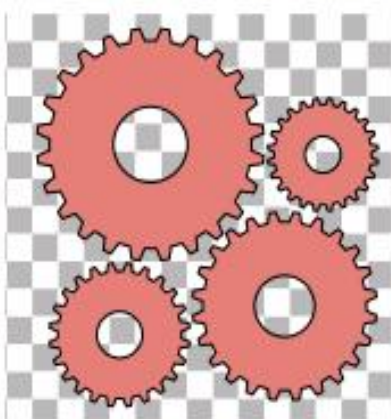


STRATEGICKÝ PLÁN MĚSTA BYSTŘICE NA LÉTA 2014 AŽ 2020

IMPLEMENTAČNÍ DOKUMENT



PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o.

Vedoucí projektu: Ing. Ivana Foldynová

2014

Tato studie byla vytvořena v rámci projektu „Strategické plánování a řízení v Bystřici u Benešova“ s registračním číslem CZ.1.04/4.1.01/89.00115, který je financován z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Dokument zpracovala společnost PROCES – Centrum pro rozvoj obcí a regionů, s.r.o., Švabinského 1749/19, 702 00 Moravská Ostrava, IČ: 28576217, Tel.: +420 595 136 023, <http://rozvoj-obce.cz/>, e-mail: info@rozvoj-obce.cz a společnost GHC regio, s.r.o., Sokolská 541/30, 779 00 Olomouc, IČ: 27790797, Tel.: +420 585 207 018, www.ghcregio.eu.

Autorský kolektiv:

- Ing. Ivana Foldynová
- Doc. Ing. Lubor Hruška, Ph.D.
- Ing. Hana Doleželová, Ph.D.
- Ing. Radek Fujak
- Mgr. Petra Kohutová
- Mgr. Martina Baranová
- PhDr. Ladislava Zapletalová
- Mgr. Pavla Válková
- Ing. David Kubáň
- Ing. Michal Samiec
- a kol.

ÚVOD	4
1 IMPLEMENTACE STRATEGIE	5
1.1 Příprava projektů k realizaci.....	5
1.2 Vymezení kompetencí při realizaci Strategického plánu	8
1.3 Metodika implementace Strategického plánu	12
2 PRIORITNÍ PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY MĚSTA.....	15
2.1 Akční plán	20
2.1.1 Karty projektů.....	20
2.1.2 Realizační náklady projektů a odhad reálných zdrojů pro krytí potřeb.....	30
2.1.3 Indikátory strategického plánu	31
2.2 Zásobník projektů.....	40

ÚVOD

Účelem Implementačního dokumentu je nastavit proces implementace nově vzniklého strategického dokumentu do činnosti Městského úřadu Bystřice. Základním východiskem pro realizaci Strategického plánu města Bystřice na léta 2014-2020 je Analytická část, která shrnuje základní poznatky o Bystřici a přilehlých osadách vedoucí k vytvoření poznatkové základny, z níž vychází strategie dalšího rozvoje. Dalším předpokladem pro udržitelný, potřebný a požadovaný rozvoj území je nastavení Návrhové části, která udává cíl a jednotlivé priority v oblasti rozvoje území. Z návrhové části vychází Implementační dokument.

Metodika implementace strategického plánu je založena na principech prostorového plánování, které zajistí optimální fungování strategického plánu. Tento dokument obsahuje postup přípravy projektů a aktivit k realizaci strategického plánu vedoucího k rozvoji sledované oblasti. Dále popisuje zavedení zvolené strategie a kompetencí do činnosti Městského úřadu Bystřice, jeho účelem je završit proces implementace nově vzniklých strategických částí do činností a chodu města a osad.

Obrázek: Průběh zpracování Strategického plánu města Bystřice



1 IMPLEMENTACE STRATEGIE

V této části dokumentu je popsáno stanovení principů návrhu projektů, metodika implementace strategie, odpovědnost za její provedení, řízení změn a lidí v organizaci související s implementací strategie. Při implementaci strategie je nejdůležitější součástí Akční plán, který je tvořen jednotlivými kartami projektů.

1.1 Příprava projektů k realizaci

V průběhu realizace Strategického plánu města Bystřice na léta 2014 až 2020 budou shromažďovány informace o projektových záměrech v území a realizovány projekty. Projektové záměry budou řešeny podle aktuální potřeby území. Dopady projektů budou mít jak plošný charakter, tak budou i cíleně zaměřeny na centrum města či jednotlivé osady, žádné území nebude upřednostňováno či potlačováno. Veškeré projekty, které byly v rámci strategického plánu definovány, však není možné realizovat současně. Proto byly vybrány projekty s nejvyšší prioritou, které budou realizovány přednostně v nejbližším možném období – tyto jsou zařazeny v Akčním plánu. Pro takto vybrané projekty jsou zpracovány tzv. karty projektů obsahující popis jejich naplnění, možné zdroje financování, předpokládaný termín realizace apod. (viz dále). Zbylé projekty, které nebudou realizovány ve stanoveném období, jsou zařazeny v Zásobníku projektů, který zahrnuje uvažované projekty a aktivity, jež tematicky odpovídají navrhnutým opatřením. V rámci přípravy Akčního plánu jsou vybrané projekty ze Zásobníku projektů průběžně navrhovány do Akčního plánu, tzn., že se jedná o projekty navržené k určité formě podpory ze strany města pro dané období. Schválené projekty jsou obsahem Akčního plánu, jenž představuje nástroj operativní povahy sloužící k realizaci Strategického plánu a k jednoznačnému vytyčení projektů, které se s vysokou mírou pravděpodobnosti budou realizovat. Tento dokument by měl být zároveň pružný a reagovat na změny v území. Aktualizace Akčního plánu vč. Zásobníku projektů strategického plánu bude probíhat každý rok tak, aby v něm byl vždy zohledněn aktuální vývoj v území a pružně reagoval na případné změny ovlivňující vývoj jednotlivých prioritních oblastí.

Proces přípravy a realizace projektů a aktivit

Příprava a realizace projektů v rámci Strategického plánu města Bystřice probíhá v následujících fázích:

1. Návrh projektu
2. Posouzení návrhu projektu
3. Výběr projektů do Akčního plánu/Implementačního dokumentu
4. Realizace projektu
5. Monitoring projektu

ad 1. Návrh projektu (zpracování projektového záměru)

Návrhy/koncepty projektů, které budou naplňovat cíle strategického plánu, budou průběžně vznikat zejména v rámci činnosti města (zastupitelstva a rady města, komisí, vedení a odborů MěÚ, aj.), dále v rámci komunitních aktivit (např. komunitní plán sociálních služeb), jako reakce na nabízené dotační tituly (kraje, státu, EU) či jinými způsoby. Návrhy projektů bude shromažďovat projektový manažer.

Návrhy projektů budou vypracovány ve struktuře karet projektů:

- Vazba na prioritu
- Název projektu (aktivity)

- Stručný popis projektu (aktivity) vč. cíle projektu/aktivity a dílčích kroků plnění projektu (aktivity)
- Odpovědná osoba
- Odhad rozpočtu projektu (aktivity)
- Předpokládaný termín realizace
- Předpokládané zdroje financování
- Vliv na mandatorní výdaje města
- Evaluační ukazatele/ indikátory (indikátory výstupů a výsledků)
- Rizika projektu

Všechny navržené projekty musí přispívat ke stanoveným cílům Strategického plánu města, zejména k naplnění globálního cíle, specifických cílů a priorit. Zároveň musí i obsahově spadat alespoň do jednoho opatření.

Projektový manažer vyzve partnery v dostatečném předstihu před přípravou rozpočtu města k podávání návrhů projektů na zařazení do Akčního plánu, popřípadě k aktualizaci již zařazených projektů v zásobníku projektů.

Budou evidovány veškeré projektové záměry, které vzešly z návrhu níže uvedených orgánů města:

- zastupitelé,
- odbory městského úřadu,
- komise města,
- osadní výbory,
- příspěvkové organizace města, neziskové a jiné partnerské organizace působící v území,
- společnosti s obchodním podílem města,
- zástupci podnikatelů působící v oblasti,
- a další aktéři.

Do zásobníku projektů jsou vloženy také projekty, které z různých důvodů nebyly realizovány v minulých letech a projekty, jejichž realizace je víceletá a pokračuje. I u těchto projektů je potřeba revidovat, jakým způsobem přispívají k plnění cílů Strategického plánu města Bystřice. Naopak již zrealizované projekty jsou ze zásobníku projektů vyjmuty.

ad 2. Posouzení návrhu projektu

Prvotní formální posouzení návrhů projektů provede projektový manažer, pro případná doplnění kontaktuje nositele projektu. Nositel projektu je osoba zodpovědná za přípravu projektového záměru a následnou realizaci projektu. Projektový manažer také provede předběžné vyhodnocení vyváženosti souboru projektů v jednotlivých problémových oblastech, prioritách a opatřeních.

Projekty navržené do Akčního plánu jsou poté předloženy k posouzení Strategické komisi. Je-li potřeba, vyžádá si tento orgán případné doplnění informací.

Na základě předchozího posouzení navrhovaných projektů Akčního plánu Strategickou komisí provede projektový manažer případné úpravy vyváženosti souboru projektů v jednotlivých problémových oblastech, prioritách a opatřeních.

ad 3. Výběr projektů do akčního plánu

Následně předloží Strategická komise upravené návrhy projektů Akčního plánu ke schválení zastupitelstvu města Bystřice. Za výběr projektů a sestavení návrhu Akčního plánu zodpovídá vedení města.

Klíčovými kritérii při posuzování, zda bude projekt zařazen do Akčního plánu a vybrán k realizaci v následujících letech, jsou:

- dostupnost zdrojů financování,
- časová priorita,
- nositel projektu, který:
 - zná cíle, kterých se má aktivitou dosáhnout,
 - přijímá odpovědnost za danou aktivitu a její výsledky,
 - finančně přispívá k realizaci,
 - zná časový horizont, do kterého se má rozvojová aktivita dokončit.
- udržitelnost, rovné příležitosti.

Nejvýznamnějším parametrem zařazení projektu do Akčního plánu je dostupnost zdrojů financování (příslib jiných subjektů, města, kraje a dalších), že na jeho realizaci uvolní peníze.

Projekty z Akčního plánu jsou poté předloženy odpovědným subjektům pro přípravu rozpočtu na další rok, které je do návrhu zapracují.

Po schválení rozpočtu města na další rok provede projektový manažer revizi zajištění zdrojů financování jednotlivých projektů. O výsledku je informována Strategická komise, která v sobě zahrnuje politickou, výkonnou a odbornou složku (kompetence této komise jsou vymezeny v kapitole 1.2). Pokud některý projekt nemá zajištěné finanční zdroje, je z Akčního plánu na příští rok vyškrtnut.

Vyškrtnuté projekty jsou zařazeny do zásobníku. Pokud se v průběhu roku nalezou disponibilní zdroje (úspory, dotační titul kraje, státu, EU), je projekt realizován, pokud tomu tak není, vstupuje projekt do tvorby Akčního plánu na další rok.

ad 4. Realizace projektu

Projekt realizuje nositel projektu v souladu se schváleným návrhem.

ad 5. Monitoring projektu

O realizovaném projektu podává nositel projektu zprávu. Zprávy shromažďuje projektový manažer, který je souhrnně předkládá Strategické komisi k monitorování realizace celého strategického plánu. Monitoring realizace projektů a celého strategického plánu je podkladem k hodnotícímu procesu a základním impulsem pro případnou aktualizaci dokumentu.

Financování aktivit

Úspěšná realizace velké části rozvojových projektů z Akčního plánu bude vyžadovat finanční prostředky, které pro ně musí být získány a alokovány (nejčastěji se jedná o vyčlenění prostředků z Evropských fondů). Výčet projektů v Akčním plánu bude korespondovat s návrhem rozpočtu města v příslušném roce (a dalších zapojených subjektů/spolupracujících organizací).

1.2 Vymezení kompetencí při realizaci Strategického plánu

Strategický plán města Bystřice je specifickým dokumentem orientovaným na komplexní rozvoj území a základním dokumentem a vizí samosprávy pro řízení rozvoje oblasti v budoucnosti.

Pozice Strategického plánu města Bystřice v ostatních dokumentech

Strategický plán města Bystřice je dokument formulující společnou strategickou rozvojovou vizi dalšího rozvoje města jako celku, která na základě názorové shody všech subjektů podílejících se na přípravě, zpracování a schválení Strategického plánu vyjadřuje obecnou reálnou představu budoucího vývoje města Bystřice. Jeho hlavním smyslem je organizace trvale udržitelného rozvoje města a sledování jednotlivých zájmů tak, aby město prosperovalo a dále se rozvíjelo. Strategický plán města Bystřice je zpracován na omezenou dobu, ale není uzavřeným dokumentem, dochází k jeho aktualizaci v souvislosti s měnícími se vnitřními a vnějšími podmínkami života celého města.

