

PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ MĚSTA CHRUDIM
DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍ OBLASTI
„Podpora sociálních pobytových služeb“

1. Úvodní ustanovení

Podpora je poskytována na základě zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, ust. § 105 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, dle kterého obec může poskytnout ze svého rozpočtu účelové dotace podle zvláštního zákona k financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb poskytovatelům sociálních služeb, kteří jsou zapsáni v registru a dále dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a upravuje postup pro přidělování dotací města Chrudim, který je v souladu s dlouhodobou koncepcí města a jeho hlavními prioritami v daných oblastech samosprávy.

Účelem programu je jasný a transparentní postup při podpoře společensky a sociálně prospěšných aktivit z rozpočtu města Chrudim (dále jen město). Podpora je závislá na finančních možnostech města a lze ji poskytovat do vyčerpání položky „Příspěvky pro pobytová zařízení“ v rozpočtu města Chrudim, kapitola Odboru sociálních věcí. O výši podpory rozhoduje Rada města Chrudim, popř. Zastupitelstvo města Chrudim (při částce nad 50.000,- Kč) na návrh výběrové komise. **Její poskytnutí není nárokové.**

Celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu dotací na podporu v sociální oblasti pro daný kalendářní rok je schvalován v rámci rozpočtu města Chrudim v prosinci předcházejícího roku jako samostatná položka.

Schválená částka bude přílohou tohoto programu. Tato příloha bude zveřejněna ihned po schválení rozpočtu na příslušný kalendářní rok.

Dotační program je zaměřen na podporu registrovaných zařízení sociálních služeb, poskytujících pobytové služby klientům s trvalým pobytem v Chrudimi.

Žadatelé:

Poskytovatelé sociálních služeb – pobytová zařízení – registrovaní dle z. č. 108/2006, o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, tj. zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb, kteří nemají dluh po splatnosti vůči městu Chrudim.

Podmínkou poskytnutí dotace je sídlo žadatele na území České republiky a realizace jím poskytovaných služeb na území České republiky.

Kritéria pro hodnocení žádosti a stanovení výše dotace:

1. Poskytování sociální pobytové služby v minimální délce 3 měsíců, a to klientovi hlášenému k trvalému pobytu na území města Chrudim minimálně 12 měsíce před podáním žádosti o poskytnutí dotace.
2. Výše dotace je stanovena dle počtu klientů splňujících podmínku dle odst. 1 tohoto ustanovení.

2. Podání žádosti

Žádost se podává písemně v jednom vyhotovení na předepsaném formuláři na Městský úřad Chrudim, Odbor sociálních věcí (dále jen OSV), Pardubická 67, 537 16 Chrudim IV, od **1. března** do **31. března** příslušného kalendářního roku. **Termín podání žádostí o dotaci pro druhé kolo je od 1. srpna do 31. srpna příslušného kalendářního roku.**

Na žádosti podané po tomto termínu nebude brán zřetel. Pokud bude žádost podána na podatelně MěÚ Chrudim, rozhodující je datum podacího razítka. V případě podání žádosti poštou se datem podání rozumí datum poštovního razítka.

(Předepsaný formulář je součástí programu a je k dispozici na www.chrudim.eu nebo na OSV).

Žádost musí být řádně vyplněna ve všech kolonkách, podepsána statutárním orgánem žadatele a opatřena:

- dokladem o zřízení bankovního účtu žadatele
- čestným prohlášením o bezdlužnosti vůči městu Chrudim
- kopií stanov s dokladem prokazujícím existenci organizace (např. kopie výpisu z veřejného rejstříku dle zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických či právnických osob)
- kopií zápisu o volbě statutárního orgánu.

V případě, že nedošlo ke změnám ohledně bankovního účtu, stanov organizace a statutárního orgánu, které již byly na Odbor sociálních věcí MěÚ Chrudim doloženy, postačí čestné prohlášení statutárního orgánu o platnosti výše uvedených údajů.

Žádost bude v okamžiku přijetí Městským úřadem Chrudim opatřena podacím razítkem s vyznačením data doručení a bude jí přiděleno číslo jednací.

3. Posuzování žádostí

OSV kontroluje formální správnost a úplnost žádostí. Ty žádosti, které splňují veškeré požadavky stanovené tímto programem, předloží k **posouzení výběrové komisi**, která je složena z gesčního místostarosty, vedoucí OSV, předsedy sociální a zdravotní komise a dalších členů, určených vedoucí OSV.

V případě, kdy žádost nebude úplná, vyzve OSV žadatele k doplnění ve stanovené lhůtě, která nesmí být kratší než 5 dnů od doručení výzvy. Žádosti, které požadavky nesplňují, vyřadí. Vyřazený z dalšího posuzování budou i ty žádosti, které byly předloženy po termínu pro podávání žádostí. OSV vyrozumí bez zbytečného odkladu ty žadatele, jejichž žádosti byly dle tohoto ustanovení programu vyřazený.

