

evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Vzdělávací aktivity Institutu pro veřejnou správu Praha

Letní škola Zdravých měst

Moravská Třebová, 20. 6. 2012

Aleš Svoboda





Historie Institutu

- 1968 - zřízen Ministerstvem vnitra ČSR
- 2000 - příspěvková organizace
- 2002 - zákon č. 312/2002 Sb. o úřednících územních samosprávných celků
- 2011 - sloučení s ISS → Institut pro veřejnou správu Praha
→ vzdělávání celé veřejné správy



Hlavní úkoly (působnost) Institutu

- Výkon nevyrchnostenské státní správy
- Vzdělávání úředníků ÚSC
- Vzdělávání ve státní správě
- Vzdělávání v eGovernmentu
- Další vzdělávání

- **Zákon 312/2002 Sb., o úřednících ÚSC**
 - průběžné vzdělávání
 - vzdělávání vedoucích úředníků a vedoucích úřadů
 - přípravy k ověření zvláštní odborné způsobilosti (ZOZ)

- **Usnesení vlády ČR č. 1542/2005 - Pravidla vzdělávání zaměstnanců ve správních úřadech**
- **Vstupní vzdělávání následné**
- **Prohlubující vzdělávání**
- **Základní pedagogická příprava lektorů**

- **Vzdělávání volených zastupitelů a politiků**
- **Vzdělávání lektorského sboru**
- **Kurzy pro veřejnost**
- **Odborné semináře a osvětové akce**
- **Úkoly plynoucí z priorit Vlády**
- **Kurzy na objednávku**

Členění průběžného vzdělávání

- průběžné vzdělání navazující na zvláštní odbornou způsobilost
- průběžné vzdělání nenavazující na zvláštní odbornou způsobilost

Podle formy

- prezenční vzdělávání
- distanční vzdělávání

ZOZ při památkové péči a správě sbírek muzejní povahy

- Stavební zákon a památková péče
- Judikáty k agendě památkové péče
- Správní delikty a přestupky v památkové péči

ZOZ v hospodaření s odpady a nakládání s obaly

- Odpadové hospodářství malých obcí

ZOZ ve školství

- Aplikace správního řádu v oblasti školství
- Úrazy ve škole

- Správní řízení v praxi I – Doručování a jeho elektronické aspekty
- Ochrana utajovaných informací
- Správná úřední korespondence
- Předcházení a zvládání stresu
- Etiketa a základy společenské obratnosti
- Základy rétoriky
- Úspěšné vyjednávání
- Občan se speciálními potřebami – klient úřadu

Modelový příklad možností vzdělávání úředníka, který se zabývá sociální agendou

- absolvování přípravy ke složení zkoušky ZOZ v sociálních službách a úspěšné složení zkoušky
- průběžné vzdělání (18 dní během tří let)

Prohlubování odbornosti

- Zákon o sociálních službách
- Aplikace správního řádu v sociálních službách
- Příspěvek na péči
- Úvod do sociální práce v terénu – metodika sociálního šetření
- Problematika zneužívaných a týraných seniorů
- Krizová intervence v práci úředníka
- Obec a drogová problematika

- Zákon o sociálních službách (6 hodin)

Obsah kurzu je zaměřen zejména na aktuální stav legislativy v sociálních službách a její dopad do praktické činnosti. Kurz si klade za cíl postihnout změny, které v oblasti zákona o sociálních službách nastávají a operativně k nim poskytuje výklad.

- Úvod do sociální práce v terénu – metodika sociálního šetření (8 hodin) (akreditováno též u MPSV)

Získáte teoretické i praktické znalosti potřebné pro provádění sociálního šetření jako jednoho z nezbytných podkladů pro rozhodování o potřebách konkrétního klienta. Naučíte se připravovat, realizovat a vyhodnocovat sociální šetření a dodržovat všechna etická pravidla i příslušnou legislativu.

