaměří na rozvíjení schopností sebereflexe a sebehodnocení, budování povědomí o etických hodnotách, pěstování vzájemné spolupráce učitele, rodičů a žáků, motivaci žáků k celoživotnímu učení, rozvíjení schopnosti říct si o pomoc a ochotu nabídnout a poskytnout pomoc. využívání mobilních ICT technologií ve výuce.

## 2.5 VYHODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VLASTNÍHO DOTAZNÍKOVÉHO ŠETŘENÍ REALIZOVANÉHO V RÁMCI PROJEKTU MAP<sup>5</sup>

Realizační tým MAP se rozhodl kvůli potřebě zpřesnit a doplnit informace získané od MŠMT zorganizovat doplňkové dotazníkové šetření v ORP. Toto šetření se zaměřilo na konkrétnější dotazy týkající se všech povinných opatření MAP i doporučených, průřezových a volitelných opatření. Realizováno bylo v březnu 2016. Snahou bylo zjistit co nejkonkrétnější data o školách v ORP, jejich stavu v jednotlivých oblastech, aktuálních problémech a potřebách.

### 2.5.1 Mateřské školy

#### 2.5.1.1 Obecná část – dostupnost, kvalita

Dotazníkové šetření MAP se zúčastnilo 52 MŠ nacházejících se v obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. V těchto MŠ ve 187 třídách celkem 367 pedagogů vyučuje 4249 dětí. Průměrný počet dětí ve třídách je 22,51 dětí s velkou směrodatnou odchylkou 4,36. Představa vedení škol je 18 dětí na třídu, i zde je však velká směrodatná odchylka tentokrát 3,54.

Dotazovaní respondenti v některých případech neodpovídali na všechny otázky v dotazníku.

Celkem 35 škol (tzn. 70 % respondentů) uvádí vzájemnou spolupráci. Vedení škol je schopno tyto svoje aktivity definovat, uvádí spolupráci při organizaci plavání, výletů, prázdninového provozu apod. Tuto spolupráci má zájem dále rozvíjet 91 % škol. Komunikace s rodiči probíhá prostřednictvím mnoha kanálů (zejm. společné schůzky a konzultace, individuální schůzky, e-mailová komunikace) a zdá se být dostatečnou.

Jako nejproblematictější oblast se jednoznačně ukazuje **nedostatečná kapacita MŠ, kterou vnímá 70 % všech MŠ, které odpověděly na danou otázku**. Z odpovědí většiny zástupců vedení MŠ (63 % respondentů) však vyplynulo, že změna kapacit škol není nutná. Tento fakt je pravděpodobně ovlivněn dokumentem, který zpracovalo a zveřejnilo MŠMT. Na jeho základě vznikl kvalifikovaný odhad potřebných kapacit MŠ. Z výpočtu vyplývá, že odhadovaná populace dětí ve věku 3-5 let bude v roce 2017 skoro o 30 tis. dětí (cca o 8 %) slabší než v roce 2014. K počtu dětí ve věku 3-5 let byly

<sup>5</sup> Zdrojem souhrnu v této části je vlastní dotazníkové šetření MAP (březen 2016)



přičteny i děti, které jsou starší pěti let a mají odklad nástupu povinné školní docházky. Z porovnání celkového počtu deklarovaných kapacit MŠ k 1. září 2015 s očekávanými počty dětí docházejících do MŠ vyplývá, že v drtivé většině okresů ČR budou kapacity MŠ v následujících letech dostačující pro docházku dětí ve věku tří let až do věku zahájení povinné školní docházky. S tímto ale nelze v našem regionu souhlasit.

Děti s trvalým bydlištěm mimo svou obec přijímá 55 % MŠ. U 27 % MŠ je přijímání dětí z jiných obcí důvodem pro nepřijetí mladších dětí s trvalým bydlištěm v obci, kde je škola zřizována.

Další sledovaná oblast se týkala **jednotných kritérií pro přijímání dětí do MŠ**. Názory na jednotná kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání jsou rozporuplné. Uvítalo by je 49 % škol, 51 % škol o jednotná kritéria nemá zájem. O přijetí k předškolnímu vzdělávání (a s tím související vydávání kritérií pro přijetí) **rozhoduje ředitel MŠ** – při tomto rozhodování je nezávislý. Pouze ředitel je subjektem, který ve smyslu školského zákona rozhoduje o přijetí a je za toto rozhodnutí odpovědný (i z hlediska případné diskriminace). Jako hlavní prioritu v jednotnosti kritérií považují ředitelé ulehčení práce a lepší transparentnosti pro žadatele.

Většina škol (65 %) uvádí, že má dostatečné prostředky pro kvalitní přípravu dětí k základnímu vzdělávání. Celkem 87 % škol uvádí spolupráci s některou ZŠ v oblasti přípravy předškolních dětí a jejich bezproblémového přechodu do prvních tříd ZŠ, a to většinou formou návštěv ve třídách ZŠ. MŠ poptávají setkávání pedagogů z jiných předškolních zařízení (88 %) a setkávání ředitelů mateřských škol, které by organizoval příslušný odbor školství (82 %).

Většina dotazovaných respondentů (67 %) vnímá finanční prostředky na vzdělávání pedagogů jako nedostačující, nabízená témata vzdělávání pro pedagogické pracovníky však 82 % respondentů považuje za smysluplná a odpovídající jejich současným potřebám. V oblasti čtenářské a matematické pregramotnosti MŠ necítí problémy a nutnost ke zlepšení. Naprostá většina (90 %) škol odpovědělo, že má k dispozici materiály pro rozvoj dovedností přecházejících prvopočátečnímu čtení a psaní, 98 % čte dětem alespoň 20 minut denně. Na druhou stranu se však jen 35 % MŠ již zapojilo do projektů zaměřených na čtenářskou gramotnost. Na předmatematickou gramotnost se zaměřuje 88 % MŠ.

**MŠ se musely v uplynulých letech vypořádat s náparem dětí z populačně silných ročníků. Ze statistik je patrné, že v r. 2016, po kulminaci populační vlny v průběhu předchozích několika let, poprvé počet dětí, kterým se nepodařilo najít místo v mateřské škole, mírně klesl. Stále je však odmítnutých žadatelů (rodiče jednoho dítěte mohou podat více než jednu žádost) více než 50 tisíc (dle statistických ročenek MŠMT). Současná situace v předškolním vzdělávání by měla být řešena systémově; ideálně tak, aby byl počet míst v mateřských školách dostatek a nedocházelo v takové míře k „přetlakové“ situaci.**

### **2.5.1.2 Inkluze v předškolním vzdělávání**

**MŠ již nyní přijímají děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).** V rámci šetření mateřských škol se vyslovilo 17 MŠ (40 % MŠ), že již nyní jejich zařízení navštěvují děti se zdravotním postižením. V podstatě jsou v mateřských školách zastoupeny všechny druhy postižení, byť v poměrně malém počtu. Mezi těmito postiženími nejčastěji figurovaly vady řeči, dále opakovaně zrakové postižení, 1x tělesné a sluchové postižení, také Downův syndrom a porucha autistického spektra, ADHD a také kombinované postižení. Celkem 35 mateřských škol uvedlo, že v současné době k nim nedochází žádné děti se zdravotním postižením.



Děti se zdravotním znevýhodněním navštěvují 11 MŠ (22 % škol, které odpověděly na otázku). Opět nejvíce převládaly řečové vady, porucha autistického spektra, zrakové znevýhodnění a také diabetes. Celkem ve 38 zařízeních se momentálně nevyskytuje dítě se zdravotním znevýhodněním. Ostatní 3 MŠ na otázku neodpověděly.

Aby výchovně vzdělávací péče o tyto děti byla co nejlepší je zapotřebí **vytvořit fungující systém** ve smyslu úzké spolupráce mezi školskými poradenskými zařízeními, mateřskými školami, vzdělávacími institucemi a asistenty pedagoga. Nastavení tohoto systému je klíčové pro inkluzi. Problémem je zatím nedostatečná bezbariérovost škol. Dle uskutečněného šetření je 26 % škol plně bezbariérových, 33 % částečně a 41 % vůbec.

### **Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními:**

**Již nyní se školskými poradenskými zařízeními spolupracuje 88 % MŠ.** I přes relativně malý počet dětí se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním v mateřských školách vykázalo 29 MŠ spolupráci se speciálně pedagogickými centry. S pedagogicko-psychologickými poradnami spolupracuje dokonce 36 MŠ.

**Avšak často je tato spolupráce nárazová,** a proto je třeba se ještě více zaměřit na četnost této spolupráce a témata z ní vyplývající. Tato spolupráce mezi školskými poradenskými zařízeními je taktéž zásadní pro prevenci školního neúspěchu u dětí se SVP, i všech ostatních dětí. Dále je velmi důležitá jako metodická podpora pro pedagogické pracovníky, kteří mají ve své třídě děti se SVP, nebo vědí, že v brzké době takové dítě bude přijato, a potřebují se na to připravit. Na základě dalšího šetření je evidentní, že spolupráce a objednávací lhůty ve školských poradenských zařízeních je třeba dále posoudit a případně se zasadit o jejich zlepšení ve smyslu personálního posílení ve školských poradenských zařízeních, aby se toto poté odrazilo na úzké spolupráci s MŠ. Zásadní je to z důvodů nastavení podpůrných opatření a jejich správné fungování, tzn. metodická pomoc při sestavování plánu pedagogické podpory, a také při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu.

### **Asistenti pedagoga:**

Pro správně probíhající inkluzi je taktéž nutné zajištění kvalifikovaných asistentů pedagoga a možnost je průběžně oslovovat. Momentálně je v našem ORP **veliký personální nedostatek asistentů pedagoga** (přítomnost asistenta pedagoga uvádí 50 % MŠ), aktuálně je po nich větší poptávka, než je nabídka. Proto je třeba **vytvořit například portál pro asistenty pedagoga**, případně další fungující způsoby jejich zajištění, např. ve spolupráci i s jinými institucemi a mezi školami. Další zásadní otázkou, kterou je třeba aktuálně vyhodnocovat, je financování asistentů pedagoga.

### **Další vzdělávání pedagogických pracovníků a spolupráce se vzdělávacími institucemi:**

Pro kvalitní inkluzi je klíčovým bodem i další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Je třeba se zaměřit na nejčastěji zmiňovaná témata a poptávku z MŠ, a toto zajišťovat ve spolupráci s různými vzdělávacími institucemi. Jelikož jsou některé vzdělávací semináře většinou obsazené, jako výhodné se jeví společné vzdělávání na některé z MŠ, kterého by se mohli zúčastnit i ostatní pedagogičtí pracovníci MŠ v rámci ORP. Nedílnou součástí by mělo být sdílení zkušeností mezi MŠ s různými vzdělávacími aktivitami a zaměření se na propojení teorie s praxí.





### **Sdílení zkušeností s inkluzí mezi mateřskými školami:**

Jelikož výchovný vzdělávací proces a péče o děti se SVP jsou velmi náročné a z hlediska psychohygieny velice zatěžující, jako prevence syndromu vyhoření je důležité sdílet zkušenosti mezi dalšími kolegy, čerpat informace, co se osvědčilo a co ne. Takováto setkání by měla být pravidelná, na různých místech či v různých institucích, za účasti i např. zajímavých osobností, či pouze mezi pedagogickými pracovníky MŠ.

#### **2.5.1.3 Doporučená, průřezová a volitelná témata v předškolním vzdělávání**

Z odpovědi na otázku týkající se profesionality a aktivit pedagogů je zřejmé, že pedagogické sbory v MŠ jsou připraveny se vzdělávat, že učitelé jsou iniciativní, a že jsou schopni přijímat nové výukové strategie. **Prostor ke zlepšení je při využití ICT techniky.** Co se vybavení škol a vybavenost tříd v jednotlivých MŠ týče, je patrné, že **již poměrně velké procento škol využívá interaktivní (IA) techniku.** Zarážející však zůstává, že celých 40 % škol interaktivní techniku nevyužívá a ani nemá o využití zájem. Otevírá se zde prostor na doškolení pedagogů v oblasti IA techniky, což koresponduje s předchozí otázkou.

Alarmující je zpráva, že **pouze 19 mateřských škol** (38 % škol odpovídajících na dotazník) **čerpalo finanční prostředky na rozvoj MŠ z dotačních fondů.** Co je důvodem tak nízkého zájmu o dotace, bude potřeba zjistit přímo u vedení škol dalším šetřením. Zájem o společná školení k IROP a k ostatním dotačním titulům projevuje 36 škol. Zůstává otázkou, proč 15 škol o školení zájem nemá. Žádný počítač mladší pěti let uvádí 10 MŠ. To znamená, že u těchto škol je riziko, že nebudou schopny ovládat prostředí informačního systému ISKP 2014+ nutného pro podání žádostí o dotaci do evropských operačních programů. Jen 2 školy nejsou připojeny na internet. Všechny ostatní školy jsou připojeny k síti internet dostatečnou rychlostí. Je tedy možné, že bude stačit malá investice a dané školy budou schopny výše uvedený systém ovládat. U těchto škol je třeba doplnit informace podrobnějším výzkumem. Stejně tak 9 škol uvádí jediný a bohužel dnes již nevyhovující systém Windows XP. Jen 5 MŠ nepracuje se scannerem, ostatní ano.

**Ředitelé jsou na dobré úrovni znalostí dnešního moderního software, práce na počítači je pro ně nezbytná.** Až na 3 výjimky umí používat datovou schránku a ve 12 případech používají elektronický podpis. Zde je drobný nedostatek a prostor na zorganizování doškolení pro použití elektronického podpisu, a to i přes to, že ředitelé deklarují potřebnost jiných školení než v oblasti ICT. Pouze 18 škol uvádí, že o školení v oblasti ICT nemají zájem, u 7 škol z tohoto počtu je zřejmé, že školení nepotřebují, vzhledem k tomu, že už IA techniku využívají v dostatečném rozsahu.

Z výsledků šetření vyplynulo, že vedení škol upřednostňuje formování osobnosti dítěte oproti rozvoji v oblasti digitálních kompetencí a logicky i ke kariérovému poradenství. Vzhledem k věku dětí ředitelé necítí potřebu rozvíjet podnikavost dětí. Cizí jazyk je zajímavý pro 11 MŠ.

#### **Závěrečné shrnutí výzkumu pro oblast volitelných témat v MŠ**

- ✓ Všechny školy jsou vybaveny potřebným SW a IT vybavením pro práci s aplikacemi nutnými ke zpracování žádostí o dotaci. Ve dvou mateřských školách však chybí připojení k internetu. U deseti škol navíc může dojít k problému v IT vybavení. Je třeba individuálně zjistit, kde se problém nachází, proč vedení těchto škol nevyužívá IT ke své práci.



- ✓ Všichni ředitelé zapojených institucí jsou schopni zajistit ovládní IT techniky a SW na požadované úrovni a disponují dostatečnými znalostmi pro potřeby vyplnění žádosti prostřednictvím daného portálu, u mnoha z nich je však nutné doškolení, zejména při práci s MS2014+, se kterým nemají zkušenosti.
- ✓ V ORP je několik MŠ, kde pedagogický sbor využívá pro svoji výuku i moderní výpočetní techniku, IA tabule apod.
- ✓ Spolupráce škol a školských zařízení je na dobré úrovni. Vedení škol spolupracuje při organizaci školního roku i výletů, oproti spolupráci ZŠ je zde vidět účelná spolupráce i na úrovni ředitelství škol.
- ✓ Není vytvořena společná databáze uchazečů o zaměstnání v mateřských školách.
- ✓ Nabídka volnočasových aktivit škol a školských zařízení je na dobré úrovni.
- ✓ Personální zabezpečení výuky probíhá ve vzájemné spolupráci zapojených škol.
- ✓ Kariérové poradenství není důležitým aspektem ve výuce v mateřské škole.

## 2.5.2 Základní školy

### 2.5.2.1 Obecná část

Dotazníkového šetření MAP se zúčastnilo 30 ZŠ, ve kterých učí 628 pedagogů 8 389 žáků ve 362 třídách. V průběhu výzkumu došlo u některých škol ke zřejmému nepochopení otázek týkajících se počtu žáků ve třídách. Tyto údaje byly opraveny dodatečným zjištěním. Protože pouze 13 % škol je bezbariérových a 23 % jen částečně, je zřejmé, že 64 % "bariérových" škol se jeví jako značný problém, který je nutné chápat jako jednu z investičních priorit. Pouhých 12 % respondentů vnímá kapacity své školy jako dostatečné. Celkem 32 % škol si je vědomo, že v budoucnosti mohou nastat problémy s vlastní kapacitou. Bezmála 6 % hodlá řešit chybějící kapacity školy administrativním opatřením v Rejstříku škol. Zvýšení počtu učeben by řešilo nedostačující kapacity 29 % škol. Téměř 21 % škol by řešilo navýšení kapacit zásadními stavebními úpravami. **Vzhledem k tomu, že v součtu 50 % škol potřebuje řešit svou kapacitu budováním pomocí investic, jedná se o zásadní prioritu pro MAP.**

Nadpoloviční většina (53 % škol) poskytuje vzdělání žákům mimo svou spádovou oblast. Bezmála 37 % škol tak činí výjimečně. Pouhých 10 % škol, neposkytuje vzdělání žákům z nespádových oblastí. Výukové strategie běžně či skoro běžně zná a využívá 90 % učitelů. Tato oblast se jeví jako bezproblémová. Téměř 77 % učitelů využívá ve výuce prostředky ICT. Skoro 17 % méně než běžně a pouhých 6 % prostředky ICT využívá minimálně až skoro vůbec. To podstatné však je, jak a k čemu prostředky ICT učitelé ve výuce využívají, což by mělo být zjištěno dalším šetřením. Dle výsledků z dotazníků, rovných 80 % učitelů je nakloněno DVPP bez větších výhrad. Téměř 17 % učitelů DVPP akceptuje již méně. Pouhá 3 % nevidí v DVPP zásadní přínos. **V rámci MAP je tedy žádoucí podporovat DVPP.**

### 2.5.2.2 Matematická a čtenářská gramotnost v ZŠ

#### Matematická gramotnost

Zjišťovali jsme vztah žáků k oboru matematika. Převážně se objevil důvod horšího vztahu až nevztahu, s odůvodněním, že je matematika obtížná a je na tento předmět málo času. Naproti tomu jsme se setkali s opačným tvrzením, a to že matematika žáky baví, učí se ji hravou a zajímavou



formou – tato zpětná vazba vycházela z 1. stupně ZŠ. Je otázkou k zamyšlení, zda zajímavá a hravá forma usnadní žákům při přechodu na 2. stupeň dobré porozumění matematice, zda si k ní zachovají pozitivní vztah a do jaké míry a jak úspěšně se bude dařit, v rámci tohoto předmětu, rozvíjet klíčové kompetence (povinný výstup rámcového vzdělávacího programu).

Také jsme se zaměřili na zjištění, jaké učebnice matematiky jsou ve školách využívány a o jakou formu podpory či vzdělávání v metodě výuky matematiky podle p. prof. M. Hejného (VOBS – Výuka orientovaná na budování schémat) by měly školy zájem. Z šetření vyplynulo, že nejpoužívanějšími učebnicemi matematiky na území ORP jsou Alter (používá jí 53,3 % škol), dále Fraus (40,0 %) a SPN (33,3 %). O podporu a vzdělávání v různých variantách k metodě prof. Hejného má zájem 17 škol, tj. 56,7 % respondentů. Školy mají zájem především o besedy s praktickými ukázkami a otevřené hodiny s rozborem.

### Čtenářská gramotnost

V rámci mapování situace v oblasti čtenářské gramotnosti bylo zjišťováno, jakou metodu prvopočátečního čtení jednotlivé školy využívají a s jakou četností, a současně byl zjišťován i zájem o současnou metodiku splývavého čtení dr. Navrátilové. Převážná většina škol (86,7 %) využívá analyticko-syntetickou metodu prvopočátečního čtení, 26,7 % využívá genetickou metodu a 10 % využívá jiné metody. O vzdělávání v metodě SFUMATO má zájem 12 škol, tj. 40 % respondentů.

### 2.5.2.3 Inkluzivní vzdělávání v ZŠ

Stejně jako MŠ tak i ZŠ již mají ve svých řadách děti se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Celkem 20 ZŠ (69 % škol, které odpověděly na danou otázku) uvedlo, že jejich školu navštěvují děti se zdravotním postižením. Největší skupinu dětí zastupují děti se specifickými poruchami učení a chování, dále pak děti s ADHD, poruchou autistického spektra a různými řečovými vadami. Méně zastoupeny jsou skupiny dětí s lehkým mentálním postižením a tělesným postižením. Nejméně bylo vykazováno dětí se sluchovým a zrakovým postižením. Celkem 19 základních škol (68 % škol, které odpověděly na otázku) vykazovalo přítomnost dětí se zdravotním znevýhodněním. Opět byly zastoupeny v podstatě všechny druhy postižení, nejčastěji specifické poruchy učení, ale i další druhy postižení.

Aby tato péče o děti se SVP probíhala co možná nejlépe a nejkvalitněji, je třeba vyhodnotit potřeby ZŠ a zasadit je taktéž do fungujícího systému. Tato nastavení jsou dána změnami vyplývajícími z nové legislativy, ale též z vyhodnocení dosavadních zkušeností s integrací a nyní s inkluzí.

### Seznámení s novou legislativou

V rámci zavádění nové legislativy, tzn. §16 nového školského zákona, je nastaven první stupeň podpůrných opatření školou ve formě vypracování plánu pedagogické podpory. Tento dokument tvoří přílohu vyhlášky a je nutné, aby všechny školy, respektive učitelé s tímto dokumentem uměli pracovat. Z celkového počtu vyplněných dotazníků se 21 z nich (72 % respondentů odpovídajících na otázku) vyslovilo, že se již s plánem pedagogické podpory seznámili, 8 uvedlo, že ještě zatím ne, 1 základní škola nevedla odpověď.



Pro metodickou podporu při zavádění prvního stupně podpůrných opatření se vyjádřilo kladně 23 (77 %) základních škol, 7 škol tuto podporu nepotřebuje. Formy metodické podpory byly různé, nejčastěji školení a semináře s praktickými ukázkami.

### **Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními**

**Spolupráci se školskými poradenskými zařízeními potvrdily všechny základní školy.** S pedagogicko-psychologickou poradnou spolupracuje 29 (97 %) základních škol, se speciálně pedagogickými centry spolupracuje 15 (50 %) oslovených základních škol. Celkem 21 (70 %) základních škol potvrdilo pravidelné setkávání s pracovníky školských poradenských zařízení, avšak nejčastěji pouze 1x – 2x ročně. Zbýlých 9 základních škol uvedlo, že k pravidelnému setkávání s pracovníky školských poradenských zařízení nedochází.

I přes skutečnost, že v podstatě všechny školy napsaly do dotazníků, že spolupráce se školskými poradenskými zařízeními probíhá, v případě četnosti návštěv je evidentní, že tato **spolupráce není dostatečná**, a je třeba v rámci MAP na tuto skutečnost reagovat a pokusit o změnu v nastavení a předání dalších požadavků. V případě větších ZŠ, kde je aktuálně vykazováno několik desítek dětí zdravotně postižených, je zřejmé, že není možné, aby učitelé dostali veškeré potřebné informace k těmto žákům, když jsou schůzky maximálně 2x ročně, neprobíhá úzká spolupráce mezi poradenským zařízením a školou. Stejně tak bude na toto nutné zareagovat v případě tvorby individuálních vzdělávacích plánů, případně plánu pedagogické podpory, kde bude potřeba pomoci s jejich vyhodnocováním.

### **Asistenti pedagoga**

Přítomnost asistentů pedagoga na školách uvedlo 24 základních škol (80 % škol), a to v počtu 55 asistentů pedagoga. Většina asistentů pedagoga působí na prvním stupni základní školy, pouze v 7 případech byli vykázáni asistenti i na druhém stupni ZŠ. Pouze 6 základních škol aktuálně nemá asistenty pedagoga. **Celkem 18 základních škol (64 % respondentů) uvedlo potřebu dalších asistentů pedagoga, a to celkově v počtu 30 asistentů pedagoga**, 10 základních škol nemá potřebu dalších asistentů pedagoga. Dvě školy na otázku neodpověděly. Jako přínosnou vidí spolupráci pedagogů a asistentů pedagoga na 24 základních školách (96 %), a pouze 1 základní škola tento přínos nevidí (zbytek na otázku neodpověděl). Problém ve spolupráci s asistenty pedagoga neuvedla žádná ze zúčastněných škol.

Jiné je to ovšem v oblasti problematiky zajištění asistentů pedagoga. V tomto ohledu se kladně, tzn. že mají nějaký problém, vyslovilo 18 základních škol (67 % respondentů). Jako největší překážku uváděli ředitelé škol **finanční náročnost zřízení pozice asistenta pedagoga a problémy s personálním zajištěním kvalifikovaných asistentů pedagoga**. Je třeba ukázat možnosti financování z různých zdrojů. A dále ideálně vytvořit portál nabídky a poptávky po asistentech pedagoga, případně nastavit spolupráci mezi školami ke sdílení zkušeností s asistenty pedagoga. Dalším krokem je jednoznačně spolupráce mezi školami k předávání zkušeností se spoluprací asistentů pedagoga a učitelů, a také k předávání zkušeností s nově zavedenou pozicí sdíleného asistenta pedagoga.

### **Školní poradenská pracoviště**



V otázce školních poradenských pracovišť bude třeba ještě upřesnit terminologii, jelikož přítomnost výchovného poradce a metodika prevence je dán školským zákonem na všech školách, a i tyto pozice jsou součástí školního poradenského pracoviště. Přesto se 7 škol vyjádřilo, že školní poradenské pracoviště nemají. Úplné školní poradenské pracoviště, tzn. posílené o školní specialisty, jako jsou školní psychologové a školní speciální pedagogové, má aktuálně pouze 11 základních škol. S ohledem na připravovanou inkluzi je třeba rozšířit povědomí škol o možnostech **zřízení tzv. úplného školního poradenského pracoviště**, tzn. včetně pozic školních specialistů (viz výše). Je třeba rozšířit informace o možnostech financování těchto pracovníků, z jakých zdrojů je toto financování možné, a také jaké pracovníky je možné na tyto pozice přijmout. Dále je vhodné rozšířit povědomí o náplni práce těchto školních specialistů. Samozřejmě stejně jako u předchozích bodů se jeví velmi výhodné, v rámci setkávání zástupců ZŠ, sdílení zkušeností se školními specialisty, praktické příklady z praxe apod.

#### **2.5.2.4 Doporučená, průřezová a volitelná témata na základních školách**

Většina škol je vybavena potřebným SW a IT vybavením pro práci s aplikacemi nutnými ke zpracování žádostí o dotaci. Dvě ZŠ nedisponují systémem, který by zabezpečil možnost vyplnění žádosti prostřednictvím moderního operačního systému. Obě školy podle vyplněných dotazníků používají nevyhovující OS Windows XP. Ostatní školy podmínku vyššího systému i dostatečného technického vybavení splňují. Dvě ZŠ nepoužívají datovou schránku. Digitální podpis používá pouze 14 škol.

**Všichni ředitelé zapojených institucí jsou schopni zajistit ovládání IT techniky a SW na požadované úrovni a disponují dostatečnými znalostmi pro potřeby vyplnění žádosti prostřednictvím daného portálu.**

**Většina škol je vybavena kvalitní IT technikou určenou pro výuku dětí.** Bude však nutné zabezpečit dostatečný přísun financí spojený s postupnou modernizací IT techniky, stejně tak s doplňováním znalostí pedagogického sboru.

Spolupráce škol není na dobré úrovni. Postrádá se komunikace na úrovni ředitelů škol, i ostatní články komunikace mezi školami.

Školy nabízejí širokou paletu volnočasových aktivit, a kromě toho mají snahu spolupracovat se ZUŠ. Vybavení škol v této oblasti prozatím odpovídá jejich potřebám. **Některé školy by si však přály dovybavit školu o pracovnu chemie či fyziky.**

Vedení škol nespolupracuje ani v oblasti personálního zabezpečení výuky, není vytvořena společná databáze uchazečů o zaměstnání ve školách.

**Karierové poradenství na školách není na dobré úrovni,** většina škol (především jen s 1. stupněm) si neuvědomuje odpovědnost učitele při výběru povolání a společenskou důležitost při vedení žáka v této oblasti. Všechny velké školy však nabízejí možnost svým žákům absolvovat zjišťování profesní orientace.

## **2.6 KOMENTÁŘ K ŠETŘENÍ MŠMT A SROVNÁNÍ VÝSLEDKŮ S VLASTNÍM DOTAZNÍKOVÝM ŠETŘENÍM V RÁMCI PROJEKTU MAP**

V této kapitole jsou uvedeny komentáře k dotazníkovému šetření MŠMT (viz kap. 2.4) a porovnání s výsledky dotazníkového šetření, které zrealizoval realizační tým MAP (viz kap. 2.5). Tento analytický



materiál vznikl ještě před tím, než byly ve školách spuštěny projekty zjednodušeného vykazování, tzv. šablony. Součástí akčního plánu MAP, který byl schválen ŘV 22. 10. 2017 (viz kap. 5, v kap. 8 příloha č. 1) je uveden přehled šablon, který si jednotlivé MŠ a ZŠ v území ORP zvolily, aby naplňovaly své dlouhodobé cíle, a předpokládáme, že v mnoha směrech došlo či v budoucnosti dojde na školách ke zlepšení zmapovaných nedostatků.

## 2.6.1 Mateřské školy

### 2.6.1.1 Oblast matematické a čtenářské pregramotnosti

#### Matematická pregramotnost

V oblasti matematické pregramotnosti vykazují sesbíraná data MŠMT a data zpracovaná z dotazníků MAP obdobné výsledky. Pozitivním zjištěním je fakt, že MŠ obecně dosahují velmi dobrého technického a materiálního zabezpečení, disponují dostatkem literatury a multimédií. Dalším pozitivním jevem je zjištění, že MŠ využívají interaktivních metod a pomůcek. Ředitelé MŠ plánují v rozsahu 68-83% zlepšení ve všech položkách.

V rámci projektu MAP může být podpořena realizace dalšího vzdělávání pedagogů v oblasti matematické pregramotnosti. Současně je možné podpořit realizaci setkávání a spolupráci učitelů mezi sebou a z jiných MŠ.

#### Čtenářská pregramotnost

V oblasti čtenářské pregramotnosti uvádí ředitelé MŠ jako největší překážku rozvoje nestabilní finanční podpora. Vyhodnocené dotazníky MAP ukázaly, že nedostatek finančních zdrojů učitelé MŠ nahrazují pravidelným čtením dětem, využíváním dostupných podpůrných materiálů a zapojování se do projektů se čtenářskou tematikou. Zlepšení u všech vybraných kritérií plánuje 68-72 % dotazovaných. V rámci projektu MAP může být realizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti čtenářské pregramotnosti. Současně je možné podpořit realizaci setkávání a spolupráci učitelů z různých MŠ.

### 2.6.1.2 Oblast inkluzivního vzdělávání

Dle šetření MŠMT je inkluzivní vzdělávání druhou oblastí v pořadí dle nutnosti podpory. Hlavní problém inkluzivního / společného vzdělávání je spatřován v nedostatečném financování, ať už na mzdy (93,3 % ZŠ v rámci ORP) nebo na realizaci mimoškolních aktivit (73,3 % ZŠ v rámci ORP) a dále v požadavku na velmi rychlou změnu stávajícího systému. Nadpoloviční většina škol také vidí problém v technické nemožnosti bezbariérových úprav škol. To koresponduje s naším šetřením, kdy jen 26 % MŠ je plně bezbariérových. Dle našeho šetření je dalším problémem personální nedostatek asistentů pedagoga.

### 2.6.1.3 Oblast doporučených, průřezových a volitelných opatření

U dotazníků MŠMT je zřejmá nejvyšší priorita rozvoj infrastruktury MŠ. Tento výsledek nekoresponduje s výsledkem našeho šetření. Důvodem může být jasnější formulace otázek v našich dotaznících, které definují důležitost jednotlivých faktorů ovlivňujících výuku v MŠ. **Vedení škol upřednostňuje formování osobnosti dítěte oproti rozvoji v oblasti digitálních kompetencí a logicky**



**i ke kariérovému poradenství.** Vzhledem k věku dětí ředitelé necítí potřebu rozvíjet podnikavost dětí. Cizí jazyk je zajímavý pro 9 MŠ.

Nízká poptávka po investicích do rozvoje MŠ koresponduje i se zjištěním o slabém využití dotačních titulů v mateřských školách. Z šetření MŠMT je zřejmé, že MŠ se potýkají s nedostatkem didaktických pomůcek, mezi které řadíme i čtenářské koutky a prostory pro pregramotnost, vybavení herny a didaktické pomůcky pro děti se specifickými poruchami učení (SPU). V druhém sledu je pro období 2018-2020 zřejmá potřeba vybavení MŠ moderní technikou. Pokud zde uvádíme fakt, že v dotazníku MŠMT ředitelé cítí potřebu **rozvoje infrastruktury, pak výsledkem šetření je skutečnost, že v drtivé většině ředitelé cítí potřebu rekonstrukce a dovybavení školních hřišť.**

### **Srovnání šetření v jednotlivých oblastech**

#### ***Vybavenost MŠ potřebným SW a IT vybavením pro práci s aplikacemi nutnými ke zpracování žádostí***

Pouze 1/10 škol uvádí, že škola disponuje zastaralým vybavením. Toto zjištění MŠMT koresponduje i se zjištěním našich dotazníků. Stav IT techniky v MŠ nebude fatálním problémem pro předkládání žádostí o dotace. Z dotazníků MŠMT dále vyplývá, že obavu mají ředitelé ze zastarávání IT techniky. Tato obava je oprávněná a je i výsledkem našeho šetření.

#### ***Vybavenost MŠ kvalitní IT technikou určenou pro výuku dětí***

Naše zjištění, že existují školy, které mají zkušenosti s využitím IA techniky při výuce, koresponduje se zjištěním MŠMT, kde jako nejvýznamnější překážku školy označily nedostatek financí na pořízení moderního ICT vybavení. MŠMT uvádí, že pro řadu škol je překážkou nedostatek příležitostí k DVPP.

#### ***Úroveň spolupráce škol a školských zařízení***

Jestliže jsme hodnotili spolupráci škol jako kvalitní, jak na úrovni pedagogů, tak i na úrovni vedení škol, pak tuto skutečnost potvrzuje i výsledek šetření MŠMT, kdy potřebu zlepšení v této oblasti vnímají ředitelé až na 4. místě.

## **2.6.2 Základní školy**

### **2.6.2.1 Čtenářská a matematická gramotnost**

#### **Čtenářská gramotnost**

Dle výsledků dotazníkového šetření MŠMT je v pořadí potřebnosti podpory čtenářská gramotnost až na 6. pozici. Z toho lze usuzovat, že tato gramotnost je o dovednosti žáků číst (i díky možnosti využití více metod čtení). Dost často se ale zapomíná, že sem patří i prvopočáteční čtení, které dobře metodicky vedené může být cestou k nápravě a dokonce i prevencí logopedických vad (často zjišťovaných už v MŠ a také při zápisu do 1. třídy). Pokud se také od počátku důsledně nezaměřujeme na čtení s porozuměním, projeví se tento aspekt velmi významně právě třeba v matematice.

#### **Matematická gramotnost**

Matematická gramotnost se v našem ORP v rámci dotazníkového šetření MŠMT umístila svou důležitostí podpory na 3. místě, což vcelku odpovídá současným vzdělávacím trendům, přestože



matematika je dlouhodobě vnímána jako obtížný předmět vyžadující mimořádné předpoklady. Velmi často je tento názor důsledkem způsobu výuky matematiky v našich školách.

### **2.6.2.2 Inkluzivní vzdělávání**

V rámci dotazníkového šetření MŠMT je podpora inkluzivního vzdělávání po rozvoji infrastruktury škol vnímána stejně jako u mateřských škol jako druhá nejpotřebnější oblast (po rozvoji infrastruktury škol). Zde je možno konstatovat, že je to mj. pod vlivem intenzivního masového projednávání tohoto záměru MŠMT v odborné i laické veřejnosti, a to i přesto, že podmínky pro spuštění nejsou optimální. Jinak lze konstatovat, že inkluze v našich školách probíhá mnoho let zcela přirozeně (jak v MŠ, tak zejména v ZŠ).

Dle šetření MŠMT jsou jako největší překážky v oblasti podpory inkluzivního/společného vzdělávání vnímány nedostatečné finanční zajištění personálních nákladů na práci s heterogenními skupinami dětí (např. asistentů pedagoga, pedagogických i nepedagogických pracovníků) a dále velký počet dětí ve třídách. Stejně závěry vyplývají i z našeho šetření. Jako největší překážku uváděli ředitelé škol finanční náročnost zřízení pozice asistenta pedagoga a problémy s personálním zajištěním kvalifikovaných asistentů pedagoga. Jen 4 základní školy v ORP uvedly, že mají plně dostačující kapacitu školy.

### **2.6.2.3 Oblast doporučených, průřezových a volitelných opatření**

U dotazníků MŠMT je zřejmá nejvyšší priorita rozvoj infrastruktury ZŠ. U našich dotazníků se dostala tato potřeba až na 3. místo, je však zřejmé, že si ředitelé uvědomují potřebnost investic nejen do rozšíření kapacity škol, ale i do dovybavení. Nad investicemi u našich dotazníků zvítězila tendence ředitelů podporovat jazykové znalosti dětí a také rozvoj jejich osobnosti jako takové. Jazykové dovednosti byly u šetření MŠMT přesunuty do vedlejší oblasti podpory. Celkově lze konstatovat, že zjištění získaná prostřednictvím MŠMT se neshodují se zjištěními prostřednictvím našich dotazníků. Tato skutečnost je možná způsobena i časovým odstupem, který vznikl mezi vyplněním našeho dotazníku a MŠMT. **Školy nejeví zájem o rozšíření kompetencí v oblasti kariérového poradenství.**

ZŠ se staví k čerpání dotací daleko aktivněji, než jak je tomu u mateřských škol. I z výsledků MŠMT je zřejmé, že naprostá většina dotazovaných základních škol má zkušenosti s čerpáním dotací.

### **Srovnání šetření v jednotlivých oblastech**

#### ***Vybavenost ZŠ potřebným SW a IT vybavením pro práci s aplikacemi nutnými ke zpracování žádostí.***

Ze šetření MŠMT nepřímo vyplývá, že není problém ve vybavení škol IT technikou. Zůstáváme tedy u konstatování, že jen dvě základní školy nedisponují systémem, který by zabezpečil možnost vyplnění žádosti prostřednictvím moderního operačního systému. Obě školy podle vyplněných dotazníků používají nevyhovující OS Windows XP. Ostatní školy podmínku vyššího systému i dostatečného technického vybavení splňují. Jedna škola nepoužívá datovou schránku. Digitální podpis používá pouze 11 škol. Můžeme navrhnout společné školení ředitelů k použití digitálního podpisu.





### ***Vybavenost ZŠ kvalitní IT technikou určenou pro výuku dětí***

Z našich dotazníků plyne, že valná většina škol je vybavena kvalitní IT technikou určenou pro výuku dětí. Bude nutné zabezpečit dostatečný přísun financí spojený s postupnou modernizací této techniky, stejně tak s doplňováním znalostí pedagogického sboru. Ze šetření MŠMT je opět patrná obava vedení škol o stárnutí ICT. Polovina škol uvádí, že mají nedostatek financí k obnově a rozšíření vybavení IT technikou. Dalším problémem vidí ředitelé v časovém prostoru pedagogů k realizaci potřebných školení.

### ***Úroveň spolupráce škol a školských zařízení***

Spolupráce škol není na dobré úrovni. Postrádá se komunikace na úrovni ředitelů škol, i ostatní články komunikace mezi školami. Školy však mají snahu spolupracovat se ZUŠ. Ani z výsledků šetření MŠMT nelze vystopovat větší náznak spolupráce mezi školami.

### ***Úroveň nabídky volnočasových aktivit škol a školských zařízení***

Ze šetření MŠMT vyplývá, že školy mají tendenci vytvářet kreativní prostředí pro děti, že mají zájem o rozšiřování této kompetence. Z našich dotazníků zase vyplývá, že školy nabízejí širokou paletu volnočasových aktivit, a kromě toho mají snahu spolupracovat se ZUŠ. Lze tedy potvrdit výše uvedenou hypotézu bezzbytku, s konstatováním, že by školy uvítaly finanční podporu v této oblasti.

### ***Úroveň kariérového poradenství v ZŠ***

Ani šetření MŠMT nevyvrátilo domněnku, že kariérové poradenství ve školách není na dobré úrovni.



### 3 VÝCHODISKA PRO STRATEGICKOU ČÁST - SWOT ANALÝZA PRIORITYCH OBLASTÍ ROZVOJE V ŘEŠENÉM ÚZEMÍ

Další kapitolou jsou SWOT analýzy za jednotlivá prioritní, doporučená, průřezová a volitelná opatření MAP. Tyto SWOT analýzy vznikly jako výsledek práce čtyř odborných pracovních skupin.

#### 3.1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

##### Rozvoj infrastruktury mateřských škol

Silné stránky	Slabé stránky
Iniciativa ředitelů a zřizovatelů	Nedostatečná kapacita mateřských škol
Dostatek kvalifikovaných pedagogů	Nedostatečné prostory na vysoké počty dětí ve třídách
Odhodlání pedagogů zpracovávat projekty	Nemožná nebo velmi obtížná realizace bezbariérovosti
Příležitosti	Hrozby
Demografická prognóza – nárůst	Nedostatečné finanční prostředky
Dotační tituly (IROP, MŠMT)	Dotační tituly zcela neodpovídají aktuálním potřebám
Modernizace mateřských škol – úpravy interiérů, vybavení, IT	Příprava projektů – složitost, časová a finanční náročnost

##### Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita

Silné stránky	Slabé stránky
Zájem pedagogů se vzdělávat	Nedostatek podpůrných a kompenzačních pomůcek
Kvalitní úroveň výchovy a vzdělávání	Nedostatečná bezbariérovost
Zkušenosti s integrací dětí	Velký počet dětí ve třídách
Příležitosti	Hrozby
Společné vzdělávání v ORP	Nedostatek kvalifikovaných asistentů a speciálních pedagogů
Ochota ke spolupráci škol	Problématická komunikace a spolupráce s některými zákonnými zástupci a PPP
Dotační tituly (IROP, MŠMT), vzdělávací programy pro děti	Nedostatek finančních prostředků a nereálné čerpání šablon určených pro MŠ

##### Nižší počty dětí s ohledem na kvalitu vzdělávání v souvislosti s přijímáním dětí do předškolního zařízení od dvou let

Silné stránky	Slabé stránky
Zvýšení kvality vzdělávání – klidnější plnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání	Fixace na matku (otce)
Individuální přístup	Větší zaměření na péči a výchovu než na vzdělávání u dětí od 2 let
Příznivější klima jednotlivých tříd, zvýšení bezpečnosti při pobytu venku i ve třídách	Bezpečnost v prostorách MŠ pro děti od 2 let
Příležitosti	Hrozby
Snížení agrese mezi dětmi	Nedostatek finančních prostředků
Lepší spolupráce s rodinou	Nedostatečná kvalifikovanost pedagogů pro děti mladší 3. let
Prevence syndromu vyhoření u pedagoga	Snížení kapacity MŠ



## Jasný systém pro zavedení posledního povinného ročníku předškolního vzdělávání

Silné stránky	Slabé stránky
Jasně daná pravidla pro všechny MŠ	Konflikty vedení školky a zákonných zástupců, kteří děti do mateřské školy dávat nechtějí
Zjednodušení administrativy	Stres dětí při ověřování znalostí
Transparentnost systému pro zákonné zástupce	Nedostatek personálu
Příležitosti	Hrozby
Zpřístupnění příležitostí ke vzdělávání	Snížení finančních prostředků při individuálním vzdělávání v posledním povinném ročníku předškolního vzdělávání
Zjednodušení práce ředitelům díky jasně daným kritériím vycházejících z legislativy	Časová náročnost ověřování znalostí
Další vzdělávání	Zvýšení administrativy pro pedagogy, bude nutné zpracovávat v kratších časových intervalech diagnostiky a hodnotící listy dětem v posledním roce vzdělávání

## Inkluze v MŠ

Silné stránky	Slabé stránky
Ochota pedagogů se vzdělávat	Nedostatek pomůcek a podpůrného vybavení
Ochota vedení škol se zapojit do projektů	Nepřipravenost rodičů
Vysoké procento dětí se SVP	Nekonkrétní, často se opakující zprávy z pedagogicko-psychologických poraden
Příležitosti	Hrozby
Ochota ke spolupráci škol	Nedostatek finančních prostředků
Povinnost zákonných zástupců předkládat MŠ zprávy z ostatních odborných pracovišť	Nedostatek odborných pracovníků
Podpora MAP	Nedostatečně připravený systém zavádění do praxe

## 3.2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání

Silné stránky	Slabé stránky
Kreativní a kvalitní učitelé se chtějí vzdělávat	Slabá podpora učitelů pro vzdělávání v ČG a MG od ředitelů škol
Vyhlášené a schválené dotační tituly na podporu čtenářské (ČG) a matematické gramotnosti (MG)	Problém funkčního zavádění ICT do procesu výuky
Zpracované didakticko-metodické materiály k rozvoji ČG a MG ve výuce	Chybějící spolupráce učitelů, výměna zkušeností a nápadů
Příležitosti	Hrozby
Komunikace a spolupráce ve školách a mezi školami v oblasti pedagogické odborné činnosti	Velmi časté legislativní změny, malá podpora MŠMT
Nové technologie do výuky ČG a MG ve školách	Nedostatek finančních prostředků pro oceňování kvalitních učitelů
Vznik kontaktního centra pro rozvoj gramotností – komunitní systém	Nevyhovující a strukturovaný systém učitelské přípravy (Bc., Mgr.)