Splní-li žadatelé základní kritéria pro hodnocení žádosti, navrhne vedoucí OSV na základě výsledků hodnocení výběrové komise rozdělení finančních prostředků s ohledem na reálnost a přiměřenost finančních požadavků jednotlivých žadatelů a finančních možností poskytovatele. Vyhodnocené žádosti s navrženou výší dotace předá ke schválení Radě města Chrudim, popř. Zastupitelstvu města Chrudim (nad 50.000,- Kč).

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti je nejpozději do 30. 6. příslušného kalendářního roku pro 1. kolo a do 31. 10. příslušného kalendářního roku pro 2. kolo.

OSV vyrozumí žadatele o výsledku jednání příslušného orgánu města Chrudim do 14 kalendářních dnů od schválení (neschválení) dotací a seznámí veřejnost v Chrudimském zpravodaji a na webových stránkách města Chrudim s výsledkem rozdělení dotací. V případě, kdy žadateli nebude vyhověno žádnou částkou, bude mu sdělen i důvod neposkytnutí dotace.

V případě přidělení dotace uzavře město Chrudim se žadatelem do 21 kalendářních dnů smlouvu o poskytnutí dotace.

4. Vyúčtování dotací

Příjemce je povinen předložit OSV na předepsaném formuláři řádné vyúčtování do dvou měsíců po skončení akce, nejpozději do 10. 12. kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta.

V případě, že žadatel nedodrží podmínky smlouvy (nepředloží vyúčtování v řádném termínu, předloží vyúčtování neúplné, úmyslně zkreslené nebo s chybami, nezažádá z vážného důvodu o odložení termínu předložení vyúčtování, na výzvu OSV neopraví chybné vyúčtování, finanční prostředky použije na jiný než vymezený účel), bude město postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a nebude mu přidělena dotace pro následující rok.

V případě nevyčerpání celé dotace je žadatel povinen zůstatek vrátit zpět na účet města Chrudim nejpozději do 10. 12. příslušného kalendářního roku.

Nesplnění výše uvedených podmínek bude považováno za porušení rozpočtové kázně se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

5. Závěrečná ustanovení

OSV a Útvar interního auditu a kontroly MěÚ Chrudim, jakož i kontrolní orgány města Chrudim, jsou oprávněny provádět příslušné kontroly užití poskytnutých finančních prostředků k určenému účelu u příjemce dotace.

Žadatel nemůže na stejný účel (projekt či službu) podat žádost o dotaci v jiném dotačním/grantovém programu města Chrudim.

Na poskytnutí dotace dle tohoto programu není právní nárok a proti rozhodnutí Rady města Chrudim (Zastupitelstva města Chrudim) není odvolání.

V případě, že bude příjemce dotace veřejně prezentován, bude na webových stránkách příjemce vhodným a viditelným způsobem uvedeno, že činnost probíhá s podporou města Chrudim.

Tento program byl schválen Radou města Chrudim usnesením č. R/19/2017 dne 23.1.2017 a nabývá účinnosti dne 23.1.2017.

Město Chrudim si vyhrazuje právo vyhlášený dotační program bez udání důvodu zrušit.

.....
Ing. Jaroslav Trávníček
místostarosta města

.....
Mgr. Petr Řezníček
starosta města

Příloha č. 1 Programu pro poskytování dotací města Chrudim – Dotace na podporu sociální oblasti na rok 2017, **Podpora sociálních pobytových služeb**

Číslo žádosti:
(nevyplňuje žadatel)

Žádost o DOTACE NA PODPORU SOCIÁLNÍ OBLASTI
na rok 2017

Název právnické osoby (popř. obchodní firma):	
Jméno a příjmení fyzické osoby (žadatele):	
Sídlo / adresa bydliště žadatele: PSČ:	
Číslo telefonu:	
E – mail:	
IČ (je-li žadatel podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba)	
Datum narození (je-li žadatel nepodnikající fyzická osoba):	
Bankovní spojení	
Jména a příjmení osob oprávněných za žadatele jednat: Právní důvod zastoupení: Telefon:	
Osoby s podílem v této právnické osobě:	
Osoby, v nichž má žadatel (právnická osoba) přímý podíl a výše tohoto podílu	
Realizátor – Jméno, příjmení, adresa vč PSČ, telefon, e-mail	
Odůvodnění žádosti	
Výše požadované dotace: (nutno doložit seznamem klientů v zařízení dle podmínek stanovených v kritériích pro hodnocení žádosti)	
Doložení registrace sociální služby, na kterou je dotace poskytována	

Datum:

Podpis žadatele: