



**Metodika pro žadatele o poskytnutí státní dotace v rámci
programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence
kriminality“**

pro rok 2017

**Odbor zdravotních služeb
Praha, 2016**



Ministerstvo zdravotnictví ČR (dále jen MZ)

- v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- v návaznosti na usnesení vlády ze dne 1. února 2010 č. 92 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády ze dne 19. června 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657,
- v návaznosti na usnesení vlády ze dne 27. 6. 2016 č. 593 o Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2017,
- v souvislosti s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahu se státním rozpočtem, státními finančními aktivy, nebo Národním fondem,

vyhlašuje podmínky pro přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu na neinvestiční projekty v programu „Péče o děti a dorost“ a v programu „Prevence kriminality“ pro rok 2017.

1. ÚČEL PROGRAMU

Dotační program „Péče o děti a dorost“ a program „Prevence kriminality“ jsou nástrojem MZ pro naplňování vybraných cílů a priorit strategických dokumentů, kterými jsou usnesení vlády č. 23 ze dne 8. 1. 2014 o Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a nemocí, usnesení vlády č. 671 ze dne 20. 8. 2015 o Akčních plánech pro implementaci Zdraví 2020 - Národní strategie ochrany a podpory zdraví a nemocí, Národní akční plán prevence dětských úrazů na léta 2007 - 2017 (usnesení vlády č. 926 ze dne 22. 8. 2007), Národní strategie prevence násilí na dětech v ČR na období 2008 - 2018 (usnesení vlády č. 1139 ze dne 3. 9. 2008), Strategie prevence kriminality v České republice na léta 2016 až 2020 (usnesení vlády č. 66 ze dne 25. 1. 2016).

2. CÍLE A ZAMĚŘENÍ PROJEKTŮ

Základním cílem dotačního programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence kriminality“ je dlouhodobě podporovat zájem o aktivní vztah a odpovědnost ke zdraví a zdravému životnímu stylu a jejich posilování a podporu ve společnosti prostřednictvím realizace projektů.

Finanční příspěvky MZ podporují realizaci kvalitních projektů se zaměřením na prevenci a podporu zdraví a kladoucích si za cíl dosažení pozitivních změn v životním stylu dětí a mládeže a v jejich chování.

Projekty musí

- mít intervenční charakter se zaměřením na primární prevenci nemocí a zdravotních rizik se současným zaměřením na podporu zdraví (výzkumně zaměřené projekty nejsou z tohoto dotačního programu podporovány),
- mít podstatnou část projektu tvořenou vlastními aktivitami dětí a mládeže rozvíjející žádoucí vzorce chování a cílenou na výcvikovou, činnostní formu prevence, s výjimkou projektů zaměřených na výživu dětí ve věku 0 - 3 roky,
- mít prokazatelně pozitivní vliv na vybrané cílové skupiny,
- mít stanovena objektivní kritéria vyhodnocení efektu projektu (v projektu musí být explicitně uvedeny indikátory pro vyhodnocení jeho efektivity),
- mít i jiné zdroje financování než dotaci z dotačního programu „Péče o děti a dorost“ a z programu „Prevence kriminality“ (viz dále finanční podmínky),
- splňovat všechny formální náležitosti.

Pokud na základě stanoviska Komise pro posuzování žádostí o poskytnutí státní dotace na realizaci projektů v rámci dotačního programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence kriminality“ (dále jen Komise) nebude projekt splňovat uvedená kritéria, nebudou ze strany MZ předkladateli poskytnuty finanční prostředky. Na poskytnutí dotace z dotačního programu Péče o děti a dorost a programu Prevence kriminality není právní nárok.

Tematické priority, ke kterým lze pro rok 2017 podávat „Žádosti o poskytnutí státní dotace na realizaci programu Péče o děti a dorost a Prevence kriminality pro rok 2017“, jsou následující

Program „Péče o děti a dorost“

1. Systémová prevence dětských úrazů při sportovních a volnočasových aktivitách

Cílem projektů s tímto zaměřením je prevence úrazů dětí a mladistvých při různých typech sportů, ale i při trávení volného neorganizovaného času. Podstatnou část projektu bude tvořit vlastní aktivita mladistvých na vytvoření modelu prevence úrazů, který by se mohl aplikovat ve školských zařízeních, sportovních klubech apod.

2. Systémová podpora správné výživy kojenců a matek

Tyto projekty budou zaměřeny na podporu kojení a na racionální výživu kojenců, malých dětí a jejich matek. Pro tyto projekty neplatí podmínka, aby podstatnou část projektu tvořily vlastní aktivity dětí.

Program „Prevence kriminality“

1. Bezpečná komunita

Projekty budou podporovat komunitní programy zaměřené jak na identifikaci rizikových a protektivních faktorů rizikového chování dětí a mladistvých, tak na tvorbu a realizaci systémové prevence založené na eliminaci rizikových faktorů a podpoře protektivních faktorů v komunitě.

Upozornění: z dotačního programu „Péče o děti a dorost“ a z programu „Prevence kriminality“ nebudou podporovány projekty zaměřené na primární prevenci užívání návykových látek, na prevenci užívání tabáku a alkoholu.

3. PRAVIDLA VÝBĚROVÉHO DOTAČNÍHO ŘÍZENÍ

Jedna organizace může předložit i více projektů. Pokud jedna organizace předloží více projektů, nesmí v žádném případě být zahrnuty stejné (vlastní i dotační) náklady duplicitně do různých projektů.

Projekt musí v „Žádosti o poskytnutí státní dotace na realizaci projektu program „Péče o děti a dorost“ a na program „Prevence kriminality“ (dále jen Žádost) obsahovat popis všech aktivit a požadavků v jednotlivých položkách, na které organizace požaduje přidělení finančních prostředků z dotace, tj. ze státního rozpočtu, a to v souladu s výše zmíněnými právními předpisy a schválenou Metodikou pro žadatele o poskytnutí státní dotace v rámci programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence kriminality“ pro rok 2017 (dále jen Metodikou). V obecné části Žádosti musí být zaznamenány úplné a správné identifikační údaje předkladatele i projektu.

Dotační program je přednostně určen k podpoře konkrétních a cíleně zaměřených projektů s možností objektivního zhodnocení dosaženého efektu, které budou realizované na celorepublikové, mezikrajské či regionální úrovni. Podpořeny mohou být i vysoce kvalitní projekty, realizované na místní úrovni k ověření nové metodiky intervence.

3.1 OKRUH MOŽNÝCH PŘEDKLADATELŮ PROJEKTŮ

Organizace, které mohou podat Žádost do výběrového dotačního řízení MZ k dotačnímu programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence kriminality“, jsou

1) Nestátní neziskové organizace

- Spolky transformované z občanských sdružení a spolky nově vznikající od 1. 1. 2014 podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- Obecně prospěšné společnosti vyvíjející činnost podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů zřízené do 31. 12. 2013.
- Nadace a nadační fondy zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- Círky a náboženské společnosti vyvíjející činnost podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů.

2) Příspěvkové organizace v rámci kapitoly zdravotnictví (projekty pouze na činnosti, které nejsou činnostmi danými zákonem nebo statutem či jiným zakladatelským dokumentem žadatele)

3) Organizace zřízené územním samosprávným celkem

4) Ostatní nestátní organizace, tzn. dle § 7 odst. 1 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb. i další právnické osoby, které jsou založeny nebo zřízeny k poskytování zdravotních, kulturních, vzdělávacích a sociálních služeb a k poskytování sociálně-právní ochrany dětí, a fyzické osoby, které takové služby nebo sociálně-právní ochranu dětí poskytují a to výhradně na tyto účely, pokud tak ústřední orgán rozhodne.

5) Organizace v působnosti jiných resortů než MZ (např. veřejné vysoké školy).

6) Ústavy, které byly ustanoveny podle zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník) účinného od 1. 1. 2014.

Na subjekty transformované dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, bude nahlíženo jako na kontinuálně působící. Transformované subjekty předloží doklad o provedené transformaci ihned po jejím provedení.

Podmínkou pro žadatele je sídlo na území České republiky, nesmí být v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku a dále proti němu nesmí být vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

3.2 PODMÍNKY PRO ZAŘAZENÍ ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ STÁTNÍ DOTACE

Žadatelé žádají o poskytnutí finanční dotace na realizaci projektu prostřednictvím formuláře „Žádost o poskytnutí státní dotace na realizaci projektu programu Péče o děti a dorost pro rok 2017“ nebo „Žádost o poskytnutí státní dotace na realizaci projektu programu Prevence kriminality pro rok 2017“, řádně vyplněného dle podmínek stanovených v této Metodice a předloženého **ve dvou písemných vyhotoveních, zkompletované se všemi přílohami** (jeden originál a jedna zřetelně označená kopie) a současně **v elektronické verzi na CD** (ve formátu doc nebo docx, v případě použití jiného formátu musí být vždy v editovatelné formě) včetně všech dalších níže požadovaných náležitostí dle typu žadatele, a to v řádném termínu. Vzory formulářů jsou přílohou částí této Metodiky.

Předkládání Žádostí začíná dnem, kdy MZ vyhlásí dotační řízení k dotačnímu programu pro rok 2017 na webových stránkách MZ (www.mzcr.cz).

Konečný termín pro podání Žádostí o poskytnutí státní dotace ze státního rozpočtu pro rok 2017 je **30. 9. 2016**. U Žádostí zaslaných poštou budou přijímány zásilky prokazatelně přijaté do výše uvedeného termínu (platí razítko pošty na obálce). V případě osobního podání platí razítko podatelny MZ (v podatelně bude potvrzeno přijetí Žádosti razítkem pouze na jednom listě – průvodní dopis, seznam příloh, apod.). Pozdní podání Žádosti je důvodem pro nezařazení projektu do dotačního řízení.

Žádosti se předkládají na adresu

**Ministerstvo zdravotnictví ČR
Odbor zdravotních služeb
Oddělení zdravotní péče
Palackého nám. 4
128 01 Praha 2**

Obálku označte heslem: „PROJEKT PÉČE O DĚTI A DOROST 2017“ resp. „PROJEKT PREVENCE KRIMINALITY 2017“

Žádosti musí být v oboustranném tisku, originál nedávat do kroužkové vazby, naopak kopie v kroužkové vazbě preferujeme.

Současně budou Žádosti zaslány na adresu stepanka.tyburcova@mzcr.cz (ve formátu zip nebo rar, uvnitř kterého budou dokumenty ve správném pořadí).

Povinné přílohy dle typu žadatele, které je nutno k Žádosti přiložit, jsou

1. Prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům státní správy, zdravotním pojišťovnám, orgánům sociálního zabezpečení a vůči územním samosprávným celkům. Předkládají všechny typy organizací. Formulář je přílohou této Metodiky.

2. Souhlas žadatele se zveřejněním dokumentů a údajů dle § 18a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech v platném znění. Předkládají všechny typy organizací. Formulář je přílohou této Metodiky.
3. Dokumenty potvrzující vznik subjektu nebo oprávnění k činnosti
 - a) běžnou kopii dokladu o přidělení identifikačního čísla žadatele IČ(O) dle zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech,
 - b) círky a náboženské společnosti předloží rozhodnutí o registraci Ministerstvem kultury podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
 - c) spolky, nadace, ústavy, nadační fondy - běžnou kopii platných stanov/statutu/zakládací listiny registrovaných u Ministerstva vnitra ČR a výpis ze spolkového, nadačního rejstříku nebo rejstříku ústavů vedeného rejstříkovým soudem,
 - d) obecně prospěšné společnosti vzniklé do 31. 12. 2013 - výpis z rejstříku obecně prospěšných společností vedeného u rejstříkového soudu dle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů,
 - e) ostatní právnické a fyzické osoby - podle §7 odst. 1 písm. f zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, běžnou kopii výpisu z Obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, nebo doklad o oprávnění podnikat, tj. živnostenský list,
 - f) transformované subjekty - podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, doklad o provedené transformaci,
 - g) doklady o registraci sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, u těch poskytovatelů, kteří jsou podle tohoto zákona povinni být v registru poskytovatelů sociálních služeb MPSV,
 - h) poskytovatelé zdravotních služeb doloží běžnou kopii registrace nestátního zdravotnického zařízení vzniklého podle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, nebo oprávnění k poskytování zdravotních služeb podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách.
4. Rozpočtové tabulky (formuláře jsou přílohou této Metodiky)
 - a) tabulka D 1 – Rozpočet projektu na rok 2017 podle zdrojů a přehled získaných finančních prostředků na projekt v roce 2015 a 2016,
 - b) tabulka D 2 - Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od MZ na rok 2017 podle nákladových položek,
 - c) tabulka D 3 - Přehled zaměstnanců v rámci projektu, celkových mezd a požadavků od MZ na mzdy,
 - d) tabulka D 4 – Ostatní osobní náklady (dále jen OON); přehled dohod, celkových honorářů a požadavků od MZ na OON,

- e) tabulka vyúčtování – Vyúčtování dotace/příspěvku (neinvestiční náklady) od MZ za rok 2017 podle nákladových položek.