Jako takový má v oblasti rozvoje města důležitý charakter vzhledem ke všem plánovacím dokumentům v různých oblastech a je důležitým strategickým dokumentem. Strategický plán by měl být v součinnosti s ostatními strategickými a koncepčními dokumenty města, např. jak je uvedeno v následujícím schématu.

Obrázek 1.1: Provazba koncepčních dokumentů



Strategický plán města Bystřice je podkladem především pro:

- střednědobé a dlouhodobé plánování rozvoje města,
- aktivní marketing města,
- sestavování rozpočtu města,
- zapojování občanů, podnikatelů a aktérů do rozvojových aktivit,
- případné změny územního plánu města,
- grantová pravidla.

Odpovědnostní model implementace strategického plánu

Subjekty zapojené do implementace Strategického plánu města Bystřice jsou uvedeny v následujícím schématu, přičemž stěžejními z nich je Strategická komise a Projektový manažer.

Činnost Strategické komise

K účinné implementaci Strategického plánu města bude zřízena **Strategická komise**, které budou svěřeny klíčové kompetence rozhodování v této oblasti. Strategická komise bude mít za úkol dohled nad realizací a aktualizací Akčního plánu.

Strategická komise by se měla scházet alespoň jednou ročně. Jejími hlavními úkoly jsou:

- příprava zpracování Akčního plánu realizace Strategického plánu města,
- navrhování způsobu realizace rozvojových aktivit a stanovení jejich priorit,
- rozhodování o zařazení projektů do Akčního plánu a následné předání ke schválení zastupitelstvu města,
- sledování a hodnocení realizace rozvojových aktivit,
- sledování naplňování strategického plánu,

- projednání aktualizovaných akčních plánů,
- předkládání souhrnné zprávy o realizaci Strategického plánu zastupitelstvu města.

Složení Strategické komise bude reflektovat jak výkonnou (starosta, volení zástupci města) tak i odbornou složku (úředníci MěÚ), aby byla zajištěna kontinuita plánu bez ohledu na politickou situaci ve městě. Jmenováním jednotlivých členů Strategické komise bude pověřena Rada města.

Navrhujeme následující složení této komise:

- starosta města Bystřice,
- dva volení zastupitelé města Bystřice,
- dva zástupci úředníků Městského úřadu Bystřice,
- dva členové osadních výborů.

Podklady pro jednání Strategické komise připravuje projektový manažer.

Kompetence projektového manažera

Projektový manažer zajišťuje metodickou pomoc jiným odborům, zapojeným subjektům a organizacím v záležitostech spadajících do náplně jeho činnosti, stejně tak s ostatními dotčenými subjekty úzce spolupracuje především při zajišťování přípravy a realizace jednotlivých projektů. Projektový manažer úzce spolupracuje též s orgány města při plnění samosprávných úkolů města a zajišťuje nezbytnou součinnost s orgány veřejné moci v oblastech, které přísluší do náplně jejich činnosti. Projektový manažer má odpovědnost za administrativní zajištění implementace a její realizaci. V průběhu roku provádí monitoring realizace všech nově vzniklých strategických dokumentů a monitoring realizace jednotlivých projektů. Manažer bude předkládat zprávu o probíhající implementaci a návrh další činnosti Strategické komisi (zpočátku implementace ve čtvrtletních intervalech, poté minimálně jednou ročně). Uvedené kompetence navrhujeme ošetřit v interních dokumentech města.

Obrázek 1.2: Odpovědnostní model implementace Strategického plánu města Bystřice

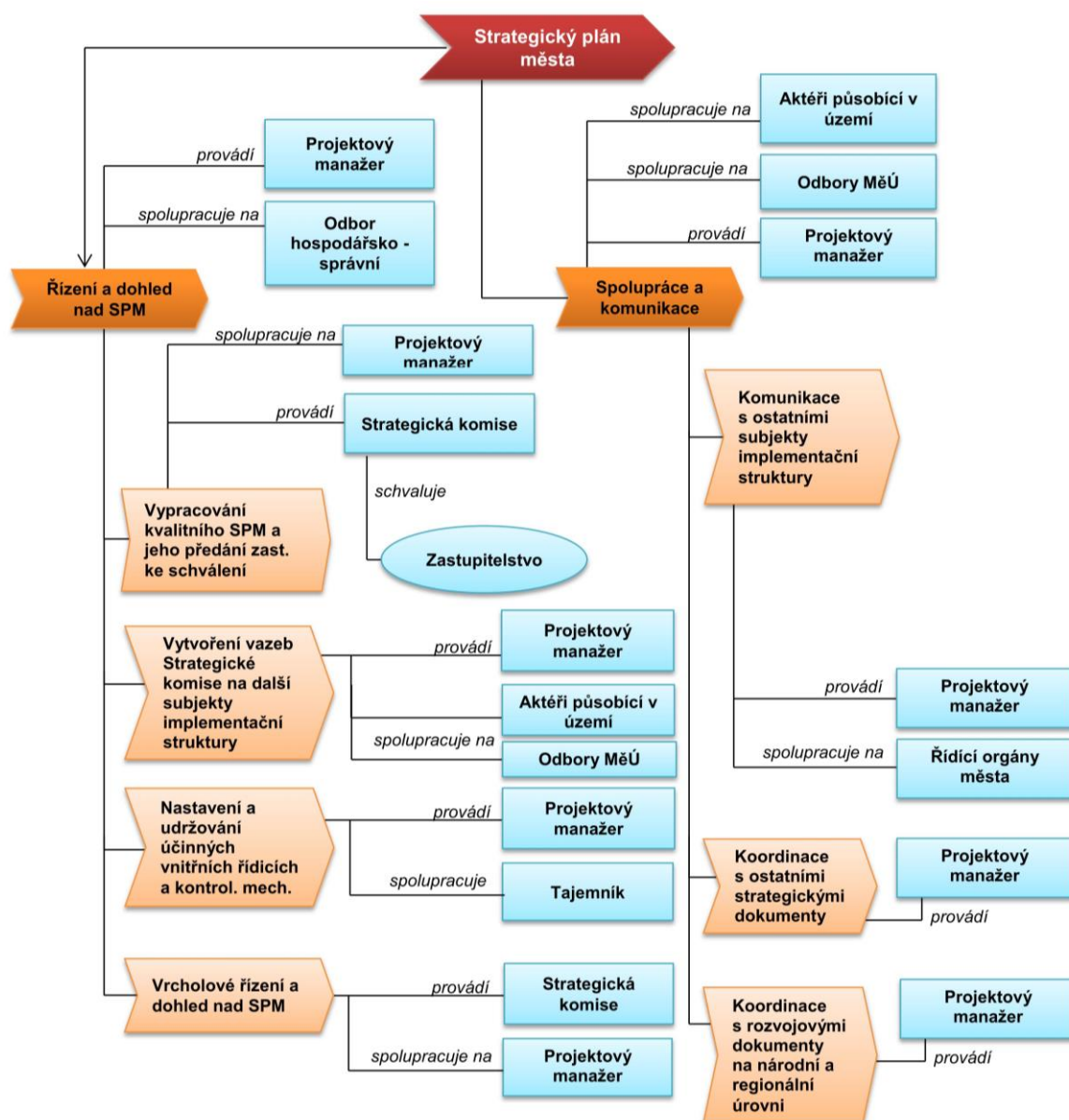


Kompetenční model Strategického plánu města

Pro řádné fungování strategického plánování je důležité nastavení základních pravidel, podle kterých budou strategické dokumenty vytvářeny, bude monitorováno jejich naplňování a prováděna kontrola plnění jejich cílů. Stejně tak musí být jasně vymezena pozice jednotlivých strategických dokumentů a jejich vzájemná provázanost.

Kompetence a povinnosti subjektů, jež budou garanti určitých činností a aktivit v rámci plnění Strategického plánu města (tedy pověřených řízením tvorby akčních plánů, realizací a implementací Strategického plánu, monitoringem a kontrolou jeho plnění), **bude nutné implementovat do vnitřních směrnic MěÚ Bystřice**. Časový harmonogram každoročního zpracování Akčního plánu bude ošetřen prostřednictvím zavedení nové interní směrnice na Městském úřadě Bystřice.

Obrázek 1.3: Organigram implementační struktury Strategického plánu města Bystřice



V organigramu implementační struktury je znázorněn proces Strategického plánu města Bystřice, ve kterém jsou určeny základní činnosti a aktivity zainteresovaných subjektů. Proces strategického řízení Strategického plánu města (dále jen „SPM“) v sobě nese řízení a dohled nad Strategickým plánem a realizaci spolupráce a komunikace.

Řízení a dohled nad SPM provádí projektový manažer ve spolupráci s Odborem hospodářsko – správním z důvodu provazby rozpočtu města a jednotlivých aktivit strategického plánu, a dále se dělí na čtyři další činnosti. Základem je vypracování kvalitního Strategického plánu města a jeho předání zastupitelstvu ke schválení, což provádí Strategická komise ve spolupráci s projektovým manažerem. Pro efektivní řízení a dohled je nutné vytvoření vazeb Strategické komise na další subjekty implementační struktury, které provádí projektový manažer s obslužnými odbory a aktéry v oblasti, nastavení a udržování účinných vnitřních řídicích a kontrolních mechanismů provádí projektový manažer ve spolupráci s tajemníkem MěÚ Bystřice. Poslední činností v rámci tohoto subprocessu je vrcholové řízení a dohled nad SPM prováděné Strategickou komisí.

Spolupráce a komunikace je zajišťována projektovým manažerem ve spolupráci s obslužnými odbory a aktéry působící v oblasti. Dílčími činnostmi tohoto subprocesu jsou komunikace s ostatními subjekty implementační infrastruktury, koordinace s ostatními strategickými dokumenty a koordinace s rozvojovými dokumenty na národní a regionální úrovni. Tyto činnosti provádí projektový manažer, v případě první zmíněné činnosti se do spolupráce zapojují řídicí orgány města.

1.3 Metodika implementace Strategického plánu

Metodika implementace strategického dokumentu je založena na principech prostorového plánování, které se snaží pochopit směřování změn v prostředí a hledá možné způsoby, jak podpořit žádoucí a zmírnit nežádoucí trendy těchto změn. Klíčovou aktivitou je **práce s informacemi a komunikace** s aktéry v území.

Základními faktory implementace strategických dokumentů jsou:

- aktivní podpora vrcholového vedení,
- důkladná a úplná příprava a naplánování implementace,
- úplná a cílená komunikace (zejména komunikační platforma mezi aktéry v území a orgány veřejné správy),
- kompetentní implementační tým,
- vysoká míra zapojení zaměstnanců městského úřadu do implementace.

Strategický plán města bude implementován jednotlivými projekty Akčního plánu. Implementační mechanismy musí být nastaveny tak, aby se zajistilo společné působení různých projektů v jednotlivých opatřeních směrem k cíli strategického plánu.

Pro zdárnou implementaci je určující aktivní podpora vedení města Bystřice. Před samotnou implementací je nutné definovat způsob a ukazatele pro **měření úspěšnosti** zavádění strategického dokumentu. Stěžejní je rovněž **institucionální zajištění** implementace, tzn. stanovení zodpovědného pracovníka a sestavení implementačního týmu, včetně vymezení rozsahu činností.

Pro vytvoření vazeb mezi všemi aktéry v území a jeho následného rozvoje je stěžejní účast všech aktérů (Strategické komise, zaměstnanců MěÚ a aktérů působících v území) na **proškolení** (workshopu) k Strategickému plánu města Bystřice. Organizace proškolení (workshopu) bude v režii projektového manažera. Všichni aktéři budou díky tomu seznámeni s náplní, cíli a prioritami Strategického plánu a jeho implementací.

Strategický plán města Bystřice na léta 2014 až 2020

Strategický plán města Bystřice na léta 2014 až 2020 by měl být v pravidelných intervalech **aktualizován**. Při zásadnějších změnách ve státní hospodářské politice nebo v municipální politice, zásadních změnách v zákonech, změnách v podnikatelské sféře, při příchodu významného investora do oblasti, při významných výstupech a podnětech vzešlých např. z komunitního plánování by mělo být reagováno na vzniklou situaci mimořádnou aktualizací Strategického plánu města i mimo stanovené intervaly jeho průběžné aktualizace.