- Úvod do problematiky péče o seniory (16 hodin)
(Akreditováno též u MPSV)

Úvod programu je věnován financování péče o seniory z veřejných zdrojů. Zaměřuje se na dotace, jejich výši, způsoby vyměřování a poskytování. Další blok je věnován rizikům seniorského věku. Kvalita života seniorů, sociální služby pro tuto cílovou skupinu, způsoby aktivizace seniorů, ať už fyzické nebo psychické budou náplní další části vzdělávacího programu. Velmi důležitou kapitolu tvoří komunikace se seniory s ohledem na zdravotní aspekty, kde se bude přednášející věnovat i v poslední době hodně frekventovanému problému komunikace s dementním klientem. Zmíněna bude také etika v práci se seniory, sociální práce v této oblasti a komunitní plánování, jeho podmínky a zásady.

○ Krizová intervence v práci úředníka (8 hodin)

V kurzu se účastníci se seznámí s psychologickou definicí krizové intervence v sociální oblasti, s typologií a druhy krizí a způsoby poskytování krizové intervence. Pozornost bude věnována též práci s rodinou v rámci krizové intervence a dostatek času je věnován praktickým příkladům a modelovým situacím.

○ Problematika zneužívaných a týraných seniorů (8 hodin)

Zneužívání a týrání může mít formy fyzické, psychické, zahrnuje citové, finanční a majetkové vydírání, sexuální zneužívání; zanedbávání péče. Poznáte rizikové faktory špatného zacházení se seniory; dopad nefunkční rodiny; příčiny nevhodného zacházení se seniory v ústavní péči; postoje veřejnosti ke zneužívání, dozvíte se, kde hledat pomoc a jaká je příslušná legislativa.

○ Obec a drogová politika (8 hodin)

Vzdělávací program seznámí s tím, které osoby jsou z hlediska drogové závislosti nejohroženější, které drogy se na území ČR objevují, upozorní na riziková místa z hlediska jejich výskytu. Poskytne základní informace o možnosti prevence a represe v souvislosti s návykovými látkami. Část výuky bude věnována charakteristice chování drogově závislých a dopadem jejich závislosti na život rodiny.

Měkké dovednosti

- Zvládání konfliktů a jejich prevence
- Nonverbální komunikace
- Předcházení a zvládání stresu
- Komunikační dovednosti a kultura vystupování
- Pozitivní komunikace jako účinný nástroj jednání mezi lidmi
- Sebe - řízení pro lepší pracovní výkon



Další činnosti Institutu

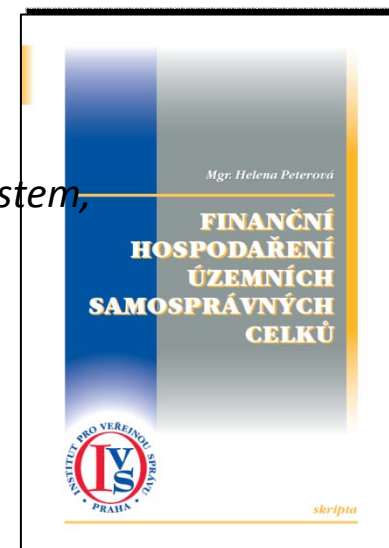
- **Projekty OP LZZ**
- **Mezinárodní projekty**
- **Mezinárodní spolupráce**
- **Akce pro zřizovatele – MV ČR**
- **Slovník veřejné správy**
- **Ediční činnost**

○ Dlouholetá ediční činnost

- autory odborných publikací jsou povětšinou sami lektori Institutu
- knihy slouží především jako doplněk ke kurzům pořádaným Institutem
- volně dostupné i široké veřejnosti

○ Publikace jsou rozděleny do tří tematických edičních řad:

- Základy veřejné správy
základy veřejné správy a legislativa
- Odborné aspekty správních činností
ZOZ, výkon správních činností, odborné příručky ke správním činnostem, aspekty správních činností, jednotlivé správní činnosti
- Osobnost a společnost
osobnost a společnost, psychosociální a lektorské dovednosti





Nabídka služeb Institutu pro veřejnou správu Praha

- Pořádání jednodenních i vícedenních kurzů dle vypsání termínů v katalogu
- Pořádání seminářů a konferencí včetně zajištění cateringu
- Možnost uspořádání kurzu dle výběru z katalogu v prostorách objednavatele
- Možnost uspořádání specifického kurzu, vytvořeného na přání objednavatele v prostorách Institutu nebo v prostorách objednavatele
- Kurzy jsou standardně pořádány v Praze a ve vzdělávacím středisku v Benešově u Prahy
- Nabídka vzdělávání prezenční, distanční i kombinovanou formou
- Možnost spolupořádání vzdělávací akce
- Pronájem učeben v sídle Institutu v Praze (3 učebny, každá s kapacitou 15-20 účastníků)
- Nakladatelská činnost (Institut vydává vlastní skripta ve 3 edičních řadách)
- Možnost inzerce v kvartálně vydávaném Newsletteru
- Provozování autodopravy – možnost objednání dopravy zajišťované 3 klimatizovanými mikrobusem o kapacitě 3 x 8 pasažérů
- Možnost vzájemného poskytnutí prostoru na webových stránkách k prezentaci



Marketing a Public Relations

- **Nabídka pronájmu a služeb Vzdělávacího střediska Benešov**

- **Nabídka služeb Institutu**
 - Kurzy na míru (na objednávku)
 - Newsletter Institutu
 - Katalog vzdělávacích akcí

Vzdělávací středisko Benešov nabídka pronájmu a služeb

○ Školicí a konferenční prostory

- kongresový sál pro 200 posluchačů s kompletním kongresovým vybavením
- 11 školicích místností o kapacitě 14 až 100 osob
- 2 počítačové učebny s 10/25 počítači
- celková kapacita učebních prostor 294 míst

○ Prostor pro zábavu a odpočinek

- společenský klub s možností venkovního posezení
- kulečnický, elektronické šipky, sauna, sportovní hřiště
- wi-fi síť v prostorách celého střediska

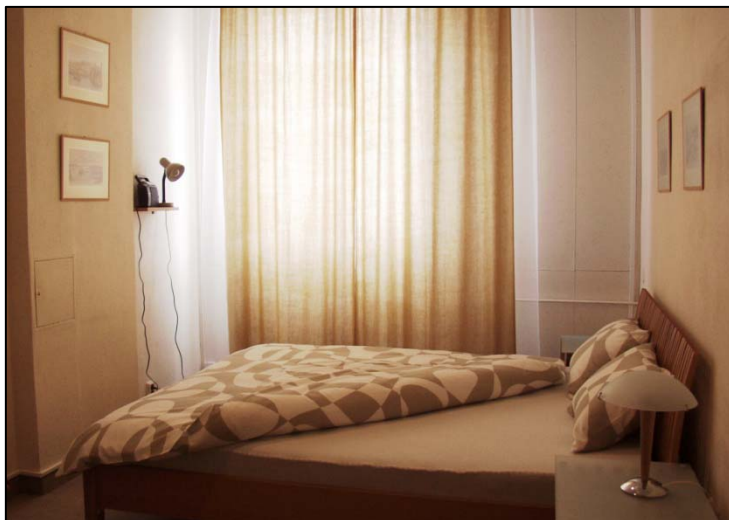
○ Další nabízené služby

- provozování autodopravy – možnost objednání dopravy zajišťované 3 klimatizovanými mikrobusey o kapacitě 3 x 8 pasažérů
- pronájem společných prostor (výstavy, firemní prezentace)
- při využití společných prostor (např. pro výstavu) možnost prezentace akce na webových stránkách a v kvartálně vydávaném Newsletteru



○ Ubytovací kapacity

- dvoulůžkové či třílůžkové pokoje se standardním vybavením
- 4 apartmány s luxusním vybavením
- 2 bezbariérové pokoje pro tělesně postižené
- celková kapacita 198 lůžek



○ Stravovací zázemí

- vlastní jídelna s plnou nabídkou stravování
- bufet s nabídkou sortimentu studené a teplé kuchyně, nápojů a cukrovinek
- možnost objednání nejrůznějších typů stravování (raut, grilování, atp.)





Nabídka služeb Institutu pro veřejnou správu Praha

○ Kurzy na míru/na objednávku

- téma a obsah kurzu upraven na míru podle přání klienta
- pro uzavřenou skupinu účastníků
- v sídle objednatele nebo na jiném domluveném místě

Příklady realizovaných akcí:

- Školení pro starosty a zastupitele pro obce Pardubického kraje
- „Zákon o svobodném přístupu k informacím“ pro Magistrát města Plzně
- „Správní řád“ pro Úřad průmyslového vlastnictví
- „Základy ekonomického řízení pro příspěvkové organizace“ pro Zařízení služeb MV ČR
- „Právo na informace o životním prostředí“ na objednávku pro MŽP
- „Korupce a protikorupční politika ve veřejné správě“ pro Energetický regulační úřad

Nabídka služeb Institutu pro veřejnou správu Praha

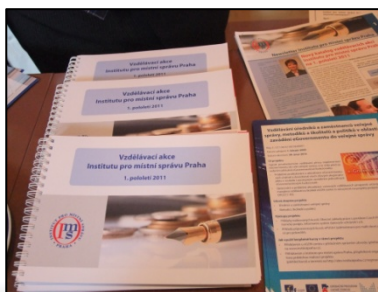
○ Newsletter Institutu pro veřejnou správu Praha

- elektronický čtvrtletník s novinkami a informacemi o vzdělávání ve veřejné správě a aktualitami z Institutu
- distribuce on-line v pdf formátu na několik tisíc ověřených adres úřadů státní správy i samosprávy
- umístění na webu www.institutpraha.cz
- distribuce v tištěné formě ve vzdělávacím středisku Institutu v Benešově, na konferencích a seminářích
- pro spolupracující subjekty možnost inzerce
- přihlášení k odběru Newsletteru na adrese newsletter@institutpraha.cz



○ Katalog vzdělávacích akcí Institutu pro veřejnou správu Praha

- katalog je vydáván na každé pololetí
- umístění v pdf formátu na webu www.institutpraha.cz
- distribuce v tištěné formě stávajícím či potenciálním klientům
- přehledné řazení kurzů podle typu vzdělávání
- snadná orientace v cílové skupině kurzu pomocí piktogramů
- veškeré základní informace o obsahu kurzu, jeho přínosu, ceně, místě konání, kontaktních osobách
- chronologický kalendář kurzů



Finanční hospodaření obcí a krajů	
<p><i>Stručně, systematicky a distanční formou o významné oblasti samostatné působnosti územních samosprávných celků</i></p> <p>datum: eLearningový kurz otevřeme na základě poptávky</p> <p>délka kurzu: 3 měsíce</p> <p>místo konání: individuální - eLearningový kurz</p> <p>kód kurzu: 2ELHOKA12Z000</p> <p>cena: 2 700 Kč</p> <p>lektor: Mgr. Helena Peterová</p> <p>co se naučíte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • získáte přehled o právní úpravě hospodaření obcí, krajů a hlavního města Prahy • pochopíte principy fungování finanční kontroly ve veřejné správě • osvojíte si základní pojmy z výše uvedených oblastí 	<p>cílová skupina: </p> <p>program:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eLearningový kurz • výukový modul „Finanční hospodaření územních samospráv a jeho právní úprava“ • výukový modul „Finanční kontrola ve veřejné správě“ • řízení samostudium výše uvedených 2 modulů s podporou tutora • slovníček pojmů • testy • prakticky zaměřené úkoly <p>poznámka: </p> <p>kontakty: informace o obsahu a pedagogické stránce kurzu: Mgr. Petr Kus (p.kus@institutpraha.cz, tel: 224 241 278) příhlášky na kurz a další organizační záležitosti: Miroslava Šipková (m.sip@institutpraha.cz, tel: 974 863 534)</p>



Aleš Svoboda

**Institut pro veřejnou správu Praha
a.svo@institutpraha.cz**

www.institutpraha.cz