Registraci Žádostí a jejich formální kontrolu provádí Oddělení zdravotní péče MZ. Vyloučeny z dotačního řízení budou Žádosti neúplné, nejasné, s prokazatelně chybně uvedenými údaji nebo nevyplněnými potřebnými údaji a zpracované bez ohledu na tuto Metodiku, bez předložení požadovaných dokumentů k Žádosti a CD, nespĺňující všechny formální náležitosti nebo zaslané po stanoveném termínu a Žádosti s absencí uvedeného způsobu vyhodnocení efektivity projektu. Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů či korekci chybných údajů v Žádosti. Dokládání chybějících náležitostí po uzávěrce programu není možné.

Žádosti (včetně příloh + CD) se žadatelům nevracejí i v případě jejich zamítnutí či vyloučení.

3.3 ČASOVÉ VYMEZENÍ REALIZACE PROJEKTŮ

Z hlediska časového vymezení realizace projektu lze pro rok 2017 předložit pouze jednoletý projekt, jeho realizace musí být ukončena **k 31. prosinci 2017**.

3.4 FINANČNÍ PODMÍNKY SPOJENÉ S POSKYTNUTÍM STÁTNÍ DOTACE

Při čerpání dotace je příjemce povinen důsledně dodržovat obecně závazné předpisy, především zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, usnesení vlády ze dne 1. února 2010 č. 92 ve znění usnesení vlády ze dne 19. června 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657, vyhlášku č. 367/2015 Sb., o finančním vypořádání, Rozhodnutí Ministerstva zdravotnictví o přidělení neinvestičních finančních prostředků pro rok 2017 v rámci programu Péče o děti a dorost a Prevence kriminality (dále jen Rozhodnutí) a Metodiku.

3.4.1 Finanční dotace ze státního rozpočtu přidělená z MZ na realizaci projektu je výhradně účelová a lze ji použít jen na výdaje, které jsou v souladu s Metodikou pro žadatele o poskytnutí státní dotace v rámci programu „Péče o děti a dorost“ a programu „Prevence kriminality“ a se schválenou Žádostí a Rozhodnutím o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR.

3.4.2 Dotace se všem typům předkládajících organizací poskytuje maximálně do výše 70 % rozpočtovaných nákladů na schválený projekt, finanční spoluúčast žadatele na celkovém rozpočtu projektu musí tedy činit minimálně 30 %.

3.4.3 Do vlastních finančních zdrojů nelze započítávat prostředky, které nejsou evidovány v účetnictví žadatele.

3.4.4 Finanční prostředky z dotace se žadateli poskytují jen na úhradu nezbytně nutných nákladů spojených s realizací projektu, jež jsou uvedeny a zdůvodněny v Žádosti.

3.4.5 Finanční požadavky musí být přiměřené navrhovaným aktivitám.

3.4.6 Finanční prostředky mohou být požadovány na úhradu osobních nákladů, spojených s realizací schváleného projektu, tj. mzdových nákladů, ostatních plateb za provedenou práci a povinného pojistného placeného zaměstnavatelem a dále na úhradu provozních nákladů, spojených s realizací schváleného projektu, nemateriálních nákladů (služby) a materiálních nákladů. Výši finančních prostředků na úhradu osobních nákladů lze žádat s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

3.4.7 Z dotace mohou být hrazeny tyto cestovní náhrady: jízdné v prostředcích hromadné dopravy, použití vlastního motorového vozidla se souhlasem (za použití vlastního motorového vozidla přísluší úhrada do výše ceny jízdenky za hromadný dopravní prostředek – vlak, autobus).

3.4.8 Finanční prostředky nelze požadovat a využívat k jiným účelům než stanoví Rozhodnutí, byť by je organizace koncem roku přeúčtovala k tíži vlastních prostředků (např. pohoštění a dary, úhrada auditu, úrazové pojištění zaměstnanců, pokuty, sankce) a dále zejména na

- úhradu cestovného pro zahraniční pracovní cesty,
- přímou úhradu pohonných hmot,
- investiční náklady (např. nákup vozidel, infrastruktury),
- jakýkoliv hmotný majetek (vybavení interiéru, nábytek, výpočetní techniku, apod.),
- režii (tj. energii, topení, vodu, úhradu provozních telekomunikačních a radiokomunikačních služeb včetně nákupu telefonních karet),
- na úhradu výdajů, které nebyly uvedeny v žádosti a nebyly konkrétně specifikovány.

4. POPIS ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PŘIDĚLENÍ DOTACE

Formulář „Žádost o poskytnutí státní dotace programu Péče o děti a dorost“ a „Žádost o poskytnutí státní dotace programu Prevence kriminality“ na realizaci pro rok 2017 obsahuje:

- 1) Obecná část Žádosti – zahrnuje základní informace o projektu a dotačním titulu, základní identifikační údaje o žadateli/předkládající organizaci a předkládaném projektu. Věnujte zvýšenou pozornost vyplňování této části, neboť některé položky vyplňují pouze některé typy předkládajících organizací.

- 2) Specifická část Žádosti – zahrnuje popis, náklady, cíl a vyhodnocení efektu projektu a také bližší údaje o řešiteli a spoluřešitelích. Nutno řádně vyplnit všechny požadované položky.

Nedílnou součástí Žádosti jsou také povinné přílohy uvedené v kapitole 3.2 této Metodiky.

5. SYSTÉM HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ

Formální hodnocení Žádostí

Každá Žádost, zasláná na MZ do stanoveného termínu a splňující podmínky výběrového řízení dotačního programu „Péče o děti a dorost“ a „Prevence kriminality“ bude řádně zaevidována a bude jí přiděleno evidenční číslo. Oddělení zdravotní péče MZ provede kontrolu formálních náležitostí Žádostí. Vyřazeny budou Žádosti neúplné, nejasné, neodpovídající vyhlášeným prioritám, nepředložené na příslušném formuláři, bez příloh či chybně vyplněných ekonomických tabulek, bez podpisu oprávněné osoby.

Odborné hodnocení Žádostí

Žádosti způsobilé po formální stránce budou po posouzení jedním hodnotitelem předloženy Komisi pro přidělování dotací ze státního rozpočtu v rámci dotačního programu MZ Péče o děti a dorost a Prevence kriminality (dále jen Komise). Komise je poradním orgánem ministra zdravotnictví a provádí vyhodnocení předložených Žádostí. Jména členů Komise a jejich hodnocení se žadatelům nesdělují. Hlasování Komise se nezúčastní člen, který má vztah k žadateli o dotaci, resp. má osobní zájem na poskytnutí dotace. O tomto se provede záznam do zápisu z jednání Komise. Komise hodnotí každý projekt samostatně podle předem stanovených kritérií, kterými jsou zejména

- soulad se souvisejícími strategickými dokumenty a s cíli dotačního programu,
- soulad s tematickými prioritami,
- soulad s touto Metodikou,
- podíl vlastní aktivity dětí a mládeže při realizaci projektu,
- aktuálnost a potřebnost řešení daného problému,
- reálnost stanovených cílů projektu,
- úroveň zpracování projektu z hlediska odborného obsahu,
- výsledky závěrečných hodnocení realizace předchozích projektů žadatele (byly-li v minulosti realizovány),
- vhodnost a reálnost navrženého způsobu hodnocení efektu projektu,

- přiměřenost výše požadované finanční dotace ze státního rozpočtu v celkové částce i v jednotlivých položkách, zdůvodnitelnost finančních požadavků a vlastní podíl žadatele či účast jiných partnerů na finančním zabezpečení projektu.

Na základě jednání zařadí Komise Žádosti o dotaci do jedné ze tří kategorií

Kategorie A – projekt je kvalitní a vhodný k podpoře

Kategorie B – projekt je dobrý, ale organizace bude vyzvána k úpravě či doplnění obsahu

Kategorie C – projekt není vhodný k podpoře.

Komise pořizuje zápis o výsledcích hodnocení projektů, včetně doporučení k zamítnutí realizace projektů nebo snížení požadovaných finančních prostředků.

Odbor zdravotních služeb MZ ministru zdravotnictví předkládá návrh Komise, tj. seznam předkladatelů a jimi předložených projektů, u kterých doporučuje schválení finanční dotace, a seznam předkladatelů a jimi předložených projektů, u kterých navrhuje neposkytnutí dotace, spolu s odůvodněním.