Doporučení pro aktualizaci Strategického plánu bude předkládat Strategická komise a zapracování změn zajistí projektový manažer.

Doporučujeme přizpůsobovat návrhovou část Strategického plánu každé 2 roky poznatkům získaným např. na základě rozboru udržitelného rozvoje území, průzkumu veřejného mínění či jinak získaných informací. K nově vzniklé situaci znovu stanovit (či upravit stávající) priority a opatření, které se následně projeví v podobě Akčního plánu.

Pro úspěšnou implementaci Strategického plánu je nezbytné všechny vzniklé procesy transformovat do podoby interní směrnice Městského úřadu Bystřice. Všechny kompetence a povinnosti zmiňované v nově vzniklém strategickém dokumentu musí mít jasný podklad a zakotvení v interních dokumentech města. Proto je nutné provést revizi Organizačního řádu v souvislosti s provedenými změnami.

Při realizaci Strategického plánu musí být aktéři v součinnosti s projektovým manažerem a umožnit mu realizovat monitorovací a kontrolní činnost. Aktéři působící v území musí tomuto projektovému manažerovi, který je nosným ve vztahu k projektům a aktivitám Strategického plánu, poskytovat požadované informace a součinnost ve věcech týkajících se jeho kompetencí.

Stěžejním orgánem v procesu Strategického plánu je projektový manažer, který je rovněž manažerem implementace nově vzniklých strategických částí, tzn. výkonnou složkou její realizace. Klíčové rozhodovací pravomoci zůstanou v rukou Strategické komise.

O nově vzniklém strategickém dokumentu je nutné informovat všechny zaměstnance Městského úřadu Bystřice a dotčené subjekty včetně nastavení systému školení za účelem informování všech zúčastněných o změnách vzniklých v souvislosti s přijatými dokumenty. Všichni, kterých se předpokládáné změny týkají, musí mít k dispozici informace o chystaných změnách.

Pro řádné fungování Strategického plánu je důležité nastavení základních pravidel, podle kterých bude strategický dokument vytvářen, bude monitorováno jeho naplňování a prováděna kontrola plnění jeho cílů.

Stěžejními dokumenty pro implementaci Strategického plánu je Akční plán, který je nástrojem operativní povahy sloužící jako plán projektů/aktivit k realizaci Strategického plánu města. Kompetence tvorby, realizace, monitoringu a kontroly plnění Strategického plánu jsou svěřeny především do rukou Strategické komise. Tyto procesy organizačně zajišťuje projektový manažer.

Akční plán je rozčleněn do 5 tematických oblastí. Návrh Akčního plánu probíhá společně s návrhem rozpočtu města. Finální verze Akčního plánu je diskutována v rámci vedení města. Následně je dokument projednán a schválen zastupitelstvem města Bystřice. Finální Akční plán je zveřejněn na internetových stránkách města, při setkáních s veřejností apod. Klíčová je *participace občanů a partnerů* při realizaci konkrétních projektů.

Monitorování a evaluace Strategického plánu města

Pro úspěšnou implementaci Strategického plánu musí být pečlivě nastaven účinný systém monitoringu a evaluace. Účelem **monitoringu** je sledování průběhu realizace Strategického plánu města. Základními nástroji pro monitoring jsou přehledy realizovaných projektů a přehledy výstupů těchto projektů. Pro monitorování budou také využity indikátory projektů. Projektový manažer bude každoročně předkládat Strategické komisi průběžnou monitorovací zprávu, která zhodnotí naplňování Strategického plánu města z pohledu plnění indikátorů a předloží ji pro informaci nebo ke schválení zastupitelstvu města. Hodnocení je prováděno ve spolupráci s odpovědnými osobami.

Účelem **evaluace** je v intervalu 2 let zhodnotit dosažené cíle a poskytnout doporučení pro další řízení Strategického plánu i pro směřování jeho opatření. Závěry a doporučení evaluace představují jeden z klíčových podkladů pro zlepšení efektivnosti Strategického plánu. Za celkový průběh evaluace je zodpovědná Strategická komise, která předkládá výstupy evaluace zastupitelstvu města ke schválení.

V průběhu realizace Strategického plánu navrhujeme provedení 2 typů evaluací, a to:

- průběžná evaluace – jednou za dva roky, evaluace bude představovat zpětnou vazbu a na jejím základě budou přijímána případná opatření pro aktualizaci Strategického plánu města za účelem zdokonalení,
- ex-post evaluace – po ukončení realizace Strategického plánu města, evaluace zhodnotí celkovou účinnost a efektivnost Strategického plánu (účinnost intervencí, rozsah naplnění očekávaných efektů, aj.).

Nastavený systém hodnocení v sobě obsahuje mechanismy průběžné kontroly a vyhodnocení. Stěžejním subjektem hodnocení je Strategická komise jako iniciační a evaluační orgán. Výsledky vyhodnocení musí být zveřejňovány minimálně jednou ročně. Vyhodnocení a zveřejňování výstupů by mělo probíhat za účasti občanů, kterým bude umožněno fakticky využít skutečnost, že na tvorbě strategie participovali (například veřejné setkání jednou ročně, kdy budou představeny výsledky práce).

Implementace komunikační platformy

Předpokladem úspěchu implementace Strategického plánu města Bystřice na léta 2014 až 2020 je **implementace komunikační platformy**, která zajistí úplnou a cílenou komunikaci nejen mezi zaměstnanci města, ale také mezi Městským úřadem Bystřice, městem, jím zřízenými a založenými organizacemi a dalšími orgány a subjekty v území. Zapojení všech výše uvedených oblastí do spolupráce na implementaci, byť i dílčím způsobem, je základním předpokladem pro odstranění nedostatků informací a chyb z neznalosti.

Komunikační platforma znamená vytvoření prostoru pro efektivní komunikaci, která bude víceúrovňová, založená na principech prostorového plánování, tzn. propojující komunikaci projektového manažera, Strategické komise, aktérů působících v oblasti a občanů města.

Implementace komunikační platformy rovněž přinese doporučení pro zlepšení spolupráce s regionálními aktéry (Středočeský kraj). K nastartování tohoto procesu je nutné zavést vzdělávání cílových skupin, tj. projektového manažera, Strategické komise a aktérů působících v území.

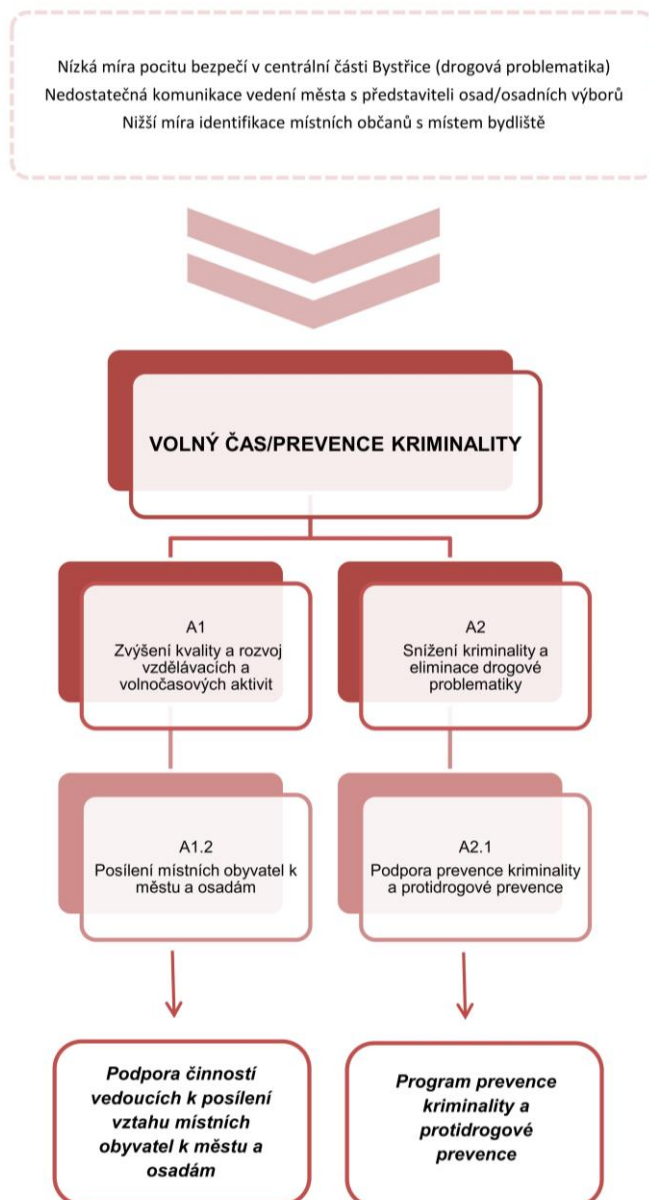
Obrázek 1.4: Komunikační platforma mezi všemi subjekty



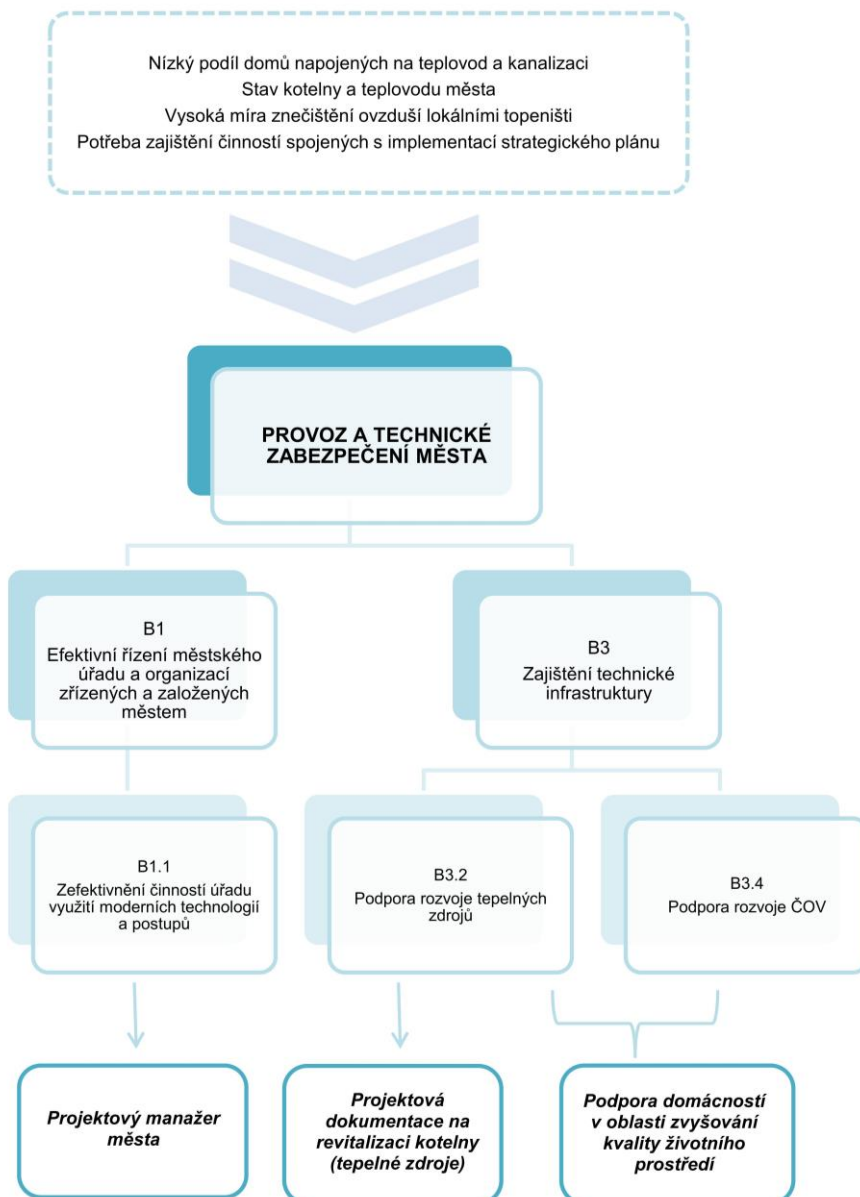
2 PRIORITY PROJEKTOVÉ ZÁMĚRY MĚSTA

Priority projektové záměry města vycházejí z analýzy území a definovaných tematických oblastí Strategického plánu. Grafické znázornění jednotlivých vazeb na cíle a priority Strategického plánu města Bystřice představují následující MindMapy navržených projektů vytvořených pro každou tematickou oblast.