### 3.3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

#### Inkluze – zavádění změn od 1.9.2016

Silné stránky	Slabé stránky
Začlenění dětí s tělesným a smyslovým postižením, dětí s narušenou komunikační schopností a dětí s vývojovými poruchami učení a chování do systému běžného základního vzdělávání	Začlenění děti s mentálním postižením do systému běžného základního vzdělávání
Individualizace dítěte na podkladě pedagogické diagnostiky, využití kompetencí učitelů	Nedostatečná motivace pedagogů zapojit se do transformace školství – panika z nedostatku informací, nedostatečné finanční ohodnocení
Možnost v krátkém čase získat finance na navržená podpůrná opatření (pomůcky, asistenti pedagoga, další pedagogičtí pracovníci apod.)	Nedůvěra ve své znalosti – hlavně v pedagogické diagnostice, malá prevence syndromu vyhoření
Příležitosti	Hrozby
Získání nových informací a zkušeností o vzdělávání dětí s postižením, co všechno zvládnou	Personální nedostatek (speciální pedagogové, asistenti pedagoga, psychologové, logopedi, pedagogové)
Možnost dalšího vzdělávání a využívání těchto poznatků v praxi, příprava seminářů na míru dle zájmu pedagogů	Prostorové možnosti škol – jsou velmi početné třídy, malé možnosti skupinové práce apod.
Rozvoj dobré praxe – vyhledání a povzbuzení učitelů, kteří již mají zkušenosti (zážitkové semináře, reflexe apod.)	Omezená nabídka vzdělávacích seminářů, malá kapacita těchto seminářů a zpožděná reakce nabídky seminářů na potřeby pedagogů

#### Inkluze vzhledem k rodině a dítěti

Silné stránky	Slabé stránky
Vypracování plánu pedagogické podpory před stanovením diagnózy školským poradenským pracovištěm, tzn. prevence školního neúspěchu	Velmi pečlivě plánovat výuky učitelem, tak, aby začlenil do práce všechny žáky i bez podpory dalších osob a odborníků
Posilování sociální soudržnosti	Nedostatečná orientace a informace o rámcových vzdělávacích programech pro základní vzdělávání, školních vzdělávacích programech, plánu pedagogické podpory – co je úprava obsahů a výstupů
Možnost pro děti s postižením zůstat ve svých rodinách a navštěvovat školu blízko bydliště (nemusí na internát, dlouho dojíždět apod.).	Zatím ne úplně úspěšná spolupráce s rodinami
Příležitosti	Hrozby
Využívání a sdílení zkušeností mezi školami, pedagogy a rodiči	Velký důraz na výkon a hodnocení
Spolupráce s neziskovým sektorem – dlouhodobá praxe s dětmi ze znevýhodněných rodin, s dětmi s postižením, využívání jejich programů apod.	Nárůst nežádoucích sociálně patologických jevů
Zvýšení informovanosti rodičů a ostatních spoluobčanů – využití místních médií a organizací s praxí	Celospolečenské vnímání pedagogické práce, malá prestiž učitelského povolání



### 3.4 Doporučená, volitelná a průřezová opatření

Tato SWOT byla vytvořena pro kategorie ZŠ, MŠ, ZUŠ a MDDM. Soukromé MŠ a ZŠ nezapadají do této SWOT vzhledem ke skutečnosti, že tam, kde státní školství nachází slabé stránky, popřípadě rizika, tam se nachází prostor pro příležitosti soukromých škol.

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
Kvalitní a zkušený pedagogický personál	Nedostatek sportovišť pro volnočasové aktivity dětí a mládeže
Vybavení IT technikou nutnou pro zpracování žádosti	Rychlé stárnutí IT techniky
Flexibilita školských zařízení	Neexistence jednotné databáze uchazečů o zaměstnání v rámci ORP – spolupráce s úřadem práce
<b>Příležitosti</b>	<b>Hrozby</b>
Nárůst počtu dětí předpokládaný v demografické studii v rámci ORP	Časté změny legislativy a nekoncepční vedení rezortu vzhledem k časté změně ministra školství, dotační tituly vypisovány z hlediska potřeb školství ČR ne z hlediska potřeb školských zařízení
Vhodné umístění škol a školských zařízení v rámci ORP, dopravní dostupnost zařízení	Lidský potenciál – malé množství mladých kvalifikovaných pedagogických pracovníků
Dotace a efektivní koncepční využití fondů	Komplikované vyřizování žádostí



## 4 STRATEGICKÝ RÁMEC MAP PRO ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

### 4.1 VIZE A CÍLE

**MOTTO: S kvalitním vzděláním zažívat úspěch ve studiu i praktickém životě!**

**VIZE: V roce 2023 vidíme v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav pozitivně motivované děti a žáky, a odborně fundované a motivované učitele. Pedagogický proces na školách probíhá kvalitně a v souladu s potřebami současné společnosti, s důrazem na rozvoj osobnosti dítěte. Je plně uspokojena poptávka po umístění dětí/žáků do jednotlivých vzdělávacích institucí, včetně ZUŠ, MDDM a dalších organizací, které nabízejí koncepčně a v souladu s potřebami dětí a mládeže pestroutu paletu mimoškolních aktivit. Technické a materiální zázemí škol a školských zařízení vč. sportovišť je na výborné úrovni. Je zde snaha o maximální bezbariérovost a inkluzi (SVP, cizinci, nadaní žáci), vysokou kvalitu výuky vč. profesního růstu učitelů a bezproblémovou komunikaci ředitelů a zřizovatelů. Tzn., že k řešení problémů v oblasti školství se přistupuje zodpovědně a promptně v rámci otevřené partnerské komunikace mezi všemi aktéry v území.**

#### POPIS ZAPOJENÍ AKTÉRŮ:

- ✓ Projekt MAP:
  - a) navazuje na strategii, kterou pro ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav zpracoval DSO Region povodí Mratínského potoka (Nohýnková 2015), a dále na dříve vzniklá lokální partnerství dalších DSO a MAS Nad Prahou, MAS Střední Polabí a MAS Pošembeří;
  - b) otevírá prostřednictvím několika vertikálních i horizontálních úrovní širší prostor pro sdílení dobré praxe, předávání zkušeností, spolupráci i navazování partnerství mezi všemi aktéry napříč správním obvodem ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.
  - c) Je sdílen skrze webovou stránku města <http://www.brandysko.cz/mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani/ds-1728>.
- ✓ Na základě výzvy k aktivní účasti v připravovaném projektu MAP (58 starostům obcí a ředitelům všech MŠ a ZŠ v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav) se zapojilo téměř 100 % škol a zřizovatelů/vedení obcí, které školy zatím nezřizují.
- ✓ Od spolupráce zřizovatelů a odborů školství (Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice) a školské komise (Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Úvaly) se odvíjí komunikace a spolupráce s řediteli škol a školských zařízení, ZUŠ, MDDM a ostatními organizacemi.
- ✓ Významnými aktéry jsou členové všech odborných pracovních skupin (viz kap. 8, příloha 3); dále jsou zapojováni pedagogové, poradenští pracovníci: Pedagogicko-psychologické poradny (PPP), Speciální pedagogická centra (SPC), Školská poradenská pracoviště (ŠPP), a další odborníci a jednotlivé školy.
- ✓ Řídicí výbor MAP propojuje všechny aktéry v území ORP vč. rodičů/zákonných zástupců dětí, zástupců z kraje, KAP a Integrované územní investice pražské metropolitní oblasti (ITI PMO).



## ZÁKLADNÍ PRIORITY A CÍLE MAP

PRIORITA	CÍLE
<b>I. VZDĚLÁVÁNÍ, ZNALOSTI A DOVEDNOSTI (DĚTÍ A ŽÁKŮ)</b>	1.1 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu dovedností pregramotnosti čtenářské a matematické vč. logopedické prevence a péče.
	1.2 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářské a matematické gramotnosti modernizací výuky.
	1.3 Zvýšit a prohloubit úroveň počítačových znalostí a dovedností napříč celým vzdělávacím procesem.
	1.4 Podporovat ovládání a využívání moderních aktivizujících forem výuky rozvíjejících a upevňujících klíčové kompetence dětí/žáků.
	1.5 Rozvíjet bohatou nabídku mimoškolních zájmových aktivit pro děti/žáky v návaznosti na vyučovací proces.
<b>II. INKLUZE – SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ</b>	2.1 Nastavit spolupráci mezi školami a školskými poradenskými zařízeními.
	2.2 Upravit organizaci výuky v souladu s přiznanými podpůrnými opatřeními a platnou legislativou.
	2.3 Rozvíjet práci s nadanými dětmi/žáky, dětmi/žáky SVP a dětmi cizinců.
<b>III. KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ (PEDAGOGŮ)</b>	3.1 Realizovat a podporovat další vzdělávání pedagogů v dikci platné legislativy.
	3.2 Rozšířit a prohloubit teoretické znalosti a praktické dovednosti pedagogů v oblasti pedagogické diagnostiky.
	3.3 Vytvořit konzultační centra (KC) jako podporu a pomoc pedagogům.
<b>IV. KOMUNIKACE A SPOLUPRÁCE</b>	4.1 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce všech aktérů (ředitelů škol, odborů školství, zřizovatelů atd.) v oblasti řízení, komunikace a spolupráce škol a školských zařízení.
	4.2 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce v oblasti odborné pedagogické činnosti.
	4.3 Vytvořit funkční model spolupráce: - škol se zřizovateli, - škol (ředitelů, pedagogů) s rodiči /zákonnými zástupci, - škol (ředitelů, pedagogů) se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) a školními poradenskými pracovišti (ŠPP).
	4.4 Podpořit spolupráci státních a nestátních vzdělávacích zařízení.
<b>V. INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ</b>	5.1 Podporovat vytváření dostatečných kapacit (MŠ, ZŠ a ostatních organizací působících ve vzdělávání) vč. doprovodné infrastruktury (školních družin, školních klubů, školních jídelen ad.).
	5.2 Podporovat vytváření bezbariérového prostředí.
	5.3 Podporovat modernizaci budov škol a ostatních organizací působících ve vzdělávání s důrazem na budování odborných učeben a technologických celků.
	5.4 Podporovat rekonstrukce a výstavbu sportovišť pro výuku TV (vč. využití veřejností).
	5.5 Podporovat kultivaci a revitalizaci areálů škol, školských zařízení a ostatních organizací působících ve vzdělávání.



## 4.2 POPIS PRIORIT A CÍLŮ DLE METODIKY

Priorita	<i>Definujte, v jakých oblastech bude změna realizována. Priority řešení by měly vycházet z analýzy stavu a potřeb aktérů v územích, měly by být v souladu s Vízí.</i>
Cíl a popis cíle	<i>Konkretizujte změny v jednotlivých oblastech řešení do cílů, které budou naplňovány v MAP. Cíle by měly být formulovány v souladu s pravidlem SMART (specifický, měřitelný, akceptovaný, realistický a termínově orientovaný). Uveďte číslo a název cíle. Uveďte stručný popis cíle a jeho odůvodnění – proč je třeba změny dosáhnout.</i>
Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP	<p><i>Uveďte opatření MAP, ke kterému se níže uvedený cíl vztahuje. Některá opatření definovaná v Postupech MAP jsou průřezová a mohou se nějakým způsobem vztahovat ke všem cílům, jiná jsou specifická a mohou mít vztah jen k jednomu cíli. Jde ale o to doložit, kde a jak se aktéři shodli, že se povinnými a volitelnými opatřeními dle Postupů budou zabývat a v jaké míře, a aby byla zřetelná vazba. Pokud jste v rámci analýzy potřeb v území identifikovali některá z doporučených nebo průřezových a volitelných opatření MAP, uvádějte je ve struktuře:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><i>1. Povinné opatření (téma) MAP (vždy jedno povinné opatření/téma) – jak je v daných cílech provázáno (průřezově nebo specificky, konkrétně, silně nebo slabě, dle identifikace problémů aktéry</i></li> <li><i>2. Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP (obdobně)</i></li> </ol>
Indikátory	<p><i>Indikátor je nástrojem pro měření dosažené změny, resp. naplnění cíle. Uvádějte obecně, nekvantifikujte.</i></p> <p><i>Příklad: počet podpořených osob, počet škol zapojených do čerpání z IROP, počet společně realizovaných projektů, počet absolvovaných seminářů</i></p>

### SEZNAM OPATŘENÍ

*(tučně zvýrazněná opatření jsou opatření zvolená pro ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav)*

#### **Povinná opatření:**

**P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita**

**P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání**

**P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem**

#### **Doporučená opatření:**

D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků

**D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)**

D3 Kariérové poradenství v základních školách

#### **Průřezová a volitelná opatření:**

**V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků**

**V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka**

**V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků**

V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků

**V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol**

V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR

#### **Doplňková volitelná opatření:**

**DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu**





<b>Priorita I</b>	<b>VZDĚLÁVÁNÍ, ZNALOSTI A DOVEDNOSTI (DĚTÍ A ŽÁKŮ)</b>
<b>Cíl</b>	<b>1.1 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu dovedností pregramotnosti čtenářské a matematické vč. logopedické prevence a péče.</b>
<b>Popis cíle</b>	<p><b>a) Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu dovedností matematické pregramotnosti</b>, která je předpokladem pro porozumění matematických pojmů, symbolů a vztahům mezi nimi. Dosahovat tak na podkladě předčíselných představ rozvoje a upevnování určování množství, chápání číselné řady, a to nejen pojmenování, ale pochopení její hodnoty, množství a číselné operace.</p> <p><b>b) Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářské pregramotnosti vč. logopedické prevence</b> – prvopočáteční čtení s porozuměním, věnovat náležitou pozornost rozvoji aktivní slovní zásoby tím, že žákům/dětem vyprávíme, čteme, zpíváme, učíme básničky a říkadla.</p>
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče – dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně);</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Komplexnější připravenost předškolních dětí v návaznosti na vstup k základnímu vzdělávání:</p> <p>Počet zapojených mateřských škol (vzájemná výměna zkušeností z praxe mezi MŠ v rámci ORP Brandýs nad Labem, zpětná vazba ze základních škol)</p> <p>Počet MŠ se zavedenými stimulačními programy</p> <p>Počet zúčastněných učitelů (další vzdělávání učitelů v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti vč. logopedické prevence)</p>



<b>Cíl</b>	<b>1.2 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářské a matematické gramotnosti modernizací výuky.</b>
<b>Popis cíle</b>	<b>a) Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářské gramotnosti modernizací výuky –</b> využít nejnovějších poznatků a zkušeností z teorie i praxe
	<b>b) Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu matematické gramotnosti modernizací výuky matematiky s využitím současných poznatků a zkušeností –</b> využít poznatků a zkušeností z výuky tvořivé matematiky založené na konstruktivistickém modelu a v tomto modelu vzdělávat učitele 1. stupně a učitele matematiky 2. stupně.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Průřezově vazba na povinná opatření:</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání; (specificky, silně); <i>Čtenářská gramotnost</i> – především čtení s porozuměním, vyjadřování – projev ústní i písemný; <i>Matematická gramotnost</i> – podpora rozvoje vlastního poznávacího procesu dětí/žáků, spolupráce, hledání řešení, prezentace a argumentace.</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně) – moderní metody výuky prvopočátečního čtení a matematiky umožňují začleňování i dětí/ žáků se SVP možnost zažívat úspěch v kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– využití Pedagogické diagnostiky jako východiska pro učitelovu správnou volbu výukových strategií.</li> <li>– Dialogu a reflexe v učitelské praxi – komunikace a spolupráce;</li> </ul> <p>a rovněž opatření doporučená</p> <p>D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání ... (specificky, slabě)</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Počet realizovaných forem podpory</p> <p>Počet zúčastněných učitelů</p> <p>Počet zapojených základních škol</p>



<b>Cíl</b>	<b>1.3 Zvýšit a prohloubit úroveň počítačových znalostí a dovedností napříč celým vzdělávacím procesem.</b>
<b>Popis cíle</b>	Vzdělat učitele teoreticky a prakticky v oblasti pedagogicky smysluplného a efektivního kontinuálního začleňování prostředků ICT do vyučovacího procesu formou praktika.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření (průřezově, středně):</p> <p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita  P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání  P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem;</p> <p>Počítačové znalosti a dovednosti učitelů mohou podporovat a posilovat zaujetí i vyšší míru úspěšnosti žáků (včetně těch se SVP i nadaných) díky zajímavosti, pestrosti i dynamice a efektivitě vyučovacího procesu, a to nejen u gramotností, ale i ve většině vyučovacích předmětů, a to v kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– využití Pedagogické diagnostiky jako východiska pro učitelovu správnou volbu zařazování a využívání prostředků ICT ve vyučovacím procesu i</li> <li>– Dialogu a reflexe v učitelské praxi – komunikace a spolupráce;</li> </ul> <p>Rovněž vazba na opatření doporučená (specificky, středně):  D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí žáků – především v oblasti všeobecné tvořivosti  D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnické vzdělávání...</p> <p>Průřezová a volitelná opatření  V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků (specifiky, silně).</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Počet realizovaných forem podpory</p> <p>Počet zúčastněných učitelů</p> <p>Počet zapojených základních škol</p>



<b>Cíl</b>	<b>1.4 Podporovat ovládnání a využívání moderních aktivizujících forem výuky rozvíjejících a upevňujících klíčové kompetence dětí/žáků.</b>
<b>Popis cíle</b>	<p>Zavedení stimulačních programů pro děti, modernizace výukových metod, zvýšit nabídku vzdělávacích akcí pro učitele a asistenty, sdílení zkušeností MŠ a ZŠ v rámci ORP. Pokud totiž učitelé znají, ovládají pestrou škálu aktivizujících a prožitkových metod a forem výuky a dovedou jich používat (ve správné fázi procesu a v odpovídajícím časovém rozsahu), významně tak přispívají k přirozenému (např. bez drilu a mnohonásobného opakování pouček, vzorců, slovíček apod.) osvojování, rozvíjení a upevňování klíčových kompetencí, zejména k učení, komunikaci a spolupráci, řešení problémů i socializaci vztahů. To platí nejen pro gramotnosti, ale prakticky pro většinu předmětů základního vzdělávání i pro většinu žáků (včetně těch se SVP i nadaných), a to v kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– využití Pedagogické diagnostiky jako východiska pro učitelovu správnou volbu výukových strategií (forem a metod) i</li> <li>– Dialogu a reflexe v učitelské praxi – komunikace a spolupráce.</li> </ul>
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče – dostupnost – inkluze – kvalita (průřezově, silně); P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání (průřezově, silně); P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (průřezově, středně).</p> <p>Vazba na doporučená opatření: D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků (průřezově, silně); D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO) (specificky, silně). D3 Kariérové poradenství v základních školách (specificky, středně).</p> <p>Vazba na volitelná opatření V1 - V4 (specificky, silně)</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Počet realizovaných forem podpory (zavedení stimulačních programů pro děti, modernizace výukových metod)</p> <p>Počet zúčastněných učitelů (zvýšit nabídku vzdělávacích akcí pro učitele a asistenty)</p> <p>Počet zapojených mateřských škol a základních škol (sdílení zkušeností MŠ a ZŠ v rámci ORP Brandýs nad Labem)</p>



<b>Cíl</b>	<b>1.5 Rozvíjet bohatou nabídku mimoškolních zájmových aktivit pro děti/žáky v návaznosti na vyučovací proces.</b>
<b>Popis cíle</b>	Ve spolupráci s MDDM, ZUŠ a ostatními zařízeními vytvořit ucelenou síť nabídky mimoškolních aktivit. Podporou rozšíření nabídky zájmových útvarů v základních i mateřských školách identifikovat talentované žáky a prostřednictvím úzké spolupráce mezi pedagogy ve školách a pedagogy v MDDM, ZUŠ a dalších organizacích doporučit žákům pokračování rozvoje jejich dovedností.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6 (průřezově, středně); Vazba na doplňkové volitelné opatření: DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu (specificky, silně).
<b>Indikátory</b>	Vytvořená databáze škol s definicí jejich zájmových aktivit Počet zúčastněných učitelů Počet zapojených školských zařízení



<b>Priorita II</b>	<b>INKLUZE – SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ</b>
<b>Cíl</b>	<b>2.1 Nastavit spolupráci mezi školami a školskými poradenskými zařízeními.</b>
<b>Popis cíle</b>	Stanovit ve školách poradenského pracovníka školy, dobře zmapovat možnosti školy pro poskytování podpůrných opatření (personální a materiální vybavení školy). V návaznosti na práci s dětmi se SVP a podpůrná opatření úzce spolupracovat se ŠPZ, a to formou pravidelných konzultací ve škole, metodického vedení při nastavování prvního stupně podpory – tzn. při vypracování plánu pedagogické podpory a při nastavování dalších stupňů podpory. Současně zjistit potřeby pedagogů pro další vzdělávání, a to hlavně v oblasti pedagogické diagnostiky.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně); P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání (specificky, silně); P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně).
<b>Indikátory</b>	Počet konzultací se ŠPZ v jednotlivých školách za rok
<b>Cíl</b>	<b>2.2 Upravit organizaci výuky v souladu s přiznanými podpůrnými opatřeními a platnou legislativou.</b>
<b>Popis cíle</b>	Dle přiznaného stupně podpůrného opatření využívat různé metody a organizaci výuky, dále různé formy hodnocení, včetně využívání kriteriálního hodnocení a možností intervence školy. Nutná je též znalost RVP ZV, a to z důvodu práce se vzdělávacím obsahem dle potřeb dětí, případně s upravenými výstupy. Současně využívat různé pomůcky, jako jsou pracovní listy, různé učebnice, kompenzační a reedukační pomůcky, dle potřeb dětí se SVP.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně); P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání (specificky, silně); P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně). Vazba na doporučená, průřezová a volitelná opatření D1 – D3, V1 – V4 (specificky, středně); Vazba na doplňkové opatření: DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu (specificky, středně).
<b>Indikátory</b>	Počet vytvořených PIPP a IVP na školu



<b>Cíl</b>	<b>2.3 Rozvíjet práci s nadanými dětmi/žáky, dětmi/žáky SVP a dětmi cizinců.</b>
<b>Popis cíle</b>	Prohlubovat teoretické znalosti i praktické dovednosti při práci s dětmi nadanými / se SVP a s dětmi cizinců. Důležitá je znalost specifik jednotlivých speciálních vzdělávacích potřeb a možností práce s nimi. Taktéž využívat spolupráce s dalšími obory a neziskovým sektorem.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně); P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání (specificky, silně); P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně). Vazba na doporučená, průřezová a volitelná opatření D1 – D3, V1 – V6 (specificky, středně); Vazba na doplňkové opatření: DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu (specificky, středně).
<b>Indikátory</b>	Počet podpořených žáků nadaných / se SVP / dětí cizinců



Priorita III	<b>KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ (PEDAGOGŮ)</b>
<b>Cíl</b>	<b>3.1 Realizovat a podporovat další vzdělávání pedagogů v dikci platné legislativy.</b>
<b>Popis cíle</b>	<p>Zorganizovat vzdělávací semináře, které seznámí pedagogické pracovníky se změnami ve vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, vyplývajícími s účinností §16 nového školského zákona.</p> <p>Seznámit pedagogické pracovníky s jednotlivými stupni podpůrných opatření a obzvláště s povinnostmi vyplývajícími z nastavení prvního stupně podpůrných opatření, za jehož realizaci odpovídá v plném rozsahu škola a vypracování plánu pedagogické podpory (PIPP) na základě výsledků pedagogické diagnostiky.</p> <p>Obsahově i organizací by měly semináře odpovídat potřebám a možnostem pedagogických pracovníků. Doporučuje se využití renomovaných vzdělávacích institucí a odborně proškolených lektorů, případně metodické podpory pracovníků školských poradenských zařízení.</p>
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření (průřezově, silně):</p> <p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání;</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</p> <p>Dominantně vychází vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) z legislativně stanovených podmínek (principů a potřeb společného vzdělávání), což se významně projeví u dětí a žáků (včetně těch se SVP i nadaných) jak v položených základech předškolního vzdělávání a péče, tak následně pak v pokládání základů čtenářské a matematické gramotnosti a rovněž i dalších předmětů základního vzdělávání, a to v kontextu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- využití Pedagogické diagnostiky i</li> <li>- Dialogu a reflexe v učitelské praxi – komunikace a spolupráce;</li> </ul>
<b>Indikátory</b>	Počty učitelů – úspěšných absolventů vzdělávání (DVPP)





<b>Cíl</b>	<b>3.2 Rozšířit a prohloubit teoretické znalosti a praktické dovednosti pedagogů v oblasti pedagogické diagnostiky.</b>
<b>Popis cíle</b>	Formou akreditovaného interaktivního semináře, zaměřit se na oblast speciálních vzdělávacích potřeb u jednotlivých typů postižení. Zaměřit se na organizaci výuky ve smyslu využívání různých metod a forem práce s dětmi/žáky se SVP a dále na využívání pomůcek při výuce těchto dětí/žáků.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně); P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně). Profesionálně použitá pedagogická diagnostika poskytne učitelům zpětnou vazbu, na jejímž základě dokážou zvolit postupy, formy, metody i pomůcky, které umožní dětem/žákům se SVP, ale i ostatním (především v oblasti předškolního vzdělávání a péče i čtenářské a matematické gramotnosti) vzdělávat se individualizovaně při respektování osobnostních dispozic jednotlivých dětí/žáků s podporou - Dialogu a reflexe v učitelské praxi – komunikace a spolupráce.
<b>Indikátory</b>	Počty učitelů – úspěšných absolventů vzdělávání a výcviku (DVPP) Počet realizovaných forem podpory Počet zapojených škol



<b>Cíl</b>	<b>3.3 Vytvořit konzultační centra (KC) jako podporu a pomoc pedagogům.</b>
<b>Popis cíle</b>	<p>Konzultační centra pro podporu a pomoc pedagogům:</p> <p>a) Iniciovat ustavení 1 – 2 konzultačních center (KC) pro gramotnosti (Čtenářskou, Matematickou a Počítačovou) v oblasti ORP nejlépe ve vybraných školách a získat kvalitní učitele (oborově i pedagogicky – práce s dospělými) pro role konzultantů jednotlivých gramotností;</p> <p>b) Realizovat výcvik konzultantů s využitím konzultantů již existujících KC (v krajích Olomouckém, Ústeckém Středočeském a Jihočeském) as podporů lektorů, kteří realizovali vznik těchto center v rámci projektu „Tvořivá matematika ve škole“</p> <p>Nabídnout učitelům různé formy podpory – od konzultací, přes otevřené hodiny s rozбором až po akreditovaný seminář základů výuky matematiky tvořivou formou (metoda prof. Hejného).</p>
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření: (průřezově, silně);</p> <p>P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</p> <p>P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</p> <p>P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem.</p> <p>Zkušenosti a kvalitně vycvičení konzultanti dokážou poskytnout odbornou pomoc a podporu nejen v klíčových gramotnostech, ale významně i v otázkách společného vzdělávání (inkluze) či obecně v metodicko-didaktické rovině</p> <p>Vazba na volitelná opatření:</p> <p>V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků (průřezově, silně)</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Výběr 1 – 2 škol pro statutární ustavení konzultačních center pro čtenářskou, matematickou a počítačovou gramotnost v souvislostech společného vzdělávání</p> <p>Počty učitelů – úspěšných absolventů výcviku pro role konzultantů</p> <p>Počet realizovaných forem konzultační podpory a pomoci</p>



<b>Priorita IV</b>	<b>KOMUNIKACE A SPOLUPRÁCE</b>
<b>Cíl</b>	<b>4.1 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce všech aktérů (ředitelů škol, odborů školství, zřizovatelů atd.) v oblasti řízení, komunikace a spolupráce škol a školských zařízení.</b>
<b>Popis cíle</b>	Vytvořit přehlednou volně dostupnou databázi škol a školských zařízení (včetně soukromých), jejich ředitelů. Vytvořit databázi uchazečů o zaměstnání ve školském sektoru dostupnou pro ředitele škol. Prostřednictvím řídicího výboru MAP uskutečňovat pravidelná setkávání ředitelů škol a školských zařízení na území ORP. Realizovanou databází i spoluprací mezi řediteli škol, odborů školství a zřizovatelů pomoci školám nacházet kvalitní pedagogické pracovníky na všech postech.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6, DV (průřezově, středně).
<b>Indikátory</b>	Vytvoření informačního portálu pro školy a školská zařízení v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav Počet realizovaných setkání Počet zapojených škol Počet zúčastněných pedagogických pracovníků Počet zúčastněných ředitelů



<b>Cíl</b>	<b>4.2 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce v oblasti odborné pedagogické činnosti.</b>
<b>Popis cíle</b>	<p><b>a) spolupráce ředitelů, učitelů a dalších odborníků</b> ve škole i mezi dalšími různými školami v oblasti pedagogické práce s dětmi/žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (organizace výuky, metody a formy pedagogické práce, pomůcky, apod.) Setkávání ředitelů škol a sdílení zkušeností se vzděláváním dětí/žáků se speciálními vzdělávacími potřebami s ohledem na organizaci a financování vzdělávacího procesu. Sdílení zkušeností s odborníky dalších resortů (sociální služby, zdravotnictví) a s neziskovým sektorem.</p> <p><b>b) sdílení zkušeností učitelů a asistentů pedagoga</b> Sdílet zkušenosti se spoluprací učitele a asistenta pedagoga, se školskými poradenskými zařízeními a zřizovatelem, s vyhledáváním a zaměstnáváním osob na pozice školních specialistů a asistentů pedagoga.</p> <p><b>c) teoretické a praktické vzdělávání učitelů</b> - <b>v tématech vedení pedagogického procesu</b> – výukové strategie, reflexe vzdělávacího procesu, otevřené hodiny s rozborem, vzájemné návštěvy ve výuce) v jednotlivých školách a následně i mezi školami, - <b>v tématech mentorink, koučink a supervize.</b></p>
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	<p>Vazba na povinná opatření: P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně);</p> <p>Dále střední vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření (průřezově, středně): P1 – P2, D1 – D3, V1 – V6, DV</p>
<b>Indikátory</b>	<p>Počet zapojených škol Počet zúčastněných učitelů Počet zúčastněných ředitelů</p>



<b>Cíl</b>	<b>4.3 Vytvořit funkční model spolupráce:</b> - škol se zřizovateli - škol (ředitelů škol, pedagogů) s rodiči / zákonnými zástupci - škol (ředitelů škol, pedagogů) se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) a školními poradenskými pracovišti (ŠPP).
<b>Popis cíle</b>	<b>a)</b> principy komunikace a spolupráce vycházející z potřeb škol v souladu s potřebami zřizovatele a možností komunity, kde základním východiskem je vize a dlouhodobá koncepce rozvoje školy. Nastavit systém komunikace mezi školami a jejich zřizovateli, školou a rodičem, školami a ŠPZ/ŠPP. <b>b)</b> vytvořit model hodnocení škol a práce ředitelů škol.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6, DV (průřezově, středně)
<b>Indikátory</b>	Počet zapojených škol Počet zúčastněných učitelů Počet zúčastněných ředitelů Vytvořená metodika hodnocení práce ředitelů

<b>Cíl</b>	<b>4.4 Podpořit spolupráci státních a nestátních vzdělávacích zařízení.</b>
<b>Popis cíle</b>	Umožnit nestátním školským organizacím zúčastňovat se setkávání ředitelů i pedagogických pracovníků. Využít potenciál i zaměření soukromých školských zařízení při uspokojování potřeb rodičů i žáků. Umožňovat využívání případných volných kapacit školních budov. Podpořit spolupráci mezi soukromými školami a ZUŠ.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6, DV (průřezově, středně)
<b>Indikátory</b>	Počet zapojených škol Počet zúčastněných učitelů Počet zúčastněných ředitelů



<b>Priorita V</b>	<b>INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ</b>
<b>Cíl</b>	<b>5.1 Podporovat vytváření dostatečných kapacit (MŠ, ZŠ a ostatních organizací poskytujících vzdělávání) vč. doprovodné infrastruktury (školních družin, školních klubů, školních jídelen ad.).</b>
<b>Popis cíle</b>	Navýšení výukových kapacit a kapacit doprovodné infrastruktury formou: <ul style="list-style-type: none"> <li>- výstavby nových prostor,</li> <li>- přístavby, nástavby, vestavby,</li> <li>- rekonstrukce a modernizace stávajících prostor.</li> </ul> ORP se potýká s velkým nedostatkem kapacit MŠ, ZŠ vč. doprovodné infrastruktury a částečně i organizací poskytujících zájmové vzdělávání.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na volitelné opatření V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol (specificky, silně) Dále vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V4, V6, DV (průřezově, středně).
<b>Indikátory</b>	Navýšení kapacit MŠ v ORP Navýšení kapacit ZŠ v ORP

<b>Cíl</b>	<b>5.2 Podporovat vytváření bezbariérového prostředí.</b>
<b>Popis cíle</b>	Postupné zajištění bezbariérovosti všech vzdělávacích zařízení vč. doprovodné infrastruktury (školní družiny, jídelny, kluby, sportoviště atd.), primárně při rekonstrukcích budov a při stavbě nových zařízení.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na povinná opatření: P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita (specificky, silně) P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem (specificky, silně)
<b>Indikátory</b>	Podíl plně bezbariérových MŠ Podíl plně bezbariérových ZŠ



<b>Cíl</b>	<b>5.3 Podporovat modernizaci budov škol a ostatních organizací působících ve vzdělávání s důrazem na budování odborných učeben a technologických celků.</b>
<b>Popis cíle</b>	Výstavba a modernizace odborných učeben a technologických celků a pořízení vybavení učeben za účelem zvyšování kvality vzdělávání při respektování aktuálních trendů. Celková modernizace budov vzdělávacích zařízení s ohledem na současné trendy (zajištění bezpečnosti, environmentální udržitelnosti ad.) vč. modernizace doprovodné infrastruktury.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6, DV (průřezově, středně).
<b>Indikátory</b>	Počet nově vybudovaných učeben Počet nově vybavených učeben Počet škol a ostatních organizací působících ve vzdělávání, ve kterých proběhla modernizace

<b>Cíl</b>	<b>5.4 Podporovat rekonstrukce a výstavbu sportovišť pro výuku TV (vč. využití veřejností).</b>
<b>Popis cíle</b>	Rekonstrukce a výstavba nových sportovišť, které zajistí sportovní vyžití dětí a mládeže během výuky i ve volném čase. Sportoviště je v území ORP s rostoucí demografickou křivkou velký nedostatek. Nová sportoviště zvýší motivaci dětí a žáků pro sport a přispějí tak k naplnění Koncepce podpory sportu 2016-2025 (zastavit pokles tělesné zdatnosti dětí a mládeže, zastavit růst nadváhy a obezity u dětí a mládeže, zvyšovat úroveň pohybové gramotnosti).
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na doplňkové volitelné opatření: DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu (specificky, silně).
<b>Indikátory</b>	Počet nově zrekonstruovaných sportovišť Počet nově vybudovaných sportovišť



<b>Cíl</b>	<b>5.5 Podporovat kultivaci a revitalizaci areálů škol, školských zařízení a ostatních organizací působících ve vzdělávání.</b>
<b>Popis cíle</b>	Úprava venkovních areálů vzdělávacích zařízení, školních zahrad, venkovních vyučovacích zařízení. Venkovní zázemí škol (venkovní vyučování, pozemky apod.) tvoří nedílnou součást atmosféry celé školy a rozvoje jejích dětí/žáků, proto je snaha maximálně podpořit kultivaci a revitalizaci areálů škol.
<b>Vazba na povinná a doporučená opatření (témata) dle Postupů MAP</b>	Vazba na všechna povinná, doporučená, průřezová a volitelná opatření P1 – P3, D1 – D3, V1 – V6 (průřezově, středně). a opatření doplňkové: DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu (specificky, středně).
<b>Indikátory</b>	Počet revitalizovaných areálů škol a školských zařízení





**Cíle MAP vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření (témata) Postupů MAP se 3 úrovněmi vazby (X – slabá, XX – střední, XXX – silná)**

	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	D3 Kariérové poradenství v základních školách	V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků	V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol	V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OPVV, IROP a OP PPR	DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu
1.1 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu dovedností pregramotností čtenářs. a matematic. vč. logopedické prevence a péče.	XXX												
1.2 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářs. a matem. gramotnosti modernizací výuky.		XXX	XXX		X								
1.3 Zvýšit a prohloubit úroveň počítač. znalostí a dovedností napříč celým vzdělávacím procesem.	XX	XX	XX	XX	XX		XXX						
1.4 Podporovat ovládání a využívání moderních aktivizujících forem výuky rozvíjejících a upev-	XXX	XXX	XX	XXX	XXX	XX	XXX	XXX	XXX	XXX			



	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	D3 Kariérové poradenství v základních školách	V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyláčení dětí a žáků	V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol	V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OPVV, IROP a OP PPR	DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu
ňujících klíčové kompetence dětí/žáků.													
1.5 Rozvíjet bohatou nabídku mimoškolních zájmových aktivit pro děti/žáky v návaznosti na vyučovací proces.	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xxx
2.1 Nastavit spolupráci mezi školami a ŠPZ.	xxx	xxx	xxx										
2.2 Upravit organizaci výuky v souladu s příznanými podpůrnými opatřeními a platnou legislativou.	xxx	xxx	xxx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
2.3 Rozvíjet práci s nadanými dětmi/žáky, dětmi/žáky SVP a dětmi cizinců.	xxx	xxx	xxx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
3.1 Realizovat a podporovat DVPP v dik-	xxx	xxx	xxx										



	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	D3 Kariérové poradenství v základních školách	V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyláčení dětí a žáků	V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol	V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OPVV, IROP a OP PPR	DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu
ci platné legislativy.													
3.2 Rozšířit a prohloubit teoretické znalosti a praktické dovednosti pedagogů v oblasti pedagogické diagnostiky.	xxx		xxx										
3.3 Vytvořit konzultační centra (KC) jako podporu a pomoc pedagogům.	xxx	xxx	xxx				xxx						
4.1 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce všech aktérů (ředitelů škol, odborů školství, zřizovatelů atd.) v oblasti řízení, komunikace a spolupráce škol a škol. zařízení v území ORP.	xx	xx	xx	xx	xx	Xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx
4.2 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce v oblasti	xx	xx	xxx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx



	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	D3 Kariérové poradenství v základních školách	V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka	V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyláčení dětí a žáků	V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol	V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OPVV, IROP a OP PPR	DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu
odborné pedagogické činnosti.													
4.3 Vytvořit funkční model spolupráce: - škol se zřizovateli - škol (ředit., ped.) s rodiči/zákon. zást. - škol (ředit., ped.) se ŠPZ a ŠPP	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
4.4 Podpořit spolupráci státních a nestátních vzdělávacích zařízení.	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
5.1 Podporovat vytváření dostatečných kapacit (MŠ, ZŠ a ostatních organizací poskytujících vzdělávání) vč. doprovodné infrastruktury (školních družin, školních klubů, školních jídelen atd.).	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XXX	XX	XX
5.2 Podporovat	XXX		XXX										



	P1 Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita	P2 Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	P3 Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	D1 Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	D2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání	D3 Kariérové poradenství v základních školách	V1 Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků	V2 Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cílho jazyka	V3 Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků	V4 Rozvoj kulturního povědomí a vyláčení dětí a žáků	V5 Investice do rozvoje kapacit základních škol	V6 Aktivity související se vzděláváním mimo OPVV, IROP a OP PPR	DV Zájmové vzdělávání a podpora sportu a zdravého životního stylu
vytváření bezbariérového prostředí.													
5.3 Podporovat modernizaci budov škol a ostatních organizací působících ve vzdělávání s důrazem na budování odborných učeben a technologických celků.	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX
5.4 Podporovat rekonstrukce a výstavbu sportovišť pro výuku TV (vč. využití veřejností).													XXX
5.5 Podporovat kultivaci a revitalizaci areálů škol, školských zařízení a ostatních organizací působících ve vzdělávání.	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX	XX



## 5 AKČNÍ PLÁN A ROČNÍ AKČNÍ PLÁN

**Cílem akčního plánu** je upřesnit Strategický rámec MAP (kap. 4) pro území ORP Brandýs n.L.-Stará Boleslav v nadcházejícím období. Akční plán vychází z podkladů analytické části MAP (kap. 2), je v souladu s mottem a vizí MAP (kap. 4) a určuje, jakými konkrétními aktivitami či projekty budou naplňovány příslušné priority a cíle uvedené ve strategickém rámci MAP, vč. provázanosti s předloženými investičními záměry. U každé aktivity je zřejmé, k naplnění jakého cíle přispívá. Většina navržených aktivit naplňuje více cílů a pokrývá povinná, doporučená, vč. některých průřezových a volitelných opatření MAP, které vycházejí ze závazných Postupů MAP.

Tento **předkládaný Akční plán MAP je víceletý**, a tvoří ho Aktivity škol, Aktivity spolupráce a Infrastruktura. Jeho součástí je **roční akční plán**, který obsahuje pouze ty aktivity, které jsou s ohledem na skutečnosti uvedené v závěrečném shrnutí (kap. 7), plánovány pro nejbližší nadcházející roční období 2018.

Proces přípravy akčního plánu je třeba vnímat jako **proces dlouhodobý a opakovaný**, prostupující celým kalendářním rokem a celým územím ORP. Jsou respektovány všechny principy tvoření MAP, tzn. princip spolupráce, princip dotčené veřejnosti do plánovacích procesů, princip dohody, princip otevřenosti, princip SMART, princip udržitelnosti a princip partnerství. Přípravě tohoto akčního plánu předcházela sběr podnětů od širokého spektra aktérů vzdělávání, který započal již začátkem roku 2017. Osloveni byli starostové, zřizovatelé a ředitelé škol a školských zařízení i další organizace formálního a neformálního vzdělávání, NNO, vč. zástupců DSO a mikroregionů v ORP a široká veřejnost. Následovalo nespočet jednání, kulatých stolů a workshopů na pracovních skupinách či zasedání realizačního týmu a řídicího výboru MAP o konkrétní podobě akčního plánu, výběru sesbíraných aktivit i návrzích dalších, které bude z věcného, časového i finančního hlediska možné realizovat v příštím roce či následujících letech. Tato první ucelená verze akčního plánu byla po řádném projednání předložena řídicímu výboru MAP ke schválení, a to na svém 5. pracovním jednání 24. 10. 2017.

Akční plán se skládá z několika kapitol. Kapitola druhá ukazuje přehled cílů a naplnění cílů pomocí aktivit. Kapitola třetí představuje souhrnnou tabulku o projektech zjednodušeného vykazování v rámci aktivit škol podaných do tzv. šablon. Kapitola čtvrtá představuje aktivity spolupráce. Pro lepší přehled byly aktivity spolupráce rozčleněny do tematických celků; za souhrnnou tabulkou následují jednotlivé aktivity, kde každá tabulka aktivity spolupráce obsahuje čísla cílů, ke kterým se aktivita/projekt váže, název aktivity (popis projektu), realizátora, spolupráci, indikátory, časový harmonogram (termín realizace), rozpočet a možné zdroje financování. Kapitola pátá odkazuje na investiční záměry sesbírané v území ORP a jejich průběžnou aktualizaci, kdy poslední je k datu 22. 11. 2017. Kapitola šestá prezentuje aktivity ročního akčního plánu pro rok 2018.

Vyhodnocení akčního plánu pro rok 2018 bude následovat po uplynutí realizačního období, což připadá na první pololetí roku 2019. Zároveň ve druhé polovině roku 2018 by se měl připravovat další roční akční plán pro rok 2019, který by měl být vyhodnocen v prvním pololetí roku 2020.



Čtvrtletí	Rok 2017				Rok 2018				Rok 2019				Rok 2020	
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.
<b>Akční plán na r. 2018</b>														
Příprava														
Realizace														
Vyhodnocení														
<b>Akční plán na r. 2019</b>														
Příprava														
Realizace														
Vyhodnocení														

Podrobný popis aktivit z Akčního plánu a roční akční plán naleznete v příloze č. 1 (kap. 8).



## 6 IMPLEMENTAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ ČÁST

### 6.1 Pracovní orgány MAP

**I. Realizační tým** je složen z administrativního týmu a odborného týmu.

**A) Administrativní tým** má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s podmínkami dotačního titulu, za koordinaci projektových aktivit, organizační a provozní stránku projektu, dosažení plánovaných cílů projektu včetně naplnění plánovaných hodnot indikátorů a zajišťování efektivní komunikace na všech úrovních realizace projektu (směrem k poskytovateli podpory, vedení organizace příjemce a jednotlivým pracovníkům projektu). Zároveň zabezpečuje činnost všech částí organizační struktury MAP a jejich vzájemnou kooperaci.

**Koordinátor projektu** je osobou, která je v centru procesu tvorby MAP, zajišťuje v oblastech MAP přenos informací mezi vedením města, odborným týmem, pracovními skupinami a Řídícím výborem a je hlavní kontaktní osobou projektu. Koordinátor/ka zajišťuje potřebné podkladové materiály a překládá je Řídícímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území, monitoruje průběh realizace MAP a řídí proces evaluace. Dále spolupracuje při relevantních aktivitách procesu MAP s odbornými garanty, zajišťuje organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP, účastní se jednání Řídícího výboru. Tato osoba zodpovídá za provádění řízení rizik projektu, hodnocení průběhu projektu, přípravu zpráv o realizaci a jejich správnost, správnost změn v projektu, řádný chod projektu v souladu s harmonogramem, sledování správnosti a vyhodnocování naplňování indikátorů projektu, účast na kontrolách projektu apod.

**Asistentka projektu** zajišťuje potřebná data a podkladové materiály za ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Intenzivně spolupracuje s koordinátorkou projektu při přípravě podkladů pro pracovní skupiny a Řídící výbor. Dále odpovídá za věcnou správnost administrativy projektu, např. za administraci případných změn v projektu, uchování materiálů a dokumentace k projektu, dodržování pravidel publicity.

**Koordinátor výstupů projektu** kontroluje, zda byly naplněny všechny výstupy projektu. Odborní pracovníci předávají koordinátorovi výstupů jednotlivé výstupy (vyhodnocení a interpretace dat z dotazníků MŠMT a dotazníků vytvořených garanty ve spolupráci s pracovníky MAS, literárních rešerší, SWOT analýz, návrhů strategie za jednotlivé oblasti, akční plán za jednotlivé oblasti atd.) a ten hodnotí, zda výstupy odpovídají podmínkám, které stanovuje výzva, a ke kterým jsme se zavázali při psaní žádosti. Nakonec všechny části zapracuje do finálního výstupu, který bude předán poskytovateli dotace. Společně s koordinátorem připravuje zprávy o realizaci projektu, ve kterých především popisuje výstupy projektu, a řídí proces evaluace. Zajištění koordinace dvěma osobami bude mít pozitivní vliv na projekt, jelikož bude zajištěna dvojí kontrola a podaří se tak lépe předejít případným chybám.





**Finanční manažer** zajišťuje finanční řízení projektu (čerpání rozpočtu a jeho kontrola ve všech fázích projektu), zajišťuje kontrolu plnění podmínek poskytnutí dotace a podílí na zpracování zpráv o realizaci a žádosti o platbu.

**B) Odborný tým** odpovídá za věcné plnění aktivit projektu, tvorbu výsledků a výstupů projektu a aktivní práci s cílovou skupinou. Skládá se ze 4 odborných garantů pro vzdělávání – každý je zaměřen na jedno z opatření MAP (tři povinná a jedno souhrnné za doporučená, volitelná a průřezová opatření). Každý garant je zároveň předsedou pracovní skupiny zaměřené na dané téma. V prvním půlroce projektu byly obsazeny ještě 3 další pozice, a to 3 odborníci na sběr dat (pracovníci MAS Střední Polabí, MAS Nad Prahou a MAS Pošembeří), kteří zajišťovali sběr informací z jednotlivých částí ORP.

**Odborný garant pro oblast předškolního vzdělávání a péče** garantuje odborné znalosti v této oblasti. Podílí se na sběru a analýze dat, na přípravě Strategického rámce MAP 2023 a akčního plánu. Účastní se přípravy vzdělávacích aktivit v rámci projektu, které jsou zaměřeny na oblast předškolního vzdělávání. Je předsedou pracovní skupiny Předškolní vzdělávání a péče, svolává a řídí jednání pracovní skupiny a výstupy předává Řídícímu výboru, jehož je členem.

**Odborný garant pro oblast čtenářské a matematické gramotnosti** garantuje odborné znalosti v této oblasti. Podílí se na sběru a analýze dat, na přípravě Strategického rámce MAP 2023 a akčního plánu. Účastní se přípravy vzdělávacích aktivit v rámci projektu, které jsou zaměřeny na oblast čtenářské a matematické gramotnosti. Je předsedou pracovní skupiny Čtenářská a matematická gramotnost, svolává a řídí jednání pracovní skupiny a výstupy předává Řídícímu výboru, jehož je členem.

**Odborný garant pro oblast inkluzivního vzdělávání** garantuje odborné znalosti v této oblasti. Podílí se na sběru a analýze dat, na přípravě Strategického rámce MAP 2023 a akčního plánu. Účastní se přípravy vzdělávacích aktivit v rámci projektu, které jsou zaměřeny na oblast inkluzivního vzdělávání. Je předsedou pracovní skupiny Inkluzivní vzdělávání, svolává a řídí jednání pracovní skupiny a výstupy předává Řídícímu výboru, jehož je členem.

**Odborný garant pro oblast doporučených, průřezových a volitelných opatření** disponuje spolu s dalšími členy jím řízené pracovní skupiny odbornými znalostmi v oblasti doporučených, průřezových a volitelných opatření. Podílí se na sběru a analýze dat, na přípravě Strategického rámce MAP 2023 a akčního plánu. Účastní se přípravy vzdělávacích aktivit v rámci projektu, které jsou zaměřeny na oblast vybraných volitelných, průřezových a doporučených opatření. Je předsedou pracovní skupiny Doporučená, průřezová a volitelná opatření, svolává a řídí jednání pracovní skupiny a výstupy předává Řídícímu výboru, jehož je členem.

#### **Odborní pracovníci pro sběr dat a komunikaci v území**

**Odborník na sběr dat za MAS Nad Prahou** spolupracoval se školami a dalšími aktéry činnými v oblasti předškolního a základního vzdělávání a sbíral data v rámci analytické části za území následujících obcí: Bašť, Bořanovice, Brázdím, Hovorčovice, Husinec, Klecany, Klíčany, Líbeznice, Máslovice,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Měšice, Mratín, Nová Ves, Odolena Voda, Panenské Břežany, Předboj, Přezletice, Sedlec, Sluhy, Veleň, Veliká Ves, Větrušice, Vodochody, Zdiby, Zlonín.

Ředitel MAS Nad Prahou o.p.s. je po celou dobu projektu členem Řídícího výboru a dohlíží nad správným průběhem tvorby MAP z hlediska strategického a akčního plánování a zapojování veřejnosti do procesu plánování.

**Odborník na sběr dat za MAS Střední Polabí** spolupracoval se školami a dalšími aktéry činnými v oblasti předškolního a základního vzdělávání a sbíral data v rámci analytické části za území následujících obcí: Borek, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Čelákovice, Dřevčice, Dřísy, Hlavenec, Jenštejn, Káraný, Konětopy, Kostelní Hlavno, Křenek, Lázně Toušeň, Lhota, Nehvizdy, Nový Vestec, Podolanka, Polerady, Radonice, Sudovo Hlavno, Svémyslice, Zápy, Záryby, Zeleneč.

Odborník na sběr dat za MAS Střední Polabí je po celou dobu projektu členem Řídícího výboru a dohlíží nad správným průběhem tvorby MAP z hlediska strategického a akčního plánování a zapojování veřejnosti do procesu plánování.

**Odborník na sběr dat za MAS Region Pošembeří** spolupracuje se školami a dalšími aktéry činnými v oblasti předškolního a základního vzdělávání a sbírá data v rámci analytické části za území následujících obcí: Dobročovice, Horoušany, Jirny, Květnice, Mochov, Sibřina, Šestajovice, Škvorec, Úvaly, Vyšehořovice, Zlatá.

Odborník na sběr dat za MAS Region Pošembeří je po celou dobu projektu členem Řídícího výboru a dohlíží nad správným průběhem tvorby MAP z hlediska strategického a akčního plánování a zapojování veřejnosti do procesu plánování.

**Interní tým MAP** je jádrem realizačního týmu MAP a tvoří ho zástupci příjemce dotace (vedení města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav) a členové administrativního týmu. Setkává se operativně a reaguje na situace vzniklé v projektu, v prvé řadě rozhoduje a vede jednání realizačního týmu.

**II. Pracovní skupiny** jsou zaměřeny na jednotlivá opatření MAP. Předsedy těchto pracovních skupin jsou odborní garanti pro jednotlivé oblasti předškolního a základního vzdělávání. Každý odborný pracovník inicioval sestavení svého pracovního týmu – pracovní skupiny. Pracovní skupiny sdružují odborníky na jednotlivá témata (kryjí se s povinnými opatřeními MAP). Poslední pracovní skupina se zaměřuje na doporučená, volitelná a průřezová opatření MAP a v průběhu analýz a dohody o prioritách vybrala ta, která jsou pro místní vzdělávání klíčová.

Tematické rozvržení pracovních skupin je následující:

**Pracovní skupina 1 – Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita**

**Pracovní skupina 2 – Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání**

**Pracovní skupina 3 – Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem**

**Pracovní skupina 4 – Doporučená, volitelná a průřezová opatření**

### **Předsedové pracovních skupin**

Každý člen pracovní skupiny si zvolí členy do pracovní skupiny (např. na návrh členů realizačního týmu, Řídícího výboru, koordinátora – který k dobrovolnému zapojení do PS oslovil školy a další



organizace v území), kteří splňují danou odbornost dle zaměření pracovní skupiny. Předsedové pracovních skupin řídí jednání pracovních skupin, sbírají návrhy od členů a zpracovávají finální výstupy pracovní skupiny. Předseda pracovní skupiny prezentuje výsledky práce pracovní skupiny na jednání Řídícího výboru.

### **Členové pracovních skupin**

Členové pracovních skupin se účastní jednání pracovních skupin a podílí se na zpracování dokumentů za danou pracovní skupinu (na analýze území, SWOT analýze, návrhu strategického rámce a akčního plánu). Jsou zváni na všechny akce MAP a mohou se jich libovolně zúčastňovat. Členové pracovních skupin mohou či nemusí být zároveň členy Řídícího výboru.

**III. Řídící výbor** je základní organizační jednotkou tvorby Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Složení Řídícího výboru je takové, aby byla zajištěna reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území:

- zástupce realizátora projektu MAP,
- zástupce kraje a KAP
- zástupci zřizovatelů škol – školy bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých,
- vedení škol, výborní učitelé (učitelé – leadři tak, jak je chápe kariérní systém), zástupci ze školních družin (platí pro ZŠ) – školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých,
- zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání (mimo družin),
- zástupci základních uměleckých škol,
- zástupce rodičů, kteří jsou doporučeni školskými radami nebo organizacemi (NNO) sdružujícími rodiče,
- zástupce ITI,
- zástupce MAS Nad Prahou, MAS Střední Polabí, MAS Region Pošembeří, MAS Mladoboleslavský venkov (zahrnuje 1 obec v ORP), MAS Vyhličky
- zástupce mikroregionů na území SO ORP.

### **Předseda Řídícího výboru**

Předseda Řídícího výboru předsedá jednání Řídícího výboru. Jmenuje a odvolává členy Řídícího výboru. Odvolání člena Řídícího výboru je však možné jen se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů Řídícího výboru.

Hlas předsedy Řídícího výboru rozhoduje v případě rovnosti hlasování, popř. dle svého uvážení nechá předseda ŘV, po diskuzi k tématu, opakovat hlasování o návrhu.

### **Členové Řídícího výboru**

Členové Řídícího výboru se pravidelně aktivně zúčastňují jeho jednání, spolupracují na aktivitách projektu a navrhují řešení identifikovaných problémů.

Členové ŘV projednávají a usnáší se na všech podstatných návrzích a dokumentech, které vznikají v rámci projektu MAP. Vznášejí připomínky k těmto dokumentům a schvalují jejich finální verze:

- a) Analytická část MAP
- b) SWOT analýza

- c) Strategický rámec MAP do roku 2023 (vize a návrh priorit, včetně kapitoly popisující soulad investičních priorit se strategickým rámcem MAP)
- d) Akční plán MAP

Členové ŘV projednávají, aktualizují a schvalují vždy jedenkrát za šest měsíců (či dle potřeby i častěji) kapitolu týkající se souladu investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP do roku 2023.

Členové ŘV schvalují neinvestiční opatření, aktivity škol a aktivity spolupráce a dále dokumenty Statut, Jednací řád ŘV, Implementační plán MAP a Principy MAP.

Každý člen ŘV má při hlasování jeden hlas.

Obrázek 1 Diagram organizační struktury projektu MAP



## 6.2 Komunikační plán

### Komunikační mechanismy při zapojení veřejnosti

#### A. Zajištění přístupu k informacím

- Zveřejněním informací o projektu, pozvánek na akce a výstupů projektu na webových stránkách města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav: <http://www.brandysko.cz/mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani/ds-1728>
- Publikací článků v tisku, např. Městský zpravodaj, Učitelské noviny, Zpravodaje a webové stránky MAS či jiných médiích.



## Komunikační mechanismy při zapojení partnerů

### A. Zajištění přístupu k informacím

- Zveřejněním informací o projektu, pozvánek na akce a výstupů projektu na webových stránkách města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav a MAS Střední Polabí, Region Pošembeří a Nad Prahou.
- Publikací článků v tisku (např. Městský zpravodaj, Učitelské noviny, Zpravodaje atd.)

### B. Aktivní informování

- Všechny subjekty uvedené výše jsou aktivně informovány o pořádaných akcích v rámci projektu a o výstupech projektu. Aktivní informování je prováděno prostřednictvím e-mailové komunikace, telefonicky a osobně. E-mailově jsou zasílány pozvánky na plánované akce a také na účast a zapojení na akcích k výstupům projektu s možností jejich připomínkování.
- Kontakt s partnery zajišťují v prvním půlroce projektu především pracovníci místních akčních skupin, kteří oslovují partnery v jim přiřazeném území a aktivně s nimi řeší konkrétní dílčí zapojení organizací a zjišťují informace od partnerů (např. dotazníkové šetření škol, investiční záměry škol a obcí, seznam spolků a organizací zajišťující zájmové vzdělávání, organizace setkávání s aktéry, apod.). V další fázi projektu je tato část zejména na koordinátorovi projektu.

### C. Spoluúčast při plánování

- Všichni partneři mohou vznášet připomínky k dokumentům uveřejněným na webových stránkách projektu.
- Všichni partneři se mohou účastnit jako hosté jednání Řídícího výboru MAP.
- Všichni partneři mají možnost stát se členy Řídícího výboru či pracovních skupin.

## Komunikační mechanismy uvnitř vytvořené organizační struktury i při prezentaci MAP veřejnosti navenek

Základní organizační jednotkou je **realizační tým**, který připravuje podklady pro jednání pracovních skupin (prostřednictvím garantů) a pro jednání Řídícího výboru. Celý realizační tým se setkává cca 1x za měsíc, část realizačního týmu (tzv. interní tým MAP) častěji, aby operativně řešil vzniklé aktuality. Realizačnímu týmu je předem zasílána pozvánka s programem. Z jednání realizačního týmu je vyhotoven zápis a ten je rozeslán na všechny členy realizačního týmu.

Realizační tým komunikuje s **pracovními skupinami** prostřednictvím odborných garantů, kteří zároveň předsedají pracovním skupinám. Pracovní skupiny se setkávají dle potřeby, svolává je garant. Z jednání je vyhotoven zápis, který garant zasílá členům pracovní skupiny a koordinátorce projektu. Připomínky jsou zasílány a vypořádávány průběžně.

Výstupy pracovních skupin zpracovává realizační tým a předává je Řídícímu výboru.

**Řídící výbor** je svoláván min. 2x ročně, dle potřeby častěji. Oznámení o jednání s návrhem programu zasílá koordinátorka projektu nejméně 14 dní před jednáním a finální program a podklady nejméně 3 kalendářní dny před jednáním. K podkladům mohou členové Řídícího výboru vznášet připomínky písemně před jednáním a dále v průběhu jednání. Z jednání je vyhotoven asistentkou projektu zápis, který ověřuje koordinátorka projektu a jeden zvolený člen Řídícího výboru. Zápis



rozesílá koordinátorka projektu do 14 pracovních dní ode dne jednání. Zároveň zasílá dokumenty se zpracovanými připomínkami.

### Způsob informování

Komunikační kanály jsou následující:

- Webové stránky
- E-mailová komunikace
- Setkání ředitelů, setkání ředitelů a zřizovatelů, setkání pedagogů, semináře, kulaté stoly
- Jednání realizačního týmu
- Jednání pracovních skupin
- Jednání Řídícího výboru

### Harmonogram

Rok realizace projektu	2016											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<i>KA 1 Akční plánování</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Analytická část</i>	X	X	X	X	X	X	X					
<i>Strategický rámec</i>							X	X	X			
<i>Sběr investičních priorit</i>				X	X	X	X	X				
<i>Akční plán</i>									X	X	X	X
<i>KA 3 Řízení MAP</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Rok realizace projektu	2017											
Měsíc	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<i>KA 1 Akční plánování</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>Sběr investičních priorit</i>		X	X	X						X	X	
<i>Akční plán</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
<i>KA 2 Evaluace</i>	X											X
<i>KA 3 Řízení MAP</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



## 7 ZÁVĚREČNÉ SHRNU TÍ

ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav je jedním z nejlidnatějších okresů v suburbii Prahy, kam se stěhuje mnoho rodin s malými dětmi. Díky této atraktivitě bydlení u Prahy tak v území ORP dochází k velmi rychlému růstu obyvatelstva, jemuž se bohužel nestihá přizpůsobit infrastruktura většiny měst a obcí, zejména z pohledu dostatečných kapacit v mateřských a základních školách a zařízeních s nimi spojených (školní jídelny, družiny, kluby, sportoviště). Území je navíc svojí rozštěpeno na několik mikroregionů, z hlediska školství na několik „spádových oblastí“, a to nejen na mapě, ale i po stránce spolupráce a jednotného směřování rozvoje v ORP.

Samotný proces místního akčního plánování v tak heterogenním a dynamickém území SO ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav s 58 obcemi (území bez SVL) se ukazuje jako velmi náročný. Oblast školství a vzdělávání je v Česku momentálně vnímána jako velmi roztržštěná a je výrazně ovlivňována dotačním managementem v oblasti měkkých i tvrdých investic, do čehož (častou nesourodě) vstupuje několik ministerstev. Zapojení všech relevantních aktérů do procesu plánování za cílem zkvalitnění vzdělávání v území je nelehký úkol, vyžaduje překonávání bariér, odbourávání nejruznějších předsudků a neustálé vysvětlování, přesvědčování a povzbuzování ke vzájemné spolupráci. Síťování ve vertikální rovině (rodič/rodina – dítě/žák – pedagog/vychovatel/průvodce – ředitel – zřizovatel – kraj – ministerstvo/vláda) vyžaduje jiné znalosti a schopnosti než síťování v jednotlivých rovinách horizontálních (síťování a vzdělávání rodičů, síťování a vzdělávání pedagogů různých specializací, obecně síťování pracovníků ze škol zřizovaných obcemi s pracovníky ze soukromého či neziskového sektoru, síťování starostů z různých politických kruhů atd.). Klade to velmi vysoké nároky na realizační tým MAP. Jedním z mnoha cílů MAP bylo a je vést obyvatele regionu, v daném místě a okamžiku, ke společné diskuzi nad situací a problémy v oblasti školství, vzdělávání a dalších oblastech s tím souvisejících, najít shodu při tvarování společné vize, priorit a cílů, postupně nacházet kompromisy a řešení jednotlivých problémů, a naučit se plánovat aktivity do budoucna, kterými by bylo možné vytyčených cílů dosáhnout.

Na tomto místě nezbývá než poděkovat všem, kteří se na přípravě, a hlavně samotné realizaci MAP, podíleli. Byla to velmi náročná práce. Dále naše poděkování patří všem, kteří se do MAP zapojili a měli zájem na této platformě jakkoliv participovat.



## 8 PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – AKČNÍ PLÁN MAP VČETNĚ JEHO PŘÍLOH
- Příloha č. 2 – PŘEHLED SCHVÁLENÝCH INVESTIČNÍCH ZÁMĚRŮ
- Příloha č. 3 – PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ A SEZNAM SUBJEKTŮ V ÚZEMÍ
- Příloha č. 4 – STATUT A JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU
- Příloha č. 5 – MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI
- Příloha č. 6 – PILOTNÍ DEMOGRAFICKÁ STUDIE A PROGNOZA BRANDÝSKA (Burcin, Kučera, Šídlo, 2017b)

## 9 POUŽITÉ ZDROJE

- Agregovaná data z dotazníkové šetření realizovaného MŠMT mezi 24. 11. 2015 a 30. 1. 2016.  
Dotazníkové šetření vytvořené Realizačním týmem projektu MAP (březen 2016).
- Burcin, B., Kučera, T., Šídlo, L., 2017a. Prognóza vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva města Brandýs nad Labem-Stará Boleslav na období 2017–2050. Východiska, předpoklady a základní výsledky prognózy. PŘF UK, Katedra demografie a geodemografie, Praha, 20 str.
- Burcin, B., Kučera, T., Šídlo, L., 2017b. Prognóza vývoje početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva souboru obcí Brandýsko na období 2017–2050. Východiska, předpoklady a základní výsledky prognózy. PŘF UK, Katedra demografie a geodemografie, Praha, 20 str.
- Burcin, B., Kučera, T., Pospíšilová, L., Špačková, P. & Ouředníček, M., 2013. Prognóza demografického vývoje suburbánní zóny Prahy na období 2012–2030. Východiska, předpoklady a základní výsledky prognózy. PŘF UK Praha, katedra demografie a geodemografie, katedra sociální geografie a regionálního rozvoje, urbánní a regionální laboratoř & obec Dolní Břežany. Praha, 22 str.
- Janák, L., 2015. Demografická studie „Svazková škola Podolanka-Přezletice-Jenštejn – svazek obcí“. Czech PM, 40 str.
- Nohýnková, D., 2015. Strategie územní správního obvodu ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav v oblasti předškolní výchovy a základního školství, sociálních služeb, odpadového hospodářství a bezpečnosti (2015 – 2024), DSO Region povodí Mratínského potoka, 232 str.
- Soukup, T., 2015. Demografická studie. Klecany a okolní obce. Praha-Bubeneč. 45 str.
- Strategie CLLD místních akčních skupin:  
<http://www.nadprahou.eu/projekty/komunitne-vedena-strategie-mistniho-rozvoje/>,  
<http://www.strednipolabi.cz/strategie-clld.html>,  
<http://www.posemberi.cz/strategie-2014-2020/>.
- Plány rozvoje obcí ORP





## 10 SEZNAM ZKRATEK

Seznam zahrnuje nejčastěji používané zkratky v dokumentu a jeho přílohách.

ADHD – porucha pozornosti s hyperaktivitou

ČG – čtenářská gramotnost

DS – dětská skupina

DSO – dobrovolný svazek obcí

DVPP – další vzdělávání pedagogických pracovníků

IA – interaktivní technika

ICT – informační a komunikační technologie

MAP – Místní akční plán rozvoje vzdělávání ve správním obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

MAS – místní akční skupina

MDDM – městský dům dětí a mládeže

MG – matematická gramotnost

MŠ – mateřská škola

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy

ORP – správní obvod obce s rozšířenou působností

PPP – pedagogicko-psychologická poradna

RED IZO – Resortní identifikátor právnické osoby, označení identifikačního čísla ředitelství školy

SPU – specifické poruchy učení

SŠ – střední škola

SVL – sociálně vyloučená lokalita

SVP – speciální vzdělávání potřeby

ZŠ – základní škola

ZUŠ – základní umělecká škola

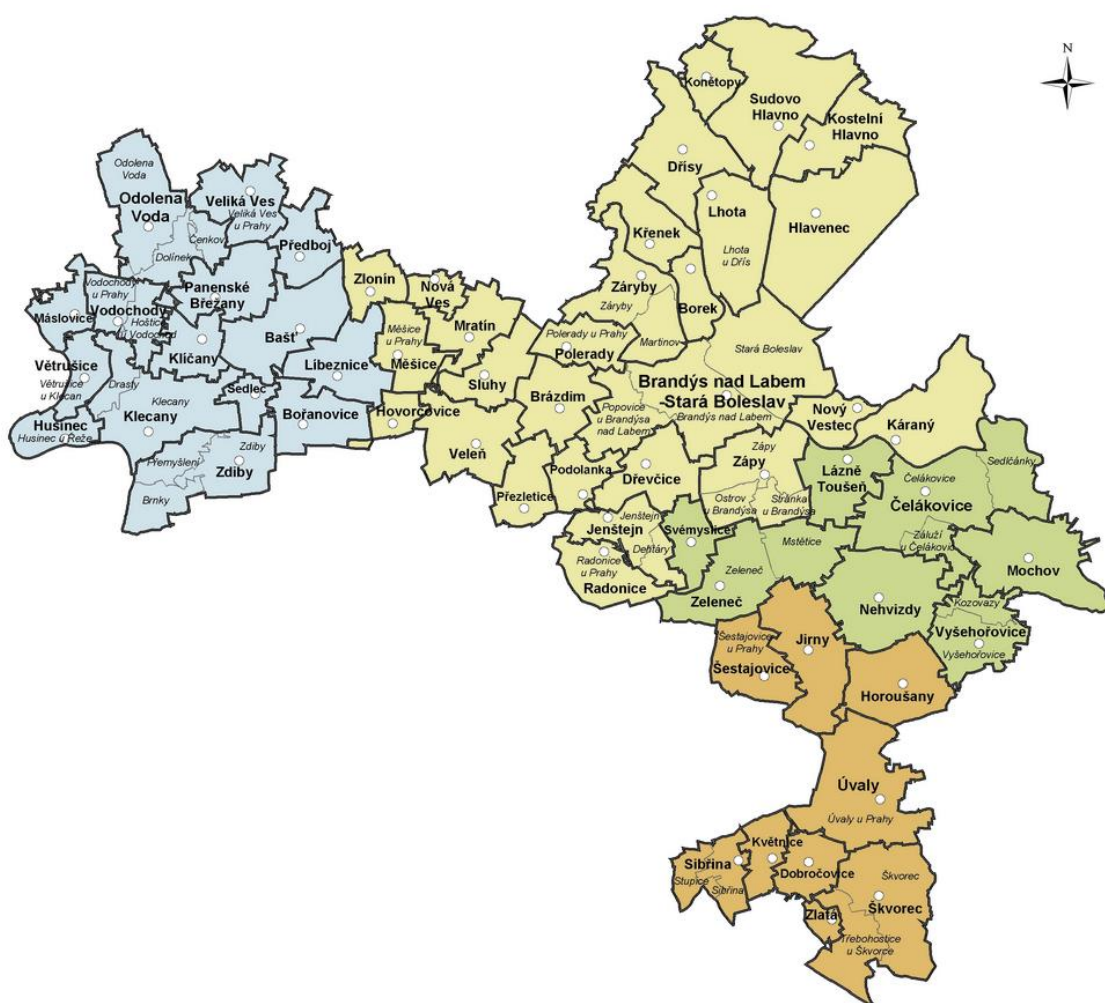




# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

## PŘÍLOHA Č. 1

### AKČNÍ PLÁN

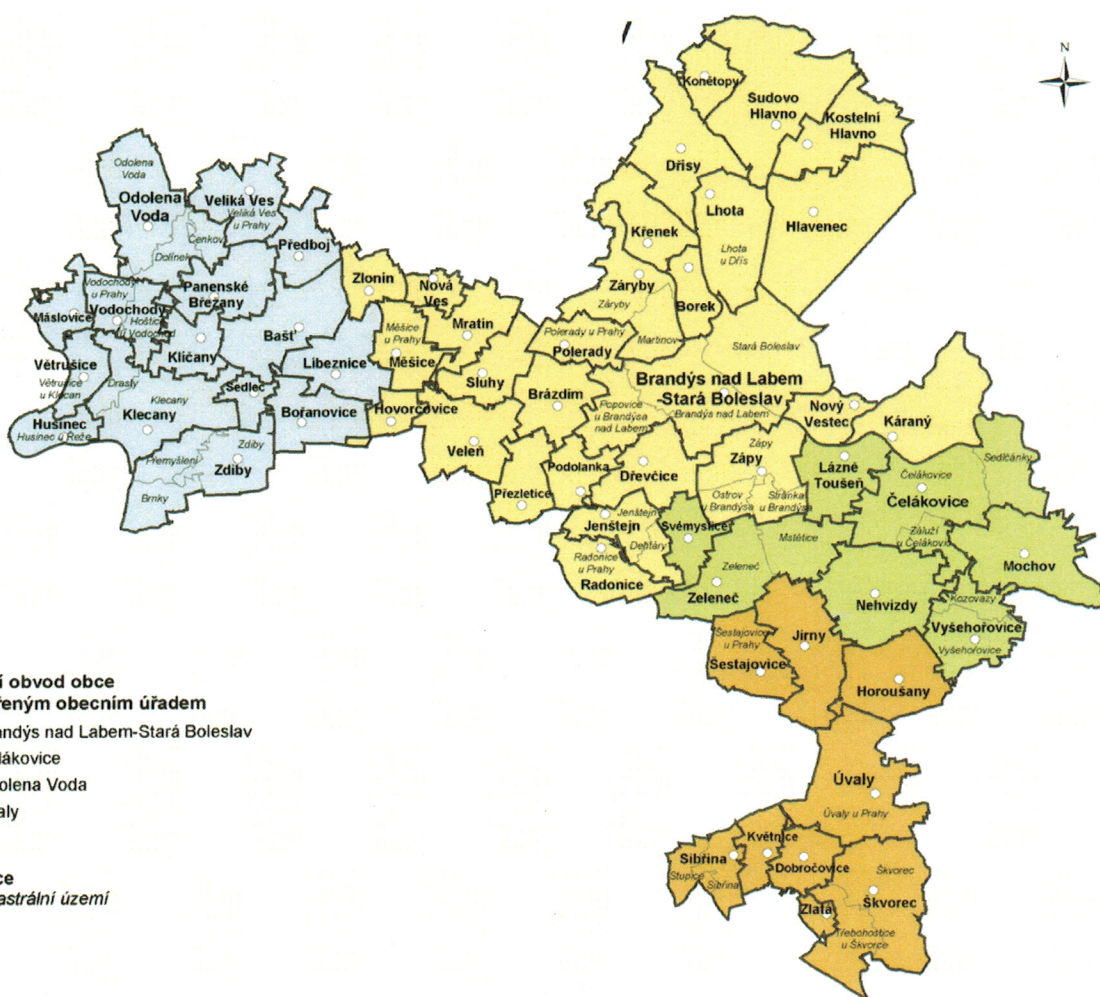






# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

## AKČNÍ PLÁN MAP ROČNÍ AKČNÍ PLÁN NA ROK 2018



1

VERZE 1/2017 - schválena Řídícím výborem 24. 10. 2017

.....  
Předsedkyně ŘV RNDr. Alexandra Vokurková



## 1. ÚVOD - AKČNÍ PLÁN MAP

**Akční plán** je dokumentem, jehož cílem je upřesnit strategický plán zvyšování kvality vzdělávání v území ORP Brandýs n.L.-Stará Boleslav v nadcházejícím období. Akční plán vychází z podkladů analytické části MAP, je v souladu s mottem a vizí MAP a určuje, jakými konkrétními aktivitami či projekty budou naplňovány příslušné priority a cíle uvedené ve strategickém rámci MAP, vč. provázanosti s předloženými investičními záměry (viz kap. 5). U každé aktivity je jasně zřejmé, k naplnění jakého cíle přispívá (viz kap. 2). Většina navržených aktivit naplňuje více cílů a pokrývá povinná, doporučená, vč. některých průřezových a volitelných opatření MAP, které vycházejí ze závazných Postupů MAP.

Tento **předkládaný akční plán MAP je víceletý**, a tvoří ho Aktivity škol, Aktivity Spolupráce a Infrastruktura. Jeho součástí je **roční akční plán**, který se zpracovává vždy na následující kalendářní rok, tzn. 1/2018-12/2018 (viz kap. 6). Ten obsahuje pouze ty aktivity, které jsou s ohledem na skutečnosti uvedené v závěrečném shrnutí (viz kap. 7), plánovány pro nejbližší nadcházející roční období.

Proces přípravy akčního plánu je třeba vnímat jako **proces dlouhodobý a opakovaný**, postupující celým kalendářním rokem a celým územím ORP. Jsou respektovány všechny principy tvoření MAP, tzn. princip spolupráce, princip dotčené veřejnosti do plánovacích procesů, princip dohody, princip otevřenosti, princip SMART, princip udržitelnosti a princip partnerství. Přípravě tohoto akčního plánu předcházela sběr podnětů od širokého spektra aktérů vzdělávání, který započal již začátkem roku 2017. Osloveni byli starostové, zřizovatelé a ředitelé škol a školských zařízení i další organizace formálního a neformálního vzdělávání, NNO, vč. zástupců DSO a mikroregionů v ORP a široké veřejnosti. Následovalo nespočet jednání, kulatých stolů a workshopů na pracovních skupinách či zasedání realizačního týmu a řídicího výboru MAP o konkrétní podobě akčního plánu, výběru sesbíraných aktivit i návrzích dalších, které bude z věcného, časového i finančního hlediska možné realizovat v příštím roce či následujících letech. Tato první ucelená verze akčního plánu byla po řádném projednání předložena řídicímu výboru MAP ke schválení, a to na svém 5. pracovním jednání 24. 10. 2017.

Akční plán se skládá z několika kapitol. Kapitola druhá ukazuje přehled cílů a naplnění cílů pomocí aktivit. Kapitola třetí představuje souhrnnou tabulku o projektech v rámci aktivit škol podaných do tzv. šablon. Kapitola čtvrtá představuje aktivity spolupráce. Pro lepší přehled byly aktivity spolupráce rozčleněny do tematických celků; za souhrnnou tabulkou následují jednotlivé aktivity v tabulkách, kde každá obsahuje čísla cílů, ke kterým se aktivita/projekt váže, název aktivity (popis projektu), realizátora, spolupráci, indikátory, časový harmonogram (termín realizace), rozpočet a možné zdroje financování. Kapitola pátá odkazuje na investiční záměry sesbírané v území ORP a jejich průběžnou aktualizaci. Kapitola šestá prezentuje aktivity ročního akčního plánu pro rok 2018.

Vyhodnocení akčního plánu pro rok 2018 bude následovat po uplynutí realizačního období, což připadá na první pololetí roku 2019. Zároveň ve druhé polovině roku 2018 by se měl připravovat další roční akční plán pro rok 2019, který by se měl vyhodnotit v prvním pololetí 2020.



**Příklad harmonogramu procesů při přípravě, realizaci a vyhodnocení akčních plánů**

Čtvrtletí	Rok 2017				Rok 2018				Rok 2019				Rok 2020	
	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.	3.	4.	1.	2.
<b>Akční plán na r. 2018</b>														
Příprava														
Realizace														
Vyhodnocení														
<b>Akční plán na r. 2019</b>														
Příprava														
Realizace														
Vyhodnocení														

## 2. PLNĚNÍ PRIORIT A CÍLŮ JEDNOTLIVÝMI AKTIVITAMI SPOLUPRÁCE V AKČNÍM PLÁNU MAP – NÁVAZNOST NA STRATEGICKÝ RÁMEC MAP

PRIORITA	CÍLE	AKTIVITY SPOLUPRÁCE
<b>I. VZDĚLÁVÁNÍ, ZNALOSTI A DOVEDNOSTI (DĚTÍ A ŽÁKŮ)</b>	1.1 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu dovedností pregramotností čtenářské a matematické vč. logopedické prevence a péče.	A8, B1
	1.2 Zvýšit a prohloubit úroveň a kvalitu čtenářské a matematické gramotnosti modernizací výuky.	A8, B1, B6, B7
	1.3 Zvýšit a prohloubit úroveň počítačových znalostí a dovedností napříč celým vzdělávacím procesem.	D1, D2
	1.4 Podporovat ovládání a využívání moderních aktivizujících forem výuky rozvíjejících a upevňujících klíčové kompetence dětí/žáků.	A7, A13, B1, B8, C1, C7, D2, E2, E6, F4
	1.5 Rozvíjet bohatou nabídku mimoškolních zájmových aktivit pro děti/žáky v návaznosti na vyučovací proces.	A2, A7, A8, A15, B8, C1, C2, C3, C4, C5, C6, F2, F3, F4, F5
<b>II. INKLUZE – SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ</b>	2.1 Nastavit spolupráci mezi školami a školskými poradenskými zařízeními.	E1, E4, E5, E9, F4
	2.2 Upravit organizaci výuky v souladu s přiznanými podpůrnými opatřeními a platnou legislativou.	B1, E1
	2.3 Rozvíjet práci s nadanými dětmi/žáky, dětmi/žáky SVP a dětmi cizinců.	E1, E8, F2, F3
<b>III. KVALITA VZDĚLÁVÁNÍ (PEDAGOGŮ)</b>	3.1 Realizovat a podporovat další vzdělávání pedagogů v dikci platné legislativy.	A3, A5, A7, A9, A12, B1, B2, B5, B6, B7, B8, C1, C4, C5, C6, C7, E1, E4, E5, E6, E7, F4, F5
	3.2 Rozšířit a prohloubit teoretické znalosti a praktické dovednosti pedagogů v oblasti pedagogické diagnostiky.	B1, B2, B4, D2, E2, E4, E5, E8
	3.3 Vytvořit konzultační centra (KC) jako podporu a pomoc pedagogům.	A2, A5, A6, B3, B4, B5, E7
<b>IV. KOMUNIKACE A SPOLUPRÁCE</b>	4.1 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce všech aktérů (ředitelů škol, odborů školství, zřizovatelů atd.) v oblasti řízení, komunikace a spolupráce škol a školských zařízení.	A2, A3, A6, A8, A11, A12, A14, A15, A16, A17, B2, C6, E1, E3, E5, F1, F3, F5
	4.2 Vytvořit a zrealizovat funkční model spolupráce v oblasti odborné pedagogické činnosti.	A5, A6, A8, A9, A10, A12, B1, B2, B3, B4, C7, D1, E1, E4, E5, E6, E7, E8, F4
	4.3 Vytvořit funkční model spolupráce: <ul style="list-style-type: none"> <li>- škol se zřizovateli,</li> <li>- škol (ředitelů, pedagogů) s rodiči /zákonnými zástupci,</li> <li>- škol (ředitelů, pedagogů) se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) a školními poradenskými pracovišti (ŠPP).</li> </ul>	A2, A3, A4, A5, A7, A8, A11, A12, A14, A15, A16, A17, B3, B4, B5, D1, D2, E1, E2, E3, E4, E5, E8, F2, F4
	4.4 Podpořit spolupráci státních a nestátních vzdělávacích zařízení.	A2, A7, A8, A11, A14, A15, A16, A17, B1, B2, B3, B6, B7, C1, C4, C5, C6, C7, D1, D2, E3, E6, E7, F1, F2, F3, F4, F5
<b>V. INFRASTRUKTURA PRO VZDĚLÁVÁNÍ DĚTÍ A ŽÁKŮ</b>	5.1 Podporovat vytváření dostatečných kapacit (MŠ, ZŠ a ostatních organizací působících ve vzdělávání) vč. doprovodné infrastruktury (školních družin, školních klubů, školních jídelen atd.).	A11, A15, F2
	5.2 Podporovat vytváření bezbariérového prostředí.	A4
	5.3 Podporovat modernizaci budov škol a ostatních organizací působících ve vzdělávání s důrazem na budování odborných učeben a technologických celků.	A16, C1, C6, C7, E6
	5.4 Podporovat rekonstrukce a výstavbu sportovišť pro výuku TV (vč. využití veřejností).	C2, C3
	5.5 Podporovat kultivaci a revitalizaci areálů škol, školských zařízení a ostatních organizací působících ve vzdělávání.	A15, C1, C5, C6, C7, E6, F2





### 3. AKTIVITY ŠKOL

Z důvodů velkého počtu škol v území ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (30 ZŠ, přes 50 MŠ) zde neuvádíme všechny sesbírané aktivity jednotlivých škol. Aktivity typu „projektové dny či talentové soutěže“, kterých by bylo desítky, jsme zasadili do obecnějšího rámce a jsou obsaženy v aktivitách spolupráce, viz kap. 4. Na tomto místě uvádíme přehled „šablon“ pro MŠ a ZŠ (výzva č. 02\_16\_022), což jsou také aktivity jednotlivých škol, financované z OP VVV a jednotně definované řídicím orgánem OP VVV. Čísla vycházejí z reportu generovaného pro NS MAS k datu 30.6.2017, celkový podrobný přehled šablon je zpracován v doprovodném excelu, viz **Příloha AŠ-Š**.