Do 31. 12. 2016 bude na webových stránkách MZ ČR uveřejněn seznam projektů, které byly vyřazeny z výběrového řízení pro formální nedostatky, seznam projektů, které ve výběrovém řízení neuspěly a nebudou v dotačním roce 2017 podpořeny a seznam projektů, které byly navrženy k podpoře.

Důvody zamítnutí Žádosti o dotaci se sdělují pouze na písemné vyžádání.

Konečné poskytnutí dotace rovněž závisí na výši dostupných prostředků ze státního rozpočtu pro daný rok. Konkrétní výše dotace pro schválené projekty bude **zveřejněna na stránkách MZ do 31. 3. 2017**, pokud budou do tohoto termínu uvolněny prostředky ze státního rozpočtu.

6. POSKYTNUTÍ A ČERPÁNÍ DOTACE

MZ poskytuje dotace formou Rozhodnutí na příslušný rozpočtový rok, ve kterém stanoví písemně podmínky poskytnutí dotace žadatelům. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné, efektivní a účelné použití dotace, je povinen vést podvojně účetnictví a dodržet podmínky Rozhodnutí při použití finančních prostředků. Na Rozhodnutí se nevztahují obecné předpisy o správním řízení. Dotace jsou poskytovány podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb. rozhodnutím, ve kterém ústřední orgán stanoví písemně podmínky poskytnutí dotace. Dle §14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb. (rozpočtová pravidla) v rozhodnutí o poskytnutí dotace může MZ jako poskytovatel stanovit, že nesplnění některých podmínek podle odstavce 4 písm. g) nebo porušení povinnosti stanovené právním předpisem bude postiženo odvodem za porušení rozpočtové kázně nižším, než kolik činí celková částka dotace. Při stanovení nižšího odvodu uvede MZ jako poskytovatel pevný procentní podíl vztahující se buď k celkové částce dotace nebo k částce, ve které byla porušena rozpočtová kázeň, nebo stanoví pevnou částku odvodu; přitom přihlédne k závažnosti porušení rozpočtové kázně a jeho vlivu na dodržení účelu dotace.

Převod finančních prostředků příjemcům dotace a její vypořádání zajišťuje MZ.

Příjemce dotace je povinen řídit se při nakládání s poskytnutou dotací obecně závaznými předpisy, především důsledně dodržovat a aplikovat zákon o účetnictví (č. 563/1991 Sb.), rozpočtová pravidla (zákon č.218/2000 Sb.), Zásady vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím (usnesení vlády č.92/2010 ve znění usnesení vlády č. 479/2013 ze dne 19. 6. 2013 a usnesení vlády č. 657 ze dne 6. 8. 2014), zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem (vyhláška č. 367/2015 Sb.), Rozhodnutím a Metodikou.

Před případným zánikem organizace je příjemce dotace povinen přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem.

Dotaci lze použít na náklady, které MZ uvede v Rozhodnutí a které prokazatelně vznikly od 1. ledna do 31. prosince roku, na který byla přiznána dotace. Dotaci lze použít i na výdaje, které byly uskutečněny před datem vydání Rozhodnutí a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným tímto Rozhodnutím.

Dotace je poskytována účelově a lze ji použít jen na účely uvedené v Rozhodnutí. Příjemce dotace je povinen při čerpání dotace dodržet rozdělení finanční částky na položky, na něž byla dotace poskytnuta. V průběhu realizace může příjemce dotace požádat o formální, obsahové a finanční změny Rozhodnutí a to písemně, **nejpozději však do 11. 11. rozpočtového roku**. Změny může MZ povolit vydáním změny daného Rozhodnutí.

Poskytnutá dotace bude MZ vyplacena jednorázově, maximálně však ve dvou splátkách. V případě, že Vláda ČR rozhodne o vázání rozpočtových prostředků (zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících předpisů v platném znění), může poskytovatel dotace – tj. MZ, snížit Rozhodnutím stanovenou částku dotace nebo zahájit správní řízení o jejím odejmutí.

Pokud budou skutečné náklady na projekt nižší než rozpočtované (tj. stanovené v Rozhodnutí), nesmí použitá částka dotace přesáhnout maximální podíl dotace z celkového neinvestičního rozpočtu projektu. V případě vykázaného vyššího podílu musí příjemce prostředky, připadající na překročený podíl v rámci vyúčtování dotace, vrátit do státního rozpočtu. Způsob a termíny finančního vypořádání pro jednotlivé typy organizací jsou specifikovány v příloze Rozhodnutí, která je jeho nedílnou součástí.