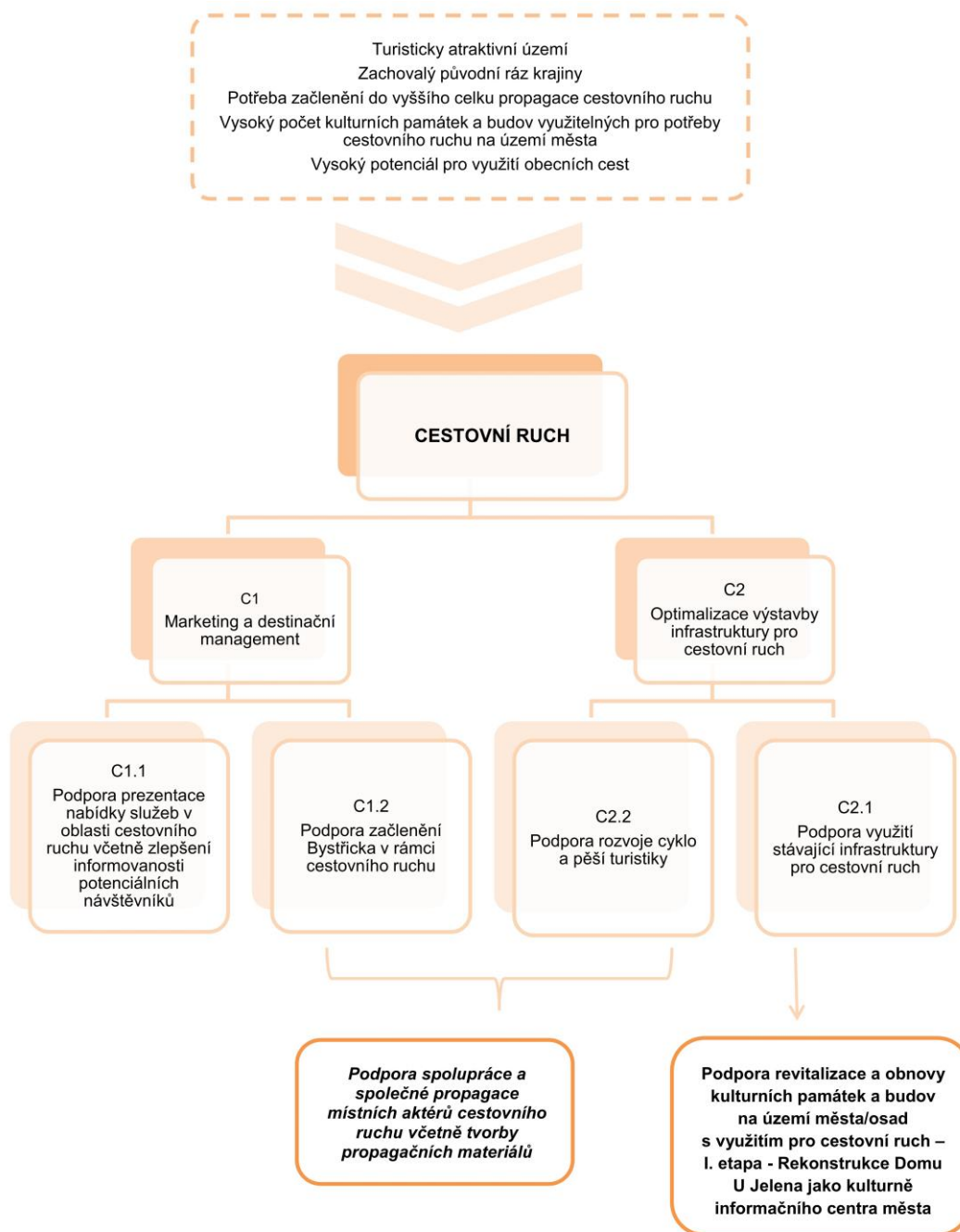
Obrázek 2.1: MindMap navržených projektů tematická oblast A



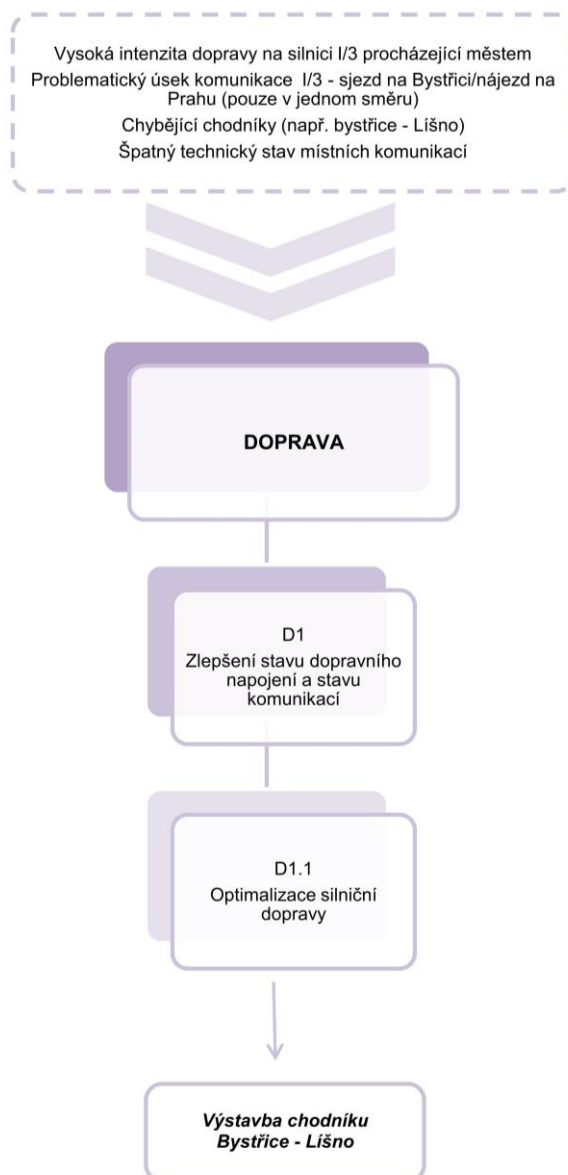
Obrázek 2.2: MindMap navržených projektů tematická oblast B



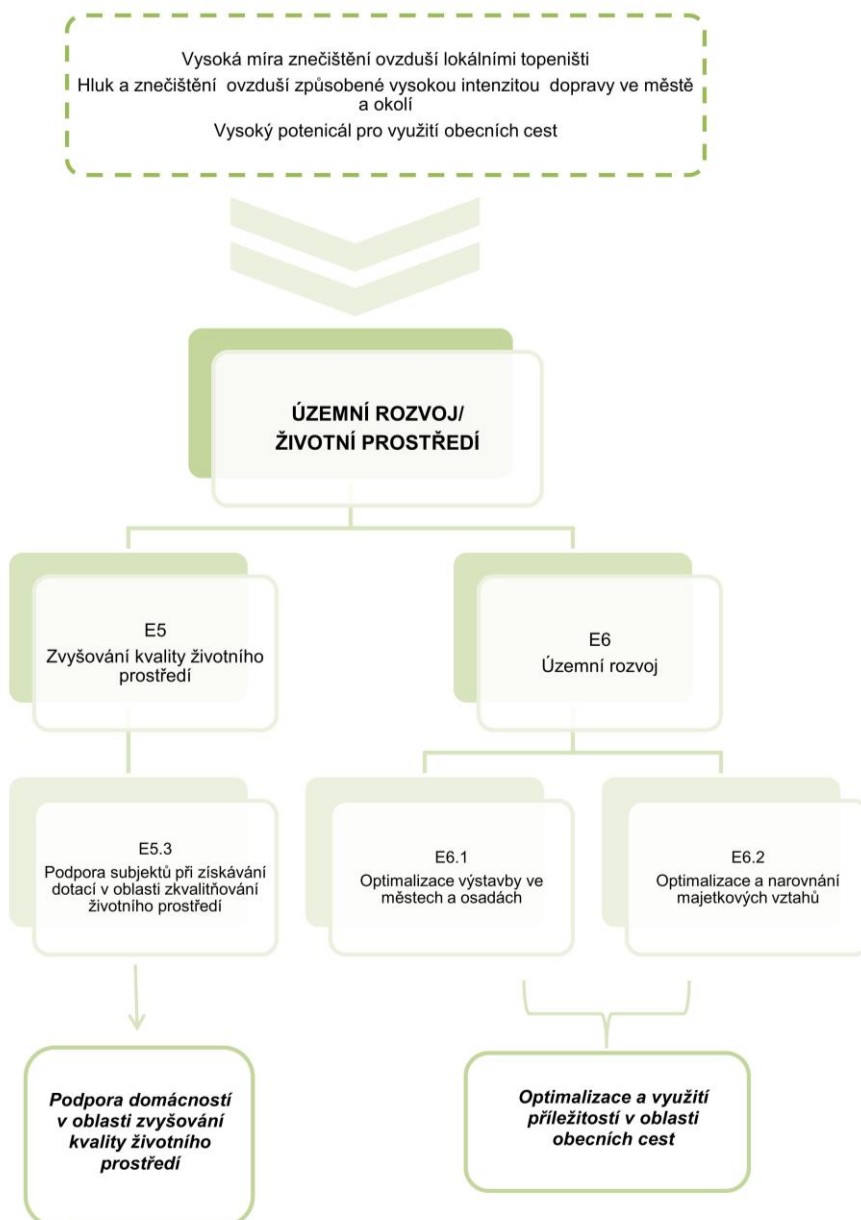
Obrázek 2.3: MindMap navržených projektů tematická oblast C



Obrázek 2.4: MindMap navržených projektů tematická oblast D



Obrázek 2.5: MindMap navržených projektů tematická oblast E



2.1 Akční plán

Soubor projektových záměrů slouží jako plán projektů k realizaci Strategického plánu města Bystřice. Z tohoto souboru bylo ve spolupráci s Oponentním týmem strategického plánu vybráno několik konkrétních projektových záměrů, jež by měly být realizovány v nejbližším časovém horizontu. Takto vybrané prioritní projektové záměry zpracované v podobě jednotlivých karet projektů jsou uvedeny v následující části dokumentu.

Za jednotlivé projekty zodpovídají radní města Bystřice, příp. jimi pověřené osoby. Aktuálně, tj. do nejbližších voleb, byly za jednotlivé projekty zvoleny radou města osoby uvedené v kartách projektů. Po zvolení nového zastupitelstva se předpokládá rovněž změna rady, čímž bude i seznam odpovědných osob změněn – aktualizován.

2.1.1 Karty projektů

A Volný čas/prevence kriminality	
Priorita A1	Zvýšení kvality a rozvoj vzdělávacích a volnočasových aktivit
Opatření A 1.1	Podpora koordinace činnosti spolků a sdružení zajišťující volnočasové aktivity ve městě a osadách včetně rozvoje jejich spolupráce
Opatření A 1.2	Posílení vztahu místních obyvatel k městu a osadám
Priorita A2	Snížení kriminality a eliminace drogové problematiky
Opatření A 2.1	Podpora prevence kriminality a protidrogová prevence
Opatření A 2.2	Nastavení represivních opatření potírající kriminalitu a drogovou problematiku
Opatření A 2.3	Posílení pocitu bezpečí obyvatel

Vazba na prioritu; opatření	A2; A2.1
Název projektu (aktivity)	Program prevence kriminality a protidrogové prevence
Popis projektu (aktivity)	Předmětem projektu je tvorba Programu prevence kriminality a protidrogové prevence území města Bystřice a přilehlých osad pro období let 2014-2020. Výsledný dokument bude obsahovat analýzu současného stavu včetně výhledu do budoucna návrhu řešení (opatření a doporučení) vedoucích k eliminaci kriminální činnosti a drogové problematiky ve městě. V rámci projektu dojde ke vzniku pracovní skupiny pro sociální oblast a pro oblast prevence nežádoucích sociálních jevů, která bude dále činná po celou dobu implementace dokumentu (min. do roku 2020) a bude řídit aktivity vznikající v rámci této oblasti. Předpokladem efektivního a udržitelného vývoje sledované oblasti je pravidelná aktualizace dokumentu a průběžné vyhodnocování naplnění projektu.
Odpovědná osoba	Mgr. Daniel Štěpánek (starosta)
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	200 000 Kč
Předpokládaný termín realizace	2014 - 2015
Předpokládané zdroje financování	Středočeský kraj (Středočeský Humanitární fond – sociální oblast), město Bystřice
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)

Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Realizace tvorby Programu prevence kriminality a protidrogové prevence, její pravidelná aktualizace a vyhodnocení naplnění.
	Indikátor výsledků	Zvýšení možností čerpání dotací na projekty a aktivity v oblasti snížení kriminality a protidrogové prevence.
Rizika projektu (aktivity)		Vznik obecně platného dokumentu bez specifikací cílového území a bez vymezení konkrétních postupových kroků vedoucích k optimalizaci stavu. Nečinnost pracovní skupiny.

Vazba na prioritu; opatření	A1, A1.2	
Název projektu (aktivity)	Podpora činností vedoucích k posílení vztahu místních obyvatel k městu a osadám	
Popis projektu (aktivity)	<p>Projekt má za cíl podpořit u místních obyvatel identifikaci s městem a osadami a posílit vztah k místu bydliště, a to zejména v případě mladší generace. Projekt se skládá z několika dílčích aktivit, jejichž prostřednictvím se zvýší zájem místních obyvatel o dění v jejich městě, vzroste pocit sounáležitosti a odpovědnosti k místu bydliště a zároveň se sníží míra kriminality a páchání trestné činnosti v území (např. poškozování majetku obce, krádeže apod.). Přínosem realizace projektu bude rovněž pozitivní dopad v oblasti protidrogové prevence s nárůstem možností trávení volného času a motivace občanů k zájmovým a vzdělávacím aktivitám.</p> <p>Aktivity projektu:</p> <p>Aktivita 1: Revitalizace veřejných prostor zájmovými skupinami (např. společný úklid před školou v rámci výuky).</p> <p>Aktivita 2: Plakety s vyznamenáním sloužící jako vzor a dobrý příklad – ocenění osob, které něco významného dokázaly, přispěly k rozvoji obce/osad, dosahují sportovních úspěchů či vykonávají aktivity posilující vztah obyvatel k místu bydliště.</p> <p>Aktivita 3: Organizace soutěží a aktivit posilujících vztah k místu bydliště (např. dovednostní a vědomostní soutěže vztahující se k historickým i současným reáliím území, výtvarné soutěže dětí, jejichž prostřednictvím se budou moci vyjádřit k procesům a jevům v území, literární soutěže u příležitosti výročí či významných svátků).</p>	
Odpovědná osoba	Mgr. Daniel Štěpánek (starosta)	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	100 000 Kč - 200 000 Kč ročně	
Předpokládaný termín realizace	2014 - 2020	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, Středočeský kraj (Středočeský Fond vzdělání, sportu, volného času a primární prevence), MMR (Podpora rozvoje regionů)	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Stav veřejných prostor, resp. jejich údržba zájmovými skupinami; Počet přidělených plaket a vyznamenání zasluhujícím občanům; Počet organizovaných soutěží a aktivit posilujících vztah k místu bydliště včetně počtu zapojených osob; Spokojenost občanů.
	Indikátor výsledků	Zvyšující se míra angažovanosti místních osob, posílení pocitu sounáležitosti a identifikace s místem svého bydliště.
Rizika projektu (aktivity)		Nezájem místních obyvatel o pořádané a realizované aktivity.

B Provoz a technické zabezpečení města	
Priorita B1	Efektivní řízení městského úřadu a organizací zřízených a založených městem
Opatření B 1.1	Zefektivnění činností úřadu včetně využití moderních technologií a postupů
Opatření B 1.2	Podpora činností organizací zřízených a založených městem
Priorita B2	Rozvoj spolupráce a komunikace
Opatření B 2.1	Posílení spolupráce a komunikace centra a osad
Opatření B 2.2	Posílení spolupráce a komunikace s místními občany
Priorita B3	Zajištění technické infrastruktury
Opatření B 3.1	Podpora technických služeb (Služby Bystřice s.r.o.)
Opatření B 3.2	Podpora rozvoje tepelných zdrojů
Opatření B 3.3	Optimalizace vodovodní sítě
Opatření B 3.4	Podpora rozvoje ČOV
Opatření B 3.5	Optimalizace kanalizační sítě
Opatření B 3.6	Rozvoj veřejného osvětlení

Vazba na prioritu; opatření	B1; B1.1	
Název projektu (aktivity)	Projektový manažer města	
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci aktivity bude na městském úřadě nová pracovní pozice pro osobu s kompetencemi projektového manažera. Tato osoba bude mj. administrovat projekty města, vyhledávat aktuální výzvy a možnosti využití dotací s cílem posílení možností vícezdrojového financování aktivit a projektů města Bystřice. Mezi hlavní činnosti projektového manažera bude dále patřit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - management EU projektů navázaných na strategický plán, ale i pro občany města/osad - management a dohled/supervize nad realizací projektů stanovených ve strategickém plánu - koordinace občanských aktivit resp. koordinace hlavních procesů města a městem zřízených organizací (např. při kontinuální tvorbě komunitního plánu) 	
Odpovědná osoba	Zdeňka Mrázková (tajemnice)	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	400 000 – 500 000 Kč ročně (náklady na plat)	
Předpokládaný termín realizace	2014 - 2020	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice	
Mandatorní výdaje města	Ne	
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Počet podaných žádostí o dotace/realizovaných projektů (projektových záměrů)
	Indikátor výsledků	Zvyšující se podíl externích zdrojů při realizaci projektů a aktivit na území města a osad.
Rizika projektu (aktivity)	Nerentabilita pracovní pozice.	

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.2	
Název projektu (aktivity)	Projektová dokumentace na revitalizaci kotelny (tepelného zdroje)	
Popis projektu (aktivity)	Dojde ke zpracování projektové dokumentace na revitalizaci tepelného zdroje města s cílem zvýšit jeho technickou kvalitu, následně zvýšit počet domů napojených na teplovod a tím tak eliminovat emise vypouštěné do ovzduší z lokálních topenišť domácnostmi města a osad. Projektová dokumentace bude rovněž obsahovat finanční analýzu předpokládaných nákladů na realizaci projektu.	
Odpovědná osoba	Ing. Tomáš Semrád	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	300 000 – 500 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2015	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice	
Mandatorní výdaje města	Ne	
Evaluační ukazatele/ indikátory	Indikátor výstupů	Vytvoření projektové dokumentace; Revitalizace tepelného zdroje
	Indikátor výsledků	Snížení míry emisí v území
Rizika projektu (aktivity)	V případě neřešení situace existuje reálné riziko havárie. Dále hrozí časová tíseň při realizaci v případě, že nebude projektová dokumentace zpracována včas.	

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.2	
Název projektu (aktivity)	Revitalizace (výměna) páteřní části topného kanálu	
Popis projektu (aktivity)	Součástí projektu na revitalizaci (výměnu) páteřní části topného kanálu je zpracování projektové dokumentace a následná realizace projektu. Předpokládaným výstupem je realizace topného kanálu s minimální tepelnou ztrátou. Dále realizace bezúdržbových uzávěrů dílčích topných větví/ okruhů, jež budou minimalizovat riziko havárie a odstávky vody v celém městě.	
Odpovědná osoba	Ing. Tomáš Semrád	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	8 000 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2015	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, OP ŽP, Středočeský kraj (Středočeský fond rozvoje obcí a měst)	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/ indikátory	Indikátor výstupů	Revitalizace teplovodných kanálů
	Indikátor výsledků	Snížení míry emisí v území
Rizika projektu (aktivity)	V případě neřešení situace existuje reálné riziko havárie.	

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.2	
Název projektu (aktivity)	Revitalizace kotelny – I. etapa	
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem aktivity je revitalizace tepelného zdroje s důrazem na jeho technologické vybavení. V důsledku provedené revitalizace dojde k finanční úspoře při distribuci tepla (sníží se tepelné ztráty, zvýší se efektivnost a účinnost tepelného zdroje apod.). Realizace projektu bude mít širší dopad do území v podobě zlepšení stavu kvality ovzduší a životního prostředí.</p> <p>Předpokládaný termín realizace projektu: 2016-2017</p> <p>Projekt bude vycházet ze zpracované projektové dokumentace a realizace jeho další etapy bude probíhat do roku 2018 - v závislosti na formě financování a případné účinnosti emisní normy.</p>	
Odpovědná osoba	Ing. Tomáš Semrád	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	12 000 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2016-2017	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, OP ŽP, Středočeský kraj (Středočeský fond rozvoje obcí a měst)	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/ indikátory	Indikátor výstupů	Revitalizace tepelného zdroje
	Indikátor výsledků	Snížení míry emisí v území
Rizika projektu (aktivity)	V případě neřešení situace existuje reálné riziko havárie.	

C Cestovní ruch

Priorita C1 Marketing a destinační management

- Opatření C 1.1 Podpora prezentace nabídky služeb v oblasti cestovního ruchu včetně zlepšení informovanosti potenciálních návštěvníků
- Opatření C 1.2 Podpora začlenění Bystřicka v rámci cestovního ruchu

Priorita C2 Optimalizace výstavby infrastruktury pro cestovní ruch

- Opatření C 2.1 Podpora využití stávající infrastruktury pro cestovní ruch
- Opatření C 2.2 Podpora rozvoje cyklo a pěší turistiky

Vazba na prioritu; opatření	C1; C1.1, C1.2 + C2; C 2.2
Název projektu (aktivity)	Podpora spolupráce a společné propagace místních aktérů cestovního ruchu včetně tvorby propagačních materiálů
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je propagace města Bystřice a okolí za účelem přilákání vyššího počtu návštěvníků do turisticky atraktivní lokality. Výstupy projektu mohou rovněž sloužit místním občanům (v podobě zvýšení nabídky volnočasových aktivit).</p> <p>Aktivity projektu:</p> <p>Aktivita 1: Podpora spolupráce a společné propagace místních aktérů</p>

	<p>v oblasti cestovního ruchu (podpora a propagace místních podnikatelů, ubytovatelů, stravovatelů aj.). Výstupem bude vznik pracovní skupiny cestovního ruchu, která bude plnit roli koordinátora a realizační struktury aktivit cestovního ruchu – vytipování možností propojení významných center a turisticky atraktivních objektů prostřednictvím cyklotras, propagace existující volnočasové infrastruktury (místních sportovišť, letiště a golf resortu atd.). Součástí činností pracovní skupiny bude vymezení a profilace města a osad, tzn. specifikace oblastí, v nichž je Bystřice jedinečná a jejich následná propagace.</p> <p>Aktivita 2: Tvorba a tisk letáků k propagaci města Bystřice a přilehlých osad. Dojde k vytvoření a distribuci min. dvou verzí letáků – Bystřice město divadla a Bystřice město sportu. V tomto letáku budou vedle prezentace sportovních zařízení v území představeny cyklo a pěší trasy v okolí města.</p> <p>Aktivita 3: Vznik publikace o historii Bystřici a okolí (ve formátu brožury/knižky). V publikaci bude představena historie a vývoj města, přehled významných událostí, občanů aj., včetně současných atraktivit a možností volnočasového využití v území.</p> <p>Aktivita 4: Začlenění Bystřice a osad do vyššího systému propagace cestovního ruchu, resp. vstup do partnerství kraje Blanických rytířů. Přičleněním Bystřicka do destinačního managementu vyššího řádu/celku se zvýší míra propagace cestovního ruchu a dojde k optimalizaci efektivního využívání potenciálu území.</p>	
Odpovědná osoba	Bc. Pavel Němec	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	100 000 – 200 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2014 - 2020	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, Středočeský kraj (Středočeský fond cestovního ruchu a podpory podnikání)	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Propagační materiály oblasti (letáky, publikace); Počet návštěvníků a turistů včetně počtu přenocovaných; Začlenění Bystřice a osad do vyššího systému propagace cestovního ruchu.
	Indikátor výsledků	Míra zájmu o lokalitu (z pohledu turistů, návštěvníků) – poptávka.
Rizika projektu (aktivity)	Nezájem turistů, návštěvníků o lokalitu.	

Vazba na prioritu; opatření	C2; C2.1
Název projektu (aktivity)	Podpora revitalizace a obnovy kulturních památek a budov na území města/osad s využitím pro cestovní ruch – I. etapa - Rekonstrukce Domu U Jelena jako kulturně informačního centra města
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci I. etapy podpory revitalizace a obnovy kulturních památek a budov na území města/osad s využitím pro cestovní ruch dojde k rekonstrukci Domu U Jelena, jež bude využíván zejména ke kulturním účelům. V budově bude divadelní sál, budou zde pořádány výstavy, vznikne zde muzeum (např. loutkového divadla s interaktivní expozicí – s možností si na loutky sáhnout a vyzkoušet si s nimi zahrát).</p> <p>V budově také vznikne informační centrum spojené s kavárnou.</p> <p>Realizace dalších etap projektu bude závislá na dostupných finančních zdrojích města.</p>

Odpovědná osoba	Milan Vosátka (radní města)	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	8 000 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2015 - 2018	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, Středočeský kraj (Středočeský Fond cestovního ruchu a podpory podnikání), MAS Posázaví	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5%)	
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Míra využití stávající infrastruktury pro cestovní ruch; Počet revitalizovaných a obnovených kulturních památek a budov na území města a osad.
	Indikátor výsledků	Míra zájmu o lokalitu (z pohledu turistů, návštěvníků, odborníků apod.) – poptávka po kulturních akcích v místě.
Rizika projektu (aktivity)	Nezájem občanů a externích subjektů (turistů, návštěvníků, odborníků apod.) o konané akce.	

D Doprava

Priorita D1 Zlepšení stavu dopravního napojení a stavu komunikací

Opatření D 1.1 Optimalizace silniční dopravy

Priorita D2 Zajištění dopravní obslužnosti území

Opatření D 2.1 Zvýšení dopravní obslužnosti města a osad veřejnou linkovou dopravou

Vazba na prioritu; opatření	D1. D1.1
Název projektu (aktivity)	Výstavba chodníku Bystřice - Líšno
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je výstavba chodníku v úseku Bystřice-Líšno a zvýšení bezpečnosti území. Realizace bude probíhat v několika postupových krocích/fázích.</p> <p>Fáze projektu:</p> <p>Fáze 1: Vyřešení majetkových vztahů pozemků, jimiž by měl chodník procházet. Město musí vyvíjet takové aktivity, aby došlo k narovnání majetkových poměrů (prostřednictvím výkupů, motivace občanů k prodeji pozemků apod.)</p> <p>Fáze 2: Zpracování projektové dokumentace na výstavbu chodníku v úseku Bystřice-Líšno včetně finanční analýzy nezbytných nákladů na realizaci projektu.</p> <p>Fáze 3: Samotná výstavba chybějícího úseku chodníku.</p>
Odpovědná osoba	Ing. Libor Topol (radní města)
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	7 000 000 – 10 000 000 Kč
Předpokládaný termín realizace	2015 - 2018
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, Středočeský kraj (Středočeský Fond rozvoje obcí a měst)
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)

Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Počet metrů vybudovaného chodníku.
	Indikátor výsledků	Zvýšení míry bezpečnosti ve sledovaném úseku.
Rizika projektu (aktivity)		Neúspěšné vyjednávání s majiteli dotčených pozemků.

Vazba na prioritu; opatření		D1; D1.1
Název projektu (aktivity)		Výstavba a optimalizace v křižovatce centra Bystřice
Popis projektu (aktivity)		<p>Cílem projektu je zklidnění a optimalizace dopravy ve městě prostřednictvím výstavby zpomalovacích atributů, ostrůvků apod. v křižovatce centra Bystřice. Výstavba bude navazovat na právě zpracovávaný projekt na zklidnění dopravy a vybudování zóny pro pěší (probíhá na ulicích Kostelní a K Zájezdce). Cílem projektu, který bude probíhat v několika na sebe navazujících fázích, je přispění k řešení jižní části města Bystřice jako klidové zóny a úprava dopravní situace vzhledem k omezení průjezdu těžké kamionové dopravy městem a přilehlými osadami.</p> <p>Fáze projektu:</p> <p>Fáze 1: Zpracování projektové dokumentace na výstavbu nové podoby křižovatky v centru města včetně doplňkových atributů (ostrůvky, podsvícené přechody pro chodce apod.). V projektové dokumentaci bude zohledněna možnost výstavby kruhové křižovatky. Součástí projektové dokumentace bude také finanční analýza nákladů na budoucí realizaci projektu.</p> <p>Fáze 2: Samotná výstavba a optimalizace v křižovatce centra Bystřice.</p> <p>Aktivity v rámci projektu budou cílené na přesvědčení představitelů Středočeského kraje k nutnosti zklidnění dopravy v centru Bystřice, resp. k vybudování nové křižovatky v centru města (Středočeský kraj plánuje kompletní rekonstrukci mostu/přivaděče do Bystřice v roce 2015). V tomto případě by město na sobě neneslo náklady na vybudování křižovatky, nýbrž pouze na její připojení.</p>
Odpovědná osoba		Ing. Libor Topol (radní města)
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)		1 000 000 – 2 000 000 Kč
Předpokládaný termín realizace		2015 - 2016
Předpokládané zdroje financování		Město Bystřice, Středočeský kraj
Mandatorní výdaje města		Ne
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Křižovatka v centru města Bystřice; Intenzita kamionové dopravy.
	Indikátor výsledků	Zvýšení míry bezpečnosti ve sledovaném úseku.
Rizika projektu (aktivity)		Nezískání podpory kraje k realizaci projektu a výstavbě.

E Územní rozvoj/životní prostředí	
Priorita E1	Sociální oblast a zdravotnictví
Opatření E 1.1	Posilování dostupnosti a úrovně poskytované sociální a zdravotní péče obyvatelstvu a zlepšení informovanosti občanů
Priorita E2	Bytová politika města
Opatření E 2.1	Optimalizace politiky bydlení
Priorita E3	Školství
Opatření E 3.1	Podpora udržitelnosti a rozvoj školství a školských zařízení
Priorita E4	Zaměstnanost a služby
Opatření E 4.1	Podpora malého a středního podnikání
Opatření E 4.2	Podpora zaměstnanosti
Opatření E 4.3	Podpora rozvoje a dostupnosti služeb
Priorita E5	Zvyšování kvality životního prostředí
Opatření E 5.1	Rekultivace vodních ploch a údržba vodních toků
Opatření E 5.2	Rozvoj osvěty v oblasti životního prostředí
Opatření E 5.3	Podpora subjektů při získávání dotací v oblasti zkvalitňování životního prostředí
Priorita E6	Územní rozvoj
Opatření E 6.1	Optimalizace výstavby ve městě a osadách
Opatření E 6.2	Optimalizace a narovnání majetkových vztahů

Vazba na prioritu; opatření	E5; E5.3 + B3; B3.2, B3.4
Název projektu (aktivity)	Podpora domácností v oblasti zvyšování kvality životního prostředí
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci realizace projektu bude zajišťována podpora ekologického vytápění na území města a podpora výstavby lokálních/domovních ČOV včetně zajištění osvětové činnosti a propagace postupů šetrných k životnímu prostředí.</p> <p>Podpora bude zaměřena především na domácnosti (jednotlivce/soukromé vlastníky) využívající dotačních programů na zvyšování kvality životního prostředí (např. využití dotačních programů pro podporu ekologického vytápění výměnou současného zdroje tepla na zdroj ekologičtější či na podporu výstavby lokálních/domovních ČOV).</p> <p>Městský úřad zajistí pro tyto účely osobu, jež bude občanům v oblasti možnosti získání externích zdrojů financování na aktivity zvyšující životní prostředí Bystřice a okolí k dispozici, bude poskytovat osvětovou, poradenskou a konzultační činnost – propagace možností získání dotace (např. „nová zelená úsporám“) či připojení se na městský teplovod, asistence a pomoc při tvorbě a podávání žádosti o dotaci na výměnu kotlů apod.</p> <p>Domácnostem/jednotlivcům bude rovněž poskytnuta dotace města na výměnu stávající jímky (žumpy) za ČOV a na výměnu stávajícího neekologického kotle za zdroj tepelné energie s vyhovující emisní normou.</p>

	V rámci realizace projektu bude ustanovena pracovní skupina, která dále (mimo výše uvedené) projedná: <ul style="list-style-type: none"> - možnost zavedení/označení „domácnost ohleduplná k ŽP“ - podporu třídění odpadu (zvýhodnění domácností, které třídí odpad) - v dalších fázích realizace projektu je možné uvažovat také o následujících oblastech: využívání dešťové vody, energetická třída budov, fotovoltaika, elektromobily apod. 	
Odpovědná osoba	Ing. Josef Šembera (radní města)	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	400 000 Kč ročně (předpokládaná dotace města ve výši max. 20 000 Kč na jednu žádost)	
Předpokládaný termín realizace	2015 - 2020	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, OP ŽP (SF ŽP)	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/indikátory	Indikátor výstupů	Míra ekologického vytápění – počet domů s ekologickým zdrojem tepla; Počet domácností/domů s lokálními/domovními ČOV
	Indikátor výsledků	Míra emisí v území
Rizika projektu (aktivity)	Nezájem občanů o změnu stávajícího stavu.	

Vazba na prioritu; opatření	E6; E6.1; E6.2	
Název projektu (aktivity)	Optimalizace a využití příležitostí v oblasti obecních cest	
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu bude ustavení pracovní skupiny, která bude provádět vytipování obecních cest a příležitostí k následujícím aktivitám.</p> <p>Aktivity projektu:</p> <p>Aktivita 1: Propojení osad a centra Bystřice prostřednictvím tras/stezek využitelných pro cyklistiku/cykloturistiku, pěší turistiku i pro hipoturistiku.</p> <p>Aktivita 2: Provedení pozemkových úprav a narovnání majetkových vztahů problematických úseků komunikací ve městě/osadách. Zároveň dojde k vytipování obecních cest v krajině a zajištění obslužnosti polností, prostupnosti krajiny, dojde k tvorbě protierozních funkcí či remíz včetně úkrytů pro zvěř, výsadbě alejí podél cest apod.</p>	
Odpovědná osoba	Ing. Josef Šembera (radní města)	
Odhad rozpočtu projektu (aktivity)	800 000 – 1 500 000 Kč	
Předpokládaný termín realizace	2015 - 2020	
Předpokládané zdroje financování	Město Bystřice, Středočeský kraj (Středočeský fond cestovního ruchu a podpory podnikání), MMR (Národní program podpory cestovního ruchu), MŽP (Program péče o krajinu), SFDI	
Mandatorní výdaje města	Ano (min. 5 %)	
Evaluační ukazatele/	Indikátor výstupů	Počet setkání pracovní skupiny, množství vytipovaných obecních cest k aktivitám projektu

indikátory	Indikátor výsledků	Míra využití obecních cest
Rizika projektu (aktivity)		Četnost jednání pracovní skupiny, vytipované cesty a příležitosti nebudou využity pro dané aktivity

2.1.2 Realizační náklady projektů a odhad reálných zdrojů pro krytí potřeb

Pro realizaci jednotlivých projektů je klíčové zajištění jejich financování a koordinace jednotlivých finančních zdrojů (rozpočet města, rozpočet podnikatelských subjektů, dotační a úvěrové prostředky, aj.). Velký potenciál budou mít při realizaci projektů Strategického plánu města zejména prostředky z Evropských fondů. V době zpracování strategického plánu nejsou ještě dohodnuty a v konečné podobě schváleny dotační tituly a rozdělení peněz z EU na období let 2014-2020. Pro krytí potřeb projektů lze využít také prostředky z dotací poskytovaných např. Středočeským krajem a Českou republikou.

Při realizaci strategického plánu budou podporovány zejména projekty, které mají širší dopad na území. Projekty budou nastaveny tak, aby byly v dlouhodobém horizontu samo financovatelné. U projektů je nutné provést zpřesnění nákladů např. na základě Cost-Benefit analýzy (CBA analýza) v rámci studie proveditelnosti. Při zpracování studie proveditelnosti bude proveden odhad nákladů na udržitelnost projektu.

Tabulka 2.1: Souhrnná tabulka realizačních nákladů a odhad reálných zdrojů pro krytí potřeb projektů

Zařazení projektu v rámci Strategického plánu		Název projektu	Realizační náklady	Zdroj financování	Termín realizace	Odpovědnost
Priorita	Opatření					
A1	A1.2	Podpora činností vedoucích k posílení vztahu místních obyvatel k městu a osadám	100 000 – 200 000 Kč ročně	Město, Středočeský kraj, MMR	2014 - 2020	Mgr. Daniel Štěpánek
A2	A2.1	Program prevence kriminality a protidrogová prevence	200 000 Kč	Město, Středočeský kraj	2014 - 2015	Mgr. Daniel Štěpánek
B1	B1.1	Projektový manažer	400 000 – 500 000 Kč ročně	Město	2014 - 2020	Zdeňka Mrázková
B3	B3.2	Projektová dokumentace na revitalizaci kotelny (tepelného zdroje)	300 000 – 500 000 Kč	Město	2015	Ing. Tomáš Semrád
B3	B3.2	Revitalizace (výměna) páteřní části topného kanálu	8 000 000 Kč	Město, OP ŽP, Středočeský kraj	2015	Ing. Tomáš Semrád
B3	B3.2	Revitalizace kotelny – I. etapa	12 000 000 Kč	Město, OP ŽP, Středočeský kraj	2016-2017	Ing. Tomáš Semrád
C1; C2	C1.1; C1.2; C2.2	Podpora spolupráce a společní propagace místních aktérů cestovního ruchu včetně tvorby propagačních materiálů	100 000 – 200 000 Kč	Město, Středočeský kraj	2014 - 2020	Bc. Pavel Němec
C2	C2.1	Podpora revitalizace a obnovy kulturních památek a budov na území města/osad s využitím pro cestovní ruch – I. etapa - Rekonstrukce Domu U Jelena jako kulturně informačního centra města	8 000 000 Kč	Město, Středočeský kraj, MAS Posázaví	2015 - 2018	Milan Vosátka
D1	D1.1	Výstavba chodníků Bystřice - Lišno	7 000 000 – 10 000 000 Kč	Město, Středočeský kraj	2015 - 2018	Ing. Libor Topol
D1	D1.1	Výstavba a optimalizace v křižovatce centra Bystřice	1 000 000 – 2 000 000 Kč	Město, Středočeský kraj	2015-2016	Ing. Libor Topol
E5	E5.3	Podpora domácností v oblasti zvyšování kvality životního prostředí	100 000 Kč ročně	Město, OP ŽP (SF ŽP)	2015 - 2020	Ing. Josef Šembera

Zařazení projektu v rámci Strategického plánu		Název projektu	Realizační náklady	Zdroj financování	Termín realizace	Odpovědnost
Priorita	Opatření					
E6; B3	E6.1, E6.2; B3.2; B3.4	Optimalizace a využití příležitostí v oblasti obecních cest	800 000 – 1 500 000 Kč	Město, Středočeský kraj, MMR, MŽP	2015 - 2020	Ing. Josef Šembera

2.1.3 Indikátory strategického plánu

Základním úkolem indikátorů je provedení evaluace projektu, zda bylo dosaženo vytyčeného cíle. Návrh indikátorů je strukturován dle tematických oblastí Strategického plánu města Bystřice na léta 2014 až 2020. Pro Strategický plán byly zvoleny indikátory výstupů a výsledků. **Indikátory výstupů** měří, co bylo v rámci realizace projektů/aktivit vytvořeno. Měří se ve fyzických nebo peněžních jednotkách (např. délka vybudovaných silnic, počet podpořených firem apod). **Indikátory výsledků** kvantifikují následky projektu/aktivit, které realizace přinesla. Poskytují informaci například o chování, kapacitě nebo výkonnosti konečných příjemců. Každý projekt musí být identifikován minimálně s jedním indikátorem výstupu/výsledků (možno i více, pokud je jednoznačně naplňuje).

Systém indikátorů je rozsáhlý, což je dáno tím, že Strategický plán je široce zaměřený dokument. Indikátory jsou pojímány ve všeobecné rovině bez stanovení přesných cílových hodnot z důvodu, že není reálné je nastavit bez podrobnější znalosti navrhovaných projektů, stejně tak jako bez znalosti dostupných finančních prostředků. Proto níže uvedené indikátory slouží jako příklad pro evaluaci projektů, které mají vést k naplnění specifického cíle dané priority. Indikátory jsou proto navrženy jako systém, který bude nutno dopracovat v návaznosti na Akční plán.

Indikátory tematické oblasti A Volný čas/prevence kriminality

Název indikátoru	Realizace tvorby Programu prevence kriminality a protidrogové prevence, její pravidelná aktualizace a vyhodnocení naplnění.								
Měrná jednotka	Stav tvorby (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován stav tvorby Programu prevence kriminality a protidrogové prevence území města Bystřice a přilehlých osad pro období let 2014 – 2020.								
Odpovědnost	Městský úřad								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	čtvrtletně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zpracovaný dokument Program prevence kriminality a protidrogové prevence, jež bude pravidelně aktualizován.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Míra úspěšnosti čerpání dotací na projekty a aktivity v oblasti snížení kriminality a protidrogové prevence.								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledována míra úspěšnosti v získaných dotacích v oblasti kriminality a protidrogové prevence.								
Odpovědnost	Projektový manažer, Městský úřad								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu úspěšně podaných žádostí o dotace na projekty a aktivity v oblasti snížení kriminality a protidrogové prevence								
Hodnota pro rok - Plán									

2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Stav veřejných prostor, resp. jejich údržba zájmovými skupinami								
Měrná jednotka	Míra revitalizace veřejných prostor (v %) Počet zainteresovaných osob (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci tohoto indikátoru bude sledován stav zlepšení veřejných prostor a počet zapojených osob do aktivit souvisejících s revitalizací veřejných prostor, které svou činností přispějí k zlepšení vzhledu, zkvalitnění životního prostředí a celkovému zvýšení estetičnosti města/osad.								
Odpovědnost	Projektový manažer, Městský úřad								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	čtvrtletně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zlepšení veřejného prostranství a zvýšení počtu místních obyvatel zapojených do aktivit posilujících vztah k městu a osadám								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Počet přidělených plakét a vyznamenání zasloužilým občanům								
Měrná jednotka	Počet plakét (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci tohoto indikátoru bude sledován počet oceněných osob, které se zasloužily o šíření dobrého jména města, jeho rozvoj nebo svojí činností ovlivnily místní veřejný život.								
Odpovědnost	Městský úřad								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu oceněných a vyznamenaných osob, které něco významného dokázaly, přispěly k rozvoji obce/osad, dosahují sportovních úspěchů či vykonávají aktivity posilující vztah obyvatel k místu bydliště.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Počet organizovaných soutěží a aktivit posilujících vztah k místu bydliště včetně počtu zapojených osob								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci tohoto indikátoru bude sledován počet realizovaných soutěží a aktivit posilujících vztah občanů k místu, kde žijí a podporujících jejich zájem o dění ve městě. Zároveň bude sledován i počet osob navštěvujících tyto soutěže a aktivity.								
Odpovědnost	Projektový manažer, Městský úřad, Neziskové organizace								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu organizovaných soutěží a aktivit posilujících vztah k místu bydliště včetně počtu zapojených osob. Zvýšení pocitu sounáležitosti.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Spokojenost občanů									
Měrná jednotka	Míra spokojenosti obyvatel (v %)									
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude identifikován subjektivní pocit spokojenosti občanů s životem ve městě. Pro zjištění míry spokojenosti bude využit sociologický výzkum např. dotazníkové šetření/ankety, v rámci nichž respondenti hodnotí míru své spokojenosti s jednotlivými oblastmi života, s veřejnými službami a řadu dalších dílčích indikátorů.									
Odpovědnost	Městský úřad									
Zdroj informací	Vlastní zdroje města									
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně									
Cílová hodnota pro rok 2020	Zlepšení spokojenosti občanů s životem ve městě a posílení jejich vztahu k městu, kde žijí.									
Hodnota pro rok - Plán										
2015	2016	2017	2018	2019	2020					
Hodnota pro rok - Skutečnost										
2015	2016	2017	2018	2019	2020					

Název indikátoru	Míra angažovanosti místních osob									
Měrná jednotka	Míra angažovanosti místních osob (v %)									
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledována míra zapojení místních osob do aktivit posilující vztah obyvatel k městu a osadám. Bude sledován počet osob spolupodílejících se na dění v obci a osadách.									
Odpovědnost	Projektový manažer. Městský úřad.									
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.									
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně									
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení občanské participace na veřejném dění.									
Hodnota pro rok - Plán										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
Hodnota pro rok - Skutečnost										
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	

Název indikátoru	Posílení pocitu sounáležitosti a identifikace s místem svého bydliště									
Měrná jednotka	Míra sounáležitosti (v %)									
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude identifikován subjektivní pocit sounáležitosti a identifikace s místem svého bydliště. Pro zjištění míry sounáležitosti bude využit sociologický výzkum např. dotazníkové šetření/ankety, v rámci nichž respondenti hodnotí míru své sounáležitosti s městem, ve kterém žijí, prostřednictvím dílčích indikátorů (např. participace na veřejném dění, pocit kvality života, identifikace s místem bydliště)									
Odpovědnost	Projektový manažer. Městský úřad.									
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.									
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně									
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení pocitu sounáležitosti a identifikace obyvatel s městem, ve kterém žijí.									
Hodnota pro rok - Plán										
2015	2016	2017	2018	2019	2020					
Hodnota pro rok - Skutečnost										
2015	2016	2017	2018	2019	2020					

Indikátory tematické oblasti B Provoz a technické zabezpečení města

Název indikátoru	Počet podaných žádostí o dotace/realizovaných projektů (projektových záměrů)									
Měrná jednotka	Počet (číslo)									
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován počet žádostí o dotace. Následně bude vyhodnocena míra úspěšnosti v získaných dotacích a hodnoceny realizované projekty (projektové záměry)									
Odpovědnost	Projektový manažer, Městský úřad									
Zdroj informací	Vlastní zdroje města									
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně									
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu podaných žádostí o dotace na projekty (projektové záměry)									
Hodnota pro rok - Plán										

2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

Název indikátoru		Podíl externích zdrojů při realizaci projektů a aktivit na území města a osad.							
Měrná jednotka		Počet (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledována míra úspěšnosti v získaných dotacích, která bude mít za následek zvyšující se podíl externích zdrojů při realizaci projektů a aktivit na území města a osad. Následně bude vyčíslena úspora získána prostřednictvím dotačních titulů.							
Odpovědnost		Projektový manažer. Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zvýšení počtu úspěšně podaných žádostí o dotace na projekty (projektové záměry) a získaných externích zdrojů financování.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Vytvoření projektové dokumentace							
Měrná jednotka		Stav tvorby (v %)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledován stav vytvoření projektové dokumentace na revitalizaci tepelného zdroje města.							
Odpovědnost		Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zhotovení projektové dokumentace. Zvýšení technické kvality tepelného zdroje města.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

Název indikátoru		Revitalizace tepelného zdroje							
Měrná jednotka		Stav realizace (v %)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledován stav revitalizace tepelného zdroje, jež bude mít za následek zvýšení počtu domů napojených na teplovod a snížení emisí způsobenými lokálními topeništi.							
Odpovědnost		Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Realizace projektu zaměřená na revitalizaci tepelného zdroje. Zvýšení podílu domů napojených na teplovod.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

Název indikátoru		Revitalizace teplovodných kanálů							
Měrná jednotka		Počet metrů (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledován počet metrů rekonstruovaných teplovodných kanálů, jež sníží riziko havárie a prostřednictvím zvýšení počtu domů napojených na teplovod							

	zajistí snížení emisí v ovzduší (způsobenými lokálními topeništi).								
Odpovědnost	Městský úřad.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Realizace projektu zaměřená na revitalizaci teplovodných kanálů. Zvýšení podílu domů napojených na teplovod.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024

Název indikátoru	Míra emisí v území								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude hodnocen index kvality ovzduší a počet případů překročení mezních hodnot vybraných látek znečišťujících ovzduší.								
Odpovědnost	Městský úřad.								
Zdroj informací	ČHMÚ, MŽP								
Perioda vyhodnocování měřítka	měsíčně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Snížení míry emisí v území.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Indikátory tematické oblasti C Cestovní ruch

Název indikátoru	Propagační materiály oblasti (letáky, publikace)								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován počet vytištěných a distribuovaných propagačních materiálů za účelem prezentace města Bystřice a jeho okolí návštěvníkům.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu propagačních materiálů oblasti za účelem nalákání turistů.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Počet návštěvníků a turistů včetně počtu přenocovaných								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován počet návštěvníků a turistů včetně počtu přenocovaných na území města a osad.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města. ČSÚ.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu návštěvníků a turistů včetně počtu přenocovaných.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Začlenění Bystřice a osad do vyššího systému propagace cestovního ruchu								
-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Měrná jednotka	Stav (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude hodnocen stav začlenění Bystřice a osad do vyššího, jednotného a uceleného systému propagace turistických atraktivit území.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města. ČSÚ.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Začlenění Bystřice do destinačního managementu vyššího řádu/celku								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Míra zájmu o lokalitu (z pohledu turistů, návštěvníků) – poptávka								
Měrná jednotka	Míra zájmu (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude identifikována míra zájmu o lokalitu. Pro zjištění míry zájmu bude využit sociologický výzkum např. dotazníkové šetření/ankety, v rámci nichž respondenti hodnotí míru své spokojenosti s nabídkou cestovního ruchu, propagací oblasti, apod.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení zájmu o lokalitu z pohledu návštěvníků a turistů.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Míra využití stávající infrastruktury pro cestovní ruch								
Měrná jednotka	Míra využití (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude hodnocen stav využití stávající infrastruktury pro cestovní ruch.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení míry využitelnosti stávající infrastruktury pro cestovní ruch.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Počet revitalizovaných a obnovených kulturních památek a budov na území města a osad								
Měrná jednotka	Počet (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován počet revitalizovaných a obnovených kulturních památek a budov na území města a osad s následným využitím pro cestovní ruch.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení počtu objektů sloužící pro potřeby cestovního ruchu.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Míra zájmu o lokalitu (z pohledu turistů, návštěvníků, odborníků apod.) – poptávka po kulturních akcích v místě								
Měrná jednotka	Míra zájmu (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude identifikována míra zájmu o lokalitu vzhledem k poptávce po kulturních akcích. Pro zjištění míry zájmu bude využit sociologický výzkum např. dotazníkové šetření/ankety, v rámci nichž respondenti hodnotí míru své spokojenosti s nabídkou kulturních akcí, propagací akcí, apod.								
Odpovědnost	Městský úřad. Pracovní skupina cestovního ruchu.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zvýšení zájmu po kulturních akcích.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Indikátory tematické oblasti D Doprava

Název indikátoru	Počet metrů vybudovaného chodníku.								
Měrná jednotka	Počet m (číslo)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován počet m nově vybudovaného chodníku v úseku Bystřice – Lišno. Bude hodnocen rozvoj kapacitně pokrytého území místními komunikacemi.								
Odpovědnost	Městský úřad.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Nově vystavěný chodník.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Míra bezpečnosti ve sledovaném úseku								
Měrná jednotka	Míra bezpečnosti (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledována míra bezpečnosti ve sledovaném úseku. Bude hodnocena na základě počtu případů zranění a subjektivního vyjádření občanů prostřednictvím dotazníkového šetření/ankety.								
Odpovědnost	Městský úřad.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Snížení míry nehodovosti ve sledovaném úseku.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru	Stav realizace křižovatky v centru Bystřice								
Měrná jednotka	Stav realizace (v %)								
Popis indikátoru	V rámci indikátoru bude sledován stav realizace výstavby a optimalizace v křižovatce centra města Bystřice, resp. stav vyjednávání se Středočeským krajem a následná výstavba zklidňujících atributů.								
Odpovědnost	Městský úřad.								
Zdroj informací	Vlastní zdroje města.								
Perioda vyhodnocování měřítka	ročně								
Cílová hodnota pro rok 2020	Zklidnění dopravy v centru města, omezení průjezdu kamionové dopravy, snížení míry nehodovosti ve sledovaném úseku.								
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Intenzita kamionové dopravy							
Měrná jednotka		Počet projíždějících kamionů/den (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledována intenzita kamionové dopravy v centru města Bystřice, resp. počet kamionů denně projíždějících centrem města. Měření bude prováděno opakovaně, různé dny v týdnu.							
Odpovědnost		Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zklidnění dopravy v centru města, omezení průjezdu kamionové dopravy, snížení míry nehodovosti ve sledovaném úseku.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Indikátory tematické oblasti E Územní rozvoj/životní prostředí

Název indikátoru		Míra ekologického vytápění – počet domů s ekologickým zdrojem tepla							
Měrná jednotka		Počet (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledován celkový podíl domácností/domů ve městě s ekologickým zdrojem tepla.							
Odpovědnost		Městský úřad. Projektový manažer.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zvýšení počtu domů s ekologickým vytápěním.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Počet domácností/domů s lokálními/domovními ČOV							
Měrná jednotka		Počet (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledován celkový podíl domácností/domů ve městě s lokálními/domovními ČOV. Procento a stupeň čištění odpadních vod je jedním ze základních měřítek udržitelnosti rozvoje města a jeho přístupu k udržitelnému využití a spotřebě vody.							
Odpovědnost		Městský úřad. Projektový manažer.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města. ČSÚ.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zvýšení počtu domů s lokálními/domovními ČOV							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Míra emisí v území							
Měrná jednotka		Počet (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude hodnocen index kvality ovzduší a počet případů překročení mezních hodnot vybraných látek znečišťujících ovzduší.							
Odpovědnost		Městský úřad.							

Zdroj informací		ČHMÚ, MŽP							
Perioda vyhodnocování měřítka		měsíčně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Snížení míry emisí v území.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Počet setkání pracovní skupiny							
Měrná jednotka		Počet setkání (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude sledována četnost setkání pracovní skupiny, jejímž cílem je vytipování obecních cest a příležitostí k dílčím aktivitám projektu.							
Odpovědnost		Projektový manažer. Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		čtvrtletně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Pravidelná setkání pracovní skupiny umožňující efektivní využití příležitostí v oblasti obecních cest a jejich optimalizaci.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Množství vytipovaných obecních cest k aktivitám projektu							
Měrná jednotka		Počet cest (číslo)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude hodnocen počet vytipovaných obecních cest určených k aktivitám projektu (k propojení osad a centra Bystřice prostřednictvím tras/stezek využitelných pro cyklistiku/cykloturistiku, pěší i hipo turistiku; zajištění obslužnosti polností, prostupnosti krajiny, aj.).							
Odpovědnost		Pracovní skupina. Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		čtvrtletně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Zvýšení využitelnosti obecních cest a jejich optimalizace.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

Název indikátoru		Míra využití obecních cest							
Měrná jednotka		Počet (v %)							
Popis indikátoru		V rámci indikátoru bude identifikována míra využití obecních cest jako poměr mezi celkovou délkou vytipovaných místních komunikací a délkou komunikací využitých pro dané aktivity.							
Odpovědnost		Pracovní skupiny. Městský úřad.							
Zdroj informací		Vlastní zdroje města.							
Perioda vyhodnocování měřítka		ročně							
Cílová hodnota pro rok 2020		Úplné využití vytipovaných obecních cest pro dané aktivity.							
Hodnota pro rok - Plán									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				
Hodnota pro rok - Skutečnost									
2015	2016	2017	2018	2019	2020				

2.2 Zásobník projektů

A Volný čas/prevence kriminality

Vazba na prioritu; opatření	A2; A2.1
Název projektu (aktivity)	Vytvoření nové koncepce MP Bystřice
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci projektu tvorby koncepce městské policie Bystřice budou zpracovány možnosti navázání intenzivní spolupráce městské policie v rámci širšího území, budou zpracovány konkrétní návrhy na využití outsourcingu MP Benešov, vytvoření společné MP s dalšími obcemi (např. Neveklov, Maršovice) apod.</p> <p>Výstupem projektu bude nově vytvořená koncepce městské policie Bystřice s návrhem možných řešení a optimalizace situace ve městě/osadách.</p>

B Provoz a technické zabezpečení města

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.2
Název projektu (aktivity)	Rozšíření sítě teplovodu
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je zvýšení počtu domů napojených na teplovod a rozšíření využívání tepelného zdroje domácnostmi města a osad. Se vzrůstajícím počtem domů napojených na obecní teplovod dojde ke zlepšení kvality ovzduší snížením emisí z lokálních topenišť.</p> <p>Projekt bude vycházet z již zpracované projektové dokumentace a jeho realizace se bude odvíjet od finančních možností města v jednotlivých letech a případné dohody o spolufinancování ze stran budoucích odběratelů.</p> <p>Předpokládaný termín realizace: 2015-2020</p>

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.3
Název projektu (aktivity)	Vypracování projektové dokumentace na připojení města Bystřice a přilehlých osad na přivaděč vody Benešov-Sedlčany včetně revitalizace vodovodní sítě
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je zpracování projektové dokumentace na připojení města Bystřice a přilehlých osad na přivaděč vody Benešov-Sedlčany včetně zpracování studie proveditelnosti a finanční analýzy předpokládaných nákladů na realizaci. Zároveň bude zpracována projektová dokumentace na revitalizaci vodovodní sítě města.</p> <p>Předpokládaný termín realizace: 2015</p> <p>Předpokládaný termín uvedení do provozu: 2017</p>

Vazba na prioritu; opatření	B3; B3.4, B3.5
Název projektu (aktivity)	Zpracování studie proveditelnosti na řešení ČOV v osadách
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je zpracování studie proveditelnosti na řešení ČOV v osadách dle PRVKUK Středočeského kraje., a to zejména v následujících variantách:</p> <p>Varianta 1: Připojení osad na ČOV Bystřice (osada Líšno, ve výhledu Jírovice, Jarkovice, Semovice).</p>

	<p>Varianta 2: Výstavba kanalizace a ČOV v osadách (Líšno a Nesvačily, popř. Jírovice a Jarkovice)</p> <p>Varianta 3: Využití dotačního titulu na případnou realizaci menší ČOV v lokaci osady Nesvačily (realizovatelný projekt v případě vypsání dotací na titul sídla nebo dílčí aglomerace, v současné chvíli je tato varianta bez možnosti využití z důvodu nahlížení na město Bystřici jako na celek, jež ČOV již má).</p> <p>Uvedené možnosti řešení budou detailně zpracovány a hodnoceny z hlediska efektivity a reálnosti jejich provedení.</p> <p>Předpokládaný termín realizace: 2015-2020</p>
--	--

C Cestovní ruch

Vazba na prioritu; opatření	C2; C2.1
Název projektu (aktivity)	Podpora revitalizace a obnovy kulturních památek a budov na území města/osad s využitím pro cestovní ruch – další etapy
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci projektu budou jednotlivé etapy zaměřeny na získání vybraných budov (stávající infrastruktury) do majetku města, rekonstrukci a obnovu budov na území města s jejich následným využitím pro cestovní ruch.</p> <p>Další etapy:</p> <p>Etapa II: Rekonstrukce Špejcharu v Drachkově, jež bude následně sloužit jako komunitní centrum pro občany a návštěvníky regionu. Budova bude sloužit jako kulturní dům, budou zde pořádány jarmarky a zážitkové dílny (výstavy a praktické ukázky prací a náčiní kovářů, řezbářů aj. řemeslníků apod.), prezentace tradičních řemesel či jiné volnočasové aktivity pro všechny věkové kategorie.</p> <p>Etapa III: Získání budovy bývalého nádraží v Bystřici do vlastnictví města, její rekonstrukce a využití pro účely cestovního ruchu a volnočasových aktivit. V budově následně vznikne muzeum poválečné historie Bystřice a okolí.</p> <p>Etapa IV: Bývalá zemědělská administrativní budova (nazývaná též „Pentagon“) bude rovněž opravena a využívána jako komunitní volnočasové centrum s možností využití pro cestovní ruch či jiné účely.</p>

D Doprava

Vazba na prioritu; opatření	D1; D1.1
Název projektu (aktivity)	Obchvat Líšna
Popis projektu (aktivity)	<p>Cílem aktivity je zklidnění a optimalizace dopravy ve městě a přilehlých osadách prostřednictvím obchvatu Líšna. Město musí vytvářet a realizovat takové kroky a aktivity, které budou upozorňovat na tristní stav intenzity dopravy v osadě, budou vyvolávány schůzky s nadřazenými orgány v oblasti dopravy apod.</p>

E Územní rozvoj/životní prostředí

Vazba na prioritu; opatření	E3; E3.1; E4; E4.1
Název projektu (aktivity)	Propojování podnikatelských aktivit s volnočasovými aktivitami rodin s dětmi včetně vzdělávacích aktivit
Popis projektu (aktivity)	<p>V rámci projektu propojování podnikatelských aktivit s volnočasovými aktivitami rodin s dětmi, se vzdělávacími aktivitami předškolního a školního vzdělávání či propojením s nabídkou cestovního ruchu dojde k realizaci několika aktivit:</p> <p>Aktivity projektu:</p> <p>Aktivita 1: Program využívání wellness/spa Golf resortu Konopiště pro žáky ZŠ (regenerace a posilování obranyschopnosti organismu).</p> <p>Aktivita 2: Program řezbářských dílen (dřevěné sošky/loutky) s využíváním nástrojů firmy Narex v budově loutkového divadla s možností ukázky a vyzkoušení si řezbářského umění (řemesla).</p>

Vazba na prioritu; opatření	E5; E5.1
Název projektu (aktivity)	Revitalizace rybníků, vodních toků a jejich břehů a jejich případné využití pro volný čas
Popis projektu (aktivity)	<p>Předmětem projektu je odbahnění rybníků na území města Bystřice a přilehlých osad, eliminace jejich znečištění a jejich následné využití k turistickým účelům (např. koupání, vznik biotopové vodní nádrže apod.) či jako vycházková místa.</p> <p>V okolí Splavského rybníka bude vybudována stezka vedoucí po břehu rybníka mezi ZŠ a ČOV Bystřice (příp. až k mostu v ulici K Líšnu). V průběhu realizace projektu je nutná úzká spolupráce s majiteli – Líšno, město Bystřice, Narex, Vosátka, Elmoz).</p>