Název šablony	Počet škol, které zvolily šablonu	Četnost šablony celkem	Plánovaný rozpočet na zvolenou šablonu celkem (Kč)
1 CLIL ve výuce na ZŠ	3	11	295 735,00
2 Čtenářský klub pro žáky ZŠ	21	86	1 485 822,00
3 Doučování žáků ohrožených školním neúspěchem	17	317	2 701 791,00
4 Chůva - personální podpora MŠ	4	56	903 560,00
5 Individualizace vzdělávání v ZŠ	2	4	67 520,00
6 Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ	17	57	984 789,00
7 Nové metody ve výuce na ZŠ_Čtenářská gramotnost	4	9	48 393,00
8 Nové metody ve výuce na ZŠ_Inkluze	-	-	-
9 Nové metody ve výuce na ZŠ_Matematická gramotnost	2	3	16 131,00
10 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ	9	16	352 896,00
11 Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků MŠ	28	56	1 235 136,00
12 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin	9	65	438 880,00
13 Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 40 hodin	2	13	219 440,00
14 Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ	12	24	607 680,00
15 Profesionální rozvoj předškolních pedagogů prostřednictvím supervize	5	5	148 490,00
16 Příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem	3	8	204 552,00
17 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)	16	67	568 964,00
18 Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro ZŠ)	11	52	441 584,00
19 Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ	8	24	243 072,00
20 Školní asistent - personální podpora MŠ	27	384	6 723 840,00



21	Školní asistent - personální podpora ZŠ	11	187	3 274 370,00
22	Školní psycholog - personální podpora ZŠ	4	72	1 682 100,00
23	Školní speciální pedagog- personální podpora MŠ	1	12	336 420,00
24	Školní speciální pedagog- personální podpora ZŠ	5	120	3 364 200,00
25	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ_ Čtenářská gramotnost	8	23	371 128,00
26	Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ_ Matematická gramotnost	6	9	112 952,00
27	Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin	12	859	950 640,00
28	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_Čtenářská pregramotnost	15	116	783 232,00
29	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin_ Inkluze	5	28	189 056,00
30	Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ- DVPP v rozsahu 16 hodin _Matematická pregramotnost	17	101	681 952,00
31	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 16 hodin _Cizí jazyky	7	23	155 296,00
32	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 16 hodin _Čtenářská gramotnost	13	54	364 608,00
33	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 16 hodin_ Inkluze	4	10	67 520,00
34	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 16 hodin _Matematická gramotnost	10	43	290 336,00
35	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 32 hodin _Cizí jazyky	4	9	121 536,00
36	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 32 hodin_ Čtenářská gramotnost	4	20	121 536,00
37	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 32 hodin _Matematická gramotnost	4	7	94 528,00
38	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 32 hodin _Mentoring	3	5	67 520,00
39	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 56 hodin_ Cizí jazyky	1	2	47 264,00
40	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ- DVPP v rozsahu 80 hodin_ Mentoring	1	1	67 520,00
41	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi- DVPP v rozsahu 32 hodin	-	-	-
42	Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi- DVPP v rozsahu 80 hodin	1 6	1	33 760,00
<b>Celkem</b>			<b>2959</b>	<b>30 865 749,00</b>



## 4. AKTIVITY SPOLUPRÁCE

### Tematické rozdělení aktivit spolupráce

SKUPINA	SKUPINA AKTIVIT SPOLUPRÁCE	PLNĚNÍ PRIORITY A CÍLŮ
<b>A</b>	<b>ZASTŘEŠUJÍCÍ AKTIVITY SPOLUPRÁCE ORP</b>	
A1	Příprava MAP II včetně implementace MAP I a spolupráce s okolními MAPy a KAP	1.5
A2	Vytvoření informačního portálu pro školy a školská zařízení v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	1.5, 3.3, 4.1, 4.3, 4.4
A3	Ustavení regionální právní a ekonomické poradny pro školy a školská zařízení v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	3.1, 4.1, 4.4
A4	Dotační poradenství pro školy	4.3, 5.2
A5	Pravidelná setkávání ředitelů v ORP	3.1, 3.3, 4.2, 4.4
A6	Ustavení konzultačních center (KC) pro čtenářskou, matematickou a počítačovou gramotnost	3.3, 4.1, 4.2
A7	MAP CAFÉ - Odborně zaměřená tematická setkávání pro veřejnost	1.4, 1.5, 3.1, 4.3, 4.4.
A8	Síťování knihoven, podpora gramotností a spolupráce knihoven v regionu	1.1, 1.2, 1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
A9	Vzdělávání a výcvik mentorů	3.1, 4.2
A10	Výjezdní zasedání pedagogů	4.2
A11	Koordinace umisťování žáků z I. stupně do 6. tříd ZŠ	4.1, 4.3, 4.4, 5.1
A12	Koordinace a spolupráce žákovských parlamentů (ŽP)	3.1, 4.1, 4.2, 4.3
A13	Regionální prezentace či výstavy	1.4
A14	Koordinace a zjednodušení zápisů dětí do MŠ na území Brandýsa nad Labem –Staré Boleslavi	4.1, 4.3, 4.4
A15	Navýšení kapacit školních družin	1.5, 4.1, 4.3, 4.4, 5.1, 5.5
A16	Zabezpečení vstupu do škol, ZUŠ a MDDM – bezpečnost dětí	4.1, 4.3, 4.4, 5.3
A17	Školní metodik v rámci odboru školství ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	4.1, 4.2, 4.4
<b>B</b>	<b>PROHLUBOVÁNÍ KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ</b>	
B1	Rozvoj matematické pregramotnosti	1.1, 1.2, 1.4, 2.2, 3.1, 3.2, 4.2, 4.4
B2	Dialog a reflexe v učitelské praxi	3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.4
B3	Implementace modelu tandemové výuky	3.3, 4.2, 4.3, 4.4
B4	Žákovská portfolia jako podklad pro hodnocení a doklad o vzdělávací cestě žáka a jeho výsledcích	3.2, 3.3, 4.2, 4.3
B5	Učitelská portfolia jako základ profesního rozvoje a prohlubování kvality pedagogické práce	3.1, 3.3, 4.3
B6	Rozvoj čtenářské gramotnosti	1.2, 3.1, 4.4
B7	Rozvoj matematické gramotnosti	1.2, 3.1, 4.4
B8	Rozvoj gramotnosti cizích jazyků pro učitele MŠ	1.4, 1.5, 3.1



<b>C</b>		
	<b>ROZVÍJENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ DĚTÍ/ŽÁKŮ A EVVO</b>	
<b>C1</b>	Přírodovědná a ekologická výchova dětí a žáků (EVVO) a popularizace vědy	1.4, 1.5, 3.1, 4.4, 5.3, 5.5
<b>C2</b>	Dopravní výchova	1.5, 5.4
<b>C3</b>	Od PC na hřiště a Sportovně založené jaro	1.5, 5.4
<b>C4</b>	Výuka na lodi pro MŠ a ZŠ	1.5, 3.1, 4.4
<b>C5</b>	Environmentální výchova dětí v MŠ	1.5, 3.1, 4.4, 5.5
<b>C6</b>	Rozvoj polytechnické gramotnosti dětí v MŠ	1.5, 3.1, 4.1, 4.4, 5.3, 5.5
<b>C7</b>	Podpora výuky cizích jazyků s rodilým mluvčím, CLIL ve výuce (ANJ)	1.4, 3.1, 4.2, 4.4, 5.3, 5.5
	<b>D</b>	
	<b>DIGITÁLNÍ GRAMOTNOST/INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE</b>	
<b>D1</b>	Informovat a seznamovat ředitele škol a školských zařízení se změnami v oblasti IT technologií a volně šiřitelného SW	1.3, 4.2, 4.3, 4.4
<b>D2</b>	Diskuze na téma informační dieta a datová hygiena	1.3, 1.4, 3.2, 4.3, 4.4
	<b>E</b>	
	<b>SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ A ADAPTACE NA DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ A KARIÉRNÍ STUPNĚ</b>	
<b>E1</b>	Setkávání výchovných poradců	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1, 4.2, 4.3
<b>E2</b>	Bezproblémový přechod dětí z MŠ do ZŠ	1.4, 3.2, 4.3
<b>E3</b>	Prohloubení spolupráce ve školách při přechodu žáků mezi I. a II. stupněm ZŠ	4.1, 4.3, 4.4
<b>E4</b>	Poradenství pro učitele MŠ v oblasti dětské psychologie	2.1, 3.1, 3.2, 4.2, 4.3
<b>E5</b>	Vytvoření pozice speciálního pedagoga pro MŠ v regionu	2.1, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3
<b>E6</b>	Podpora výuky češtiny pro cizince	1.4, 3.1, 4.2, 4.4, 5.3, 5.5
<b>E7</b>	Kariéra a motivace žáků a studentů představováním vzorů	3.1, 3.3, 4.2, 4.4
<b>E8</b>	Podpora a rozvoj práce s nadanými a mimořádně nadanými	2.3, 3.2, 4.2, 4.3
<b>E9</b>	Spolupráce mezi ŠPZ a školami před zápisem do 1. tříd	2.1
	<b>F</b>	
	<b>PODPORA FORMÁLNÍCH, NEFORMÁLNÍCH A ZÁJMOVÝCH AKTIVIT DĚTÍ/ŽÁKŮ A MLÁDEŽE</b>	
<b>F1</b>	Prohloubení spolupráce domů dětí a mládeže (DDM)	4.1, 4.4
<b>F2</b>	Mimoškolní klub pro teenagery	1.5, 2.3, 4.3, 4.4, 5.1, 5.5
<b>F3</b>	Podpora zajištění doprovodu dětí/žáků na kroužky a mimoškolní aktivity	1.5, 2.3, 4.1, 4.4
<b>F4</b>	Komunitní vzdělávací akce/projekty	1.4, 1.5, 2.1, 3.1, 4.2, 4.3, 4.4
<b>F5</b>	Den zdraví a bezpečí	1.5, 3.1, 4.1, 4.4

**Aktivity spolupráce** zahrnují spolupráci mezi školami, dále mohou zahrnovat spolupráci mezi školami a poskytovateli neformálního, zájmového vzdělávání či sociálních služeb, nebo mezi základními a středními školami, mezi školami a zaměstnavateli (např. v kariérovém poradenství), a podobně. Plánované aktivity spolupráce se nemusí omezovat pouze územím ORP, může být navržena i větší spolupracující síť. Většinou platí, že co je financováno státem v rámci provozních peněz škol, to nepatří do popisu aktivit MAP.

*Do tabulky aktivity spolupráce se uvádějí následující informace:*

**Název aktivity spolupráce** – název, který vystihuje podstatu navrhované aktivity.

**Cíl** – číslo cíle, v rámci určité priority, který je uveden ve Strategickém rámci MAP, k němuž se aktivita váže. Jedna aktivita spolupráce může být navázána na více priorit i cílů.

**Charakteristika aktivity (název projektu)** – konkrétní popis projektu či aktivity.

**Realizátor (nositel projektu)** – navrhovaný či pravděpodobný nositel realizace dané aktivity.

**Spolupráce** – vymezení spolupráce a zapojení různých subjektů v území do realizace dané aktivity.

**Indikátor** – musí být měřitelný a vypovídající, může jich být více, min. musí být jeden.

**Časový harmonogram (termín realizace)** – aktivita má svůj jasný termín, kdy by měla být realizována

**Rozpočet** – orientační finanční objem vázaný na realizaci dané aktivity; vzhledem k tomu, že se jedná o první hrubou verzi akčního plánu, je samozřejmé, že se ve většině případů bude jednat o odhad nákladů (stanovený expertním odhadem či na základě zkušenosti s obdobnými projekty). Často je však konkrétní finanční odhad nemožný a bude stanoven později podle typu a rozsahu projektu. V dalších verzích akčního plánu mohou být náklady zpřesňovány.

**Zdroj financování** – snahou je co nejefektivnější hospodaření, proto je vhodné uvést vhodný zdroj financování z konkrétního dotačního zdroje (národní granty, evropské fondy apod.). Tam, kde je od počátku zřejmé, že zdrojem financování pravděpodobně nemůže být žádný dotační program, je vhodné uvést další možné finanční zdroje, např. organizace, která financování projektu plánuje (konkrétní obec, více obcí, dobrovolný svazek obcí) či financování pomocí nadací a sponzorských darů.

## A ZASTŘEŠUJÍCÍ AKTIVITY SPOLUPRÁCE ORP

### A1

Název aktivity	
<b>Příprava MAP II včetně implementace MAP I a spolupráce s okolními MAPy a KAP</b>	
<b>Cíl</b>	<i>Všechny cíle v rámci priorit 1-5</i>
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Připravit projekt do výzvy MAP II + implementace MAP I, vyjednat podmínky, pracovní pozice a kompetence v rámci MěÚ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, sestavit finanční plán, naplánovat proces řízení, zodpovědnosti, realizaci aktivit a následné evaluace. V rámci projektu počítat s aktivní účastí v minitymech KAP, nastavení spolupráce s MAS, okolními MAP, Středočeským KAP a krajem.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Městský úřad Brandýs n. L.-Stará Boleslav
<b>Spolupráce</b>	Lokální MAS, okolní MAP, KAP, Středočeský kraj, IPs (NIDV), apod.
<b>Indikátor</b>	Připravený projekt do výzvy MAP II + implementace MAP I
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	03/2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněn dle pravidel uveřejněných ve výzvě MAP II + implementace MAP I
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV, PO3

### A2

10

Název aktivity	
<b>Vytvoření informačního portálu pro školy a školská zařízení v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b>	
<b>Cíl</b>	<i>1.5, 3.3, 4.1, 4.3, 4.4</i>
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	- vytvořit dynamický, moderní externí web pro širokou veřejnost s plně responzivním designem a optimalizací pro tisk, možností vyhledávání informací z databáze, redakčním systémem - zajistit udržitelnost webu – po skončení projektu převezme aktualizaci odbor školství - široká obsahová náplň: seznam vzdělávacích zařízení v území + mapa, informace k projektu MAP, aktivity pracovních skupin, kalendář akcí, inzertní rubrika – práce, odkazy na související weby informace pro ředitele, pedagogy, rodiče, žáky atd.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MěÚ Brandýs nad Labem – Stará Boleslav nebo MAP II, implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Realizační tým MAP ve spolupráci s Odborem školství ORP (MěÚ Brandýs n.L./Stará Boleslav) a dalšími odbory + zapojení vzdělávacích organizací v území a kanceláři MAS v území
<b>Indikátor</b>	funkční informační portál dostupný široké veřejnosti na adrese <a href="http://www.mapbrandysko.cz">www.mapbrandysko.cz</a>
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	tvorba základního webového portálu cca 250 000,- za doménu 2 000,- ročně personální náklady – správa, aktualizace: 25 000,- /měsíčně
<b>Zdroj financování</b>	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II, implementace MAP I, apod.)

**A3**

<b>Název aktivity</b>	
<b>Ustavení regionální právní a ekonomické poradny pro školy a školská zařízení v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b>	
<b>Cíl</b>	3.1, 4.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Volba místa působnosti, personální zajištění se specializací na školskou problematiku, materiálně technické vybavení poradny, propagace a ceny poradenské služby
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	ORP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	OŠ, školy v ORP, Právní a ekonomická poradna
<b>Indikátor</b>	Zahájení činnosti poradny
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněn později na základě pilotáže – podle rozsahu náplně poradny Smluvní odměny odborným pracovníkům poradny
<b>Zdroj financování</b>	Zřizovatelé, OP VVV (implementace MAP I, MAP II, apod.), IROP

**A4**

<b>Název aktivity</b>	
<b>Dotáčnické poradenství pro školy</b>	
<b>Cíl</b>	4.3, 5.2
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Poskytování poradenství v oblasti šablon a dalších projektů z řady OP VVV, dále poradenství v oblasti ostatních dotací a grantů jednotlivých ministerstev, zřizovatelů a nadací (zahrnuje měkké i tvrdé investice). V oblasti OP VVV pomoc také s přípravou zpráv o realizaci, vykazování jednotlivých šablon, příprava podkladů pro právní akty apod. Součástí této aktivity je vytvoření pracovní pozice.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I, MAS
<b>Spolupráce</b>	spolupráce všech obcí a škol v regionu na vytvoření pozice poradce, spolupráce s MěÚ (oddělení investic), ITI, MAS atd.
<b>Indikátor</b>	počet podaných žádostí na šablony za MŠ a ZŠ v území počet konzultací počet podaných žádostí ostatních projektů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Mzdové náklady pro pozici poradce
<b>Zdroj financování</b>	IROP, OP VVV, zřizovatelé



## A5

Název aktivity	
Pravidelná pracovní setkávání ředitelů v ORP	
<b>Cíl</b>	3.1, 3.3, 4.2, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Setkávání ředitelů státních i nestátních škol a školských zařízení zaměřená na aktuální vzdělávací témata, výměnu zkušeností a prezentaci aktuálních informací např. z několika oblastí: a) Komunikace se zřizovatelem, krajem, MŠMT, dotace, aktuality v legislativě, apod. b) Řízení školy a pedagogického procesu c) Vzájemné síťování ředitelů a škol, DVPP pro ředitele i pedagogické sbory a sdílení zkušeností; d) Práce s pedagogickým sborem e) Návaznost na nižší a vyšší vstupně vzdělávání f) Spolupráce s rodiči, a další
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MěÚ ORP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	školy v ORP, NNO, zřizovatelé, ostatní aktéři ve vzdělávání
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných setkání
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude definován podle počtu opakování a počtu účastníků
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (implementace MAP I, MAP II, apod.), zřizovatelé

## A6

Název aktivity	
Ustavení konzultačních center (KC) pro čtenářskou, matematickou a počítačovou gramotnost	
<b>Cíl</b>	3.3, 4.1, 4.2
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Ustavení KC ve vybraných školách, výběr a výcvik konzultantů, prezentace konzultační podpory učitelů, postupné rozšiřování konzultační podpory
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Vybrané ZŠ v ORP
<b>Indikátor</b>	Ustavení KC
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude definován později na základě vývoje aktivity Podpora vybavení center (podle potřeby) Odměny konzultantům center
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (implementace MAP I, MAP II, apod.)



## A7

Název aktivity	
MAP CAFÉ - Odborně zaměřená tematická setkávání pro veřejnost	
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5, 3.1, 4.3, 4.4.
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Veřejné přednášky a diskuze na různá odborná témata související se školstvím, vzděláváním a pedagogikou, pořádané v různých místech ORP. Možnost zapojení se do SCIENCE café a podobných celonárodních aktivit. Další preferovaná témata: vzdělávání v ČR a ve světě; školní družiny a kluby; internet, youtuberství, sociální sítě, pc hry – přínosy a rizika; obrana státu a krizové řízení; energetická koncepce ČR/EU; aktivizující několikadenní pobyt v přírodě; apod.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MěÚ, obce, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Žáci 2. stupňů a gymnázií a dalších SŠ, rodiče, školy, NNO, oboroví odborníci, atd.
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných akcí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněn podle rozsahu a četnosti akcí za rok
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (implementace MAP I, MAP II, apod.), sponzoři

## A8

Název aktivity	
Síťování knihoven, podpora gramotností a spolupráce knihoven v regionu	
<b>Cíl</b>	1.1, 1.2, 1.5, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Podpořit spolupráci knihoven v regionu vytvořením společného vzdělávacího modelu „škola v knihovně – knihovna ve škole“, rozšířit síťování mezi knihovnami a spolupráci se čtenářskými kluby se zaměřením akcí na rozvoj gramotností. Podpora čtenářské gramotnosti široké veřejnosti: podpora projektů typu nádražní knihovnička, návštěvy knihovny s cíleným programem. Spojeno s možností vytvořit brožury o zvláštnostech českého jazyka apod.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	knihovna EP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Knihovny, mateřské a základní školy, NNO
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných akcí na podporu rozvoje gramotnosti, Počet zapojených tříd Počet návštěv
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Cena se bude odvíjet od typu akcí
<b>Zdroj financování</b>	Zřizovatel, OP VVV (implementace MAP I, MAP II, šablony apod.)

## A9

Název aktivity	
Vzdělávání a výcvik mentorů	
Cíl	3.1, 4.2
Charakteristika aktivity (název projektu)	Výcvik v mentoringu pro učitele – zájemce ze škol v SO ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Mateřské a základní školy v ORP
Indikátor	Počet uskutečněných výcviků
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	bude upřesněno podle rozsahu aktivity
Zdroj financování	OP VVV (implementace MAP I, MAP II, šablony, apod.)

## A10

Název aktivity	
Výjezdní zasedání pedagogů	
Cíl	4.2
Charakteristika aktivity (název projektu)	Organizace výjezdních setkávání pedagogů zaměřených na výměnu pedagogických zkušeností, metod a forem, nápadů, a podpory vzájemného síťování mezi školami i jednotlivými učiteli s možností relaxace. Cílem je mj. přiblížit plánované společné projekty.
Realizátor (nositel projektu)	MAP, MAS
Spolupráce	Školy v ORP
Indikátor	Počet uskutečněných setkání
Časový harmonogram / termín realizace	2019 – 2023
Rozpočet	Bude upřesněno podle rozsahu aktivity
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I apod.)

14

## A11

Název aktivity	
Koordinace umístování žáků z I. stupně do 6. tříd ZŠ	
Cíl	4.1, 4.3, 4.4, 5.1
Charakteristika aktivity (název projektu)	Koordinovat spolupráci mezi zřizovateli a řediteli škol s pouze prvním stupněm (vč. málotřídních) a školami plně organizovanými při umístování žáků z I. stupně do 6. tříd ZŠ. Pomoci ředitelům škol s pouze prvním stupněm s orientací v nabídce škol s druhým stupněm.
Realizátor (nositel projektu)	ORP, odbory školství, zřizovatelé, MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Základní školy s úplným nebo neúplným I. stupněm a školy plně organizované,
Indikátor	Vypracovaný systém předávání informací a jeho sdílení
Časový harmonogram / termín realizace	2018 a dále
Rozpočet	Bude upřesněn v průběhu realizace
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I apod.)

## A12

Název aktivity	
Koordinace a spolupráce žákovských parlamentů (ŽP)	
Cíl	3.1, 4.1,4.2, 4.3
Charakteristika aktivity (název projektu)	Zmapování modelu fungování žákovských parlamentů (dále ŽP) v ZŠ a gymnáziích v ORP – jejich postavení ve školách a možnosti uplatňovat iniciativy a participace na životě školy, síťování ŽP a zapojování jejich představitelů do veřejných diskuzí a dění v MAP, prezentace možností a podnětů jednotlivých žákovských parlamentů na pracovním setkání ředitelů, podpořit rozvoj kompetencí pro demokratickou kulturu.
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	školy v ORP
Indikátor	Počet uskutečněných prezentací
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	bude upřesněno podle rozsahu aktivity
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## A13

Název aktivity	
Regionální prezentace či výstavy	
Cíl	1.4
Charakteristika aktivity (název projektu)	Aktivity pro děti a žáky z MŠ a ZŠ – literární, výtvarné a sportovní, zejména na podporu spolupráce v regionu či mezinárodní spolupráce např. v rámci partnerství měst; putovní výstavy a prezentace dovedností, i pro rodiče a širší veřejnost.
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Školy, NNO, rodiče apod.
Indikátor	počet akcí
Časový harmonogram / termín realizace	2018-2023
Rozpočet	bude upřesněno podle rozsahu aktivity
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV

15

## A14

Název aktivity	
Koordinace a zjednodušení zápisů dětí do MŠ na území Brandýsa nad Labem-Staré Boleslavi	
Cíl	4.1, 4.3, 4.4
Charakteristika aktivity (název projektu)	Odstranit současnou administrativní náročnost zápisů do MŠ vytvořením efektivního informačního systému zaměřeného zejména na monitorování/hlídkání duplicitních přihlášek a mapování rezerv v počtech volných kapacit. Sdílený systém mezi MŠ a současně i OŠ v ORP.
Realizátor (nositel projektu)	zřizovatel (vedení města/obce, odbor školství, školská komise)
Spolupráce	mateřské školy
Indikátor	Efektivní model zápisů do MŠ
Časový harmonogram / termín realizace	2018 a dále
Rozpočet	Bude upřesněn v průběhu realizace
Zdroj financování	zřizovatelé OP VVV (MAP II + implementace MAP, apod.)

## A15

Název aktivity	
<b>Navýšení kapacit školních družin</b>	
<b>Cíl</b>	1.5, 4.1, 4.3, 4.4, 5.1, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Navýšení kapacit školních družin tak, aby byla uspokojena poptávka a umožněna docházka všech žáků od 1. do 5. ročníku ZŠ, a to zejména ve spádových školách, kde je družin tísňivý nedostatek. S navyšování kapacit se pojí také navýšení počtu vychovatelů/ek školních družin.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Obce, neziskové či další subjekty z regionu
<b>Spolupráce</b>	Základní školy, zřizovatelé
<b>Indikátor</b>	počet navýšených kapacit školních družin počet nových či navýšených úvazků vychovatelů ve škol. druž.
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněno dle rozsahu projektu
<b>Zdroj financování</b>	Dotace IROP (MMR), MPSV, MŠMT, zřizovatelé a další

## A16

Název aktivity	
<b>Zabezpečení vstupu do škol, ZUŠ a MDDM – bezpečnost dětí</b>	
<b>Cíl</b>	4.1, 4.3, 4.4, 5.3
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Kontrola návštěvníků škol, ZUŠ a MDDM a podávání informací
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MDDM, ZUŠ, školy v ORP; MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	zřizovatelé
<b>Indikátor</b>	Počet funkčních bezpečnostních systémů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 – 2023
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněno podle typu projektu (pořizovací cena + provozní náklady)
<b>Zdroj financování</b>	MŠMT, Kraj, zřizovatelé; nadace, IROP

16

## A17

Název aktivity	
<b>Školní metodik v rámci odboru školství ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b>	
<b>Cíl</b>	4.1, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Zřízení pozice školního metodika pro ORP, v jehož kompetenci bude podpora síťování škol a setkávání, dále pomoc školám a školským zařízením se zařizováním potřebných školení, s organizací výuky, a koordinace spolupráce mezi školami, zodpovídání dotazů, aktualizace informačního systému vzdělávání, účast na konferencích a jednáních, komunikace s úřady a institucemi.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I, ORP, obce
<b>Spolupráce</b>	OŠ, školy v ORP, Právní a ekonomická poradna, MAS, PPP, atd.
<b>Indikátor</b>	Zahájení pracovní činnosti
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněn později na základě pilotáže – podle rozsahu pracovní náplně
<b>Zdroj financování</b>	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.), IROP

## B PROHLUBOVÁNÍ KOMPETENCÍ PEDAGOGŮ

### B1

Název aktivity	
<b>Rozvoj matematické pregramotnosti</b>	
<b>Cíl</b>	1.1, 1.2, 1.4, 2.2, 3.1, 3.2, 4.2, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Praktické interaktivní semináře pro učitele předškolního vzdělávání (MŠ) a elementaristů ZŠ, teoretická východiska a navazující praktické ukázky výuky matematiky podle prof. Hejného
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	MŠ a ZŠ v ORP
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	8 000,- Kč při 20 účastnících
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV ( MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.), školy, zřizovatelé

### B2

Název aktivity	
<b>Dialog a reflexe v učitelské praxi</b>	
<b>Cíl</b>	3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Kurz – nasměřovat učitele na to, aby uměli reflektovat pedagogickou práci svou i svých kolegů ze školy nebo jiných škol, vést dialog, rozebrat a pojmenovat viděné
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	MŠ a ZŠ v ORP
<b>Indikátor</b>	Počet zúčastněných škol
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude stanoven podle počtu přihlášených škol
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

17

### B3

Název aktivity	
<b>Implementace modelu tandemové výuky</b>	
<b>Cíl</b>	3.3, 4.2, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Tandemová výuka realizovaná mezi 1. a 2. stupněm ZŠ v předmětech M a Čj – model, příprava, rozvoj, reflexe, výměna zkušeností
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	8 000,- Kč (bude upřesněno podle rozsahu aktivity)
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

**B4**

Název aktivity	
<b>Žákovská portfolia jako podklad pro hodnocení a doklad o vzdělávací cestě žáka a jeho výsledcích</b>	
<b>Cíl</b>	3.2, 3.3, 4.2, 4.3
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní semináře pro učitele ZŠ a MŠ zaměřené na tvorbu a vedení dětských a žákovských portfolií, práce s nimi a hodnocení obsahu a rovněž jako východisko pro diagnostikování osobnostních dispozic a zájmového zaměření žáků
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Mateřské a základní školy v ORP
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Cena semináře 8 000,-
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

**B5**

Název aktivity	
<b>Učitelská portfolia jako základ profesního rozvoje a prohlubování kvality pedagogické práce</b>	
<b>Cíl</b>	3.1, 3.3, 4.3
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní semináře pro učitele MŠ a ZŠ zaměřené na tvorbu a vedení profesních portfolií, práce s nimi, využití pro výměnu zkušeností a kolegiální spolupráci
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Mateřské a základní školy v ORP
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	bude upřesněno podle rozsahu aktivity
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony, apod.)

18

**B6**

Název aktivity	
<b>Rozvoj čtenářské gramotnosti</b>	
<b>Cíl</b>	1.2, 3.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní semináře pro učitele 1. a 2. stupně ZŠ s ukázkami aktivit – čtenářské dílny, workshopy
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy, knihovny, NNO, PedF UK
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů nebo počet účastníků seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	8 000,- Kč - cena semináře při 20 účastnících
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

**B7**

Název aktivity	
Rozvoj matematické gramotnosti	
<b>Cíl</b>	1.2, 3.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní semináře pro učitele 1. a 2. stupně ZŠ, teoretická východiska a navazující praktické ukázky výuky matematiky podle prof. Hejného
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy, konzultační centra
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných seminářů nebo počet účastníků seminářů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	8 000,- Kč při 20 účastnících
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV ( MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

**B8**

Název aktivity	
Rozvoj gramotnosti cizích jazyků pro učitele MŠ	
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5, 3.1
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní kurzy cizích jazyků pro učitele MŠ
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Mateřské školy, jazykové školy
<b>Indikátor</b>	Počet účastníků kurzů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	cena kurzu na školní rok bude upřesněna podle rozsahu
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV ( MAP II + implementace MAP I, , šablony II, apod.)

## C ROZVÍJENÍ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ DĚTÍ/ŽÁKŮ A EVVO

### C1

Název aktivity	
Přírodovědná a ekologická výchova dětí a žáků (EVVO) a popularizace vědy	
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5, 3.1, 4.4, 5.3, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Celoroční aktivity pro děti a žáky (besedy, projekty, výuka). Cílem je rozvoj znalostí o přírodě (EVVO), popularizace vědy a rozvoj dovedností a pohybových (out-door) aktivit. Souvisí s pořízením výukových materiálů a drobného vybavení (např. nádoby na tříděný odpad atd.). a) Ve škole v rámci výuky nebo formou kroužku): Motivovat či posílit u dětí a žáků zájem o přírodní vědy, upevňovat znalosti hravou formou, motivace k objevování a bádání, posilování dovedností, ekologická výchova, b) V terénu: podpora out-door aktivit; návštěvy geoparků a geostezek, naučných stezek a přírodních zajímavostí v okolí
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Organizace působící v oblasti EVVO, MDDM, NNO, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy, gymnázia a SŠ v ORP, DDM, univerzity, ústavy AVČR, v.v.i., NNO (např. Věda nás baví a.s.), centra ekologické výchovy apod.
<b>Indikátor</b>	Počet dětí a žáků Počet uskutečněných tematických setkání
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	bude upřesněn podle rozsahu aktivity
<b>Zdroj financování</b>	Kraj (EVVO), zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II apod.), dotace z MŽP, IROP, nadace

20

### C2

Název aktivity	
Dopravní výchova	
<b>Cíl</b>	1.5, 5.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Dopravní výchova ve školách a školských zařízeních, bezpečnost, podpořená např. využitím dopravního hřiště
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Zřizovatelé, MŠ a ZŠ v ORP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	obecní policie, školy v okolí, BESIP, neziskové organizace a spolky
<b>Indikátor</b>	počty zúčastněných dětí a žáků, počet akcí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018-2024
<b>Rozpočet</b>	náklady spojené s konkrétní realizací
<b>Zdroj financování</b>	Národní zdroje: MŠMT, kraj, obce; nadace





## C3

Název aktivity	
Od PC na hřiště a Sportovně založené jaro	
Cíl	1.5, 5.4
Charakteristika aktivity (název projektu)	Dovybavení tělocvičen a sportovního zázemí školy; sportovní vyžití pro děti a žáky z blízkého okolí – soboty v jarním období
Realizátor (nositel projektu)	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, 00875911, 600052371
Spolupráce	MŠ Líbeznice, obec Líbeznice, obecní policie, školy v okolí, neziskové organizace a spolky, rodiče
Indikátor	počet dětí a žáků, počet akcí
Časový harmonogram / termín realizace	2018 – 2023
Rozpočet	200 000,- Kč + 40 000,-Kč
Zdroj financování	Národní zdroje: MŠMT, kraj, zřizovatelé; nadace

## C4

Název aktivity	
Výuka na lodi pro MŠ a ZŠ	
Cíl	1.5, 3.1, 4.4
Charakteristika aktivity (název projektu)	Poznávání přírodních a technických zajímavostí, seznamování s povodím, s vodohospodářstvím, s lodní dopravou, s lokalitou z pohledu zeměpisného i přírodopisného a z pohledu dalších zajímavostí
Realizátor (nositel projektu)	MAS, MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	MŠ a ZŠ a v regionu, majitelé lodí, Polabská stezka o.s.
Indikátor	Počet zúčastněných škol/tříd Počet plaveb
Časový harmonogram / termín realizace	od r. 2019
Rozpočet	cca 80 000,- Kč na plavbu
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II, implementace MAP I, apod.), zákonní zástupci

21

## C5

Název aktivity	
Environmentální výchova dětí v MŠ	
Cíl	1.5, 3.1, 4.4, 5.5
Charakteristika aktivity (název projektu)	Probouzet zájem o přírodu a současně naplňovat záměry RVP PV – ŠVP PV (mobilní záhony, zahradní kontejnery, EVVO soutěže, apod.)
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Mateřské školy, lesní školky, NNO, centra ekologické výchovy apod.
Indikátor	Počet zapojených MŠ do projektu
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	Bude stanoven podle typu a obsahu projektu
Zdroj financování	Kraj (EVVO granty), zřizovatelé, OP VVV (implementace MAP I, MAP II, šablony II, apod.), IROP

## C6

Název aktivity	
Rozvoj polytechnické gramotnosti dětí v MŠ	
<b>Cíl</b>	1.5, 3.1, 4.1, 4.4, 5.3, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Praktické ukázky z oblasti polytechniky; Zajištění vybavení MŠ pro polytechnické vzdělávání
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Mateřské školy, DDM, NNO, školy technického zaměření, (SŠ, VOŠ, VŠ) apod.
<b>Indikátor</b>	Počet zapojených mateřských škol Počet uskutečněných akcí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	15 000,- Kč na vybavení pro 1 MŠ
<b>Zdroj financování</b>	Kraj (KAP), zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I , šablony II apod.), IROP

## C7

Název aktivity	
Podpora výuky cizích jazyků s rodilým mluvčím, CLIL ve výuce (ANJ)	
<b>Cíl</b>	1.4, 3.1, 4.2, 4.4, 5.3, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	CLIL ve výuce (angličtina), rodilí mluvčí (angličtina, němčina, francouzština, španělština, italština, ruština, čínština, atd.)
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	ZŠ a gymnázia v ORP
<b>Indikátor</b>	Počet vyučujících rodilých mluvčích v území ORP
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněno
<b>Zdroj financování</b>	Kraj (KAP), zřizovatelé, OP VVV ( MAP II + implementace MAP I, šablony II apod.), IROP

**D DIGITÁLNÍ GRAMOTNOST/INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE****D1**

Název aktivity	
<b>Informovat a seznamovat ředitele škol a školských zařízení se změnami v oblasti IT technologií a volně šiřitelného SW</b>	
<b>Cíl</b>	1.3, 4.2, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	IT technologie ve školách a školských zařízeních. Ředitelé budou průběžně informováni o možných řešeních v oblasti neustále se vyvíjejících IT technologií. Aktivita přímo navazuje na realizovanou přednášku o volně šiřitelném SW.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	ředitelé škol a pedagogové IT, zřizovatelé
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných setkání
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 – 2023
<b>Rozpočet</b>	30 000,- (bude upřesněn podle rozsahu aktivity)
<b>Zdroj financování</b>	zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I , apod.)

**D2**

Název aktivity	
<b>Diskuze na téma informační dieta a datová hygiena</b>	
<b>Cíl</b>	1.3, 1.4, 3.2, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	c) Ve škole i mimo školu se žáky i pedagogy: otevřít diskusi na téma <b>Záludnosti informačních technologií</b> : práce s daty a jejich třídění (kvantita/kvalita), rizika spojená se zanecháváním datové stopy (sociální sítě apod.), bezpečnost na internetu, přínosy a rizika počítačových her, youtuberství a další trendy d) Při veřejných diskuzích: návaznost na aktivitu (A6) MAP café
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy a SŠ v ORP, širší veřejnost, univerzity, ústavy AV ČR, v.v.i., NNO
<b>Indikátor</b>	Počet zapojených škol počet uskutečněných diskuzí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	20 000,- (bude stanoven podle typu a obsahu projektu)
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.), kraj (EVVO granty), zřizovatelé, firmy

## E SPOLEČNÉ VZDĚLÁVÁNÍ A ADAPTACE NA DALŠÍ VZDĚLÁVACÍ A KARIÉRNÍ STUPNĚ

### E1

Název aktivity	
<b>Setkávání výchovných poradců</b>	
<b>Cíl</b>	2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 4.1, 4.2, 4.3
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Pravidelné setkávání výchovných poradců => sdílení zkušeností s nastavováním podpůrných opatření, spolupráce se ŠPZ, předávání informací – o příkladech dobré praxe při práci s dětmi/žáky se SVP a praxe s doporučeními. Kariérové poradenství ve školách – souvisí s aktivitou E7.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MěÚ ORP, odbory školství, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Základní školy v ORP, PPP, NNO, rodiče
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných setkání
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	2 000,- /1 setkání
<b>Zdroj financování</b>	Zřizovatelé, OP VVV ( MAP II + implementace MAP I, apod.)

### E2

Název aktivity	
<b>Bezproblémový přechod dětí z MŠ do ZŠ</b>	
<b>Cíl</b>	1.4, 3.2, 4.3
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Model přechodu dětí do ZŠ se zaměřením na úzkou spolupráci pedagogů MŠ a elementaristů ZŠ, spolupráci s rodiči budoucích školáků, návštěvy předškoláků z MŠ či z přípravných tříd v 1. třídách ZŠ a obráceně, zážitky „jak to chodí ve škole“ apod. ve spojení s ukázkami čtení, matematiky, přírodopisu, výtvarné či hudební výchovy a další.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Ředitelé škol v ORP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Zřizovatelé, pedagogové předškolních zařízení a elementaristé ZŠ v ORP, rodiče
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných návštěv
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	100 000,-Kč na odměny pro pedagogy
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony, apod.)



## E3

Název aktivity	
Prohloubení spolupráce ve školách při přechodu žáků mezi I. a II. stupněm ZŠ	
Cíl	4.1, 4.3, 4.4
Charakteristika aktivity (název projektu)	Zajistit bezproblémový přechod žáků z I. do II. stupně. Prohloubit spolupráci mezi elementaristy a pedagogy II. stupně a ŠPZ, mj. v oblastech všeobecně vzdělávacích předmětů, úrovně jednotlivých gramotností a práci s žáky se SVP. Podpořit tuto spolupráci mezi pedagogy ze škol pouze s prvním stupněm (včetně málotřídních) a školami plně organizovanými. Podpora vzájemného síťování a nastavení bezproblémového přechodu žáků z I. do II. stupně. Souvisí také s aktivitou tandemová výuka (B3)
Realizátor (nositel projektu)	ORP, ředitelé základních škol v ORP, MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Základní školy s úplným nebo neúplným I. stupněm + málotřídní školy a školy plně organizované, pedagogové, ŠPZ, PPP
Indikátor	Vypracovaný systém předávání informací a jeho sdílení
Časový harmonogram / termín realizace	2019 – 2023
Rozpočet	Bude upřesněn v průběhu realizace
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## E4

Název aktivity	
Poradenství pro učitele MŠ v oblasti dětské psychologie	
Cíl	2.1, 3.1, 3.2, 4.2, 4.3
Charakteristika aktivity (název projektu)	Sdílený psycholog pro 3 – 5 mateřských škol
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Mateřské školy v ORP a jejich zřizovatelé, PPP pro Prahu-východ, rodiče
Indikátor	Počet MŠ využívajících dané odborné služby
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	Mzdové náklady pro klinické psychology, pronájem prostor
Zdroj financování	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, šablony II, apod.)

25

## E5

Název aktivity	
Vytvoření pozice speciálního pedagoga pro MŠ v regionu	
Cíl	2.1, 3.1, 3.2, 4.1, 4.2, 4.3
Charakteristika aktivity (název projektu)	Sdílený speciální pedagog pro 3 – 5 mateřských škol či poskytovat min. 1x měsíčně konzultace přímo v MŠ regionu
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I, MAS
Spolupráce	Mateřské školy v ORP a jejich zřizovatelé, PPP pro Prahu-východ, rodiče
Indikátor	počet konzultací pro MŠ Počet sdílených speciálních pedagogů
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	Mzdové náklady pro speciální pedagogy, pronájem prostor (bude upřesněno v průběhu realizace)
Zdroj financování	Zřizovatelé MŠ OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## E6

Název aktivity	
Podpora výuky češtiny pro cizince	
<b>Cíl</b>	1.4, 3.1, 4.2, 4.4, 5.3, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	(V naší ORP neprobíhá, nejbližší je na škole v Mladé Boleslavi). Zavést výuku češtiny pro cizince na určených školách (ve spádových oblastech ORP) => metodická podpora i dalším školám při vzdělávání žáků cizinců. Tato podpora u žáků ZŠ bude předcházet návštěvě ŠPZ, až poté návštěva ŠPZ a případné využití podpůrných opatření. Podporovat zapojení rodičů do rozvoje českého jazyka u svých dětí (snaha i doma mluvit v češtině, poslouchání češtiny v rádiu a televizi, přihlášení do různých kroužků, na příměstské tábory, apod.)
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	ZŠ v ORP, P-P-P pro Prahu-východ
<b>Indikátor</b>	Počet míst v ORP, kde se vyučuje čeština pro cizince
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněno
<b>Zdroj financování</b>	Kraj (KAP), zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I , šablony II apod.), IROP

## E7

Název aktivity	
Kariéra a motivace žáků a studentů představováním vzorů	
<b>Cíl</b>	3.1, 3.3, 4.2, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Podpora kariérového poradenství ve školách v několika rovinách: g) Síťování kariérových poradců, DVPP v této oblasti (exkurze do podniků, účast na akcích HK, SPO, burz práce) a sdílení zkušeností; h) Práce se žáky – kariérové poradenství, silné a slabé stránky genderová problematika z hlediska profese, vzory v rodině i) Návazně vyšší vstupně vzdělávání – účast na veletrzích škol Praha a okolí (řemesla, učňovské školky, SŠ, gymnázia, VOŠ) – aktuální znalost poptávky a nabídky j) Spolupráce s rodiči – ukázky jednotlivých povolání, týden praxe, projektová výuka, apod.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	ZŠ, gymnázia a SŠ, VOŠ v ORP, NNO, EKS, úřady práce, místní podniky, Hospodářská komora, Svaz průmyslu a obchodu apod., rodiče
<b>Indikátor</b>	Počet setkání kariérových poradců Počet uskutečněných akcí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude definován podle rozsahu projektu
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## E8

Název aktivity	
Podpora a rozvoj práce s nadanými a mimořádně nadanými	
Cíl	2.3, 3.2, 4.2, 4.3
Charakteristika aktivity (název projektu)	Vyhledávat nadané žáky a podporovat rozvoj jejich nadání (diagnostika nadaných, DVPP pro učitele pro práci s nadanými) – vytvoření kroužku apod., pravidelné setkávání nadaných, sdílení
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	MŠ, ZŠ, gymnázia, PPP, NNO, rodiče
Indikátor	Počet nadaných zapojených do spolupráce
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	Bude stanoven podle typu a obsahu projektu
Zdroj financování	MŠMT, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## E9

Název aktivity	
Spolupráce mezi ŠPZ a školami před zápisy do 1. tříd	
Cíl	2.1
Charakteristika aktivity (název projektu)	Sdílení informací o potřebách vyšetření školní zralosti => počty dětí: možnosti skupinového screeningu u vytipovaných dětí na půdě MŠ a následné případné individuální konzultace ve ŠPZ s rodiči.
Realizátor (nositel projektu)	MAP II + implementace MAP I
Spolupráce	Mateřské školy v ORP a jejich zřizovatelé, PPP pro Prahu-východ, rodiče
Indikátor	Počet MŠ využívajících dané odborné služby
Časový harmonogram / termín realizace	2019 a dále
Rozpočet	Mzdové náklady pro odborného pracovníka
Zdroj financování	Zřizovatelé, OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.)

## F PODPORA FORMÁLNÍCH, NEFORMÁLNÍCH A ZÁJMOVÝCH AKTIVIT DĚTÍ/ŽÁKŮ A MLÁDEŽE

### F1

Název aktivity	
<b>Prohloubení spolupráce domů dětí a mládeže (DDM)</b>	
<b>Cíl</b>	4.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	V rámci prohloubení spolupráce DDM ve SO ORP vytvořit systém sdílených/společných informací o plánovaných a realizovaných akcích. Dále tak rozšířit a zintenzívnit možnosti předávání informací a praktických zkušeností mezi jednotlivými DDM. Tento záměr může podpořit i vzájemnou návštěvnost z různých částí regionu.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	MAP II + implementace MAP I, MDDM, MěÚ
<b>Spolupráce</b>	DDM v území ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav
<b>Indikátor</b>	Počet zapojených DDM
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2019 a dále
<b>Rozpočet</b>	20 000,- (bude upřesněn podle rozsahu aktivity)
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV, zřizovatel

### F2

Název aktivity	
<b>Mimoškolní klub pro teenagery</b>	
<b>Cíl</b>	1.5, 2.3, 4.3, 4.4, 5.1, 5.5
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Vybudování a následné provozování centra/klubu pro žáky a teenagery cca od 10-20ti let. Společenská místnost s dohledem, nabídka volnočasových aktivit různého zaměření
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Obce, neziskové či další subjekty z regionu
<b>Spolupráce</b>	Školy, zřizovatelé
<b>Indikátor</b>	počet vybudovaných a provozovaných center počet uživatelů
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněno dle rozsahu projektu
<b>Zdroj financování</b>	IROP, Kraj (EVVO granty apod.), zřizovatelé, OP VVV a další



**F3**

Název aktivity	
Podpora zajištění doprovodu dětí/žáků na kroužky a mimoškolní aktivity	
<b>Cíl</b>	1.5, 2.3, 4.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Systematická a systémová podpora veškerých aktivit dle nabídky (kroužky a další mimoškolní aktivity), které naplňují představy rodin (včetně rodin v tíživé rodinné situaci) i zájmovou orientaci dětí/žáků (zejm. z 1. st.) včetně rozvoje talentů a s tím související podpora zajišťování bezpečného doprovodu dětí/žáků s ohledem na jejich individuální potřeby.
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	organizace, které tyto služby zajišťují, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Obce v ORP, firmy, NNO a další
<b>Indikátor</b>	Počet jednotek, které zajišťují převádění
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	Od 2018 dále
<b>Rozpočet</b>	Bude upřesněn podle rozsahu aktivity
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I), zřizovatelé

**F4**

Název aktivity	
Komunitní vzdělávací akce/projekty	
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5, 2.1, 3.1, 4.2, 4.3, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Vzdělávací akce pro školy, školská zařízení, speciální školy, NNO, rodiče (např. Den Země, Ekokonference)
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	zřizovatelé, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	školy, MAS a NNO v území ORP
<b>Indikátor</b>	počet uskutečněných akcí
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	od r. 2018
<b>Rozpočet</b>	300 000,- (bude upřesněno podle rozsahu aktivity)
<b>Zdroj financování</b>	OP VVV (MAP II + implementace MAP I, apod.), zřizovatelé, granty

29

**F5**

Název aktivity	
Den zdraví a bezpečí	
<b>Cíl</b>	1.5, 3.1, 4.1, 4.4
<b>Charakteristika aktivity (název projektu)</b>	Interaktivní prezentace integrovaného záchranného systému
<b>Realizátor (nositel projektu)</b>	Obce v ORP, MAP II + implementace MAP I
<b>Spolupráce</b>	Hasiči, záchranáři, mateřské a základní školy v ORP, SOŠ a VOŠ
<b>Indikátor</b>	Počet zúčastněných dětí a žáků
<b>Časový harmonogram / termín realizace</b>	2018 a dále
<b>Rozpočet</b>	20 000,- Kč (bude upřesněno podle rozsahu aktivity)
<b>Zdroj financování</b>	EU fondy, národní zdroje: Kraj, Obec, školy



## 5. INFRASTRUKTURA

Investiční záměry jsou podrobně uvedeny v tabulce jako součást Strategického rámce MAP a k tomuto akčnímu plánu jsou přílohou. Pro akční plán by měly být vybírány pouze takové investiční záměry, které jsou přímo využitelné ve výuce. Vždy se očekává, že infrastruktura bude propojena s měkkými aktivitami, a to minimálně tím, že na nákup infrastruktury je napojeno vzdělávání učitelů, jak infrastrukturu používat ve výuce efektivně, nebo aktivity sdílení. V našem území ORP jsme identifikovali všechny investiční záměry souhrnně, včetně těch, které nemohou být financovány z IROP/OP PPR, a proto je jich velké množství; viz Strategický rámec MAP – aktualizace ke 27. 4. 2017.

**Soulad s cílem MAP je vždy uveden v 6. sloupci tabulky.**

[http://www.brandysko.cz/assets/File.ashx?id\\_org=904&id\\_dokumenty=40440](http://www.brandysko.cz/assets/File.ashx?id_org=904&id_dokumenty=40440), další aktualizace právě probíhá a bude projednána a schválena na dalším zasedání řídicího výboru 22. listopadu 2017.



## 6. ROČNÍ AKČNÍ PLÁN = AKČNÍ PLÁN PRO ROK 2018

Aktivity, jejichž realizace je naplánována na rok 2018.

<b>AKČNÍ PLÁN PRO ROK</b>	<b>2018</b>
Aktivity škol	přehled viz kap. 3 (podrobně viz přehled v Příloze AŠ-Š)
Aktivity Spolupráce <i>(uváděno kategorie a číslo aktivity, podrobný popis viz kap. 4)</i>	<b>A1, A5, A7, A8, A11, A13, A14, A15, A16</b> <b>C1, C2, C3, C5</b> <b>E1, E2</b> <b>F2, F3, F4, F5</b>
Infrastruktura	přehled vč. aktualizace sběru investičních záměrů viz kap. 5

## 7. SHRNUTÍ

ORP Brandýs nad Labem-Stará Boleslav je jedním z nejlidnatějších okresů v suburbii Prahy, kam se stěhuje mnoho rodin s malými dětmi (podrobně pojednáno v demografické analýze *Burcin, Kučera, Šídlo 2017*). Díky této atraktivitě bydlení u Prahy tak v území ORP dochází k velmi rychlému růstu obyvatelstva, jemuž se bohužel nestihá přizpůsobit infrastruktura většiny měst a obcí, zejména z pohledu dostatečných kapacit v mateřských a základních školách a zařízeních s nimi spojených (školní jídelny, družiny, kluby, sportoviště). Území je navíc svojí heterogenitou rozštěpeno na několik mikroregionů, z hlediska školství na několik „spádových oblastí“, a to nejen na mapě, ale i po stránce spolupráce a jednotného směřování rozvoje v ORP. V tomto případě se jednoznačně ukazuje, že je potřeba posílit spolupráci jednotlivých mikroregionů pod vedením ORP. Toho by mohlo být docíleno např. formou pracovních skupin, pozicemi lokálních koordinátorů apod., kde budou mikroregiony zastoupeny svými historicky spádovými městy.

Koncepce školství v území se nedá plánovat bez společného zapojení a ochoty ke spolupráci všech obcí ORP s jasně vymezenou hierarchií a nastavenými komunikačními „kanály“. Proto doporučujeme založení „akční“ pracovní skupiny školství v ORP, která bude úzce propojena s odborem školství, bude bezproblémově spolupracovat s lokálními MAS, a bude koncepčně rozvíjet a metodicky pomáhat všem aktérům v území, kterých se vzdělávání a školství týká, podobně jako to dříve dělal školský úřad. Budoucí práce této skupiny by mohla sestávat z aktivit, které zohledňují dostupné analýzy a demografické ukazatele v území a vycházejí mj. z opatření a aktivit Místního akčního plánu pro ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Jedině společným úsilím spolupráce se v budoucnu může podařit nabídnout odpovídající kapacity a kvality ve školství, a to jak v obdobích růstu, tak i v dalších obdobích pozvolného klesání a opětovného růstu populačních křivek (0-15).

Pokračování projektu MAP v podobě MAP II, plánované ve spojení s implementací MAP I, úzce souvisí s aktivitou spolupráce č. A1. Město ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav má zájem v projektu pokračovat, ale je rozhodnuto projekt „nepředfinancovat“ tak, jako tomu bylo doposud. Připravit následný projekt do výzvy MAP II + implementace MAP I bude hlavní aktivitou spolupráce pro rok 2018 (viz roční akční plán kap. 6) a v případě úspěšného přijetí žádosti ŘO OP VVV bude s největší pravděpodobností nastavena realizace aktivit následného projektu až od ledna 2019, kdy je pravděpodobné, že již bude převedena finanční podpora na účet města. Rizikovým faktorem jsou v tomto případě i komunální volby na podzim 2018 a personální změny s tím spojené.

Samostatným problémem je financování navrhovaných opatření a aktivit k zajištění dostatečných kapacit a zvyšování kvality vzdělávání v území. I tady je nejednotnost vystupování území slabou stránkou či rizikovým faktorem celého správního celku, který tím pádem nemá dostatečnou podporu ve vztahu k jednáním směrem s vyššími orgány – Středočeským krajem, ministerstvy, ani při získávání dotací z EU. Navrhujeme posílit spolupráci i tímto směrem, tzn. směrem k vyšším samosprávním celkům, ministerstvům a dalším institucím. Nanejvýš důležité je v tomto ohledu také vypracování demografické studie pro spádové oblasti jednotlivých ORP v prstenci okolo Prahy, které by mělo sloužit jako jednoznačné odůvodnění pro zacílení finanční podpory navyšování kapacit MŠ a ZŠ v tomto zatíženém regionu.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

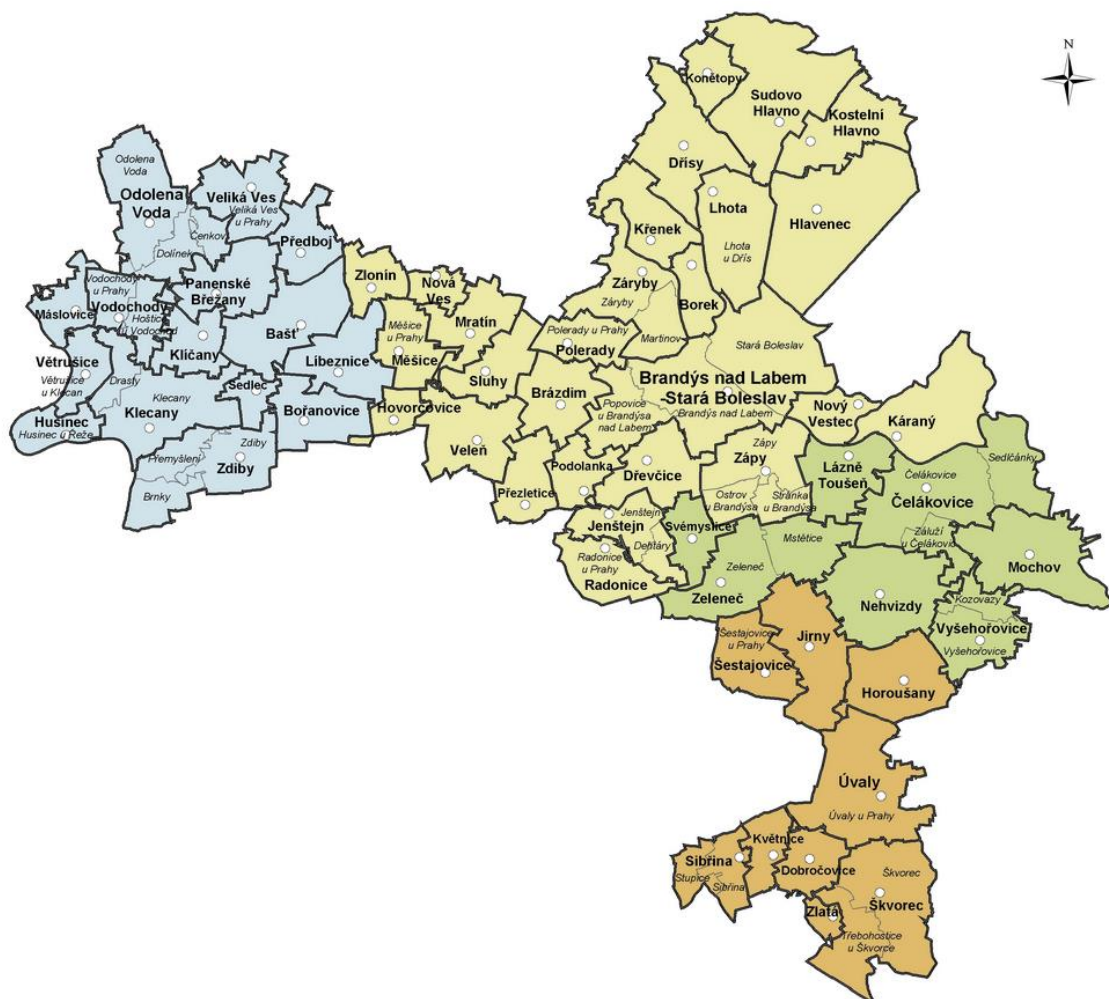


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

### PŘÍLOHA Č. 2

Přehled schválených investičních záměrů – aktualizace  
schválená 22.11.2017 Řidicím výborem





**Investiční priority - seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a pro integrované nástroje ITI, IPRÚ a CLLD zpracovaný pro ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav**

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Mateřská škola <b>Bašt'</b> , okres Praha – východ IČO: 75034450 RED IZO: 600051714 IZO: 107516276	1.	Rekonstrukce budovy „Hvězdiček“	1 500 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.	Zahrada „Hvězdičky, Sluníčka“ – přeměna na zahradu v přírodním stylu	250 000,-	2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.	Zahrada „Korálky, Kostičky“ – přeměna na zahradu v přírodním stylu	250 000,-	2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.	Rekonstrukce objektu Vila na mateřskou školu	5 000 000,-	6/2019-8/2020	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Obec Bašt'	5.	Zřízení dětské skupiny v rekonstruovaném objektu u Oličů	750 000,-	1/2018-5/2019	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	6.	Rekonstrukce Vyššího Hrádku pro novou ZŠ či rozšíření některé ze stávající ZŠ	90 000 000,-	2018-2022	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní umělecká škola <b>Brandýs n.L.- Stará Boleslav</b> , F.X.Procházky 25, 250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav IČO: 43755097 RED IZO: 600052389 IZO: 108004007		Rekonstrukce Vyššího Hrádku pro ZUŠ	44 770 000,-	2018-2022	5.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola Ekolandia s.r.o., <b>Brandýs nad Labem-Stará Boleslav</b> - Brandýs nad Labem, Výletní 1240/36, PSČ	7.	Výstavba nové základní školy	25 000 000,-	9/2017-8/2022	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	8.	Technické a přírodovědné pomůcky do MŠ a ZŠ	3 000 000,-	9/2017-8/2019	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
25001 IČO: 24282171 RED IZO: 691004374 IZO: 181037998												
Mateřská škola <b>Brandýs n. L.-Stará Boleslav</b> , Dr. Beneše 260 IČO: 43754112 RED IZO: 600051404	9.	Půdní vestavba ke zřízení stálé ložnice pro děti	2 000 000,-	2020	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	10.	Bezpečná zahrada	1 000 000,-	2017 - 2019	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Brandýs nad Labem - Stará Boleslav</b> , Dvořákova 1138 IČO: 70821062 RED IZO: 600051501 IZO:107515831	11.	Škola otevřena všem	Cca 300 - 350 000,-	2017-2018	5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Brandýs nad Labem - Stará Boleslav</b> , Dvořákova 1138 IČO: 70821062 RED IZO: 600051501 IZO:107515831 113800282	12.	Nová budova MŠ ve Staré Boleslavi, ul. Třebízského	45 000 000,-	2017-2019	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Brandýs n. L. - Stará Boleslav</b> , Pražská 297 IČO: 43753604 RED IZO: 600051421 IZO: 108052885	13.	Půdní vestavba	6 000 000,-	2019 - 2020	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Brandýs n.L.-Stará Boleslav</b> , Riegrova 1621 IČO: 43754139 RED IZO: 600051439 IZO: 108052893	14.	Sportovní hřiště		2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	





Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Základní škola Na Výsluní, <b>Brandýs nad Labem - Stará Boleslav</b> , Kostelecká 1750, okres Praha – východ IČO: 75034549 RED IZO: 600051994 IZO: 102638489	15.	Úprava bezbariérovosti ZŠ	6 000 000,-	2018-2019	5.2, 5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	16.	Vybudování čtyř kmenových učeben v ZŠ Na Výsluní a rozšíření kapacity jídelny a hygienického zázemí	22 000 000,-	2018-2020	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola <b>Brandýs n.L. – St.Boleslav</b> , Palachova 337 IČO: 43750869 RED IZO: 600052001 IZO: 181047969 108003884 108053113 113800061 181079861	17.	Stavební úpravy stávajícího objektu základní školy v ul. Palachova v Brandýse n.L., st.p.č. 240	5 791 700,-	2017-2018	5.1, 5.2, 5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	18.	Navýšení kapacity školy o 4 kmenové třídy a hygienické zázemí s tělocvičnou	70 - 100 000 000,-	2018 - 2020	5.2, 5.3, 5.4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola Stará Boleslav, <b>Brandýs nad Labem - Stará Boleslav</b> , Jungmannova 164, okres Praha – východ IČO: 75033330 RED IZO: 600051986 IZO: 102438366	19.	Vytvoření odborné pracovny Ch-F	2 000 000,-	2017-2018	5.3, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	20.	Přístavba ZŠ Jungmannova navýšení kapacity o 4 kmenové třídy a 2 odborné učebny se zázemím, jídelnou a tělocvičnou	84 000 000,-	2017-2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola Brandýský Matýsek <b>Brandýs nad Labem - Stará Boleslav</b> , Riegrova 600, okres Praha – východ IČO: 01955195	21.	Rozšíření kapacity Mateřské školy Brandýský Matýsek	6 000 000,-	2017/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
RED IZO: 691005486 IZO: 181048485												
ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA TIP TOES s.r.o., <b>Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b> IČO: 24256510 RED IZO: 691004854 IZO: 181060647 181043939	22.	Vybudování odborných učeben a školní studovny	3 750 000,-	2017/2018	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	23.	Školní autobus – zvýšená bezpečnost dětí a žáků - podpora dopravní situace města	5 000 000,-	2017/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	24.	Science center v MŠ Tip Toes	550 000,-	2017/2018	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	25.	Víceúčelová zahrada mateřské školy	850 000,-	2017/2018	5.3, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
MDDM Brandýs n.L.– St. Bol., Dr. Jánského 1458, 250 01 <b>Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b> IČO: 70821054 RED IZO: 600052389 IZO: 108004007	26.	Úprava venkovního hřiště a klidové a relaxační zóny	150 000,-	9/2017-4/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav</b>	27.	Dopravní hřiště	500 000,-	od 2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Čelákovice</b> , Přístavní 333, příspěvková organizace IČO: 70992495 RED IZO: 600051919 IZO: 107516390 113800304	28.	Mateřská škola Sluníčko	22 218 000,-	07/2016 – 08/2017	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola <b>Čelákovice</b> , J. A. Komenského 414, příspěvková organizace IČO: 00876275	29.	Přestavba školní jídelny	4 000 000,-	Do roku 2023	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	30.	Areál školního hřiště při ZŠ Komenského	Předpoklad 10 000 000,-	Do roku 2023	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Práce s digitálními technologiemi ***		
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **				
RED IZO: 600052010 IZO: 108003892												
Základní škola <b>Čelákovice</b> , Kostelní 457, příspěvková organizace IČO: 43752047 RED IZO: 600052141 IZO: 108003906 108053121 113800053	31.	Dostavba Základní školy v Kostelní ulici v Čelákovicích	115 000 000,-	6/2017 – 10/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	32.	Rekonstrukce a inovace síťové (internetové) infrastruktury ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, p. o.	1 500 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	33.	Rekonstrukce a inovace jazykové učebny ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, p. o.	650 000,-	2016-2020	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	34.	Rekonstrukce a inovace přírodovědné učebny ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, p. o.	750 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	35.	Rekonstrukce a inovace hudební učebny pro I. stupeň ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, p. o.	350 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	36.	Rekonstrukce hlavního vstupu a vybudování bezbariérového přístupu do prostor základní školy.	1 750 000,-	2016-2020	5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	37.	Inovace kmenových učeben základní školy.	4 200 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		Zřízení mobilních učeben ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, p. o.	1 600 000,-	2016-2020	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
	38.	Rekonstrukce sociálního zařízení v hale BIOS	7 400 000,-	5/2017-10/2017	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	39.	Výměna oken ve sportovní hale BIOS	600 000,-	3/2017-4/2017	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola <b>Dřísy</b> Dřísy 89, 277 14 Dřísy IČO: 65601939 RED IZO: 600047547 IZO: 107513897 102274720	40.	Obec Dřísy -přístavba zázemí pro mateřskou a základní školu	2 300 000,-	3-12/2018 (pouze při získání dotace)	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Půdní vestavba ZŠ a MŠ Dřísy	3 589 700,-	7-12/2016	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	41.	ZŠ a MŠ Dřísy - výstavba nové tělocvičny	5 000 000,-	ve výhledu obce	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	42.	ZŠ a MŠ Dřísy - rekonstrukce a úpravy školního hřiště	1 000 000,-	ve výhledu obce	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	43.	Obec Dřísy - vytvoření vhodného zázemí a úpravy okolí víceúčelového hřiště Dolík	1 000 000,-	ve výhledu obce	5.4, 5.5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	44.	Výbudování malé vodní plochy na školní zahradě + osázení zelení	100 000,-	9/2016 v případě získání dotace	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	45.	Výbudování nového oplocení a úpravy terénu kolem budovy ZŠ a MŠ	500 000,-	2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	46.	Rekonstrukce toalet, umývár a jejich odvětrání	500 000,-	2017-2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	47.	Modernizace vnitřního vybavení ZŠ a MŠ	1 000 000,-	2017-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	48.	Zvýšení kvality a dostupnosti vzdělávání v souladu s požadavky současných trendů	2 500 000,-	2-12/2017	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
		v ZŠ Dřísy									
	49.	Rekonstrukce rozvodů vody, odpadů, elektroinstalace včetně osvětlení v budově ZŠ a MŠ	3 000 000,-	do roku 2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MŠ Hlavenec (zřizovatel obec Hlavenec) IČO: 00474177 RED IZO: IZO:	50.	Výstavba nové MŠ Hlavenec	15 000 000,-	2020-2025	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Hovorčovice, příspěvková organizace IČO: 70999431 RED IZO: 600051561 IZO: 107515954 181066807	51.	Zahrada pro všechny smysly	350 000,-	2018-2020	5.3, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	52.	Jíme zdravě (vybavení kuchyně – vývařovny pro ZŠ a MŠ) – 1. etapa	3 500 000,-	05-08/2017	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	53.	Se sportem udržíme své zdraví	1 450 000,-	05-10/2017	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	54.	Čtením k porozumění	200 000,-	10-12/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	55.	Posílení komunitního života v obci	400 000,-	04-07/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	56.	Rekonstrukce elektroinstalace staré budovy MŠ	300 000,-	06-09/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	57.	Renovace umývárny a WC v MŠ	300 000,-	06-09/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	58.	Jíme zdravě (vybavení kuchyně – vývařovny pro ZŠ a MŠ) – 2. etapa	1 500 000,-	01-09/2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	59.	Žijeme v multikulturním světě – mezinárodní výměny pedagogů	500 000,-	01-09/2020	3.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
60.	Zasaď strom, zapuštěj kořeny – obnova	500 000,-	04-11/2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****			
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Cizí jazyk			Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***
		zeleně													
	61.	Vybavení odborných učeben ZŠ Hovorčovice ve vazbě na klíčové kompetence (spojeny původně záměry č. 43, 44, 47, 52)	7 442 425.44,-	2017 -2019	5.1, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
	62.	Víceúčelová sportovní hala pro školní výuku a zájmovou sportovní činnost s venkovním sportovním zázemím	45 000 000,-	2019-2020	5.4, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	63.	Systém elektronického zabezpečení MŠ Hovorčovice	300 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	64.	Rekultivace plochy pro venkovní výukové a sportovní relaxační aktivity žáků MŠ a ZŠ Hovorčovice	800 000,-	2017 a dále	5.4, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Základní škola a mateřská škola Husinec - Řež, okres Praha – východ IČO: 70991073 RED IZO: 600052117 IZO: 107516098 102438030	65.	Zobytnění půdy obecního úřadu pro zájmové, neformální a celoživotní vzdělávání	10 000 000 - 15 000 000,-	01/2017 -01/2019	5.1, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	66.	Výstavba mateřské školy Husinec	10 000 000 - 15 000 000,-	01/2017 – 01/2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
	67.	Výstavba tělocvičny Husinec	10 000 000 - 15 000 000,-	01/2017 – 01/2019	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	68.	Bio zahrada	500 000,-	4/2018-8/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Mateřská škola Jenštejn IČO: 24160954 RED IZO: 691004978 IZO: 181044757	69.	Rozšíření mateřské školy Jenštejn	7 000 000,-	09/2018 – 8/2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
Základní škola Jirny,	70.	Novostavba areálu ZŠ	240 000 000,-	5/2017 - 5/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
okres Praha – východ IČO: 75031825 RED IZO: 600052036 IZO: 102438056		vč. parkovací plochy a přípojek										
Mateřská škola <b>Káraný</b> IČO: 72546875 RED IZO: 691004366 IZO: 181037971	71.	Rozšíření, přístavba MŠ Káraný	11 750 000,-	2018-2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	72.	Nový elektrický kotel	100 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	73.	Výměna spotřebičů	50 000,-	2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola Liška Bystrouška, s.r.o., <b>Klecany</b> IČO: 01448285 RED IZO: 691008230 IZO: 181070057	74.	Dovybavení zahrady	400 000,-	01/2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	75.	Výstavba kryté tělocvičny	1 000 000,-	09/2017	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	76.	Rozšíření kapacity – přístavba	1 200 000,-	04/2017	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola a Mateřská škola <b>Klecany</b> , okres Praha – východ IČO: 75033852 RED IZO: 600052249 IZO: 107515903 102438439 108053164 113800011 181043114	77.	Rozšíření kapacity Základní a Mateřské školy v Klecanech	70 000 000 - 100 000 000,-	2018-2019	5.1, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	78.	MŠ Klecany – rozšíření kapacity	12 000 000 - 14 000 000,-	03/2018-12/2019	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Základní škola a mateřská škola <b>Kostelní Hlavno</b> , okres Praha-východ IČO: 75002264 RED IZO: 600048985 IZO: 107514508 102326533	79.	Modernizace vnitřního vybavení školy, výměna zastaralé počítačové sítě a nová školní třída pro odborné předměty	3 100 000,-	05/2017- 12/2017	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Květnice</b> (zřizovatel obec Květnice)	80.	Výstavba nové MŠ Květnice	25 000 000,-	10/2016-8/2017	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
IČO: - RED IZO: - IZO: -												
Základní škola a Mateřská škola <b>Lázně Toušeň</b> IČO: 71001506 RED IZO: 600052214 IZO: 107516195 102438200	81.	Rekonstrukce elektroinstalace ZŠ	600 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	82.	Rekonstrukce toalet a sprch	250 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	83.	Vybudování přírodovědné učebny	400 000,-	2016-2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	84.	Vybudování venkovního ateliéru	250 000,-	2016-2020	5.5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	85.	Rekonstrukce podkrovní budovy ZŠ na odborné učebny matematicko fyzikální, jazykové, IT vč. řešení bezbariérovosti školy	6 000 000 - 10 000 000,-	2016-2020	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	86.	Modernizace vybavení učeben ZŠ v Lázních Toušeni	1 100 000,-	2016-2020	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Líbeznice</b> , okres Praha – východ IČO: 75030438 RED IZO: 600051536 IZO: 107515920	87.	Rozšíření kapacity MŠ Líbeznice	3 600 000,-	1/2017-12/2018	5.1, 5.2, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	88.	Vybudování nového oplocení zahrady pavilonu Jeřábinka	350 000,-	9/2017-9/2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola a Základní umělecká škola <b>Líbeznice</b> , příspěvková organizace IČO: 00875911 RED IZO: 600052371 IZO: 108003922	89.	<b>Nové odborné učebny ZŠ a ZUŠ Líbeznice (dílny, cvičná kuchyně, cizojazyčná učebna a učebny přírodních věd)</b>	15 000 000,-	1/2017-12/2018	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<b>Nové odborné učebny ZŠ a ZUŠ Líbeznice - učebna grafického designu</b>	500 000,-	2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		<b>Nové odborné učebny</b>	600 000,-	1/2017-12/2019	5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	





Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
		ZŠ a ZUŠ Líbeznice – počítačová učebna (informatika) včetně vnitřní konektivity školy									
	90.	Rozšíření ZŠ a ZUŠ Líbeznice – IV. etapa – výstavba multifunkční budovy ZŠ	130 000 000,-	12/2017 – 9/2019	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Máslovice</b> IČO: 71004661 RED IZO: 600051544 IZO: 107515938	91.	Zateplení MŠ	530 000,-	1-12/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	92.	Bezpečná MŠ	366 630,-	01-3/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Měšice</b> , okres Praha východ IČO: 75033399 RED IZO: 600051552 IZO: 107515946	93.	Výstavba nové MŠ	4 000 000,- 15-20 000 000,-	6-12/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	94.	Rekonstrukce hasičského objektu na novou MŠ	35 000 000,-	6-12/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	95.	Rekonstrukce bývalé Sokolovny na novou budovu MŠ a ZŠ	80 000 000,-	6-12/2018	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	96.	Výměna oken, zateplení budovy MŠ	1 600 000,-	6-12/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	97.	Rekonstrukce školní zahrady	200 000,-	06-12/2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Mratín</b> , okres Praha – východ IČO: 71008306 RED IZO: 600051587 IZO: 107515989	98.	Podpora infrastruktury pro předškolní vzdělávání	9 000 000,-	5/2018 – 5/2019	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Mochov</b> , okres Praha – východ IČO: 75031191 RED IZO: 600051731 IZO: 107516420	99.	Oprava fasády budovy a dřevěných podhledů	500 000,-	2017-2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Základní škola <b>Mochov</b> , okres Praha – východ IČO: 75031205 RED IZO: 600052052 IZO: 102438099	100.	Rekonstrukce budovy ZŠ Mochov	20 000 000,-	2017-2018	5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola <b>Nehvizdy</b> IČO: 75030365 RED IZO: 600052109 IZO: 150013132 102438102	101.	Vybavení odborných učeben a zajištění bezbariérovosti ZŠ a MŠ	1 185 800,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	102.	Boxy pro ukládání kol a koloběžek	290 400,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	103.	Boxy na odpadové kontejnery	193 600,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	104.	Kamerový systém v mateřské škole	217 800,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	105.	Evidenční elektronický docházkový a objednávkový systém pro školní jídelnu	744 150,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	106.	Hranolkoviště – výukový systém	96 800,-	31.08.2016/31.08.2017/31.08.2018_ dle finančních možností	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Mateřská škola <b>Odolena Voda</b> , okres Praha – východ IČO: 75031272 RED IZO: 600051978 IZO: 113800746 113800754 181007185	107.	Nová fasáda, zateplení a rekonstrukce střechy MŠ Lidická 224, Odolena Voda	750 000,-	2017-2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
108.		Rekonstrukce betonové podezdívky oplocení – MŠ Komenského 307,	400 000,-	5-9/2017 – 5-9/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitál. technologiemi ***			
		Odolena Voda										
	109.	Rekonstrukce elektrických rozvodů MŠ Komenského 307, Odolena Voda II. Budova - přízemí	150 000,-	7-8/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	110.	Rekonstrukce střechy MŠ U kostela 109, Odolena Voda	700 000,-	7-8/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	111.	Rekonstrukce elektrických rozvodů MŠ Komenského 307, Odolena Voda	200 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	112.	Revitalizace zeleně – všechny objekty MŠ Komenského 307, Lidická 224, Školní 200, U Kostela 109	700 000,-	2017-2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	113.	Výměna ležatých rozvodů, kanalizace, vodovodních rozvodů MŠ Komenského 307	700 000,-	7,8,9/2020-2021	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	114.	Venkovní nákladní výtah – MŠ U Kostela 109	690 000,-	2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	115.	Vytvoření zahrady na pozemku města pro družinu Základní školy, Školní 200	390 000,-	2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	116.	Oprava stavebního přístřešku mezi budovami MŠ Komenského 307	150 000,-	2017-2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola Vítězslava Háška <b>Odolena Voda</b> IČO: 75031281 RED IZO: 600052273 IZO: 102438480	117.	Technologické navýšení kapacity – gastrologie ZŠ	1 200 000,-	07/2016 -08/2016	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	118.	Modernizace mycího centra černého nádobí a úprava varny	500 000,-	07/2017 -08/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****			
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Cizí jazyk			Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***
		v ZŠ													
	119.	Rozšíření podlahové plochy gastroprovozu	700 000,-	06-08/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	120.	Generální rekonstrukce rozvodu VZT v gastroprovozu	1 000 000,-	07-08/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	121.	Konverze bývalé kotelny na tělocvičnu	1 000 000,-	07-10/2016	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	122.	Optimalizace páteřního rozvodu vody v suterénu ZŠ	450 000,-	07-08/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	123.	Adaptace bývalé kuchyňky na jazykovou laboratoř	600 000,-	08/2016 – 06/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	124.	Bezbariérový přístup k učebnám ZŠ	710 000,-	08/2016 – 06/2017	5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	125.	Pavilon odborných učeben – přístavba ZŠ	15 000 000,-	02-08/2018	5.3, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Základní škola a Mateřská škola <b>Panenské Břežany</b> , okres Praha – východ IČO: 70996059 RED IZO: 600052320 IZO: 107516446 108003612	126.	Projekt půdní vestavby objektu ZŠ a MŠ Panenské Břežany	400 000,-	04-06/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	127.	Půdní vestavba objektu ZŠ a MŠ Panenské Břežany	7 500 000,-	6-9/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	128.	Vybavení půdní vestavby objektu ZŠ a MŠ Panenské Břežany	800 000,-	9-10/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	129.	Detašované pracoviště ZŠ a MŠ Panenské Břežany včetně vybavení	11 000 000,-	01/2018-12/2019	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
	130.	Dovybavení školní zahrady hracími prvky	1 500 000,-	07/2017 – 08/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
Mateřská škola <b>Přezletice</b> IČO: 72545470	131.	Úprava zahrady MŠ	700 000,-	07/2017-08/2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
RED IZO: 691003289 IZO: 181030314												
Svazková škola <b>Přezletice, Podolanka, Jenštejn</b> (zřizovatel svazek obcí) IČ: - RED IZO: - IZO: -	132.	Výstavba nové základní svazkové školy	240 000 000,-	2018 - výstavba I etapy a stravovací multifunkční budovy 2018-2020- výstavba II etapy	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola <b>Radonice</b> (zřizovatel obec Radonice) IČ: - RED IZO: - IZO: -	133.	Výstavba základní školy v obci Radonice	40 000 000,-	04/2017-08/2018	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Sedlec</b> (zřizovatel obec Sedlec) IČ: - RED IZO: - IZO: -	134.	MŠ Sedlec	14 000 000,-	2017-2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Sibřina</b> , okres Praha – východ IČO: 71007334 RED IZO: 600051641 IZO: 107516152	135.	Rozšíření MŠ Sibřina pro Sibřinu a okolí za účelem zajištění péče o děti od 2 let	20 000 000,-	2018-2020	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	136.	Dopravní a sportovní hřiště	300 000,-	7-8/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	137.	Altán-školní zahrada	500 000,-	2018-2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	138.	Dílna s vybavením – školní zahrada	200 000,-	2018-2019	5.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	139.	Propojení prostor MŠ se školní zahradou + samostatný vchod do 3.NP	5 000 000,-	2018-2010	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Samostatný vstup do prostor 3.NP	800 000,-	7-8/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Mateřská škola <b>Svěmyslice</b> IČO: 72564750 RED IZO: 691004480 IZO: 181039141	140.	Technické vybavení MŠ	200 000,-	2016 -2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	141.	Vybavení kuchyně	35 000,-	2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Šestajovice</b> , okres Praha-východ IČO: 72073438 RED IZO: 691001928 IZO: 181020530	142.	Zvýšení kapacity předškolního zařízení v obci Šestajovice	36 079 000,-	5/2017	5.1, 5.2, 5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Škvorec</b> , okres Praha – východ IČO: 70996776 RED IZO: 600051480 IZO: 107516161	143.	Zvýšení kapacity stávající MŠ	3 000 000,-	2018-2020	5.1, 5.2, 5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola <b>Škvorec</b> , okres Praha – východ IČO: 70996768 RED IZO: 600052231 IZO: 102438331	144.	Malé víceúčelové hřiště - Třebohostice	700 000,-	2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	145.	Víceúčelové sportovní hřiště – Škvorec	1 000 000,-	2018-2020	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	146.	Odborná učebna – čítárna ve Škvorci	250 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	147.	Obnova výdejny ve Škvorci, Masarykovo náměstí	600 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	148.	Obnova fasády a zateplení budovy v Třebohosticích 41 (stará část)	1 500 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	149.	Realizace venkovních prostorů před budovou ZŠ Škvorec, Tyršova 130	1 200 000,-	2017-2019	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	150.	Výměna oplocení budovy v Třebohosticích 41 (stará část)	550 000,-	2017-2019	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	151.	Celková obnova a	950 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
		rekonstrukce počítačové učebny, budova ZŠ Škvorec, Tyršova 130										
	152.	Rekonstrukce WC v budově v Třebohosticích 41	500 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	153.	Rekonstrukce WC v budově Škvorec, Tyršova 130	600 000,-	2017-2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Základní škola Purkrabka <b>Škvorec</b> IČO: 01315528 RED IZO: 691004871 IZO: 181043955	154.	Výstavba venkovní učebny	150 000,-	7/17-8/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	155.	Výstavba toalet na školní zahradě	300 000,-	7/17-8/2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	156.	Rekonstrukce – 6.etapa	2 500 000,-	9/18-8/2020	5.3, 5.2, 5.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mateřská škola <b>Úvaly</b> , Kollárova 1260, okr. Praha – východ IČO: 70994412 RED IZO: 600051765 IZO: 107516543	157.	Zateplení objektu MŠ Kollárova, Úvaly	17 000 000,-	6-9/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	158.	Tělocvična MŠ Kollárova, Úvaly	20 000 000,-	2020	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	159.	Rozšíření kapacity MŠ Cukrovar, Úvaly	23 800 000,-	4/2018 – 4/2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	160.	Modernizace a dovybavení školních zahrad při Mateřské škole Úvaly	2 000 000,-	2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	161.	Vybudování nového oplocení a úprava stávajících venkovních povrchů v areálu MŠ Úvaly – budova Kollárova 1260	3 000 000,-	7-8/2018	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	162.	Modernizace kuchyně pro výdej jídel v MŠ Úvaly – budova Kollárova 1260	500 000,-	7-8/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	163.	Zabezpečení areálu MŠ Úvaly	800 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
	164.	Rekonstrukce interiérů MŠ Kollárova, Úvaly	18 000 000,-	2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	165.	Výukové a IT vybavení do MŠ Úvaly	600 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mateřská škola Sofia School s.r.o. <b>Úvaly</b> IČO: 60491418 RED IZO: 691007055 IZO: 181060361	166.	Výstavba bilingvní Základní školy Sofia School, s.r.o.	90 000 000,-	9/2017 - 6/2018, 6/2020-6/2021	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	167.	Infrastruktura, vybavení pro rozvoj a bezpečí žáků ZŠ Sofia School s.r.o.	2 000 000,-	5-7/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	168.	Vybavení bilingvní Základní školy Sofia School s.r.o. školním nábytkem	3 000 000,-	6-8/2017 6-8/2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	169.	Vybavení Základní školy Sofia School s.r.o. zahradními prvky (průlezký atd.) a sportovišti	2 000 000,-	6-8/2017 6-8/2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	170.	Vybavení Mateřské školy Sofia School s.r.o. IT technikou – počítače, interaktivní tabule, tablety	500 000,-	6-8/2017 6-8/2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	171.	Zajištění zabezpečení budov Mateřské školy Sofia School s.r.o – dle projektu – Zabezpečení škol	200 000,-	6-8/2017 6-8/2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	172.	Vybavení Mateřské školy Sofia School s.r.o. zahradními prvky (průlezký atd.) a sportovišti	1 000 000,-	6-8/2017 6-8/2020	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	173.	Výstavba Mateřské školy Sofia School, s.r.o.	60 000 000,-	9/2017 - 6/2018	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>





Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Základní škola <b>Úvaly</b> , okres Praha – východ IČO: 00874817 RED IZO: 600052362 IZO: 108003949	174.	Prostorové rozšíření školní jídelny (kuchyň, jídelna, šatna), ZŠ Úvaly	18 000 000,-	2018 2019	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	175.	Zateplení budovy „B“ základní školy v Úvalech	14 000 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	176.	Nové elektrické rozvody v celé budově A, ZŠ Úvaly	700 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	177.	Pokrytí WiFi, ZŠ Úvaly	500 000,-	8-10/2016	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	178.	Rekonstrukce elektroinstalace v budově B - 2. patro, ZŠ Úvaly	250 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	179.	Přestavba stávajícího objektu č.p. 1283 v areálu ZŠ Úvaly	25 000 000,-	2017	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	180.	Výbudování dvou víceúčelových hřišť, dopravního hřiště a běžecké dráhy ve sportovním areálu ZŠ Úvaly	6 000 000,-	2017	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	181.	Rekonstrukce a vybavení odborné učebny F-Ch, ZŠ Úvaly	500 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	182.	Výměna podlahové krytiny v budovách A, B a E, ZŠ Úvaly	2 000 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	183.	Výměna oken - budova A, ZŠ Úvaly	2 000 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	184.	Budova E – rekonstrukce WC, ZŠ Úvaly	300 000,-	2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	185.	Elektronický docházkový systém a	150 000,-	2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						s vazbou na klíčové kompetence IROP						
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***			
		zabezpečení školy, ZŠ Úvaly										
	186.	Vybudování relaxačních koutků	1 500 000,-	2017 - 2020	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	187.	Přírodní zahrada u ZŠ Úvaly	700 000,-	2019	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Svazková základní škola v Úvalech (zřizovatel DSO Povýmolí, Úvaly) IČO: 04363531 RED IZO: IZO:	188.	Svazková základní škola v Úvalech	290 000 000,-	2020-2021	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Městský dům dětí a mládeže Úvaly IČO: 43754791 RED IZO: 600052486 IZO: 108003973	189.	Zajištění ochrany objektu MDDM v Úvalech	109 000,-	2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	190.	Vybavení pracoven MDDM Úvaly audiovizuální technikou	86 938,-	2017-2018	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ZŠ Heuréka Úvaly (zřizovatel Jan Kala) IČO: - RED IZO: - IZO: -	191.	Venkovní učebna pro ZŠ Heuréka	400 000,-	6/17-9/2019	5.5	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	192.	Hřiště pro ZŠ Heuréka	450 000,-	6-9/2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	193.	Tvořivá dílna v ZŠ Heuréka	350 000,-	6-10/2017	5.3, 5.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	194.	Rozšíření ZŠ Heuréka o 2.NP	500 000,-	7-8/2017	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	195.	Nová budova školy ZŠ Heuréka	120 000 000,- Kč	9/2018 – 10/2019	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola a mateřská škola Veleň IČO: 71004530 RED IZO: 600052095 IZO: 107516021 107516021	196.	Navýšení kapacity ZŠ Veleň a rozšíření o II. stupeň ZŠ pro obce Veleň, Mirovice, Brázdím a Sluhy	71 500 000,- bez DPH	09/2017 – 09/2019	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	197.	Multifunkční školní sportoviště	4 275 000,-	09/2018 -09/2019	5.3, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	198.	Moderní škola - vybavení kmenových, odborných učeben	20 000 000,-	06/2018 – 9/2019	5.1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
Základní škola <b>Veliká Ves</b> (zřizovatel město Odolena Voda) IČO: - RED IZO: - IZO: -	199.	Rekonstrukce objektu na základní školu Veliká Ves	35 000 000,-	03-08/2017	5.1, 5.2, 5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Veliká Ves</b> (zřizovatel obec Veliká Ves) IČO: - RED IZO: - IZO: -	200.	MŠ Veliká Ves	10 000 000,-	01/2020-12/2022	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Vodochody</b> (zřizovatel obec Vodochody) IČO: - RED IZO: - IZO: -	201.	Stavební úpravy školského zařízení	15 083 417,-	01/2017 - 08/2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	202.	Školka Vodochody – multifunkční místnost pro volný čas	1 500 000,-	01/2017 - 08/2019	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	203.	Školka Vodochody – rozšíření zahrady, hřiště a zahradní úpravy	5 500 000,-	01/2018 - 08/2020	5.4, 5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Záškola <b>Zápy</b> , s.r.o., IČO: 05999111 RED IZO: IZO: Zápy 71, 250 11 Zápy	204.	Založení soukromé základní školy	3 250 000,-	09/2017 - 2018	5.1, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Mateřská škola <b>Záryby</b> , příspěvková organizace IČO: 72028611 RED IZO: 691000859 IZO: 181010704	205.	Rekonstrukce objektu mateřské školy	7 500 000,-	10/2017 - 12/2019	5.3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	206.	Dětské hřiště v MŠ Záryby	1 500 000,-	01/2017 - 12/2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	207.	Výstavba nové budovy MŠ v Zárybech	18 000 000,-	2018-2020	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Základní škola <b>Záryby</b> , příspěvková organizace IČO: 71008039 RED IZO: 600047512 IZO: 102274681	208.	Přístavba k základní škole v obci Záryby	10 000 000,-	2018-2020	5.1, 5.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	209.	Dostavba odborných učeben k základní škole	32 000 000,-	01/2019 - 12/2022	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	210.	Dostavba tělocvičny	8 000 000,-	01/2019 – 12/2022	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu Název: IČO: RED IZO: IZO:	Č.	Název projektu:	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
						s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben mateřských nebo základních škol *****
						Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
	211.	Zahrada u ZŠ a MŠ v obci Záryby	2 000 000,-	01/2017 - 12/2022	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola <b>Zeleneč</b> , okres Praha – východ IČO: 71004637 RED IZO: 600052222 IZO: 102438269	212.	Úprava odborných učeben a okolí ZŠ Zeleneč s dosažením bezbariérového přístupu školy	4 220 000,-	1/2017 – 8/2017	5.3, 5.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	213.	Úpravy venkovního prostoru školy – uzavření vnitřního pozemku a osazení zelení	960 000,-	1/2017 – 8/2017	5.5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Základní škola a Mateřská škola <b>Zdiby</b> , okres Praha – východ IČO: 71004408 RED IZO: 600052133 IZO: 107516225 102438251	214.	Vybudování nástavby ZŠ	25 540 445,-	06/2017 – 11/2017	5.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	215.	Sportovní plocha mezi budovami ZŠ	1 000 000,-	04/2018 – 08/2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	216.	Tělocvična ZŠ	17 000 000,-	04/2018 – 10/2018	5.4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Klubíčko <b>Zdiby</b> IČO: 02058251	217.	Malý kutil	1 100 000,-	3-9/2017	5.3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	218.	Zkoumej, vyráběj, poznávej	1 600 000,-	4-12/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
IDEA, česko-anglická Montessori škola a školka, Provozovatel: Moderní školka, s.r.o., <b>Zdiby</b> IČO: 24308528 RED IZO: bude doplněno	219.	Jeden jazyk nestačí	1 100 000,-	3-12/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	220.	Jazyky - brána do světa	1 200 000,-	4-12/2017	5.3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Mateřská škola Zlonín</b> IČO: 4916204 RED IZO: 691009325 IZO: 181077795	<b>221.</b>	<b>Změna stavby mateřské školy Zlonín č.p. 265 – přístavba a nástavba</b>	<b>5 000 000,-</b>	<b>7/2018-7/2020</b>	<b>5.1, 5.2, 5.3</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pozn.: zaškrtněte typ projektu, který byl pro příslušnou školu, školské zařízení či další subjekt identifikován jako prioritní pro investiční intervence z IROP; lze zaškrtnout více možností;



\* uveďte číslo cíle/cílů

\*\* Definice bude součástí dokumentace k příslušné výzvě vyhlášené v rámci IROP.

\*\*\* schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory;

\*\*\*\* bezbariérovost je relevantní vždy, pokud by chtěla škola či školské zařízení realizovat samostatný projekt na bezbariérovost, musí zde být zaškrtnuto;

\*\*\*\*\* rozšiřování kapacit kmenových učeben základních škol je možné pouze v odůvodněných případech ve správních obvodech ORP se sociálně vyloučenou lokalitou.

Schválil řídicí výbor MAP jako aktuální platnou verzi k 22. 11. 2017<sup>1</sup> v Brandýse nad Labem - Staré Boleslavi

Podpis předsedy řídicího výboru MAP  
RNDr. Alexandra Vokurková

<sup>1</sup> Dokument bude platný do té doby, než bude na ŘO IROP doručena případná aktualizace schválena ŘV MAP. Aktualizace je možná 1x za 6 měsíců.



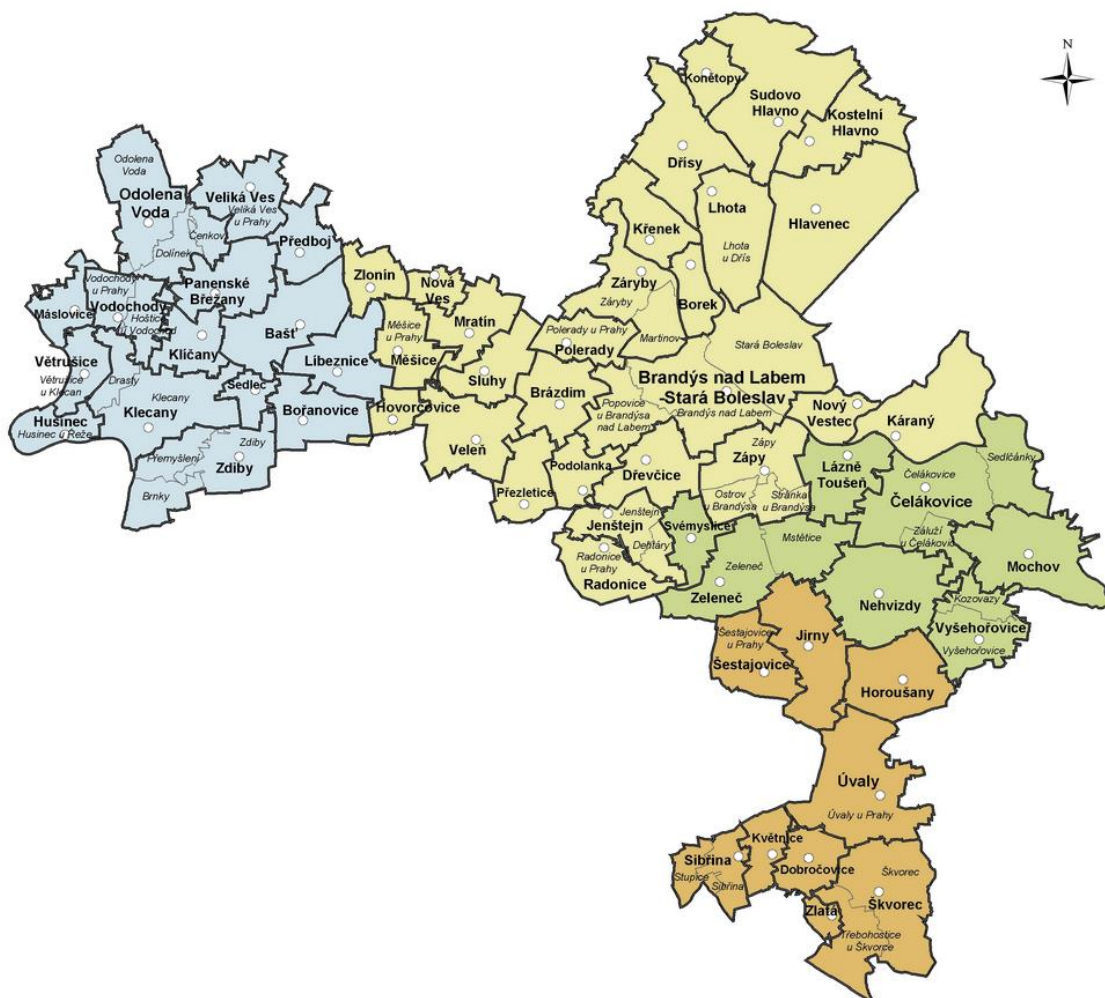




## MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

### PŘÍLOHA Č. 3

#### Personální obsazení a seznam subjektů v území









## PERSONÁLNÍ OBSAZENÍ V MAP A SEZNAM SUBJEKTŮ V ÚZEMÍ

Všechny tyto subjekty jsou průběžně informovány o aktivitách MAP.

### A) Personální obsazení pracovních skupin a Řídícího výboru

#### Řídící výbor

Zástupce	Jméno	Organizace a pozice	Zástupce
<b>Realizátor projektu MAP</b>	RNDr. Petra Matysová, Ph.D.	MěÚ Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, koordinátor MAP	
	Mgr. Jitka Hozmanová	OŠ MěÚ Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, asistentka MAP	Bc. Zuzana Brabcová
	Ing. Irena Šulcová	Facilitátor a finanční manažer	Ing. Ivana Mezihoráková Dubská
	Bc. Martina Podlipná, Dis.	Odborný garant pro oblast předškolního vzdělávání a péče	
	Mgr. František Tomášek	Odborný garant pro oblast čtenářské a matematické gramotnosti	PhDr. Mgr. et Mgr. Bc. Aleš Franc
	Mgr. Pavla Kubíčková	Odborný garant pro oblast inkluzivního vzdělávání	
	Mgr. Martin Černý	Odborný garant pro oblast doporučených, průřezových a volitelných opatření	
<b>Krajský úřad Středočeského kraje/KAP Zřizovatelé škol</b>	Mgr. Tereza Javanská	Koordinátor KAP	Ing. Tereza Janošová
	Mgr. Petr Kváča	Místostarosta města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav	Ing. Vlastimil Pícek
	Mgr. Radka Matějková	Místostarostka obce Veleň	Ing. Jiří Kazda
<b>Vedení škol</b>	Ing. Jarmila Smotlachová	Starostka obce Hlavenec	
	Mgr. Jarmila Stojčevska	ZŠ Stará Boleslav, ředitelka	PaedDr. Hana Poncarová
	Mgr. Ivana Pekárková	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, ředitelka	Mgr. Kateřina Lindová
	Mgr. Josef Hrubý (Mgr. Jana Chmátalová do 23. 6. 2017)	ZŠ a MŠ Husinec – Řež, ředitel	(Vladimíra Hoferková do 23. 6. 2017)
	Bc. Ivana Hubená	ZŠ a MŠ Hovorčovice, zástupkyně ředitelky	Mgr. Jana Hirková
<b>Organizace neformálního a zájmového vzdělávání ZUŠ</b>	Mgr. Martina Broncová	MŠ Sibřina, ředitelka	
	Ing. Kateřina Beránková	MŠ Předboj, ředitelka	Ivana Stejskalová
	Hana Voříšková	MŠ Máslovice, ředitelka	
	Iva Filípková	Brandýský Matýsek, z.s., jednatel	Mgr. Eva Nejedlá
	Mgr. Jaroslav Jeřábek	TJ Sokol Brandýs nad Labem, jednatel	
	Bc. Jaroslav Bayer	ZUŠ Brandýs nad Labem, ředitel	



<b>Rodič</b>	Mgr. Viktorie Hanžlíková Krafová	ZUŠ Čelákovice, ředitelka	
	Bc. Iva Sieberová RNDr. Alexandra Vokurková	Líbeznice Brandýs nad Labem	Kateřina Nováková Veronika Havlenová
<b>ITI</b>	Mgr. Kristina Kleinwächterová	Specialista strategie a rozvoje – manažer ITI, IPR Praha	
<b>MAS v našem ORP/MAP</b>	Barbora Roušarová Ing. Iva Cucová, MBA	MAS Střední Polabí, vedoucí SCLLD MAS Nad Prahou, ředitelka, starostka obce Bašť	Ing. Barbora Krejčí Ph.D.
	Mgr. Miloslav Oliva Mgr. Miloš Podlipný Ivo Kurhajec Ivana Frajová	MAS Pošembeří, ředitel Mladoboleslavský venkov DSO Dolní Povltaví DSO Cecemínsko, starostka obce Dřísy	Milan Krmenčík Daniel Dvořák Alena Šeligová
<b>Mikroregiony na území MAP</b>	Mgr. Petr Borecký Mgr. Monika Dragounová	DSO Povýmolí Svazková škola Podolanka, Jenštejn, Přezletice (svazek obcí)	Ing. Veronika Macková
	<b>Školní družina</b> Lída Halíková	vedoucí školní družiny, ZŠ Na Výsluní	

## Pracovní skupiny

### Pracovní skupina pro předškolní vzdělávání a péči

Jméno	Organizace a pozice
Bc. Martina Podlipná, DiS.	MŠ Líbeznice, ředitelka Odborný garant MAP pro oblast předškolního vzdělávání a péče
Ing. Veronika Macková	MÚ Úvaly, projektová manažerka
Zuzana Černá	MŠ Bašť, ředitelka
Martina Kvasničková	MŠ Mratín, ředitelka
Klára Pokorná	MŠ Měšice, zastupující ředitelka
Bc. Ivana Hubená	ZŠ a MŠ Hovorčovice, učitelka
Michaela Spěváčková	MŠ Přezletice, ředitelka
Bc. Petra Holíková	MŠ Jenštejn, ředitelka
Lenka Houžvičková	Místostarostka Květnice

### Pracovní skupina pro čtenářskou a matematickou gramotnost

Jméno	Organizace a pozice
Mgr. František Tomášek	Odborný garant MAP pro oblast čtenářské a matematické gramotnosti, Předseda Komise pro školství, vzdělávání a mimoškolní činnost Rady města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
Mgr. Jarmila Dvořáková	TIP TOES PRIMARY SCHOOL s.r.o., ředitelka
Mgr. Lenka Kremlíková	Lektorka, certifikovaná lektorka výuky matematiky podle prof. Hejného, ředitelka ZŠ a MŠ Radonice
Mgr. Jana Chlebounová	ZŠ a MŠ Palachova, Brandýs nad Labem, učitelka
Mgr. Dana Poláková	Zastupitelka města Úvaly, středoškolská učitelka – Gymnázium Čakovice
PhDr. Mgr. Et Mgr. Bc. Aleš Franc	Člen Komise pro školství, vzdělávání a mimoškolní činnost, ČŠI
Mgr. Dana Fišerová	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, učitelka
Mgr. Romana Harcubová	ZŠ a MŠ Hovorčovice, učitelka



### Pracovní skupina pro inkluzivní vzdělávání

Jméno	Organizace a pozice
Mgr. Pavla Kubičková	Odborný garant MAP pro oblast inkluzivního vzdělávání Ředitelka psychologicko-pedagogické poradny pro Prahu 10
Mgr. Hana Jará	Výchovná poradkyně ZŠ Stará Boleslav
Mgr. Marcela Šeblová	Ředitelka ZŠ Škvorec
Mgr. Jana Havlíková	Výchovná poradkyně ZŠ Úvaly
PaedDr. Miluše Nováková	Ředitelka ZŠ Záryby
Alice Kubálková	ZŠ Na Výsluní, Brandýs nad Labem
Mgr. Kateřina Rychlá	ZŠ a MŠ Sluhy
Mgr. Šlégrová	Výchovná poradkyně ZŠ a MŠ Veleň
PhDr. Jana Kadavá	Výchovná poradkyně ZŠ Šestajovice
Martina Hliněnská	ZŠ a MŠ Palachova, Brandýs nad Labem
Dita Bílková	ZŠ a MŠ Dřevčice
Alena Špitálská	ZŠ Čelákovice, J. A. Komenského
Diana Procházková	Výchovná poradkyně ZŠ Čelákovice, J. A. Komenského
Mgr. Hana Englmajerová	Výchovná poradkyně ISS Fr. Melichara
Mgr. Vera Lavičková	ZŠ a MŠ Kostelní Hlavno
Jana Tonarová	Výchovná poradkyně ZŠ a MŠ Klecany
Miroslava Žídková	ZŠ a MŠ Lázně Toušeň
Lada Šimáková	ZŠ Zeleneč
Lenka Wildová	ZŠ Mochov

### Pracovní skupina pro doporučená, průřezová a volitelná opatření

Jméno	Organizace a pozice
Mgr. Martin Černý	Odborný garant pro oblast doporučených, průřezových a volitelných opatření, ředitel ZŠ a MŠ Lázně Toušeň, zastupitel obce Lázně Toušeň
Bc. Klára Jurčíková	MDDM Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, ředitelka
PaedDr. Michaela Myšková	Soukromá vzdělávací instituce MILLS, ředitelka
Petra Jarčíčová	ZUŠ Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, Soukromá vzdělávací instituce MILLS - MŠ Větrníček
Eva Bukačová	MDDM Čelákovice, oddělení sportu a turistiky
Mgr. Pavlína Kučerová	ZŠ Kamenka, Čelákovice, učitelka
Mgr. Viktorie Hanžlíková Krafová	ZUŠ Čelákovice
Ing. Jana Dubnová	Zastupitelka obce Hovorčovice

## B) Seznam subjektů ve vzdělávání v území

	NÁZEV ORGANIZACE	ZASTOUPENÍ V ŘV	ZASTOUPENÍ V PS
<b>MATEŘSKÉ A ZÁKLADNÍ ŠKOLY</b>			
1.	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Dr. Beneše 260, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		
2.	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Dvořákova 1138, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		
3.	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Chobotská		



	1757, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		
4.	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Pražská 297, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		
5.	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Riegrova 1621, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		
6.	ZŠ Stará Boleslav, Brandýs n.L.-St. Boleslav, Jungmannova 164, okres Praha-východ, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav	Mgr. Jarmila Stojčevska, ředitelka	
7.	ZŠ Na Výsluní, Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Kostecká 1750, okres Praha-východ, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav	Lída Halíková, vedoucí školní družiny	Alice Kubálková, výchovný poradce
8.	ZŠ a MŠ Brandýs n.L.-St.Boleslav, Palachova 337, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav		Mgr. Hana Jará, Martina Hliněnská, výchovný poradce
9.	MŠ Bašť, okres Praha-východ, Bašť 142, 250 65 Líbeznice		Zuzana Černá, ředitelka
10.	ZŠ a MŠ Brázdim, okres Praha-východ, Veliký Brázdim 12, 250 63 Mratín		Martina Kvasničková, ředitelka
11.	MŠ Čelákovice, J. A. Komenského 1586, 250 88 Čelákovice		
12.	MŠ Čelákovice, Přístavní 333, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice		
13.	MŠ Čelákovice, Rumunská 1477, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice		
14.	ZŠ Čelákovice, J. A. Komenského 414, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice		
15.	ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice		Alena Špitálská, Diana Procházková, výchovný poradce
16.	ZŠ a MŠ Dřevčice, okres Praha-východ, Dřevčice 36, 250 01 Brandýs n/L		Dita Bílková, výchovný poradce
17.	ZŠ a MŠ Dřísy, Dřísy 89, 277 14 Dřísy		
18.	MŠ Horoušany, Baumanova 12, 250 82 Horoušany		
19.	ZŠ a MŠ Hovorčovice, Revoluční 903, 250 64 Hovorčovice	Bc. Ivana Hubená, zástupkyně ředitelky	Bc. Ivana Hubená, zástupkyně ředitelky, Mgr. Romana Harcubová, učitelka, Mgr. Jana Hirková, ředitelka
20.	ZŠ a MŠ Husinec-Řež, Ke škole 17, 250 68 Řež	Mgr. Josef Hrubý, ředitel (Mgr. Jana Chmátalová, ředitelka, do 23. 6. 2017)	Mgr. Renata Čuková Podzimková, speciální pedagog
21.	MŠ Jenštejn, Zlatnická 343, 250 73 Jenštejn		Bc. Petra Holíková, ředitelka
22.	MŠ Jirny, okres Praha-východ, 5. května, č.p. 333, 250 90 Jirny		
23.	ZŠ Jirny, okres Praha-východ, Brandýská 45, 250 90 Jirny		
24.	MŠ Káraný, Polní ulice 324, 250 75 Káraný		
25.	ZŠ a MŠ Klecany, okres Praha-východ, Klecany 375, 250 67 Klecany		Jana Tonarová, výchovný poradce
26.	MŠ Klíčany, Ke školce 39, 250 69 Klíčany		
27.	MŠ Konětopy, Konětopy 42, 277 14 Dřísy		



28.	ZŠ a MŠ Kostelní Hlavno, okres Praha-východ, Kostelní Hlavno 97, 294 76 Kostelní Hlavno		Mgr. Věra Lavičková, výchovný poradce
29.	ZŠ a MŠ Lázně Toušeň, Hlavní 74, 250 89 Lázně Toušeň	Mgr. Martin Černý, ředitel	Miroslava Žídková, výchovný poradce, Mgr. Martin Černý, ředitel
30.	MŠ Líbeznice, okres Praha-východ, Měšická 318, 250 65 Líbeznice	Bc. Martina Podlipná, DiS., ředitelka	Bc. Martina Podlipná, DiS., ředitelka
31.	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, Měšická 322, 250 65 Líbeznice	Mgr. Ivana Pekárková, ředitelka	Mgr. Dana Fišerová, učitelka, Mgr. Ivana Beranová, výchovná poradkyně
32.	MŠ Máslovice, Pražská 103, 250 69 Vodochody	Hana Voříšková, ředitelka	
33.	MŠ Měšice, okres Praha-východ, Nosticova 17, 250 64 Měšice		Klára Pokorná, zastupující ředitelka
34.	MŠ Mochov, okres Praha-východ, Na Dolejšku 286, 250 87 Mochov		
35.	ZŠ Mochov, okres Praha-východ, Na Dolejšku 287, 250 87 Mochov		Lenka Wildová, výchovný poradce
36.	MŠ Mratín, okres Praha-východ, U školky 26, 250 63 Mratín		
37.	ZŠ a MŠ Nehvizdy, Pražská 14, 250 81 Nehvizdy		
38.	MŠ Nová Ves, Praha - východ, Nad Hřištěm 200, 250 63 Nová Ves		
39.	MŠ Odolena Voda, okres Praha-východ, Komenského 307, 250 70 Odolena Voda		
40.	ZŠ Vítězslava Hálek Odolena Voda, Školní 200, 250 70 Odolena Voda		
41.	ZŠ a MŠ Panenské Břežany, okres Praha-východ, Hlavní 63, 250 70 Odolena Voda		
42.	MŠ Předboj, Hlavní 300, Předboj, 250 72 Kojetice u Prahy	Ing. Kateřina Beránková, ředitelka	
43.	MŠ Přezletice, Kaštanová 417, 250 73 Přezletice		Michaela Spěváčková, ředitelka
44.	MŠ Radonice, Na skále 185, 250 73 Jenštejn		
45.	MŠ Sibřina, okres Praha-východ, Sibřina 100, 250 84 Sibřina	Mgr. Martina Broncová	
46.	ZŠ a MŠ Sluhy, Sluhy 29, 250 63 Mratín		Mgr. Kateřina Rychlá, výchovný poradce
47.	MŠ Svěmyslice, Svěmyslice 3, 250 91 Zeleneč		
48.	MŠ Šestajovice, okres Praha-Východ, Pohádková 1, 250 92 Šestajovice		
49.	ZŠ Šestajovice, Komenského 158, 250 92 Šestajovice		PhDr. Jana Kadavá, výchovný poradce
50.	MŠ Škvorec, okres Praha-východ, Čs. armády 156, 250 83 Škvorec		
51.	ZŠ Škvorec, okres Praha-východ, Tyršova 130, 250 83 Škvorec		Mgr. Marcela Šeblová
52.	MŠ Úvaly, Kollárova 1260, okres Praha-východ, Kollárova 1260, 250 82 Úvaly		



53.	ZŠ Úvaly, okres Praha-východ, nám. Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly		Mgr. Jana Havlíková
54.	ZŠ a MŠ Veleň, Hlavní 46, 250 63 Mratín		Mgr. Šlégrová, výchovný poradce
55.	MŠ Vyšehořovice, Vyšehořovice 88, 250 87 Mochov		
56.	MŠ Zápy, Zápy 71, 250 01 Brandýs n.L.-Stará Boleslav		
57.	MŠ Záryby, Záryby 30, 277 13 Kostelec nad Labem		
58.	ZŠ Záryby, Záryby 92, 277 13 Kostelec nad Labem		PaedDr. Miluše Nováková
59.	ZŠ a MŠ Zdiby, okres Praha-východ, U školy č. 48, 250 66 Zdiby		
60.	MŠ Zeleneč, okres Praha-východ, Faltusova 357, 250 91 Zeleneč		
61.	ZŠ Zeleneč, okres Praha-východ, Kasalova 454, 250 91 Zeleneč		Mgr. Lada Šimáková, výchovný poradce
62.	MŠ Zlonín, č.p. 8, 250 64 Zlonín		
<b>SOUKROMÉ MATEŘSKÉ A ZÁKLADNÍ ŠKOLY</b>			
63.	Mateřská škola Beruška - Ladybird s.r.o., Revoluční 14, 250 64 Hovorčovice		
64.	Mateřská škola Brandýský Matýsek, Riegrova 600, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav		
65.	Mateřská škola Ekolandia s.r.o., Výletní 1240/36 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav		
66.	Mateřská škola Liška Bystrouška, s.r.o., Zdíbsko 163, 250 67 Klecany		
67.	Mateřská škola Sofia School s.r.o., Na Proutkách 280, 250 73 Radonice		
68.	Vyšší odborná škola, střední škola, jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, základní škola a mateřská škola MILLS, s.r.o., Náměstí 5. května 2, 250 88 Čelákovice		PaedDr. Michaela Myšková, ředitelka
69.	ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA TIP TOES s.r.o., Lhota, Křenecká 52, 277 14 Dřísy		Mgr. Jarmila Dvořáková, Zástupce pro mateřskou školu a koordinátor českého programu
70.	Základní škola Purkrabka, Smiřických 2, 250 83 Škvorec		
71.	ALMA Školička, Do Klecánek 133, 250 67 Klecany		
72.	Studio Smile, Bašť		
73.	Chirpy, Bořanovice		
74.	Maxíkova školka, Bašť		
75.	Kinder Garten, Bašť		
76.	Pro famili, Měšice		
77.	Letecká školka Delfínek, Odolena Voda		



78.	Klubíčko Zdiby, Zdiby		
79.	IDEA Česko-anglická Montessori školka, Zdiby		
80.	Soukromá ŠKOLIČKA Filipínek s.r.o., Mratín		
81.	Lesní mateřská škola Stromeček, Měšice		
82.	Domeček, V Lukách 272/6, Měšice		
83.	Brandýský Matýsek, z.s., Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
84.	Lesní školka DÚLEK, z.s.		
85.	Rodinný klub Klíček, z.s.		
86.	Sluníčko		
87.	Školka Bolka		
88.	Dětská skupina Nehvizdy		
89.	Lumpík		
90.	Mandala		
91.	Dětská skupina v Křenku		
92.	Dětská skupina posádky Brandýs nL-St.Bol.		
<b>MĚSTSKÉ DOMY DĚTÍ A MLÁDEŽE</b>			
93.	MDDM Brandýs n.L-Stará Boleslav, Dr. Jánského 1458, 250 01 Brandýs n.L-St. Boleslav		Bc. Klára Jurčíková, ředitelka
94.	MDDM Čelákovice, Havlíčkova 691, 250 88 Čelákovice		Eva Bukačová, lektorka
95.	MDDM Úvaly, Vítězslava Nováka 372, 250 82 Úvaly		
<b>ZÁKLADNÍ UMĚLECKÉ ŠKOLY</b>			
96.	ZUŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, F.X.Procházky 25, 250 01 Brandýs nad Labem- Stará Boleslav	Bc. Jaroslav Bayer, ředitel	Petra Jarčíčová, zástupkyně
97.	ZUŠ Klecany, okres Praha-východ, Klecany 375, 250 67 Klecany		
98.	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, Měšická 322, 250 65 Líbeznice		
99.	ZUŠ Čelákovice	Mgr. Viktorie Hanžlíková Krafová, ředitelka	Mgr. Viktorie Hanžlíková Krafová, ředitelka
<b>ZŘIZOVATELÉ ŠKOL</b>			
100.	Bašť		
101.	Brandýs nad Labem - Stará Boleslav	Mgr. Petr Kváča, místostarosta	Mgr. František Tomášek, komise rady města
102.	Brázdim		
103.	Čelákovice		
104.	Dřevčice		
105.	Dřísy		
106.	Horoušany		



107.	Hovorčovice		Ing. Jana Dubnová, zastupitelka
108.	Husinec		
109.	Jenštejn		
110.	Jirny		
111.	Káraný		
112.	Klecany		
113.	Klíčany		
114.	Konětopy – MŠ od 1. 9. 2016	Alena Šeligová, starostka obce Konětopy, zřizovatel	
115.	Kostelní Hlavno		
116.	Lázně Toušeň	Mgr. Martin Černý, zastupitel	Mgr. Martin Černý, zastupitel
117.	Lhota		
118.	Líbeznice		
119.	Máslovice		
120.	Měšice		
121.	Mochov		
122.	Mratín		
123.	Nehvizdy		
124.	Nová Ves		
125.	Odolena Voda		
126.	Panenské Břežany		
127.	Předboj		
128.	Přezletice		
129.	Radonice		
130.	Sibřina		
131.	Sluhy		
132.	Svémyslice		
133.	Šestajovice		
134.	Škvorec		
135.	Úvaly	Mgr. Petr Borecký	Ing. Veronika Macková, projektová manažerka, Mgr. Dana Poláková, zastupitelka
136.	Veleň	Mgr. Radka Matějková místostarostka	
137.	Vyšehořovice		
138.	Zápy		
139.	Záryby		
140.	Zdíby		
141.	Zeleneč		
142.	Zlonín – MŠ od 1. 9. 2016		





<b>OBCE NEZŘIZUJÍCÍ ŠKOLY</b>			
143.	Borek		
144.	Bořanovice		
145.	Dobročovice		
146.	Hlavenec	Ing. Jarmila Smotlachová, starostka	
147.	Křenek		
148.	Květnice		Lenka Houžvičková, místostarostka
149.	Nový Vestec		
150.	Podolanka		Mgr. Monika Dragounová, starostka
151.	Polerady		
152.	Sedlec		
153.	Sudovo Hlavno		
154.	Veliká Ves		
155.	Větrušice		
156.	Vodochody		
157.	Zlatá		
<b>MÍSTNÍ AKČNÍ SKUPINY NA ÚZEMÍ ORP</b>			
158.	MAS Střední Polabí	Barbora Roušarová	
159.	MAS Nad Prahou	Ing. Iva Cucová, MBA	
160.	MAS Pošembeří	Mgr. Miloslav Oliva	
161.	Mladoboleslavský venkov	Mgr. Miloš Podlipný	
162.	MAS Vyhličky		
<b>DOBROVOLNÉ SVAZKY OBCÍ V ORP ZAMĚŘENÉ NA OBLAST ŠKOLSTVÍ</b>			
163.	DSO Dolní Povltaví	Ivo Kurhajec	
164.	DSO Cecemínsko, starostka obce Dřísy	Ivana Frajová	
165.	DSO Povýmolí	Mgr. Petr Borecký	
166.	Svazková škola Podolanka, Jenštejn, Přezletice (svazek obcí)	Mgr. Monika Dragounová	
<b>ZÁJMOVÉ ORGANIZACE</b>			
167.	Stonožka Líbeznice		
168.	Sirius Třebíč, Měšice		
169.	CVC Měšice (Svět dětí na dlani s.r.o.)		
170.	Bašť se baví		
171.	Chirpy, Bořanovice		
172.	Klub Klíček, Klecany		
173.	Pravý Hradec, Klecany		
174.	klub Stromeček, Měšice		
175.	DC Sluníčko, Odolena Voda		



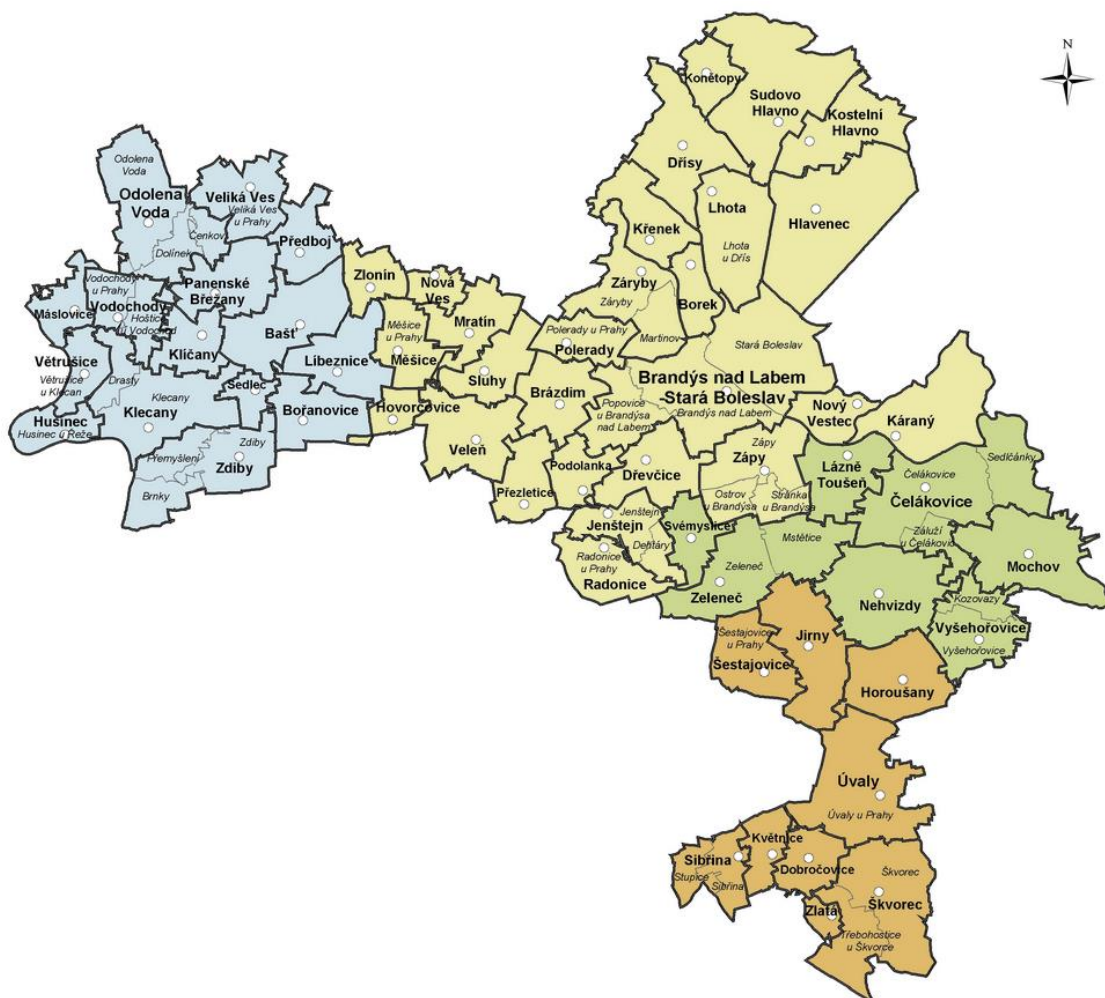
176.	Klub Beruška, Odolena Voda		
177.	Centrum volného času POSTŘIŽÍNÁČEK, z.s., Odolena Voda		
178.	Dětský Klubíček, Větrušice		
179.	"Kaštánek Zdiby z.s.", Sibřina		
180.	Klubíčko Zdiby		
181.	Rodinný klub Klíček, z.s., Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		Bc. Radka Franců, lektor
182.	Dětské centrum Hlaveneček, Hlavenec		
183.	Brandýský Matýsek, z.s., Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
186.	Rodinné centrum ROUTA, Čelákovice		
187.	Club Tykadýlko – Vzdělávací centrum, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
188.	Free time akademie, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
189.	Kroužek Brandýs		
190.	Malé radosti z.s., Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
191.	FIT4FUN z.s. Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
192.	Občanské sdružení Dřeváček, Brandýs nad Labem – Stará Boleslav		
193.	Toušeňský Myšák z.s., Lázně Toušeň		
194.	Občanské sdružení SOSák, Sibřina		
195.	Mateřské centrum Škvoreček, Škvorec		
196.	Mateřské centrum U Dubu, Jirny		
197.	Plavecký klub NatRix Úvaly		
198.			



# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

## PŘÍLOHA Č. 4

### STATUT A JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU







## STATUT ŘÍDÍCIHO VÝBORU

### projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav“

#### Článek I. Úvodní ustanovení

1. Řídící výbor byl zřízen za účelem zpracování Místního akčního plánu (dále jen „MAP“) v rámci projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav“, registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085 (dále jen „projekt MAP“). Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Jeho účelem je projednávat a usnášet se na návrzích vzešlých od ostatních orgánů projektu MAP (realizační tým, pracovní skupiny) a členů Řídícího výboru.
2. Řídící výbor je platformou, kde se odehrává spolupráce všech relevantních aktérů ve vzdělávání v daném území (na základě reprezentativního zastoupení), která je hlavním představitelem MAP.
3. Řídící výbor nemá právní subjektivitu.

#### Článek II. Předmět činnosti Řídícího výboru

1. Řídící výbor projednává podklady a návrhy k přípravě, realizaci a evaluaci MAP.
2. Řídící výbor projednává a usnáší se na všech podstatných návrzích a dokumentech, které vznikají v rámci projektu MAP.
3. Řídící výbor vznáší připomínky k těmto dokumentům a schvaluje jejich finální verze:
  - a) Analytická část MAP
  - b) SWOT analýza
  - c) Strategický rámec MAP do roku 2023 (vize a návrh priorit, včetně kapitoly popisující soulad investičních priorit se strategickým rámcem MAP)
  - d) Akční plán MAP
4. Řídící výbor projednává, aktualizuje a schvaluje vždy jedenkrát za šest měsíců (či dle potřeby i častěji) kapitolu týkající se souladu investičních potřeb se Strategickým rámcem MAP do roku 2023.
5. Řídící výbor schvaluje Neinvestiční opatření, aktivity škol a aktivity spolupráce.



6. Členové Řídícího výboru se pravidelně aktivně zúčastňují jeho jednání, spolupracují na aktivitách projektu a navrhují řešení identifikovaných problémů.
7. Řídící výbor zprostředkovává přenos informací v území.
8. Řídící výbor plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu, na kterých se usnese.

### Článek III. Složení Řídícího výboru

1. Realizační tým projektu MAP jmenuje a odvolává předsedu ŘV.
2. Předseda jmenuje svého zástupce, který jej bude zastupovat v případě jeho nepřítomnosti.
3. Předseda Řídícího výboru jmenuje a odvolává členy Řídícího výboru. Odvolání člena Řídícího výboru je však možné jen se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů Řídícího výboru.
4. Při sestavování výboru je potřeba zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území.
5. Řídící výbor představují pozice uvedené v následující tabulce, přičemž jedna pozice může být zastoupena více osobami:

Zástupce realizátora projektu
Zástupce KAP a kraje
Zástupci zřizovatelů škol včetně soukromých a církevních
Vedení škol, výborní učitelé z MŠ a ZŠ, zástupci ze školních družin (ZŠ) – včetně zástupců ze škol soukromých a církevních,
Zástupci organizací neformálního a zájmového vzdělávání
Zástupci základních uměleckých škol
Zástupci rodičů
Zástupce ITI
Zástupce MAS
Zástupce mikroregionů na území ORP
Popř. další zástupci dle návrhu členů Řídícího výboru

6. V případě, kdy se člen Řídícího výboru nemůže ze závažných důvodů zúčastnit zasedání Řídícího výboru, má právo písemně pověřit účastí na zasedání ad hoc zástupce. Tento pověřený zástupce má na zasedání hlasovací právo.



#### Článek IV. Jednání Řídícího výboru

1. Postup při jednání Řídícího výboru se řídí Jednacím řádem Řídícího výboru, který schvaluje nadpoloviční většina přítomných členů Řídícího výboru.
2. Změny a doplňky Statutu podléhají schválení členy Řídícího výboru MAP na jednání Řídícího výboru.

#### Článek V. Závěrečné ustanovení

Tento Statut nabývá účinnosti dnem jeho schválení.

V Brandýse nad Labem - Staré Boleslavi  
dne.....

.....  
Předseda Řídícího výboru



## JEDNACÍ ŘÁD ŘÍDÍCÍHO VÝBORU

### projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav“

#### Článek I. Úvodní ustanovení

1. Tento Jednací řád upravuje postupy, činnosti a jednání Řídícího výboru (dále jen „ŘV“) zřízeného v rámci projektu „Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav“, registrační číslo: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085 (dále jen MAP).
2. Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP.

#### Článek II. Svolání jednání Řídícího výboru

1. Jednání ŘV MAP svolává koordinátor projektu podle potřeby, min. 2x do roka. Členové ŘV MAP mohou požádat koordinátora projektu o svolání mimořádného jednání ŘV. Minimální počet členů, kteří mohou požádat o svolání mimořádného jednání ŘV, je pět.
2. Program jednání navrhuje koordinátor projektu ve spolupráci s pracovními skupinami na základě jejich podkladů.
3. Jednání ŘV je svoláváno písemnou pozvánkou, zasílanou v elektronické podobě, v předstihu alespoň 14 kalendářních dní před jednáním. Program jednání a materiály k projednání budou zaslány nejpozději 3 dny před jednáním.

#### Článek III. Jednání Řídícího výboru

1. Jednání ŘV vede koordinátor projektu, popř. jím určený zástupce.
2. V případě, že se člen ŘV nemůže ze závažných důvodů zúčastnit jednání ŘV, má právo písemně pověřit účastí na jednání ad hoc zástupce. Tento pověřený zástupce má na jednání hlasovací právo.
3. Na začátku jednání je schvalován program jednání. Je možné navrhnout úpravu či doplnění programu, shodnou-li se na tom přítomní členové ŘV.
4. Z jednání ŘV je pořizován písemný zápis, který je do 14 pracovních dnů rozeslán všem členům ŘV v elektronické podobě.





#### Článek IV. Hlasování Řídícího výboru

1. ŘV je usnášeníschopný, pokud je přítomna nadpoloviční většina všech členů (vč. případných zástupců).
2. Každý člen má jeden hlas.
3. Návrh je přijat nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV.
4. V případě rovnosti hlasování rozhoduje hlas předsedy ŘV nebo, dle svého uvážení, nechá předseda ŘV, po diskuzi k tématu, opakovat hlasování o návrhu.
5. V odůvodněných případech může ŘV MAP přijmout rozhodnutí s využitím e-mailu tzv. hlasováním *per rollam*. Usnesení přijímané tímto způsobem je schváleno, pokud s ním vysloví souhlas nadpoloviční většina všech členů ŘV MAP.

#### Článek V. Zápis z jednání Řídícího výboru

1. Písemný zápis obsahuje datum a místo jednání, obsah jednání, včetně dohodnutých závěrů, termínů a zodpovědností a v případě hlasování i výsledky hlasování.
2. Přílohou zápisu je program jednání a prezenční listina.
3. Vypracování zápisu z jednání je pověřena asistentka projektu. Ověřovatelem zápisu je koordinátor projektu a jeden zvolený člen ŘV.
4. Archivaci zápisu zajišťuje koordinátor projektu.

#### Článek VI. Závěrečná ustanovení

1. Tento Jednací řád nabývá účinnosti dnem schválení členy ŘV.
2. Změny a doplňky Jednacího řádu podléhají schválení členy ŘV MAP na jednání ŘV.

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne 22. 11. 2017

Předseda Řídícího výboru

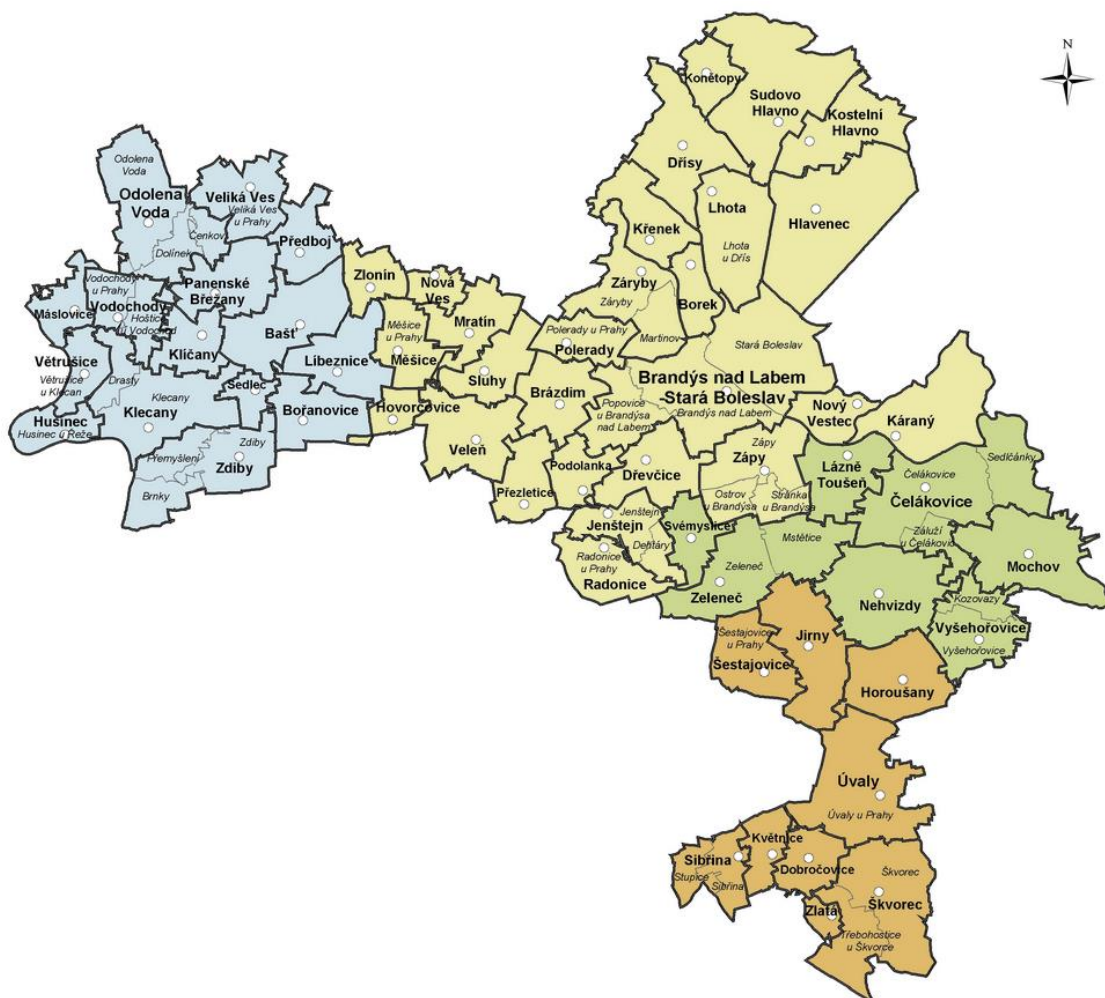




# MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

## PŘÍLOHA Č. 5

### MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI







EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



# MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

v rámci projektu

## Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

(zkrácený název projektu MAP ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav)

reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085

1



## Preambule

Město Brandýs nad Labem – Stará Boleslav jako realizátor projektu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále zkratka MAP), již od zahájení příprav a následně v průběhu realizace projektu deklaruje a naplňuje spolupráci v oblasti předškolního vzdělávání a péče a základního vzdělávání včetně zřizovatelů, ředitelů a vedoucích pracovníků škol a školských zařízení, pedagogicko-psychologických poraden, školních poradenských pracovišť a dalších organizací formálního a neformálního vzdělávání. Cílem je rozvoj spolupráce mezi všemi aktéry zapojenými do procesu vzdělávání dětí, žáků a mládeže a dosažení shody na investičních prioritách v území, vytvoření systému společného plánování a sdílení aktivit v území ORP a dále na prioritách, které přispějí ke zlepšení kvality vzdělávání ve školách včetně společného vzdělávání vzhledem k platné legislativě a zlepšení spolupráce formálního a neformálního vzdělávání pro rozvoj potenciálu každého žáka.

## Článek I. - Cíl projektu

Základním cílem projektu MAP je vytvořit systém společného plánování a sdílení aktivit pro řešení místně specifických potřeb a problémů v území, posílit vazby v místním partnerství aktérů v oblasti vzdělávání a zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách.

Díličními cíli jsou:

1. umožnit vybudování udržitelného systému komunikace mezi aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v území;
2. vyhledávat a podporovat místní lídry a odborníky ve vzdělávání;
3. podporovat vznik partnerství, které napomáhá zkvalitňování vzdělávání zejména v místních MŠ a ZŠ, ale také k řízenému rozvoji spolupráce dalších služeb na podporu vzdělávání dětí a mládeže, jako je např. kariérové poradenství apod.;
4. podporovat rozvoj formálních a neformálních forem vzdělávání a mimoškolních zájmových aktivit;
5. podporovat a motivovat pedagogy ke vzdělávání se, komunikaci a spolupráci;
6. podporovat prarodinnou politiku;
7. organizovat partnerské diskuse v území - např. o vzniku svazkových škol, veřejné diskuse s rodiči apod.;
8. spolupracovat při řešení dostatečných kapacit v MŠ, ZŠ, družinách atd.

Signatáři tohoto memoranda mají za společný cíl spolupracovat v oblastech předškolního a základního vzdělávání, zájmového a neformálního vzdělávání se zaměřením zejména na:

- a) Předškolní vzdělávání a péči;
- b) Čtenářskou a matematickou pregramotnost a gramotnost;
- c) Inkluzivní vzdělávání a podporu žáků ohrožených školním neúspěchem;
- d) Kariérové poradenství;
- e) Zvyšování kompetencí pedagogů, dětí a žáků v oblastech cizích jazyků, přírodních věd, polytechnického vzdělávání, informačních a komunikačních technologiích;
- f) Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků vč. finanční gramotnosti;
- g) Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, vedení k toleranci a demokracii;
- h) Rozvoj kulturního povědomí a občanského uvědomění dětí a žáků;

- i) Rozvoj pohybových dovedností, podporu zdravého životního stylu a principů trvalé udržitelnosti;
- j) Podporu kooperace a informovanosti při budování kapacit, obnovy areálů a vybavení subjektů.

Místní akční plán stanoví, na základě spolupráce partnerů v území ORP, konkrétní priority a jednotlivé kroky nutné k dosažení cílů vzdělávací politiky v území na základě místní potřebnosti a naléhavosti, lokálních přínosů a podložených reálnými daty a analýzami území. Dojde k vybudování udržitelného systému komunikace a spolupráce mezi lokálními aktéry, kteří ovlivňují vzdělávání v regionu Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

Tematická zaměření oblastí spolupráce nevyklučují spolupráci signatářů v jiných oblastech vzdělávání a tematických okruzích.

## Článek II. – Účel Memoranda

Účelem tohoto memoranda je navázání cílené spolupráce subjektů za účelem sdílení odbornosti a zkušeností s řešením problematiky v oblasti předškolního vzdělávání a péče, základního vzdělávání a aktivit spolupráce při realizaci projektu MAP. Signatáři se shodují na potřebě rozvíjet ve školách příznivé motivující prostředí podporující rozvoj potenciálu a osobnosti každého dítěte a žáka (do 15 let) i odbornou přípravu učitelů akceptujících a naplňujících cíle celostátních strategií vzdělávání, vycházející z lokálních specifik území správního obvodu obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Partneři se mohou podílet na tvorbě projektu a dalších navazujících projektů MAP a podílet se na tvorbě a vyhodnocování cílů MAP.

Součástí Memoranda je prezentován i zájem jednotlivých ředitelů škol o spolupráci a partnerství na projektu, který je v listinné formě uložen v sídle realizátora MAP, tj. v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav a rovněž v kanceláři MAP na MěÚ Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Svůj zájem o spolupráci podepsal za jednotlivou školu vždy ředitel a zřizovatel daného subjektu. Přehled takto zapojených škol tvoří *Přílohu č. 1*. Od r. 2015 se však partnerství v regionu neustále rozvíjí a do MAP bylo a je postupně zapojováno mnoho dalších (i nově vzniklých) škol, organizací a subjektů působících v oblasti formálního a neformálního vzdělávání.

3

## Článek III. – Oblast spolupráce v rámci projektu

Hlavní platformou spolupráce je „Partnerství MAP“, které je otevřené všem zájemcům o rozvoj kvality vzdělávací soustavy. Účastníci Memoranda vytváří základ Partnerství MAP, v průběhu se k němu mohou připojovat další subjekty.

Partneři mají za společný cíl zejména:

- a) vzájemnou pravidelnou informovanost;
- b) prostřednictvím realizátora MAP zasílat informační materiály, zveřejňovat informace na stránkách projektu (<http://www.brandysko.cz/mistni-akcni-plan-rozvoje-vzdelavani/ds-1728>) (do budoucna zaregistrována doména [www.mapbrandysko.cz](http://www.mapbrandysko.cz));
- c) realizovat odborné diskuze, aktivně si vyměňovat informace a zkušenosti na společných nebo individuálních jednáních a setkáních;
- d) úzce spolupracovat a vyměňovat si navzájem znalosti a zkušenosti i příklady dobré praxe;
- e) spolupracovat, konzultovat, sbírat náměty, zjišťovat postoje a stanoviska k přípravě a tvorbě Strategického rámce projektu, akčního plánu MAP v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav



- a navazujících dokumentů a studií – zejména pro plánování společných aktivit;
- f) implementovat strategické dokumenty do praxe;
  - h) vytvářet podmínky pro naplňování vize rozvoje vzdělávání v území ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

Partnerství MAP bude řízeno Řídicím výborem MAP, ve kterém jsou vybráni zástupci účastníků Partnerství.

## Článek IV. – Závěrečná ustanovení

Po dobu trvání projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro správní obvod obce s rozšířenou působností Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (dále MAP ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav) bude spolupráce rozvíjena a udržována ze strany Realizačního týmu MAP ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav s cílem vytvořit udržitelné podmínky pro zachování a rozvíjení nastavené spolupráce.

Memorandum nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu konkrétních partnerů jako smluvních stran, je uzavíráno na dobu neurčitou. Spolupráce je zcela dobrovolná, subjekt může od Memoranda kdykoli bez udání důvodu odstoupit na základě doručení písemného oznámení Řídicímu výboru MAP v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav (po dobu realizace projektu), po skončení realizace projektu doručením písemného oznámení realizátorovi projektu – městu Brandýs nad Labem – Stará Boleslav.

Samotné Memorandum nezakládá právo žádného z účastníků na finanční či hmotné plnění od realizátora projektu nebo kteréhokoliv z dalších partnerů.

V rámci snahy o co nejefektivnější naplnění cílů Memoranda je možné, a dokonce žádoucí, přistoupení dalších subjektů k Memorandu.

Memorandum o spolupráci je možné měnit a doplňovat písemnými dodatky, o kterých budou signatáři předem vyzooměni.

V Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi dne

**18 -09- 2017**

RNDr. Alexandra Vokurková  
Předsedkyně Řídicího výboru MAP

RNDr. Petra Matysová, Ph.D.  
Kordinátor MAP v ORP Brandýs n.L.–Stará Boleslav

  
.....


  
.....





## Prohlášení strategických partnerů

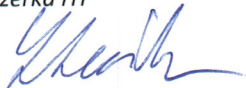
Memorandum o spolupráci je uzavíráno níže podepsanými strategickými partnery, kteří se zavazují, že budou svou autoritou a svým jednáním působit na vytváření aktivního prostředí pro realizaci projektu MAP, tj. zvyšování kvality vzdělávání v ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav. Svým podpisem potvrzují souhlas se zněním Memoranda o vzájemné spolupráci vytvořeného v rámci projektu s názvem Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem – Stará Boleslav, vedeného pod registračním číslem CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085.

  
.....  
Ing. Vlastimil Pícek  
Starosta města Brandýs nad Labem – Stará Boleslav

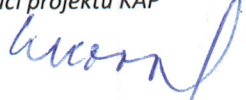
Datum: 18-09-2017

  
.....  
Mgr. Kristína Kleinwächterová  
Manažerka ITI

Datum: 10-10-2017


  
.....  
PaedDr. Mgr. Pavel Schneider  
Vedoucí projektu KAP

Datum: 10-10-2017

  
.....  
Ing. Iva Cucová, MBA  
Ředitelka MAS Nad Prahou, o.p.s.


MAS Nad Prahou o.p.s.  
Mělnická 275  
250 65, Líbeznice  
MAS Střední Polabí, z.s.  
škola: Rybářská 154, 250 38 Čelákovice  
kanc.: Kralovická 915, 250 01 Brandýs n. Labem  
IČ: 01350935

Datum: 18.10.2017

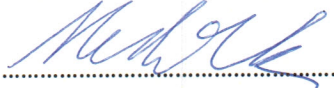
  
.....  
Ing. Barbora Krejčí, Ph.D.  
Ředitelka MAS Střední Polabí, z.s.

REGION POŠEMBEŘÍ o.p.s.  
Hradešín 73, 282 01 Český Brod  
IČ: 278 63 492  
www.posemberci.cz

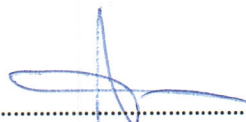
Datum: 20.10.2017

  
.....  
Mgr. Miloslav Oliva  
Ředitel MAS Pošembeří, o.p.s.

Datum: 18.10.2017

  
.....  
prof. PaedDr. Michal Nedělka, Dr.  
Děkan Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy

Datum: 18-09-2017

  
.....  
PaedDr. Michaela Trávníčková  
Vedoucí Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu-východ

Datum: 10.10.2017



## Příloha č. 1

	RED-IZO	NÁZEV A ADRESA ŠKOLY	ZŘIZOVATEL	Souhlas se zapojením do MAP udělen na podzim
1	600 051 404	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Dr.Beneše 260, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
2	600 051 501	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Dvořákova 1138, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
3	600 051 412	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Chobotská 1757, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
4	600 051 421	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Pražská 297, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
5	600 051 439	MŠ Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Riegrova 1621, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
6	600 051 986	ZŠ Stará Boleslav, Brandýs n.L.-St. Boleslav, Jungmannova 164, okres Praha-východ, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
7	600 051 994	ZŠ Na Výsluní, Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Kostelecká 1750, okres Praha-východ, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
8	600 052 001	ZŠ a MŠ Brandýs n.L.-St.Boleslav Palachova 337, 250 01 Brandýs n.L.-St.Boleslav	město	2015
9	600 052 460	MDDM Brandýs n.L.-Stará Boleslav, Dr. Jánského 1458, 250 01 Brandýs n.L.-St. Boleslav	město	2015
10	600 051 714	MŠ Baště, okres Praha-východ, Baště 142, 250 65 Líbeznice	obec	2015
11	600 052 079	ZŠ a MŠ Brázdim, okres Praha-východ, Veliký Brázdim 12, 250 63 Mratín	obec	2015
12	662 104 471	MŠ Čelákovice, J.A.Komenského 1586, 250 88 Čelákovice	město	2015
13	600 051 919	MŠ Čelákovice, Přístavní 333, okres Praha- východ, 250 88 Čelákovice	město	2015
14	600 051 510	MŠ Čelákovice, Rumunská 1477, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice	město	2015
15	600 052 010	ZŠ Čelákovice, J.A.Komenského 414, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice	město	2015
16	600 052 141	ZŠ Čelákovice, Kostelní 457, okres Praha-východ, 250 88 Čelákovice	město	2015
17	600 052 150	ZŠ a MŠ Dřevčice, okres Praha-východ, Dřevčice 36, 250 01 Brandýs n.L.	obec	2015
18	600 051 668	ZŠ a MŠ Dřísy, Dřísy 89, 277 14 Dřísy	obec	2015
19	600 051 668	MŠ Horoušany, Baumanova 12, 250 82 Horoušany	obec	2015
20	600 051 561	ZŠ a MŠ Hovorčovice, Revoluční 903, 250 64 Hovorčovice	obec	2015
21	600 052 117	ZŠ a MŠ Husinec-Řež, Ke škole 17, 250 68 Řež	obec	2015
22	691 004 978	MŠ Jenštejn, Zlatnická 343, 250 73 Jenštejn	obec	2015
23	600 051 528	MŠ Jirny, okres Praha-východ, 5. května, č.p. 333, 250 90 Jirny	obec	2015
24	600 052 036	ZŠ Jirny, okres Praha-východ, Brandýská 45, 250 90 Jirny	obec	2015
25	691 004 366	MŠ Káraný, Polní ulice 324, 250 75 Káraný	obec	2015
26	600 052 249	ZŠ a MŠ Klecany, okres Praha-východ, Klecany 375, 250 67 Klecany	město	2015
27	600 048 985	ZŠ a MŠ Kostelní Hlavno, okres Praha-východ, Kostelní Hlavno 97, 294 76 Kostelní Hlavno	obec	2015
28	600 052 214	ZŠ a MŠ Lázně Toušeň, Hlavní 74, 250 89 Lázně Toušeň	městys	2015
29	600 051 563	MŠ Líbeznice, okres Praha-východ, Měšická 318, 250 65 Líbeznice	obec	2015
30	600 052 371	ZŠ a ZUŠ Líbeznice, Měšická 322, 250 65 Líbeznice	obec	2015
31	600 051 544	MŠ Máslovice, Pražská 103, 250 69 Vodochody	obec	2015



32	600 051 552	MŠ Měšice, okres Praha-východ, Nosticova 17, 250 64 Měšice	obec	2015
33	600 051 731	MŠ Mochov, okres Praha-východ, Na Dolejšku 286, 250 87 Mochov	městys	2015
34	600 052 052	ZŠ Mochov, okres Praha-východ, Na Dolejšku 287, 250 87 Mochov	městys	2015
35	600 051 587	MŠ Mratín, okres Praha-východ, U školky 26, 250 63 Mratín	obec	2015
36	600 052 109	ZŠ a MŠ Nehvizdy, Pražská 14, 250 81 Nehvizdy	městys	2015
37	691 003 190	MŠ Nová Ves, Praha - východ, Nad Hřištěm 200, 250 63 Nová Ves	obec	2015
38	600 051 978	MŠ Odolena Voda, okres Praha-východ, Komenského 307, 250 70 Odolena Voda	město	2015
39	600 052 273	ZŠ Vítězslava Háalka Odolena Voda, Školní 200, 250 70 Odolena Voda	město	2015
40	600 052 320	ZŠ a MŠ Panenské Břežany, okres Praha-východ, Hlavní 63, 250 70 Odolena Voda	obec	2015
41	691 003 351	MŠ Předboj, Hlavní 300, Předboj, 250 72 Kojetice u Prahy	obec	2015
42	691 003 289	MŠ Přezletice, Kaštanová 417, 250 73 Přezletice	obec	2015
43	600 051 706	MŠ Radonice, Na skále 185, 250 73 Jenštejn	městys	2015
44	600 051 641	MŠ Sibřina, okres Praha-východ, Sibřina 100, 250 84 Sibřina	obec	2015
45	600 052 087	ZŠ a MŠ Sluhy, Sluhy 29, 250 63 Mratín	obec	2015
46	691 004 480	MŠ Svémyslice, Svémyslice 3, 250 91 Zeleneč	obec	2015
47	691 001 928	MŠ Šestajovice, okres Praha-východ, Pohádková 1, 250 92 Šestajovice	obec	2015
48	600 052 125	ZŠ Šestajovice, Komenského 158, 250 92 Šestajovice	obec	2015
49	600 051 480	MŠ Škvorec, okres Praha-východ, Čs. armády 156, 250 83 Škvorec	městys	2015
50	600 052 231	ZŠ Škvorec, okres Praha-východ, Tyršova 130, 250 83 Škvorec	městys	2015
51	600 051 765	MŠ Úvaly, Kollárova 1260, okres Praha-východ, Kollárova 1260, 250 82 Úvaly	město	2015
52	600 052 362	ZŠ Úvaly, okres Praha-východ, nám.Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly	město	2015
53	600 052 095	ZŠ a MŠ Veleň, Hlavní 46, 250 63 Mratín	obec	2015
54	600 051 579	MŠ Vyšehořovice, Vyšehořovice 88, 250 87 Mochov	obec	2015
55	613 800 800	MŠ Zápy, Zápy 71, 250 01 Brandýs n.L.-Stará Boleslav	městys	2015
56	691 000 859	MŠ Záruby, Záruby 30, 277 13 Kostelec nad Labem	obec	2015
57	600 047 512	ZŠ Záruby, Záruby 92, 277 13 Kostelec nad Labem	obec	2015
58	600 051 692	MŠ Zeleneč, okres Praha-východ, Faltusova 357, 250 91 Zeleneč	obec	2015
59	600 052 222	ZŠ Zeleneč, okres Praha-východ, Kasalova 454, 250 91 Zeleneč	obec	2015
60	691004641	Mateřská škola Beruška - Ladybird s.r.o., Revoluční 14, 25064 Hovorčovice	jiný	2015
61	691005486	Mateřská škola Brandýský Matýsek, Riegrova 600, 250 01 Brandýs nad Labem - Stará Boleslav	jiný	2015
62	691008230	Mateřská škola Liška Bystrouška, s.r.o., Zdibsko 163, 250 67 Klecany	jiný	2015
63	691007055	Mateřská škola Sofia School s.r.o., Na Proutkách 280, 250 73 Radonice	jiný	2015
64	600171761	Vyšší odborná škola, střední škola, jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, základní škola a mateřská škola MILLS, s.r.o., Náměstí 5. května 2, 250 88 Čelákovice	jiný	ZŠ 2015 ano
65	691004854	ZÁKLADNÍ ŠKOLA a MATEŘSKÁ ŠKOLA TIP TOES s.r.o., Lhota, Křenecká 52, 277 14 Dřísy	jiný	2015
66	691004871	Základní škola Purkrabka, Smiřických 2, 250 83 Škvorec	jiný	2015
67	691010986	ZŠ Svazková škola Panská pole, základní škola, Veleňská 48, 250 73 Přezletice	DSO	2017





EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

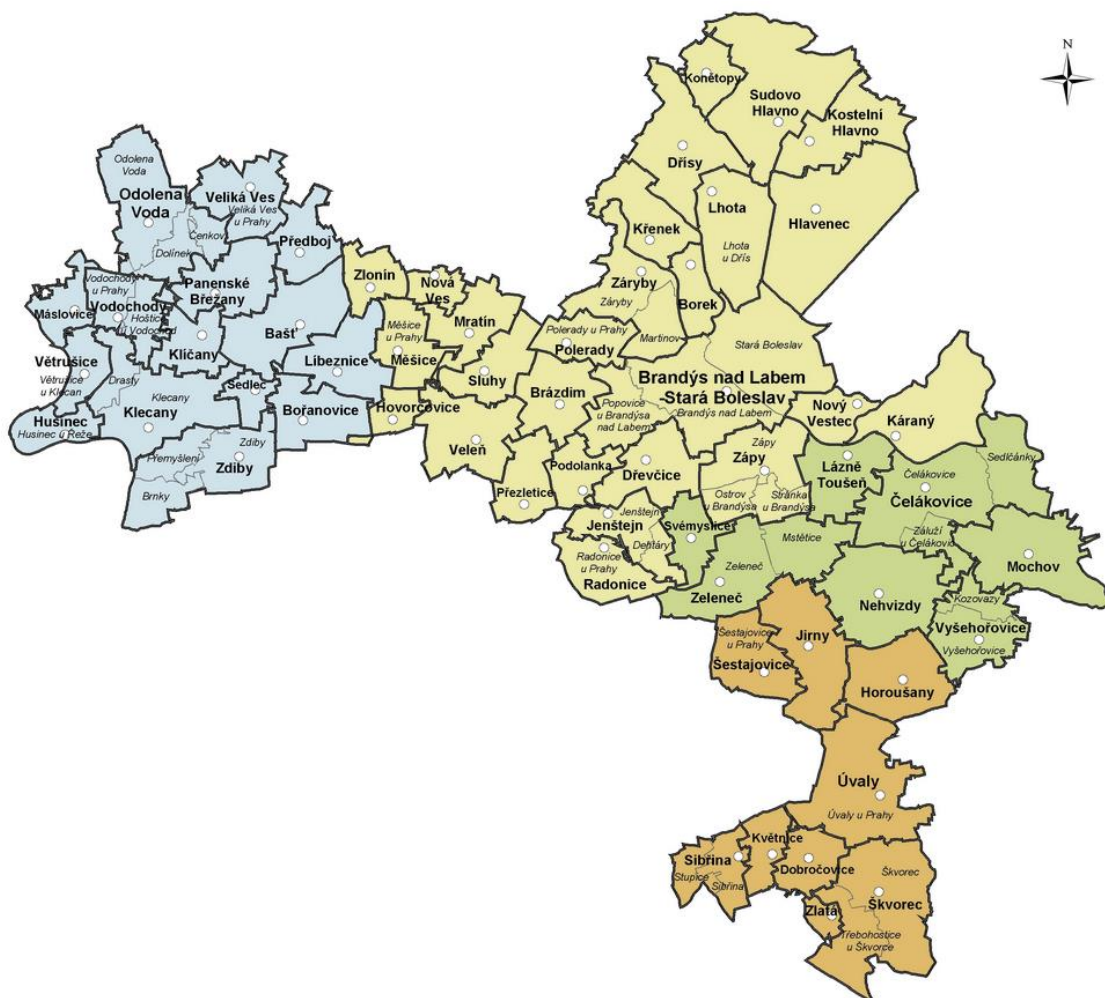


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

## MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁN ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ PRO ÚZEMÍ SPRÁVNÍHO OBVODU ORP BRANDÝS NAD LABEM – STARÁ BOLESLAV

### PŘÍLOHA Č. 6

#### Pilotní demografická studie a prognóza Brandýska





# **PROGNÓZA VÝVOJE POČETNÍHO STAVU A POHLAVNÍ A VĚKOVÉ STRUKTURY OBYVATELSTVA SOUBORU OBCÍ BRANDÝSKO NA OBDOBÍ 2017–2050**

**Východiska, předpoklady a základní výsledky prognózy**

**RNDr. Boris Burcin, Ph.D.**

**RNDr. Tomáš Kučera, CSc.**

**RNDr. Luděk Šídlo, Ph.D.**

**Univerzita Karlova, Přírodovědecká fakulta,  
Katedra demografie a geodemografie**

**Praha, září 2017**

## OBSAH

---

<b>Obsah</b> .....	<b>1</b>
<b>Úvodem</b> .....	<b>2</b>
<b>Aktuální rámce populačního vývoje</b> .....	<b>4</b>
<b>Vstupní metodické a terminologické poznámky</b> .....	<b>6</b>
<b>Vymezení sledované populace</b> .....	<b>8</b>
<b>Vstupní demografická informace</b> .....	<b>9</b>
<b>Obecné podmínky a předpoklady analýzy a prognózy vývoje obyvatelstva</b> .....	<b>10</b>
<b>Základní výsledky prognózy</b> .....	<b>12</b>
Vývoj celkového počtu obyvatel .....	12
Změny věkové struktury.....	14
Vývoj vybraných věkových kategorií .....	15
<b>Závěrečné poznámky</b> .....	<b>19</b>



## ÚVODEM

Řízení vývoje široce pojatého sociálního systému a jeho částí, k nimž patří nejen jednotlivé státní útvary, ale i jejich obce a správní regiony, je jednou z přirozených stránek existence lidské společnosti. Řídit či také usměrňovat vývoj sociálního systému přitom neznamená pouze reagovat na vzniklou situaci, dodatečně eliminovat její důsledky či se na ni dokonce jen pasivně adaptovat, ale především v předstihu promýšlet, plánovat a včas přijímat opatření, která by vedla k zajištění plynulého rozvoje společnosti v požadovaném směru. Má-li řízení stát na racionálních základech, musí jako na budoucnost orientovaná aktivita vycházet především z výsledků prognóz představujících realistické, vědecky podložené představy o budoucím vývoji.

Klíčovým prvkem všech sociálních systémů jsou lidé, kteří se proto velmi často stávají objektem řízení nebo jeho nedílnou součástí. Takovýmto objektem mohou být jak jednotlivci, tak i skupiny lidí, a to spolu se svými, z daného hlediska podstatnými vlastnostmi. Mnohé z kvalitativních znaků konkrétních osob či skupin lidí přitom významně souvisí s jejich základními demografickými znaky: pohlavím a věkem, resp. s početní velikostí a pohlavní a věkovou strukturou. Právě vývoj početní velikosti a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva reprezentuje hlavní předmět demografických nebo také populačních analýz a prognóz.

**Lidé v sociálních systémech**

Konkrétní lidská společnost je navíc organizována na územním principu, a proto nás nejčastěji zajímají entity lidí tvořené obyvatelstvem daného území. Výsledky demografických analýz a zejména prognóz se pak stávají jedním z nejdůležitějších podkladů pro rozhodování při řízení rozvoje daného společenství lidí a území, v němž tito lidé žijí. Současně jsou demografické prognózy základním východiskem prognostických úvah o vývoji řady jiných, nedemografických charakteristik obyvatelstva i celých reálných systémů na obyvatelstvo bezprostředně vázaných. Tyto úvahy jsou z pohledu demografie považovány za prognózy odvozené.

**Význam demografických prognóz**

Předmětem odvozených prognóz mohou být nejrůznější sociální nebo sociálně demografické struktury a jejich perspektivní vývoj. Jedná se například o počet a struktur rodin či domácností nebo na základě demografických parametrů odvozené odhady potřebné kapacity veřejných zařízení či služeb, charakteristik zaměstnanosti a trhu práce, příjmů a výdajů veřejných rozpočtů, nezbytné technické infrastruktury, chování spotřebitelů či výběr účinných marketingových strategií, objemu a struktury nabízených komerčních služeb nebo zboží hromadné spotřeby, apod.

**Odvozené prognózy**

Předkládaná demografická studie si klade za cíl zmapovat v základních obrysech dosavadní populační vývoj souboru obcí Brandýsko a na základě vědeckého poznání tohoto vývoje a jeho podstatných souvislostí sestavit prognostický odhad změn početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva dotčeného územního celku, a to v detailu, který by umožnil efektivní rozhodování místních samospráv v rozsahu jejich kompetencí a podloženou argumentaci ve vztahu k voličům i nadřazeným správním strukturám.

**Cíl a obsah studie**

Studii tvoří dvě oddělené složky, textová a tabulková. Textová část je rozdělena do dvou základních částí – analytické a prognostické. V nich jsou v ucelené podobě představeny, diskutovány a přehledně prezentovány hlavní výsledky prognosticky orientovaných analýz a předpoklady a výsledky navazující prognózy. Tabulková část obsahuje detailní výsledky všech tří variant sestavené demografické prognózy. V ní jsou v jednoletém kroku a v jednoletém detailu struktury i ve standardních agregacích prezentovány absolutní a relativní počty obyvatel, vybrané vývojové indexy a ukazatele struktury. Kompletní výstupy studie jsou k dispozici v tištěné i v elektronické podobě. V elektronickém formátu jsou kromě všech

tiskových souborů ve formátu *pdf* dostupné také pracovní tabulky s detailními výsledky ve formátu *xls* usnadňující uživatelům další využití základních výstupů prognózy.

Autoři studie si dovolují poděkovat Českému statistickému úřadu, jeho informačnímu servisu a krajskému pracovišti pro Středočeský kraj za účinnou spolupráci při přípravě vstupních datových souborů a Městu Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, konkrétně paní RNDr. Petře Matysové, Ph.D., koordinátorce projektu MAP, za projevenou vstřícnost a zprostředkování informací nezbytných pro úspěšné zpracování zadání.

## AKTUÁLNÍ RÁMCE POPULAČNÍHO VÝVOJE

Populační vývoj České republiky, jejích regionů, měst i venkovských obcí doznal v uplynulém čtvrtstoletí řady zásadních změn. Některé základní vývojové trendy, jako například stabilní pokles celkové úrovně úmrtnosti, můžeme pozorovat již tři desítky let, jiné prošly opakovanými změnami. Přitom nové směry vývoje mohou být diametrálně odlišné od směrů předcházejících. Jako příklad lze uvést obrat ve vývoji úrovně celkové plodnosti, k němuž došlo před více než patnácti lety, nebo poměrně často se měnící základní parametry migračních pohybů. Nejde přitom jen o výsledné objemy a demografické struktury migračních proudů. Nezanedbatelně byly a jsou modifikovány také jejich směry, tedy geografické charakteristiky migrace. Uvedené a mnohé další změny jsou především reakcí na vývoj prostředí, ve kterém se reprodukce odehrává, tedy na vývoj sociálních, ekonomických i politických podmínek, a to nejenom v daném území, ale i v jeho podstatném okolí, které v některých případech přesahuje hranice státu.

Z hlediska aktuálního populačního vývoje České republiky a jejích územních součástí patřily k nejvýznamnějším změnám prostředí, kromě permanentního procesu modernizace, především zásadní politické a následné sociálně-ekonomické změny v období po roce 1989. Podstatný vliv měl například vstup země do Evropské unie v roce 2004 i přistoupení k Schengenské smlouvě v závěru roku 2007, stejně jako vleklá globální ekonomická krize v letech 2008 až 2014, kterou vystřídal výrazný ekonomický růst posledních let. Hospodářský růst obvykle vede k růstu sociálních jistot. Ty však současně narušují narůstající mezinárodní bezpečnostní hrozby, s nimi spojená politická nestabilita a neurčitost dalšího vývoje. Například členství České republiky v Evropské unii ve své úvodní fázi v souběhu se vzestupnou fází ekonomického cyklu jednoznačně působilo ve směru dynamického růstu životní úrovně obyvatelstva a zvyšovalo jeho důvěru v budoucnost. Důvěra v budoucnost asociující se v našem kulturním prostředí především s vývojovou stabilitou je přitom jedním z podstatných faktorů populační reprodukce. Do pozorovaného režimu reprodukce obyvatelstva a jeho demografických struktur se však brzy výrazně promítnuly dlouhodobé ekonomické obtíže, zhoršující se uplatnění mladých lidí na trhu práce, vysoká nezaměstnanost i narůstající diferenciací společnosti a v zatím neprokázaném rozsahu patrně také bezpečnostní rizika a s nimi spojené nejistoty dotýkající se života rozhodující části společnosti po roce 2008.

Podmínky populačního vývoje na lokální úrovni se měnily nejen pod vlivem uvedených ekonomických, sociálních či (geo)politických změn, ale také s ohledem na zásadní změny na trhu s bydlením, které spočívaly v přechodu od historickým vývojem založeného převisu poptávky nad nabídkou k nasycení trhu. U souboru obcí Brandýsko, obdobně jako u většiny obcí a jejich uskupení v suburbánní zóně Prahy, proto v posledních několika letech pozorujeme pokles počtu dokončených bytů a s tím související redukci migračních zisků a stagnaci počtů nově narozených dětí, byť na poměrně vysoké úrovni.

Na druhé straně soubor obcí Brandýsko jako celek má k dispozici, jak dokládají aktuální územní plány obcí i obecními úřady poskytnuté informace, rozsáhlé rozvojové plochy pro novou bytovou výstavbu a řadu běžících projektů výstavby v různém stádiu rozpracovanosti. Současně zaznamenáváme obnovený, podle našich předpokladů však časově omezený obecný růst poptávky po vlastním bydlení, podpořený poměrně dynamickým růstem příjmů obyvatelstva a nízkými úrokovými sazbami hypotečních úvěrů v posledních dvou až třech letech.

Některé obce Brandýska ve svých koncepčních materiálech a především ve vystoupeních volených zástupců obyvatel deklarují nutnost výraznější regulace výstavby. Přesto je na místě

*Aktuální změny vnějších podmínek populačního vývoje*

*Bytová výstavba jako hlavní faktor populačního růstu*

předpokládat, zejména s ohledem na již zahájené nebo připravované projekty, že bytová výstavba v rozsahu podstatném pro celkový populační vývoj souboru obcí Brandýsko bude pokračovat i v dalších letech a ovlivní jak počet, tak demografickou strukturu jeho obyvatel. Proto vedle existujících nepravidelností věkové struktury, které určují budoucí počty potenciálních matek, očekávané úrovně plodnosti a v menší míře i úmrtnosti, to bude zejména migrační výměna obyvatelstva, která rozhodujícím způsobem poznamená budoucí populační vývoj souboru obcí jako celku a jeho prostřednictvím i vývoj poptávky obyvatel po veřejných službách a infrastruktuře.

Demografický vývoj na úrovni celého souboru obcí výrazně ovlivňuje mimo jiné i nárokové kapacity předškolních a školních zařízení a zařízení zdravotních a sociálních služeb, které poptávají a využívají specifické věkové skupiny obyvatel. Přitom, jak již bylo uvedeno v úvodu, všeobecně platí, že má-li být usměrňování společenského vývoje i vývoje jeho jednotlivých složek efektivní, musí probíhat v dostatečném předstihu a mělo by být náležitě promyšleno a plánováno. Jedním z nejdůležitějších podkladů pro tuto činnost jsou právě populační prognózy, které představující realistické, vědecky podložené představy o budoucím vývoji početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva daného území. Proto věříme, že předkládaná studie přispěje k rozšíření prostoru pro racionální úvahy a diskuse o možnostech řešení otázek, které souvisí s demografickým vývojem Brandýska.

## VSTUPNÍ METODICKÉ A TERMINOLOGICKÉ POZNÁMKY

Demografický vývoj reprezentovaný změnami početní velikosti a věkové struktury obyvatelstva je určován porodností, úmrtností a v případě malých a migračně otevřených územních celků, k nimž správní území souboru obcí Brandýsko jednoznačně patří, také a zejména stěhováním. Stěžejní postavení migrace, která je z důvodu značné komplexity své podmíněnosti nejobtížněji prognózovatelným populačním procesem, vytváří spolu s malou početní velikostí sledované populace a všeobecně nízkou spolehlivostí statistiky stěhování, zejména nedostatečnou evidencí vystěhování, poměrně složitou prognostickou situaci. Situaci je o to komplikovanější, že v roce 2001 došlo ke změně definice obyvatele České republiky, když do této statistické kategorie byli zahrnuti také cizinci s pobytočným vízem nad 90 dnů (dlouhodobé vízum) nebo s povolením k dlouhodobému pobytu. Tuto čistě administrativní změnu přitom nejméně do roku 2004 provázely více či méně zásadní úpravy praxe statistického zjišťování zahraničního i vnitřního stěhování cizinců. V současnosti jsou mezi obyvatele České republiky počítáni nejen cizinci s trvalým pobytem, ale také cizinci s pobytem dlouhodobým, kteří splňují podmínku pobytu delšího než 1 rok. Turbulentní vývoj statistické praxe společně s nemožností tuto novou, reprodukcí naprosto odlišnou součást obyvatelstva oddělit na úrovni demografických událostí i bilančních struktur od obyvatel s trvalým pobytem ovlivnily jak kvalitu dat, tak také jinak poměrně značnou vnitřní homogenitu naší populace z hlediska reprodukčního chování. Tím utrpěla srovnatelnost dat nejen v rámci časových řad hodnot jednotlivých charakteristik migrace, ale zčásti i charakteristik ostatních reprodukčních procesů. Na druhé straně prognostickou činnost podpořila dostupnost detailních demografických údajů za Českou republiku, vybrané regiony i soubor obcí Brandýsko, které jmenovitě pro tento projekt poskytl Český statistický úřad.

***Složky populačního vývoje a možnosti jejich prognózování***

Popsané informační podmínky se logicky odrazily v přístupu k řešení zadaného úkolu a ve výběru použitých metod. Při prognostické činnosti byly důsledně respektovány hlavní mezinárodně přijaté zásady a metodická doporučení vázaná pro tvorbu populačních prognóz. Jelikož obyvatelstvo souboru obcí Brandýsko patří k málo početným populacím, staly se podstatným vodítkem při analýze a prognózování jeho vývoje také aktuální poznatky a prognostické představy o demografickém vývoji na úrovni vyšších územních celků, jmenovitě České republiky, hl. m. Prahy, Středočeského kraje a okresů Praha-východ a Praha-západ. Jedním ze základních východisek zpracování studie bylo též vyhodnocení předpokladů a výsledků prognóz vývoje obyvatelstva některých jiných obcí v zázemí Prahy, samozřejmě s přihlédnutím k poloze a vazbám souboru obcí Brandýsko na metropoli, stejně jako prognóz řady obcí, regionů a celého Česka vytvořených v uplynulých letech stejným autorským kolektivem.

***Zvolený přístup a použité metody***

Při sestavení prezentované prognózy byla použita klasická kohortně-komponentní metoda, jejíž princip spočívá v pojímání procesu demografické reprodukce jako souhrnného procesu tvořeného čtyřmi relativně autonomními dílčími procesy neboli složkami reprodukce: porodností (plodností), úmrtností, imigrací a emigrací, a v samostatném přístupu k prognózování vývoje každé z nich. Výsledky analýz těchto procesů vedou k formulaci dílčích prognostických předpokladů, které jsou v dalším kroku aplikace uvedené metody transformovány do hodnot parametrů příslušného projekčního modelu. Souhrnná prognóza pak vzniká opakovaným použitím daného projekčního modelu, kdy v jednoletém kroku projekce jsou na odpovídající pohlavní a věkovou strukturu obyvatelstva aplikovány prognózované specifické intenzity plodnosti, úmrtnosti, resp. přežití, a vystěhování, a očekávané počty přistěhovalých v analogickém členění podle pohlaví a věku. Tímto

způsobem jsou postupně získány počty žijících mužů a žen ke konci každého kalendářního roku období prognózy členěné do jednoletých věkových skupin.

Těžiště práce na prognóze vývoje obyvatelstva souboru obcí Brandýsko spočívalo konkrétně v řešení tří základních problémových okruhů: (a) v určení výchozích věkových struktur mužů a žen, obyvatel daného území, (b) v nalezení základních tendencí a vhodných analogií vývoje všech složek reprodukce obyvatelstva a (c) v prognostickém odhadu jejich vývoje. Výsledná prognóza byla sestavena s použitím programového vybavení vytvořeného autory studie.

V textu předkládané prognostické studie se objevují některé odborné termíny. Mezi nimi se nejčastěji opakují názvy základních agregátních charakteristik intenzity dílčích reprodukčních procesů jako je míra úhrnné plodnosti (zkráceně „úhrnná plodnost“), naděje dožití při narození a migrační saldo. Úhrnná plodnost vyjadřuje počet živě narozených dětí připadající na jednu ženu za celé její reprodukční období (15–49 let) za předpokladu, že by plodnost zůstala po celou tuto dobu na stejné úrovni jako v daném kalendářním roce nebo jinak vymezeném období. Naděje dožití při narození je průměrná doba prožitá jedincem z dané populace za předpokladu, že by byl v průběhu celého svého života vystaven intenzitám úmrtnosti odpovídajícím intenzitám úmrtnosti podle věku zaznamenaným v daném kalendářním roce či jinak definovaném období. Migrační saldo představuje rozdíl mezi počtem přistěhovalých a vystěhovalých osob, ať již celkem nebo v členění podle pohlaví a věku migrantů.

#### **Terminologie**

## VYMEZENÍ SLEDOVANÉ POPULACE

---

Zadání objednatele vymezilo sledovanou populaci územně a to jako obyvatelstvo ve smyslu aktuální statistické definice žijící na území souboru obcí Brandýsko.

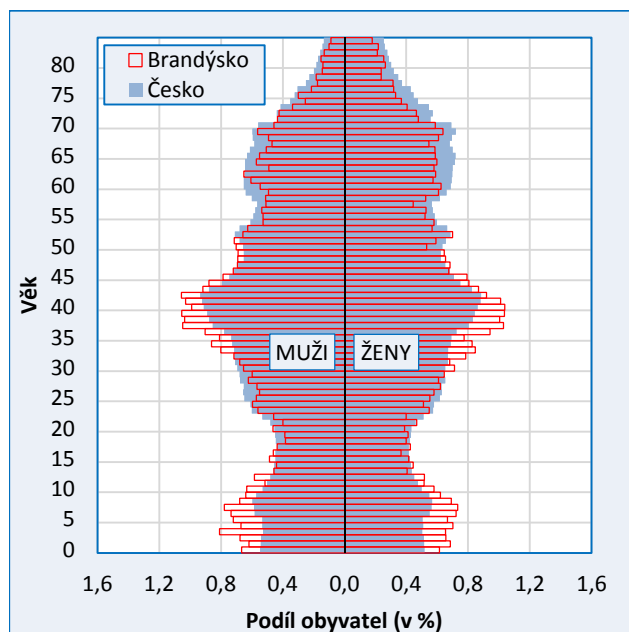
Soubor obcí Brandýsko má rozlohu 202,27 km<sup>2</sup>. Jeho území tvoří území obcí Borek, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Brázdím, Dřevčice, Dřísy, Hlavenec, Hovorčovice, Jenštejn, Káraný, Konětopy, Kostelní Hlavno, Křenek, Lázně Toušeň, Lhota, Měšice, Mratín, Nová Ves, Nový Vestec, Podolanka, Polerady, Přezletice, Radonice, Skorkov, Sluhy, Sojovice, Sudovo Hlavno, Veleň, Zápy, Záryby a Zlonín. Podle výsledků oficiální bilance obyvatelstva ČSÚ bylo v souboru obcí k 31. prosinci 2016 registrováno celkem 42 840 obyvatel s trvalým nebo dlouhodobým pobytem, z toho 21 173 (49,4 %) bylo mužů a 21 667 (50,6 %) žen. Od konce roku 2001 do konce roku 2016, v období, za které máme srovnatelné statistické údaje a které se v zásadě kryje s obdobím současného dynamického vývoje obyvatelstva v území, vzrostl počet obyvatel Brandýska z 29 779 osob na uvedených 42 840 osob, tedy o 13 061 (43,9 %) obyvatel. Skutečný nárůst v území obvykle bydlícího obyvatelstva však bude patrně významně vyšší, neboť řada zejména nových obyvatel patrně není k pobytu v území registrována. Určitým signálem v tomto ohledu může být i fakt, že podíl mužů v populaci vzrostl za uvedené období o půl procentního bodu, ze 48,9 and 49,4 %, přestože výstavba v uplynulých letech se týkala téměř výhradně rezidenčního bydlení a současně průměrný věk populace se za uvedené období nezměnil.

**Obyvatelstvo  
Brandýska**

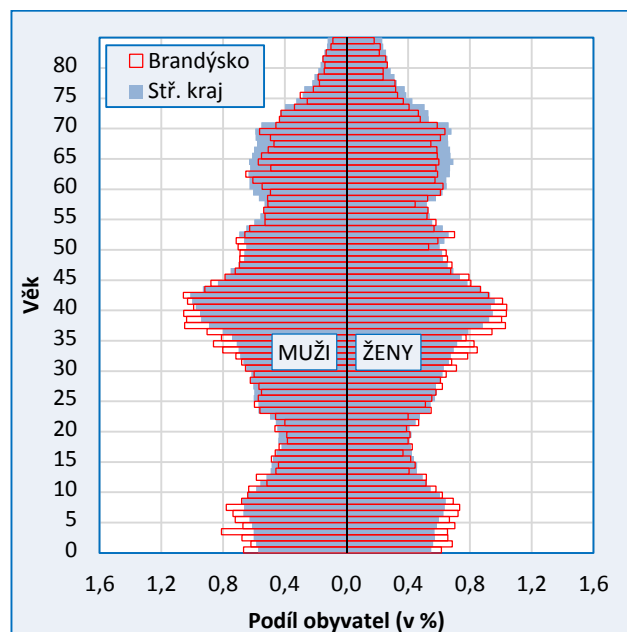
## VSTUPNÍ DEMOGRAFICKÁ INFORMACE

Výchozí pohlavní a věková struktura obyvatelstva byla plně převzata z oficiálních bilancí. Český statistický úřad poskytl pro účely této studie detailní strukturu obyvatelstva podle pohlaví a jednotek věku s tím, že nejnovější z nich (v obr. 1a–b červené kontury sloupců), vztahující se k 31. 12. 2016, byla použita jako výchozí pro souhrnné prognostické výpočty. Rok 2016 se tak stal prahovým rokem prognózy.

### Výchozí věková struktura



**Obr. 1a:** Výchozí věková struktura obyvatel souboru obcí Brandýsko ve srovnání s věkovou strukturou obyvatel Česka, (k 31. 12. 2016)



**Obr. 1b:** Výchozí věková struktura obyvatel souboru obcí Brandýsko ve srovnání s věkovou strukturou obyvatel Středočeského kraje (k 31. 12. 2016)

Další potřebné demografické údaje, konkrétně počet a struktura zemřelých, přistěhovalých a vystěhovalých podle pohlaví a věku stejně jako počet a struktura živě narozených podle věku matky byly převzaty z běžné evidence demografických událostí zpracovávané taktéž Českým statistickým úřadem. Analytické ukazatele za soubor obcí Brandýsko jako celek a vyšší a další územní celky (Česká republika, Hl. m. Praha, Středočeský kraj a okresy Praha-východ a Praha-západ) přitom byly počítány za jednotlivé kalendářní roky období 2001–2016 a vzhledem k malé početní velikosti jejího obyvatelstva také za období 2002–2004, 2005–2007, 2008–2010, 2011–2013 a 2014–2016 v případě plodnosti, resp. 1996–2000, 2001–2005, 2006–2010 a 2011–2015 v případě úmrtnosti. Omezená délka časových řad sestavených na základě hodnot ročních ukazatelů za tříletá a pětiletá období byla vyvážena vyšší mírou vnitřní homogenity statistických souborů. Přispělo k tomu i zahrnutí obyvatelstva podle aktuální definice (s výjimkou období před rokem 2000). Proto jsou získané hodnoty ukazatelů v čase prakticky plně srovnatelné.

### Agregace dat



## OBCENÉ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY ANALÝZY A PROGNÓZY VÝVOJE OBYVATELSTVA

Jak již bylo naznačeno, plnohodnotná analýza aktuálního populačního vývoje je v případě zadaného územního celku proveditelná pouze s určitými obtížemi. Důvodem v tomto případě nejsou chybějící nebo nedostatečně spolehlivé strukturální údaje umožňující výpočet demografických ukazatelů v potřebném detailu a dostatečně dlouhých časových řadách, ale především nižší počty událostí. Ty jsou dány relativně malou početní velikostí zkoumané populace souboru obcí Brandýsko a všeobecně nízkou intenzitou sledovaných procesů, zejména úmrtnosti a plodnosti. Z důvodu menších četností vykazují časové řady hodnot většiny ukazatelů za soubor obcí významně menší stabilitu než za vyšší územní celky. Proto mnohé vývojové trendy objektivně existující na úrovni souboru obcí Brandýsko mohou, nehledě na použitou agregaci dat v čase, zůstat našemu pozorování skryty za náhodnými prvky vývoje. Naštěstí je možné učinit si z dostupných informací a jejich porovnání s údaji za populačně větší celky poměrně reprezentativní rámcovou představu o aktuální úrovni intenzity a interní struktuře jednotlivých procesů v celcích typu a velikosti souboru obcí Brandýsko. Zároveň se však řešení zadané úlohy neobešlo bez poměrně širokého uplatnění principu analogie již ve fázi analýz, přestože tento princip je obvykle uplatňován především ve fázi prognostické.

Právě při odhadu perspektivního vývoje sledovaných populací často přihlížíme k reálnému či očekávanému vývoji v početně větších populačních celcích a v nemalé míře také k obecným poznatkům o pravidelnostech vývojových změn komplexní (územní neboli geografické) a dílčí (např. sociální, etnické, kulturní aj.) diferenciací úrovně jednotlivých složek populační reprodukce. Konkrétně v našem případě jsme při prognózování plodnosti a úmrtnosti vycházeli z poznatků a představ o vývoji těchto procesů v České republice, hl. m. Praze, Středočeském kraji a v neposlední řadě i venkovských okresech Prahy. Zároveň jsme přihlédlí také k výsledkům dřívějších výzkumů demografického vývoje v zázemí Prahy. Významnou roli nutně sehrály i poznatky o specifických rysech souboru obyvatel souboru obcí Brandýsko jako celku, stejně jako představy o dalším vývoji těchto specifíků, a také parametry variantních představ o budoucí bytové výstavbě.

Charakter reprodukce obyvatelstva souboru obcí Brandýsko je do jisté míry formován jeho obytnou funkcí a geografickou polohou v bezprostředním zázemí metropole. Věková struktura obyvatel je v rozhodující míře poplatná historii bytové výstavby na území souboru obcí Brandýsko po roce 1980 a zejména pak po roce 1990, a časovým parametrům stěhování obyvatel do nových bytů a jejich specifické pohlavní a věkové struktuře. Mladšímu bytovému fondu odpovídá věková struktura obyvatel mladší, než je věková struktura obyvatelstva Česka jako celku. Jak z hlediska podílu osob ve věku 65 a více let (15,3 %), tak z hlediska průměrného věku (39,4 roku) patří soubor obcí Brandýsko k demograficky významně mladším územním celkům. Jeho obyvatelé měli ke konci roku 2016 průměrný věk o 2,6 roku a podíl osob ve věku 65 a více let o 3,5 procentních bodů nižší, než tomu bylo v případě České republiky. Z grafu na obr. 1a a 1b je zřejmé nižší zastoupení osob ve vyšším střední a seniorském věku. Celková úroveň plodnosti obyvatel souboru obcí Brandýsko a úroveň úmrtnosti na jejich území žijících mužů a žen je dlouhodobě srovnatelná s údaji za Středočeský kraj a aktuálně spíše za venkovské okresy Prahy, což do značné míry odpovídá dynamicky se rozvíjející sídelní funkci obcí v suburbánní zóně hlavního města v posledních letech, parametrům nového bydlení a částečně také sociálně ekonomické struktuře nových obyvatel. Podobnou shodu vykazuje také většina strukturálních charakteristik plodnosti a úmrtnosti. V jejich případě se však některé

*Nedostatečné velikosti statistických souborů a eliminace jejich vlivu na výsledky analýz*

*Obyvatelstvo Brandýska je demograficky významně mladší než obyvatelstvo Česka*

hodnoty blíží hodnotám pozorovaným na obyvatelstvu spojených okresů Praha-východ a Praha-západ, případně České republiky jako celku.

Při sestavování dále prezentované prognózy jsme uplatnili představy o demografickém vývoji na vyšších úrovních územního členění státu získané při sestavování naší nejnovější, nepublikované prognózy vývoje obyvatelstva České republiky z roku 2016 a variantní představy o perspektivách bytové výstavby na území jednotlivých obcí ze souboru zprostředkované zadavatelem. Tyto představy jsme přitom korigovali na základě informací, které jsme získali z jiných zdrojů, například oficiálních statistik a studií zabývajících se aktuálním vývojem poptávky po vlastním bydlení. V případě migrace a zároveň i plodnosti se do naší anticipace budoucnosti tak promítnuly mimo jiné také aktuální vývoj na trhu s bydlením, dozívající realizace odložené plodnosti z 90. let a první poloviny a následně i přelomu minulé dekády, stejně jako proklamované reprodukční záměry či ideály mladých lidí, které signalizují jejich přetrvávající většinový příklon k modelu rodiny se dvěma dětmi. U úmrtnosti jsme vzali do úvahy existenci dlouhodobého a značně stabilního trendu vyjádřeného v poměrně pravidelném poklesu celkové intenzity tohoto procesu na úrovni republiky i jejích územních součástí všech úrovní regionálního členění. Ten je podpořen stále ještě značným potenciálem dalšího růstu naděje dožití vyplývajícím ze srovnání úmrtnosti u nás a ve vyspělých evropských zemích. Migrace reflektuje jisté nasycení trhu s bydlením v minulých letech stejně jako protichůdně působící odklady pořizování si vlastního bydlení související s globální hospodářskou recesí v závěru minulého a v první třetině tohoto desetiletí. Krize však již pominula, hypotéky zlevnily na historické minimum, důvěra obyvatelstva v budoucnost, alespoň tedy z hlediska příjmů, roste a s těmito změnami logicky nastupuje období kompenzace odložené poptávky. Proto lze očekávat, že v nejbližších několika letech bytová výstavba a s ní intenzita migrace opět významněji vzrostou, a to i přes jisté snahy o regulaci bytové výstavby. Navíc, dodnes nejsou všechny v minulosti rozestavěné byty dokončené a do těch dokončených se zatím ne všichni jejich obyvatelé *de iure* přistěhovali.

**Výchozí představy  
o bytové výstavbě  
o vývoji složek  
populační reprodukce**

Orientační přehled výsledných prognostických představ o vývoji jednotlivých složek demografické reprodukce obyvatelstva souboru obcí Brandýsko poskytují očekávané hodnoty agregátních ukazatelů uvedené v tab. 1.

**Tab. 1: Očekávaný vývoj složek demografické reprodukce, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko**

Rok	Plodnost (úhrnná plodnost)			Úmrtnost (naděje dožití při narození v letech)						Migrace (migrační saldo)		
				muži			ženy					
	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká	nízká	střední	vysoká
2016	1,73	1,75	1,78	76,17	76,86	77,29	81,21	81,86	82,25	877	994	1 169
2020	1,76	1,84	1,94	76,75	77,60	78,16	81,67	82,48	83,00	1 041	1 181	1 201
2025	1,78	1,88	1,94	77,58	78,76	79,55	82,34	83,42	84,15	581	609	554
2030	1,64	1,74	1,82	78,37	79,83	80,81	82,92	84,25	85,15	261	286	326
2035	1,56	1,66	1,77	79,78	81,71	82,92	83,91	85,76	86,93	132	167	209
2040	1,55	1,65	1,75	81,04	83,41	84,75	84,80	87,11	88,45	99	125	156

## ZÁKLADNÍ VÝSLEDKY PROGNÓZY

Prognóza vývoje obyvatelstva souboru obcí Brandýsko byla v souladu se zadáním zpracována za území daných obcí jako jeden celek. Výslednou prognózu početního stavu a pohlavní a věkové struktury obyvatelstva reprezentují celkem tři varianty budoucího vývoje: střední, vysoká a nízká, přičemž střední varianta představuje nejpravděpodobnější trajektorii sledovaného vývoje. Vysoká a nízká varianta pak vymezují realistické rámce budoucího vývoje s ohledem na míru neurčitosti výsledků daných střední variantou. Tyto rámce by neměly být dalším vývojem v příslušném období překročeny, resp. jejich překročení je relativně málo pravděpodobné.

**Varianty budoucího vývoje**

Střední varianta vznikla aplikací parametrů projekčního modelu, které odpovídají středním variantám očekávaného vývoje všech složek populační reprodukce (plodnosti, úmrtnosti, imigrace a emigrace) na výchozí pohlavně věkovou strukturu obyvatel souboru obcí Brandýsko (k 31. 12. 2016) poskytnutou Českým statistickým úřadem. Vysoká a nízká varianta jsou analogicky založeny na kombinaci odpovídajících variant dílčích prognóz a vycházejí ze stejné pohlavně věkové struktury obyvatelstva jako varianta střední.

Pokud není uvedeno jinak, jsou v dalším textu diskutovány pouze výsledky odpovídající střední variantě očekávaného vývoje. Kompletní výsledky prognózy zahrnující všechny tři varianty tvoří samostatnou tabulkovou část předkládané studie.

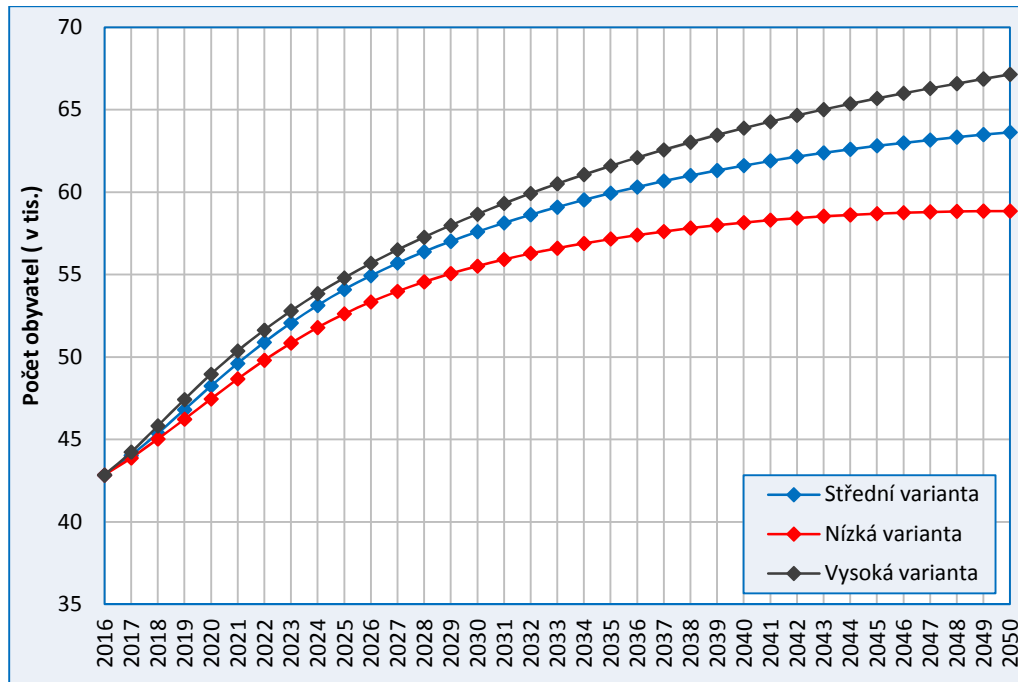
### Vývoj celkového počtu obyvatel

Počet obyvatel souboru obcí Brandýsko s krajní pravděpodobností dále poroste v celém období prognózy. Podle její střední varianty by mělo do roku 2030 dojít k vzestupu počtu obyvatel na úroveň 57,6 tis. osob, tedy zhruba o 14,8 tis. Tento nárůst odpovídá v relativním vyjádření téměř 35 % výchozího stavu. Podle nízké varianty prognózy počítající s vyšší intenzitou úmrtnosti, nižší intenzitou plodnosti a zhruba 90% migračními zisky oproti střední variantě by nárůst počtu obyvatel mohl činit necelých 30 %, což by v roce 2030 reprezentovalo v úhrnu přibližně o 12,7 tis. obyvatel více než koncem roku 2016. Na druhé straně vysoká varianta jako ještě reálný růst připouští růst zhruba o 37 % výchozího stavu, tedy o 15,8 tis., až na 58,7 tis. osob (obr. 2). V horizontu roku 2050 lze předpokládat vzestup počtu obyvatel téměř o jednu polovinu, tedy mírně nad hranici 64 tis. obyvatel s reálnými mezemi na úrovni přibližně 59 a 68 tis. obyvatel. To znamená, že v roce 2050 by na území Brandýska nemělo s relativně vysokou pravděpodobností žít méně než 59 tis. a více než 68 tis. obyvatel.

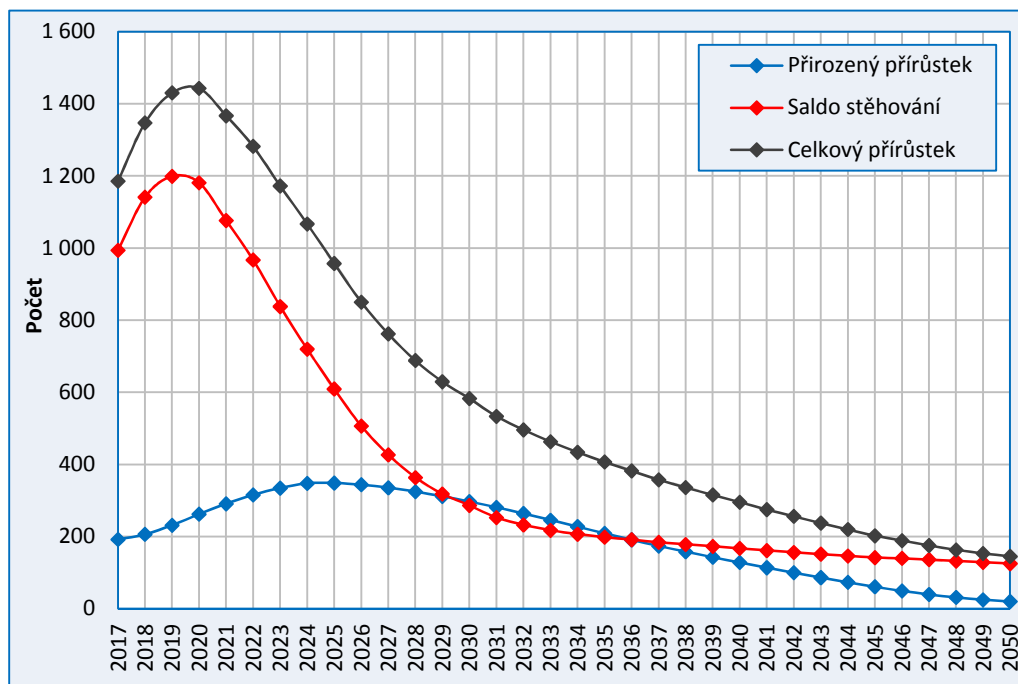
**Počet obyvatel Brandýska dále poroste**

Očekávaný trvalý nárůst celkového počtu obyvatel může za aktuálních podmínek zajistit prakticky pouze migrace. Podíl přirozené měny bude v každém období prognózy menší, případně, v jeho druhé polovině, srovnatelný a to ještě díky migračnímu přílivu mladých lidí, kteří část svého reprodukčního potenciálu realizují až v místě nového bydliště. Celkově dominantní postavení migrace bude dáno zejména její očekávanou vysokou intenzitou v první třetině sledovaného období (obr. 3), kdy by měla být podle všeobecných předpokladů ještě realizována bytová výstavba svým rozsahem srovnatelná s výstavbou v období 2006–2013.

**Migrace jako hlavní faktor růstu**



Obr. 2: Očekávaný vývoj celkového počtu obyvatel, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy

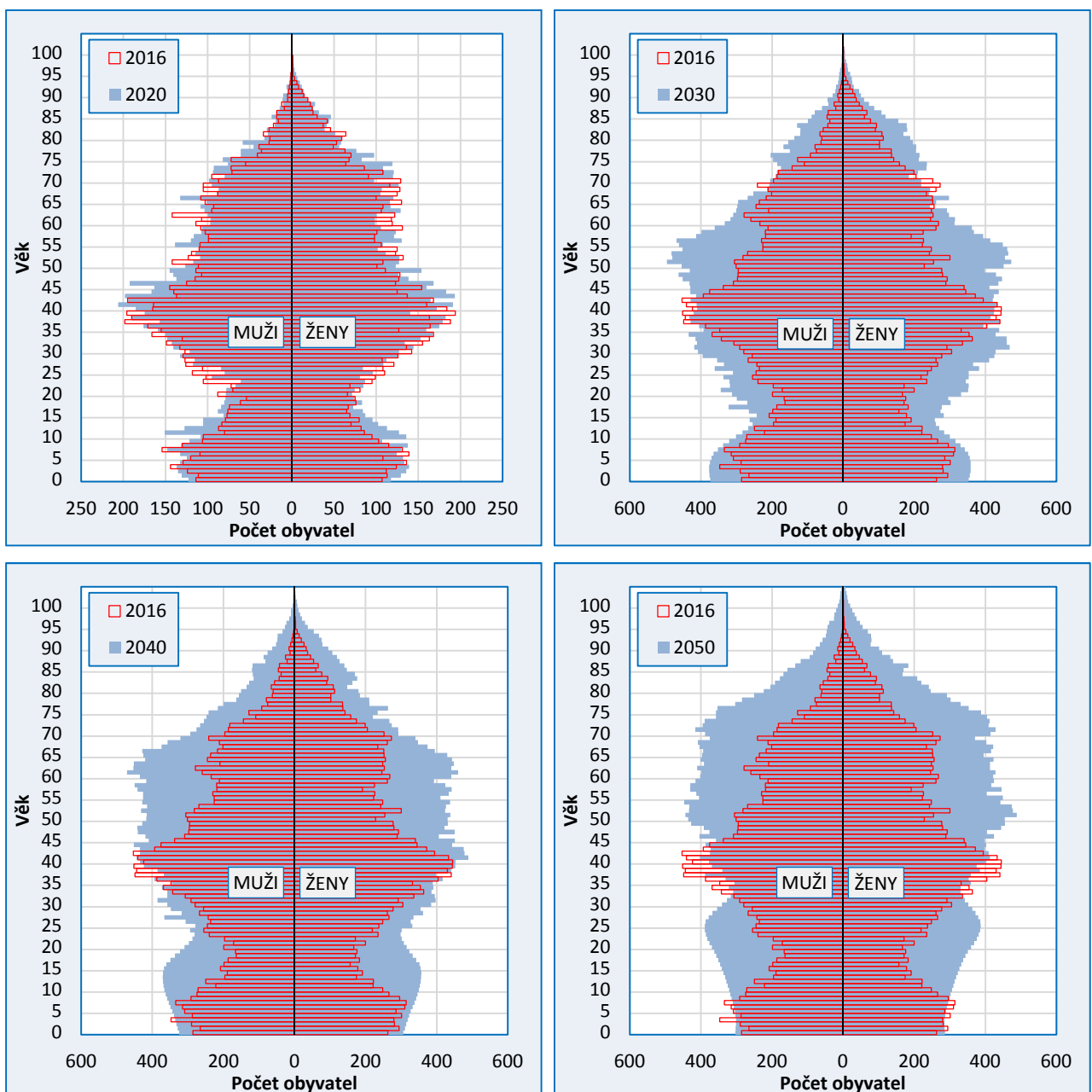


Obr. 3: Očekávaná bilance obyvatelstva, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy

## Změny věkové struktury

Budoucí vývoj věkové struktury obyvatel souboru obcí Brandýsko bude výrazně ovlivněn výchozí věkovou strukturou s jejími charakteristickými nepravidelnostmi a v nemalé míře i očekávaným rozsahem a časováním migrace (nikoliv jen celkového migračního salda) spolu se specifickými věkovými strukturami základních migračních proudů. Méně významnou úlohu pak sehrají také plodnost a úmrtnost. V aktuální demografické struktuře obyvatel Brandýska jednoznačně dominují generace narozených v průběhu 70. let a v první polovině 80. let, tedy dnešní třicátníci a čtyřicátníci, nejčastěji ve věku kolem 40 let, a jejich děti, které jsou většinou ve věku předškolní a časně školní docházky. Tyto strukturální nepravidelnosti se dalším vývojem jen mírně, především zásluhou migrační výměny, budou vyrovnávat, ale ani do roku 2050 plně nezaniknou (obr. 4).

**Věková struktura obyvatelstva zůstane nepravidelnou po celé období prognózy**

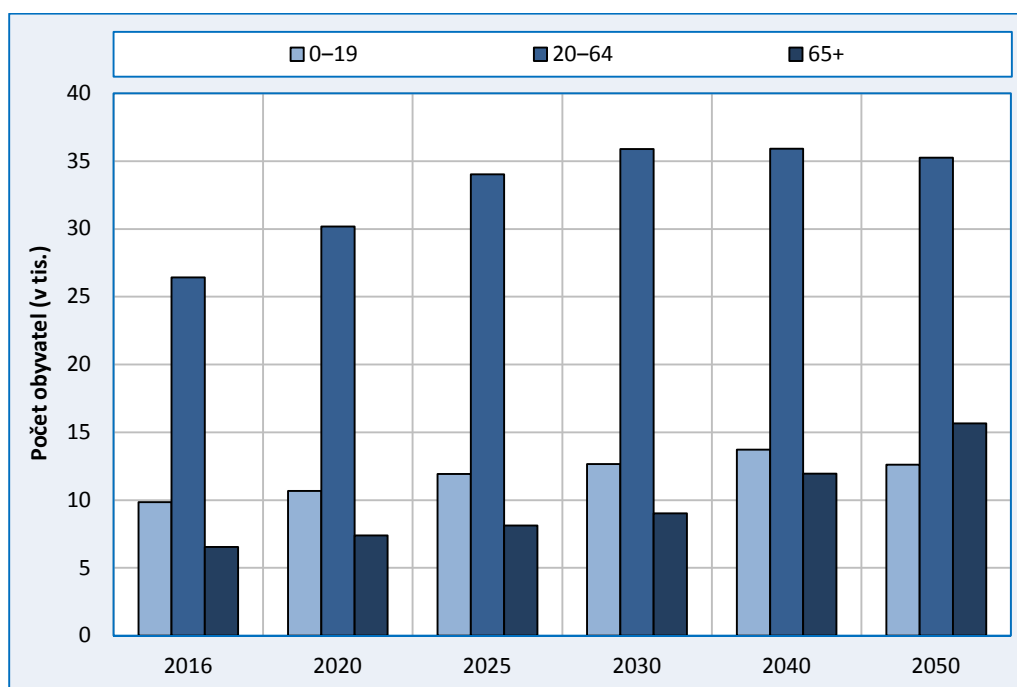


Obr. 4: Očekávaná věková struktura v letech 2020, 2030, 2040, 2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy

## Vývoj vybraných věkových kategorií

Celkový počet žen v reprodukčním věku by v příštích zhruba deseti až patnácti letech měl dále mírně vzrůstat, a spolu s ním by měl růst i jejich reprodukční potenciál. Ve stejné době by měla dále růst také v současnosti nadprůměrná hodnota celkové úrovně plodnosti. Růst plodnosti spolu s uvedeným nárůstem počtu žen v reprodukčním věku by pak měl v nejbližších letech prakticky plně kompenzovat stárnutí souboru žen, potenciálních matek. Výslednicí tohoto vývoje v horizontu příštích deseti až dvanácti let by měl být nárůst počtu živě narozených dětí vystřídáný od konce příští dekády dlouhodobým, nikoli však dramatickým poklesem. V důsledku tohoto vývoje pak v následujícím čtvrtstoletí bude pokračovat nárůstu počtu dětí a adolescentů ve věku 0–19 dokončených let. V období příštích dvaceti až pětadvaceti let můžeme očekávat jeho nárůst zhruba o 3 800 osob, z přibližně 9,9 tis. na 13,7 tis. dětí a adolescentů (obr. 5). Zdánlivě paradoxně bude mít tento vývoj za následek mírný pokles podílu celé složky na obyvatelstvu o několik desetin procentního bodu, z 23,0 % na 22,3 %. Po roce 2040 by mělo dojít k mírnému poklesu jak početní velikosti, tak i sledovaného podílu počtu dětí a adolescentů. Jejich počty by však neměly v horizontu prognózy poklesnout pod 11,3 tis. osob, resp. pod 19 % z celkového počtu obyvatel.

**Počet dětí a adolescentů bude významně vyšší**



**Obr. 5:**  
Očekávané rozdělení obyvatelstva do základních věkových skupin, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy

Očekávaný početní růst obyvatel v produktivním věku (zde 20–64 let) bude přímým důsledkem předpokládané intenzivní migrační výměny a po roce 2025 také přechodu početných generací obyvatel narozených v uplynulých deseti až dvanácti letech přes hranici produktivního věku (zde 20 let). Svého maxima na úrovni přibližně 36,5 tis. osob by měl daný kontingent dosáhnout kolem roku 2035. Podíl osob v produktivním věku na obyvatelstvu však začne klesat již o deset let dříve, a to na úkor dynamicky rostoucí poproduktivní složky. Přes hranici 65 let totiž začnou postupně přecházet účastníci první migrační vlny a jejich vrstevníci z původní populace. Z výchozích bezmála 62 % klesne na přibližně 55 % v horizontu prognózy (2050). Třetí složka obyvatelstva v pořadí, poproduktivní (zde 65 a více let) bude v populaci souboru obcí Brandýsko po celé období prognózy zastoupena ve srovnání s Českou republikou podprůměrně, a to přesto, že počet osob nad uvedenou věkovou hranicí vzroste za období

**Počet osob v produktivním věku dočasně vzroste, jejich podíl se však bude již jen snižovat**

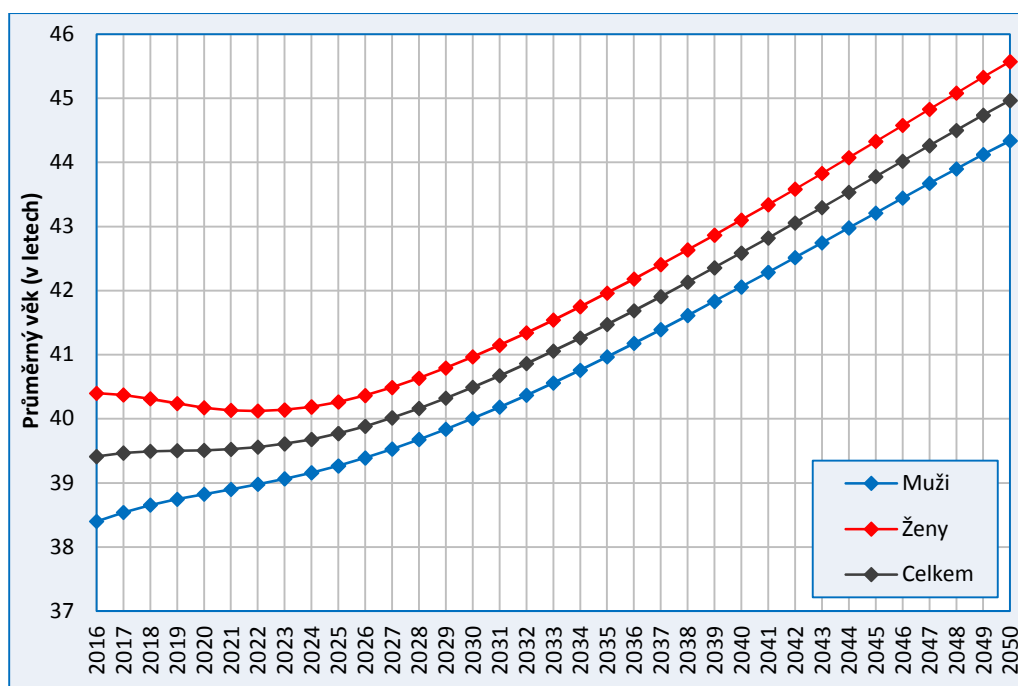
2017 až 2050 na dvou a půl násobek (z 6,5 tis. na 15,7 tis. osob) a jejich relativní zastoupení se zvýší ze současných 15 % na téměř 25 %.

Obyvatelstvo souboru obcí Brandýsko je a velmi pravděpodobně zůstane po celé období prognózy v porovnání s obyvatelstvem Česka demograficky mladší, přestože dalším vývojem bude již jen více či méně dynamicky stárnout (obr. 6). V horizontu roku 2038 by průměrný věk obyvatel žijících ve sledovaném území měl dosáhnout hodnoty současného celostátního průměru (42 let) a v následujícím období prognózy dále vzrůst až na 45 let.

Komparace očekávaných věkových struktur se strukturou výchozí naznačuje, že vývoj podílu dětské i poproduktivní složky obyvatelstva v sobě skrývají některé poměrně složité strukturální změny, které téměř po celé období prognózy budou poplatné dílčím nepravidelnostem výchozí věkové struktury a výrazné věkové selektivnosti probíhajícího migračního procesu. Pro rozhodovací proces jsou pak tyto vnitřní změny obvykle důležitější než změny početní velikosti či zastoupení široce pojatých věkových kategorií.

**Obyvatelstvo Brandýska bude dynamicky stárnout**

**Poptávka po místech ve školkách se bude dále měnit**



**Obr. 6:** Očekávaný vývoj průměrného věku obyvatel, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy

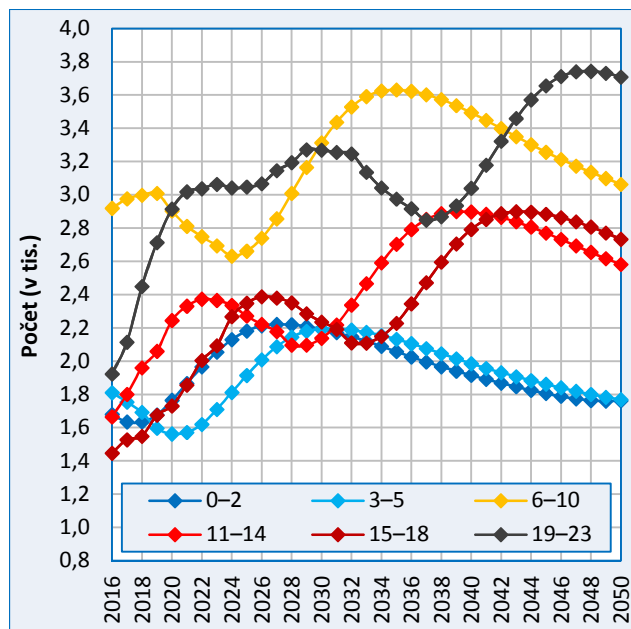
Například pro rozhodování o kapacitě předškolních zařízení spravovaných v území je důležité, že v nadcházející třech až pěti letech sice dojde k poklesu velikosti věkové kategorie 3–5 let zhruba o 250 dětí, což představuje bezmála 14 % výchozí hodnoty. Avšak po té, mezi roky 2020 a 2030, by mělo dojít k jejímu opětovnému vzestupu, a to o více než 600 dětí, tedy až k hranici, která je přibližně o pětinu vyšší než výchozí hodnota z konce roku 2016. V dalších dvaceti letech počty dětí v obvyklém věku docházky do předškolních zařízení budou s největší pravděpodobností již jen klesat, aby se v závěru období prognózy dostaly zhruba na svou výchozí úroveň.

Analogicky k očekávanému vývoji počtu dětí v předškolním věku poroste počet dětí ve skupině 6–10 let, která v rozhodující míře určuje velikost kontingentu dětí na prvním stupni základních škol. Jejich počet by měl růst další dva až tři roky a ještě před rokem 2020 dosáhnout svého maxima na úrovni jen o tři procenta vyšší, než kolik činila výchozí hodnota. Následovat by měl relativně mírný pokles v rozsahu do deseti procent výchozího stavu, přičemž další vzestup vázaný již převážně na očekávanou migrační vlnu by měl začít ještě před rokem 2025. Kolem roku 2035 by měl počet dětí ve věku docházky a první stupeň základních škol dosáhnout svého maxima na úrovni zhruba o čtvrtinu vyšší než na konci roku 2016. V absolutním vyjádření by se mělo jednat nejprve o pokles zhruba o 300 dětí a následně o vzestup o 1 000 dětí, což znamená,

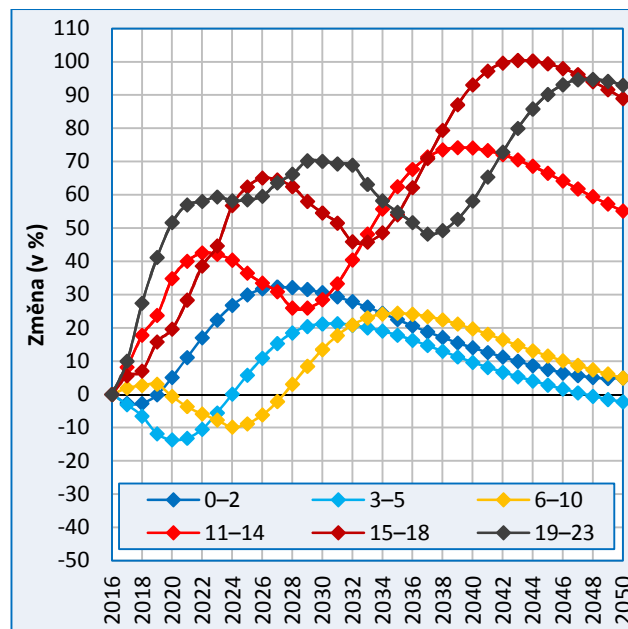
že do dvaceti let by počet dětí ve věku 6–10 let měl být podle střední varianty prognózy asi o 700 vyšší, než na jejím počátku.

Vlivem očekávaného výrazného nárůstu počtu dětí ve věku docházky na druhý stupeň základních škol (11–14 dokončených let věku) přibližně o 40 % v nadcházejících šesti až sedmi letech a o 75 % výchozího stavu v horizontu dvaceti let se celkový počet dětí ve školním věku v souboru obcí Brandýsko v porovnání s výchozím stavem výrazně zvýší. Jestliže na konci roku 2016 žilo podle údajů ČSÚ na území Brandýska téměř 4 600 dětí ve věku povinné školní docházky, potom kolem roku 2020, by jejich počet měl poprvé kulminovat na hladině vyšší téměř o 550 dětí. Tento nárůst by měl mít výhradním důsledkem vzestupu počtu starších dětí. Druhého maxima by pak mělo být dosaženo ve druhé polovině 30. let, kdy dětí ve věku 6–14 dokončených let může v dotčeném území žít asi o 1 900 více než koncem roku 2016. Přibližně ze dvou třetin se na tomto rozdílu budou podílet právě změny ve věkové skupině 11–14 let. V poslední třetině období prognózy pak bude počet dětí ve věku povinné školní docházky velmi pravděpodobně klesat. Přesto by jich v roce 2050 mělo být ještě asi o tisíc více než na počátku (obr. 7a–b).

**Počet dětí ve věku povinné školní docházky se významně zvýší**



**Obr. 7a: Očekávaný vývoj počtu dětí a mládeže podle vybraných věkových skupin, 2015–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy, absolutně**

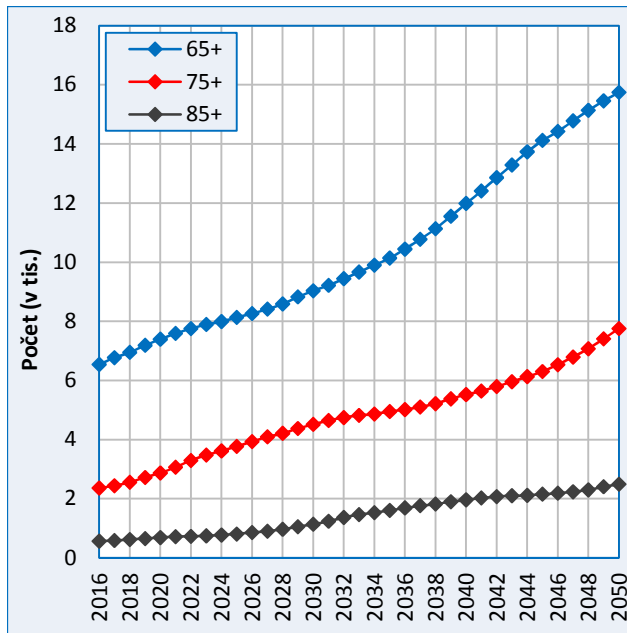


**Obr. 7b: Očekávaný vývoj počtu dětí a mládeže podle vybraných věkových skupin, 2015–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy, relativně**

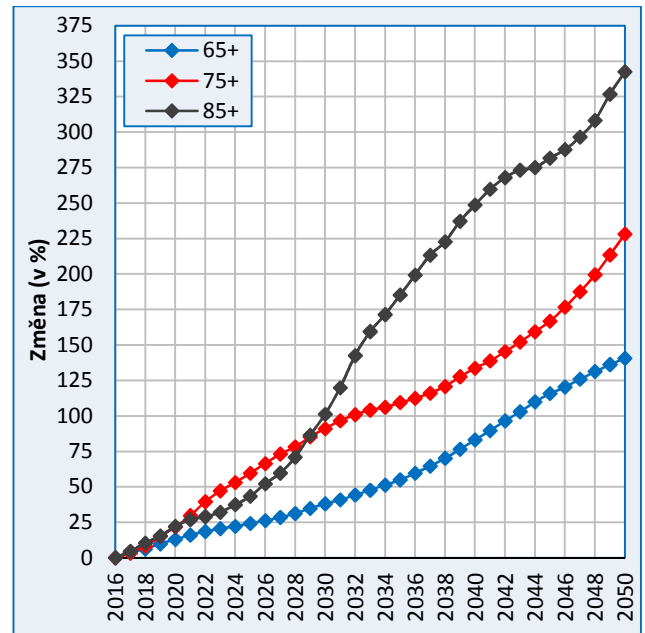
Jestliže strukturální změny v rámci kontingentu dětí a mládeže ve věku přípravy na zaměstnání, budou výrazné, potom stejné změny na druhém konci věkové pyramidy, v seniorském věku můžeme bez nadsázky označit za zásadní. Již sám vzestup celkového počtu seniorů, tedy osob ve věku 65 let a vyšším, bude dynamický. V prvních pětadvaceti letech období prognózy by se měl zdvojnásobit a dále vrůst až na hodnotu o 140 % vyšší v porovnání s výchozím stavem. V rámci kategorie seniorů pak nejdynamičtěji poroste skupina nejstarších občanů, osob ve věku 85 a více let, kterých v roce 2050 pravděpodobně bude čtyřiapůlkrát více než v roce 2016 (obr. 8a–b).

**Značně vzroste počet seniorů a mezi nimi pak zejména počet těch nejstarších**





Obr. 8a: Očekávaný vývoj počtu seniorů podle vybraných věkových skupin, 2016–2050 soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy, absolutně



Obr. 8b: Očekávaný vývoj počtu seniorů podle vybraných věkových skupin, 2016–2050, soubor obcí Brandýsko, střední varianta prognózy, relativně

## ZÁVĚREČNÉ POZNÁMKY

Poměrně intenzivní bytová výstavba, která se datuje od konce 90. let, zásadně ovlivnila také početní stav a demografickou strukturu obyvatel souboru obcí Brandýsko. A to přesto, že k její kulminaci došlo v porovnání s jinými oblastmi suburbánní zóny metropole poněkud později, zhruba o pět let. Stejná bytová výstavba, ať již se bude jednat o výstavbu nových bytů nebo rekonstrukci a případné rozšiřování stávajícího bytového fondu, bude sledované populační parametry významně ovlivňovat i v budoucnu. Početní růst a změny věkové struktury obyvatelstva, které do budoucna budou daleko zřetelnější než vlastní vzestup počtu obyvatel, přirozeně vyvolávají tlaky na rozšíření a modernizaci technické i sociální infrastruktury obcí. Aby reakce veřejné správy na budoucí demografické změny mohla být adekvátní, včasná a efektivní, je nezbytné mít dostatečně spolehlivou představu o nanejvýš pravděpodobném budoucím populačním vývoji souboru obcí. Právě takovou představu se snaží poskytnout předkládaná prognóza.

Při práci s výsledky jakékoliv prognózy je však potřeba mít neustále na paměti, že prognostické závěry jsou specifickým druhem kvalifikovaných odhadů. Jako takové mají pravděpodobnostní charakter a jsou tedy zatíženy větší či menší mírou neurčitosti. S vědomím této skutečnosti musí být také interpretovány. Pro usnadnění interpretace hlavní, tj. střední varianty jsou v tabulkové části této prognostické studie publikovány výsledky obou krajních variant budoucího vývoje v identické struktuře jako varianta střední.

Při interpretaci výsledků prognóz je současně nezbytné si pamatovat, že spolehlivost výsledků výrazně klesá se vzdalujícím se časovým horizontem. Tuto skutečnost zřetelně ilustruje rozevírání se variant směrem do budoucnosti. Proto, a také s ohledem na malou početní velikost prognózované populace i konkrétní informační podmínky, v nichž prognózování probíhalo, doporučujeme považovat prognostické odhady v horizontu vzdálenějším než 10 let v případě dětí a mládeže a 30 let v případě seniorů za orientační.

Prognózy obecně jsou navíc odhadem nanejvýš pravděpodobného vývoje právě a pouze v době svého vzniku, a nemohou být v žádném okamžiku své platnosti spolehlivější než statistická data a poznatky, z nichž samy vycházejí. Také proto musí být populační a na ně navazující prognózy podle základních pravidel prognostiky a obecně přijatých mezinárodních doporučení pravidelně aktualizovány, aby si uchovaly svou původní užitnou hodnotu.

*Studie byla provedena v rámci projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území správního obvodu ORP Brandýs nad Labem - Stará Boleslav (registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000085)*



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