Příjemce dotace je povinen oznámit MZ jako poskytovateli změnu všech identifikačních údajů uvedených v předložené Žádosti v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to do 14 dnů od této změny.

Finanční příspěvek z dotace nemůže být v průběhu realizace převeden na jiný subjekt.

Jestliže příjemce dotace není schopen projekt vůbec zrealizovat z důvodu přidělení nižší částky na projekt, než jakou požadoval v Žádosti, nebo i z jiného důvodu, je povinen oznámit tuto skutečnost písemnou formou MZ nejpozději do 15 dnů od doručení Rozhodnutí o přidělení dotace event. neprodleně po zjištění neschopnosti zdárně schválený projekt realizovat a vrátit současně finanční prostředky do státního rozpočtu.

V případě, že příjemce dotace není schopen vyčerpat celou částku poskytnuté státní dotace pro účel, na který mu byla poskytnuta, musí toto oznámit písemnou formou MZ

a současně poukázat nespotřebovanou částku. Způsob vracení a vyúčtování nespotřebované finanční částky pro jednotlivé typy organizací je specifikován v příloze Rozhodnutí, která je jeho nedílnou součástí.

Na administraci dotačního řízení se nevztahují lhůty pro vyřizování agendy dle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Dle §18a zákona č. 218/2000Sb, o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a některých dalších zákonů, budou údaje o poskytnutí finančních prostředků a příjemcích dotace zveřejněny na webových stránkách Ministerstva financí v programu DotInfo.

7. ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA, VYÚČTOVÁNÍ POSKYTNUTÉ DOTACE A FINANČNÍ VYPOŘÁDÁNÍ VZTAHŮ SE STÁTNÍM ROZPOČTEM

Příjemce dotace je povinen MZ předložit v řádném termínu a na stanoveném formuláři závěrečnou zprávu o realizaci projektu v roce 2017 v termínu **do 31. 1. následujícího roku**.

Závěrečná zpráva by měla obsahovat popis a zhodnocení realizace odborné části projektu včetně objektivního vyhodnocení efektu a účelnosti projektu, vyúčtování a komentář k čerpání poskytnutých dotačních finančních prostředků v členění podle Rozhodnutí. Závěrečná zpráva musí také obsahovat vyúčtování a komentář k vlastním finančním prostředkům vloženým do realizace projektu. Formulář k závěrečné zprávě o realizaci projektu spolu s dalšími instrukcemi bude uveřejněn na webových stránkách MZ nejpozději **do 30. 11. toho roku**. Konečný termín pro odeslání závěrečné zprávy o realizaci projektu na MZ je **31. 1. následujícího roku**. Závěrečná zpráva je zasílána ve 2 písemných vyhotoveních a současně na elektronickém nosiči na výše uvedenou adresu.

Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem musí být provedeno ve smyslu § 75 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem, v souladu se „Zásadami pro poskytování dotací ze státního rozpočtu neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy“ schválenými usnesením vlády č. 92/2010 ze dne 1. 2. 2010 ve znění usnesení vlády č. 479/2013 ze dne 19. 6. 2013, usnesení vlády č. 657 ze dne 6. 8. 2014 a v souladu s usnesením vlády č. 593 ze dne 27. června 2016 o „Hlavních oblastech státní dotační politiky vůči nestátním neziskovým organizacím pro rok 2017“.

Způsob finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem včetně termínu poukázání nespotřebované částky pro jednotlivé typy organizací jsou specifikovány v příloze Rozhodnutí, která je jeho nedílnou součástí.

Příjemce dotace, kterému byla poskytnuta dotace ze státního rozpočtu, je povinen do 15. února následujícího roku poukázat nespotřebované části státní dotace na účet MZ. Zároveň je povinen zaslat spolu s formulářem „Finanční vypořádání“ avízo

o uskutečněné platbě. Vrácené prostředky musí být na účtu připsány nejpozději v tento den. Později připsané částky budou poukázány zpět na účet odesílatele, kterému vznikne povinnost vypořádání se státním rozpočtem prostřednictvím příslušného finančního úřadu. Podrobnější informace obdrží příjemce dotace **do 31. 12. toho roku** písemnou formou a jsou také uveřejněny na webu MZ.

Příjemce dotace, kterému byla dotace poskytnuta prostřednictvím kraje nebo hlavního města Prahy, předloží tomuto poskytovateli podklady pro finanční vypořádání **do 5. února následujícího roku** na tiskopise, jehož vzor je uveden ve vyhlášce č. 367/2015 Sb., a současně převede na účet kraje nebo hlavního města Prahy případnou vratku dotace a MZ zašle kopii finančního vypořádání.

Pokud dojde k **porušení rozpočtové kázně dle § 44 zákona č. 218/2000 Sb.**, rozpočtová pravidla, ve znění pozdějších předpisů, jsou subjekty, kterým byla státní dotace poskytnuta, povinny provést odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s § 44a tohoto zákona.

Správnost použití poskytnuté dotace podléhá kontrole poskytovatele dotace (tj. MZ) a ostatních oprávněných subjektů (tj. finančních orgánů státu, Nejvyššího kontrolního úřadu a Ministerstva financí).

Příjemci dotace zašlou na vyžádání MZ výroční **zprávu o činnosti s účetní závěrkou** za poslední rozpočtové období a provedou **revizi hospodaření** se státní dotací:

- vlastním revizním orgánem,
- pokud celková částka státní dotace poskytnutá MZ přesáhne u jedné nestátní neziskové organizace v daném roce částku **500 000 Kč**, je organizace povinna zajistit nezávislého auditora k provedení revize hospodaření přidělené státní dotace nebo nezávislou revizní organizací a zaslat zprávu auditora na adresu MZ **nejpozději do 30. 6. následujícího roku** a projednat zprávu o revizi nejvyšším orgánem organizace.

V revizní zprávě je nezbytné výslovně uvést:

- zda čerpání dotace za příslušný rok probíhalo v souladu s daným Rozhodnutím vydaným MZ,
- zda čerpání dotace za příslušný rok probíhalo v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 367/2015 Sb.,
- zda čerpání probíhalo v souladu se Zásadami vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy schválenými usnesením vlády ze dne 1. února č. 92/2010, ve znění usnesení vlády ze dne 19. června 2013 č. 479 a usnesení vlády ze dne 6. srpna 2014 č. 657.

Revizní zprávu podepíše předseda (předsedkyně) revizní komise a zašle na adresu MZ nejpozději **do 31. 1. následujícího roku**.

Předložení revizní zprávy nebo zprávy auditora je podmínkou pro poskytnutí dotace v případě, že žadatel uspěje v dotačním řízení se svým projektem v následujícím roce.

Rozhodnutí o poskytnutí dotace a následné převedení přidělených finančních prostředků v roce 2017 na účet žadatele může být realizováno teprve po splnění všech podmínek.

Přehled formulářů v příloze

- Žádost o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu na program Péče o děti a dorost na rok 2017 včetně rozpočtu projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od MZ na rok 2017 – tabulka Rozpočet projektu podle nákladových položek (struktura dle vyhlášky č. 367/2015 Sb.).
- Žádost o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu na program Prevence kriminality na rok 2017 včetně rozpočtu projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od MZ na rok 2017 – tabulka Rozpočet projektu podle nákladových položek (struktura dle vyhlášky č. 367/2015 Sb.).
- Rozpočet projektu na rok 2017 podle zdrojů a přehled získaných finančních prostředků na projekt v roce 2015 a 2016.
- Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od MZ na rok 2017 podle nákladových položek.
- Přehled zaměstnanců v rámci projektu, celkových mezd a požadavků od MZ na mzdy.
- Ostatní osobní náklady; přehled dohod, celkových honorářů a požadavků od MZ na OON.
- Vyúčtování dotace/příspěvku (neinvestiční náklady) od MZ za rok 2017 podle nákladových položek – závěrečné vyúčtování projektu¹.
- Souhlas žadatele se zveřejněním dokumentů a údajů dle § 18a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) ve znění pozdějších předpisů.
- Prohlášení o bezdlužnosti organizace vůči orgánům veřejné správy a zdravotním pojišťovnám.
- Žádost o změnu finanční části Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR v rámci dotačního programu MZ Rozvojové projekty zdravotní péče.
- Závěrečná zpráva o realizaci projektu.
- Čestné prohlášení k podpoře malého rozsahu (de minimis).

¹ Všechny rozpočtové tabulky jsou v jediném dokumentu xls v jednotlivých složkách

